

Popayán, 3 de julio de 2026

CUENTA DE COBRO NO. 6

MOVILIDAD FUTURA S.A.S.
NIT. 900323358-2

DEBE A:
PABLO ANDRÉS BERMÚDEZ CHAVEZ
CC. 10.769.168

LA SUMA DE CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000)

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios profesionales como Administrador de Empresas apoyando al área de gerencia del Sistema Estratégico De Transporte Público De Pasajeros - SETP - de Popayán, de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad, correspondiente al mes de **junio** de 2026, según contrato No. **10 de enero de 2026**.

SON: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000)

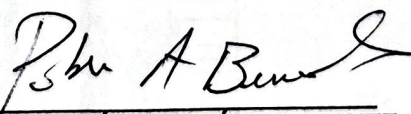
Se adjunta el pago de la seguridad social efectuada sobre los ingresos aquí cobrados correspondientes al mes de **mayo** de 2026:

APORTE OBLIGATORIO SALUD	\$ 250.000
APORTE OBLIGATORIO PENSIÓN	\$ 320.000
APORTE ARL	\$ 10.500
APORTE FONDO SOLIDARIDAD PENSIONAL	0
TOTAL APORTES SEGURIDAD SOCIAL	\$ 580.500

CLASIFICACIÓN	
RENTA NO LABORAL	
RENTA DE TRABAJO	X

Certifico que los valores solicitados como deducción de la base de retención no superan los topes legales establecidos en relación con el total de mis ingresos.

Cordialmente,


PABLO ANDRÉS BERMÚDEZ CHAVEZ
C.C. 10.769.168 de Montería
DIRECCION: CRA 10# 50N-35
POPAYÁN - CAUCA
3014003398

[illegible][illegible]

ADMINISTRADORA												TOTAL IMPORTE A SALIR											
CÓDIGO		NOMBRE		No. COSEGUROS		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES									
						NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	VALOR	PLANTA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO							
EP-0005	SANTITAS S.A	1					\$ C.	\$ C.		\$ C.	\$ 250.000	\$ C.	\$ 250.000	\$ C.	\$ C.	\$ 250.000							
TOTAL VALORES																							

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD R/P	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES
4-23	M-23-POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 10,500	\$ 10,500	\$ 0	\$ 10,500
SUB-TOTALES:								\$ 10,500	\$ 10,500	\$ 0	\$ 10,500

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 580.500
----------------------	-------------------

	GESTIÓN JURÍDICA - CONTRATACIÓN	Código: F-09-GJ-CO-11	
	INFORME DE ACTIVIDADES.	Versión: 07	
	Fecha: 27/01/2026		

PERIODO DEL INFORME

MAYO DE 2026

No CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA.		IDENTIFICACIÓN.
10 de 2026	PABLO ANDRÉS BERMÚDEZ CHAVEZ		10.769.168
OBJETO DEL CONTRATO:		PERIODO DEL CONTRATO	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS APOYANDO EL ÁREA DE GERENCIA DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS - SETP - DE POPAYÁN, DE CONFORMIDAD CON LOS ESTUDIOS PREVIOS ELABORADOS POR LA ENTIDAD.		Plazo del contrato:	Desde el perfeccionamiento del contrato hasta el 30 de junio de 2026
		Fecha de Inicio:	19 de enero de 2026
		Fecha de Terminación:	30 de junio de 2026
Apoyo a la Supervisión	N/A	Proceso	
Supervisor o Interventor:	ROBINSON FELIPE ACOSTA ORTEGA	Cargo:	Gerente
No.Disponibilidad Presupuestal	09 de 2026	Valor Disponibilidad Presupuestal	\$ 30.000.000
No.Registro Presupuestal	39 de 2026	Valor del Registro Presupuestal	\$ 30.000.000
No.Disponibilidad Presupuestal de la Adición	312 de 2026	Valor Disponibilidad Presupuestal de la Adición	\$ 5.000.000
No.Registro Presupuestal de la adición	317 de 2026	Valor del Registro Presupuestal	\$ 5.000.000
		Fecha Final de Terminación de la Adición del Contrato	31 de julio 2026

Comedidamente presento a Usted en calidad de (supervisor y apoyo a la supervisión) el informe de ejecución del contrato **No 10-2026 de enero de 2026** con el fin solicitar se autorice el pago de un acta parcial equivalente a la **SEXTA ACTA PARCIAL DE PAGO**, durante el periodo comprendido del mes de **JUNIO de 2026**, por **\$5,000,000**, de acuerdo a la forma de pago según la clausula cuarta del contrato literal A), anexo recibo de pago de seguridad social con aportes a salud, pensión y riesgos profesionales correspondientes mes de, **MAYO** del año 2026 según planilla de Seguridad Social No.6019215717

