



EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Objetivo: este formato permite evaluar el desempeño de los proveedores en la ejecución de los contratos suscritos por la entidad, en las unidades con ordenación del gasto en los diferentes ámbitos de gestión, con el fin de llevar la trazabilidad y facilitar la toma de decisiones respecto al desempeño final de los proveedores; así mismo, realizar retroalimentación a los mismos para su mejora.

procedimientos, así como, la calidad y cantidad de los insumos, bienes y servicios de salud.
Aunque para dar cumplimiento a los requisitos de las normas técnicas: ISO 9001, 14001, 17025, 45001 y del Sistema Obligatorio de Calidad en Salud Decreto 1011 de 2006 artículo 3° a los proveedores/contratistas de insumos, bienes y servicios de salud.

FECHA EVALUACIÓN:				C. DATOS DEL PROVEEDOR							
Nombre o razón social		LABORATORIOS RETNA S.A.S		República de Colombia		890940259					
Dirección		CARRERA 33 No 78-78 El Provenza el Poblado - Medellín		Teléfono		43166500					
No. Contrato y fecha		98-7-20285-25		Proveedor de: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BOMBEROS		Insumos/Equipo		Suministro de Bienes X		Otro. Racional:	
2. CONCEPTOS OBJETO DE EVALUACIÓN				Los conceptos que a continuación se relacionan, permiten evaluar al desempeño del proveedor, una vez cumple la obligación del contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se lleve a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma mensual y los recibidos a satisfacción.							
CONCEPTOS TÉCNICOS/ADMINISTRATIVOS		CUMPLE ALTERNATIVA Y DA VALOR AGREGADO (10)	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE (7 + 3)	CUMPLE PARCIALMENTE (4 + 6)	NO CUMPLE (1+3)	OBSERVACIONES	EVALUACIÓN				
		CUMPLE PLENAMENTE (10)	CUMPLE PARCIALMENTE (Dar valor entre 7 a 6)	CUMPLE INADECUADAMENTE (4 + 6)	NO CUMPLE (1+3)	OBSERVACIONES	CUMPLE PLENAMENTE (10)	CUMPLE PARCIALMENTE (Dar valor entre 7 a 6)	CUMPLE INADECUADAMENTE (4 + 6)	NO CUMPLE (1+3)	OBSERVACIONES
		CONCEPTOS CALIDAD EN (salvo, materias, insumos, componentes logísticos, etc.) Este concepto no involucra el tiempo ni el costo de los bienes o servicios, sino la calidad de los mismos, es decir, la conformidad de los mismos con lo establecido en el contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se lleve a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma mensual y los recibidos a satisfacción.									
2.3. Oportunidad en la entrega de los bienes o servicios: el proveedor efectúa las entregas en los tiempos pactados, junto con la documentación que respalda su calidad (como las fichas técnicas).		10					NO APLICA				
2.2. Calidad: el producto cumple con los requerimientos técnicos establecidos en las especificaciones del contrato u orden de compra.		10					NO APLICA				
2.3. Cumplimiento en la entrega de ARCHIVOS: el proveedor efectúa la entrega en los tiempos pactados de la documentación Administrativa y en los casos que aplique de los documentos que respaldan la calidad de los bienes (como las fichas técnicas, manuales operativos, planes ambientales, etc.).		10					NO APLICA				
2.4. Nivel de servicio: el proveedor brinda de manera oportuna y efectiva el servicio y atención de requerimientos por parte del supervisor o administrador, cumpliendo con las necesidades del requirente							NO APLICA				

2. CONCEPTOS OBJETO DE EVALUACIÓN

Los conceptos que a continuación se relacionan, permitirán evaluar el desempeño del proveedor, una vez culmine la ejecución del contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se tiene a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma manual y los recibidos a satisfacción.

CONCEPTOS TÉCNICOADMINISTRATIVOS	EVALUACIÓN					CONCEPTOS CALIDAD EN (valor, moneda, señal, componentes, controles, etc.)	EVALUACIÓN				
	CUMPLE REQUERIMIENTO Y VALOR ASIGNADO (10)	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE por valor entre (7 a 9)	CUMPLE INTERMEDIAMENTE (6 - 5)	NO CUMPLE (4-3)	OBSERVACIONES		CUMPLE REQUERIMIENTO (10)	CUMPLE PARCIALMENTE por valor entre (7 a 9)	CUMPLE INTERMEDIAMENTE (6 - 5)	NO CUMPLE (4-3)	OBSERVACIONES
2.5 Devoluciones: en los casos que se requiera de cambios o mejoras de los bienes o servicios, por presentar un estado no apto para su uso o por que no satisface la necesidad de la entidad, ya sea en el embalaje o en el transporte de entrega o por la calidad del producto o servicio, el proveedor responde de manera voluntaria y obgetiva.	10				NO SE PRESENTARON						
					DEVOLUCIONES EN LOS						
					REQUERIMIENTOS ENTREGADOS						
					La sumatoria se multiplica por 2 (ejemplo: 45 x 2= 90)						
SUBTOTAL	40	9	N/A	N/A		SUBTOTAL				0	
TOTAL GENERAL	98					Nota: para el caso en donde se incluyan variables adicionales en materia de calidad para dar cumplimiento a requisitos especiales de la unidad no deben superar las cinco (5), se realiza la sumatoria de las dos evaluaciones. No se debe realizar multiplicación del resultado en el total general					

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

EXCELENTE: 10 puntos - Esta evaluación se le debe dar a los proveedores que cumplen plenamente con todas las especificaciones técnicas del contrato dentro del plazo de ejecución pactado en el contrato principal y además da valor agregado en la ejecución del mismo, superando la expectativa.

BUENO: 7 a 9 puntos - En este rango están los proveedores que cumplen satisfactoriamente con todas las especificaciones técnicas del contrato.

REGULAR: 4 a 6 puntos - En este rango se evalúan los proveedores que han cumplido, pero en el desarrollo de sus contratos han sido requeridos por diferentes razones o han sido sancionados o han solicitado prórrogas por situaciones no imputables a la entidad en su ejecución.

MALO: 1 a 3 Puntos. En este rango se evalúan los proveedores que no cumplieron con el objeto contractual y han sido sancionados por la entidad.

3. CONCEPTOS Y RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta la evaluación obtenida, esta se comunica al proveedor otorgando medio de comunicación correo electrónico institucional, se concluye que el proveedor ha alcanzado una calificación de 99%, situándose en el rango de DESEMPEÑO SATISFACTORIO. Este resultado refleja un cumplimiento técnico y administrativo riguroso en el mantenimiento de la tecnología biomédica instalada.

Recomendación: Ilicitaciones por su estándar técnico. Para alcanzar el nivel óptimo, se recomienda fortalecer la trazabilidad documental mediante el uso de herramientas digitales de reporte inmediato. Esto permitirá que la gestión administrativa iguale la agilidad de la ejecución técnica, garantizando ciertos de actas y procesos de liquidación todos lo anterior teniendo en cuenta el 2% de margen de mejora detectado para alcanzar la excelencia absoluta en futuras evaluaciones.

Intendente VICTOR ALFONSO ESCALANTE LOSADA GRADO, NOMBRES, APELLIDOS Y FIRMA SUPERVISOR DE CONTRATO		Nota: Aplica en los casos en que el proveedor se notifique de manera personal. NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	
---	--	--	--

NOTA: las notas con letra color azul, es información que se debe tener en cuenta para diligenciar el formato, la cual puede ser borrada al momento de su diligenciamiento.