1. PROPONENTE

MERY CECILIA MORENO LOBO identificado(a) con la cedula de ciudadanía No. **36719619** de **SANTA MARTA .**

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL GRUPO DE TRABAJO DEL CALL CENTER DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE.

PERFIL REQUERIDO:	• **TIPO DE PERSONA:** Persona Natural. • **EDUCACIÓN:** Bachiller • **HABILIDADES.** La persona natural a contratar debe estar en capacidad de ejecutar el objeto contractual por tener conocimientos interpersonales, actitud de servicio y capacidad de trabajo en equipo. • **EXPERIENCIA:** La persona natural a contratar debe contar con al menos dos (2) meses de experiencia relacionada con las actividades del objeto.

2. VERIFICACION DE IDONEIDAD

EDUCACIÓN	CARRERA/ESPECIALIDAD/OTRO	NOMBRE INSTITUCIÓN	AÑO DE GRADUACIÓN
SECUNDARIA	BACHILLER	COLEGIO NACIONALIZADO DE BACHILLERATO DE GAIRO	1995
TECNICO	TECNICO EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ACADEMIA INTERNACIONAL DE ESTUDIOS TECNICOS (AIES)	2022

3. EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA

ENTIDAD/ EMPRESA	PERFIL CONTRATADO	FECHA DE INICIO – FECHA FINAL	TIEMPO DE EXPERIENCIA
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(21/02/2024) (31/03/2024)**	**1 MES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(01/04/2024) (30/06/2024)**	**3 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(06/07/2024) (31/07/2024)**	**1 MES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(02/08/2024) (30/09/2024)**	**2 MES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(16/10/2024) (31/12/2024)**	**3 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(10/02/2025) (31/03/2025)**	**2 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(07/04/2025) (30/06/2025)**	**3 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(01/07/2025) (31/07/2025)**	**1 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(05/08/2025) (31/10/2025)**	**3 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(12/11/2025) (30/11/2025)**	**1 MES**

E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(12/12/2025) (31/12/2025)**	**1 MES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(13/01/2026) (30/06/2026)**	**6 MESES**
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MÉNDEZ BARRENECHE	APOYO ADMINISTRATIVO-CALL CENTER	**(06/07/2026) (31/07/2026)**	**1 MES**
			28 MESES

Por lo anterior **MERY CECILIA MORENO LOBO**, cuenta con la idoneidad y experiencia requerida de acuerdo con el perfil señalado en los estudios previos para ejecutar el objeto contractual.

Se expide en santa marta en el mes de **JULIO** de 2026.

CINDY MATTOS FIGUERA
PROF ESP. UF SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y TIC
E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE.

COPIA CONTROLADA