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes referente a la obligación)	PRODUCTOS (Con respecto a la actividad desarrollada si aplica)
1. Apoyo al seguimiento trimestral a la matriz evaluación Plan de Desarrollo Municipal Vigente conforme a lineamientos de la administración Municipal.	En el periodo se dio cumplimiento al cronograma de plan de auditoria entregado por la Jefe de Control interno del municipio VONNE ADRIANA ENRÍQUEZ SANTACRUZ, donde se crearon carpetas faltantes de PDM del 1er y 2do trimestre de 2025	https://drive.google.com/drive/folders/1vAma3vaptqPqo6ZYUurQ5p1T99vR3Uh4
2. Participar como invitado del comité de Gestión y Desempeño Institucional.	En el periodo no se convocó a comité Institucional de Gestión y desempeño, sin embargo se tiene contemplada realizar en el mes de julio, teniendo en cuenta que se deben evaluar los planes de acción del segundo trimestre	Institucional de Gestión y desempeño, sin embargo se tiene contemplada realizar en el mes de julio, teniendo en cuenta que se deben evaluar los planes de acción del segundo trimestre
3. Apoyar trámites requeridos por el gerente de la entidad para el desarrollo de las asambleas de Accionistas y juntas directivas.	En el periodo se realizó la sesión de junta directiva No 96, la cual participaron 2 miembros de la nacion y 2 del municipio	Carpeta JD 96 y anexos

4. Apoyar con el cargue del Plan de Adquisiciones en la plataforma SECOP 2.	En el periodo no se recibieron solicitudes para incluir en el Plan de Adquisiciones	En el periodo no se recibieron solicitudes para incluir en el Plan de Adquisiciones
5. Apoyar a la gerencia en el seguimiento de tareas asignadas de los procesos de Movilidad Futura S.A.S.	1.El el perido participé en la mesa tecnica con secretaria de hacienda para revision y ajustes del proyecto de acuerdo FET. 2. Se realizó reunión con la UMUS PARA EL SEGUIMIENTO DEL memorando de entendimiento.. 3. Se realizó reunion con el metro de medellin, buscando alternativas para el operador de recaudo que ayude a la operacion del sistema. 4. en el perido se hizo seguimiento al memorando de entendimiento 5. Asistí a la reunion para la actualizacion de las fichas prrediales de los predios sin usos, con secretaria de hacienda, gobierno, general y juridica, con el proposito de verificar la informacion y el destino de su uso	1. Registros Fotograficos reunion FET 2. Registros fotograficos y presentacion UMUS. 3. Registros Fotograficos Metro, presentación 4. Informe memorando de entendimiento 5. registro Fotografico revision fichas prediales
6. Apoyar en el seguimiento a los planes de acción de los procesos de gestión encomendados, para el cumplimiento de las metas.	Esta actividad esta contemplada para el mes de julio teniendo en cuenta que los planes de accion se evaluan trimestral	Esta actividad esta contemplada para el mes de julio teniendo en cuenta que los planes de accion se evaluan trimestral
7. Apoyo al seguimiento del cargue de información en las plataformas que corresponden a la entidad.	En el periodo no se requirió esta actividad, teniendo en cuenta que las plataformas se encuentran al día; de igual manera se hace seguimiento a los correos en caso de que exista alguna solicitud de las entidades para cargue de informacion	En el periodo no se requirió esta actividad, teniendo en cuenta que las plataformas se encuentran al día; de igual manera se hace seguimiento a los correos en caso de que exista alguna solicitud de las entidades para cargue de informacion.
8. Apoyo a la supervisión de los contratos a cargo de Gerencia.	En el periodo se verificaron planillas de seguridad social de contratistas que son supervisados por la gerencia	Seguridad social verificadas de los coordinadores de procesos
9. Apoyo al seguimiento y evaluación de los siguientes planes: (Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR, Plan Anual de Vacantes, Plan de Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación, Plan de bienestar e Incentivos Institucionales, Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI, Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, Plan de Seguridad y Privacidad de la Información y planes ambientales)	Actualmente los planes institucionales se encuentra publicados en pagina web de la entidad contemplados en el decreto 612 de 2018, y el plan estrtegico 2024-2027 aprobado donde se escuentran las metas estrategicas del PDM.	Actualmente los planes institucionales se encuentra publicados en pagina web de la entidad contemplados en el decreto 612 de 2018, y el plan estrtegico 2024-2027 aprobado donde se escuentran las metas estrategicas del PDM.
Observaciones:		
Anexos:	Se anexa a la cuenta, la planilla de seguridad social correspondiente al mes de MAYO de 2026	
Nombre del Contratista	PABLO ANDRÉS BERMÚDEZ CHAVEZ	Fecha de presentación de informe: 3 de JULIO de 2026
Firma:		Nombre de Apoyo a la supervisión: N/A
Número de Cedula:	10.769.168	Nombre del Supervisor: Robinson Felipe Acosta Ortega

AUTORIZACION

Yo **PABLO ANDRES BERMUDEZ CHAVEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía 10.769.168 expedida en Montería – Cordoba , autorizo que sea descontado del valor total facturado por concepto de prestar servicios profesionales especializados como administrador de empresas apoyando el área de gerencia del sistema estratégico de transporte público de pasajeros - SETP - de Popayán, de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad, producto de la suscripción del contrato firmado en la presente vigencia y sus adiciones con Movilidad Futura S.A.S, de conformidad con los artículos 279 a 287 del acuerdo 024 del 30 de Septiembre de 2021, por medio del cual se estructura el Estatuto Tributario del Municipio de Popayán, expedido por el Concejo Municipal, como contribución del pago de estampillas para el bienestar del adulto mayor correspondiente al tres (3%)

Popayán, julio 3 de 2026

Atentamente,



PABLO ANDRÉS BERMÚDEZ CHAVEZ

C.C 10.769.168 de Montería

Dirección: Carrera 10 # 50N-35

Cel: 3014003398