1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4133.010.26.1.1230-2026			
Nombre completo del contratista: JOHANNA MARYA MANZUR HARF			
Documento de identificación: 32.722.534			
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA			
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA			
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente- DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES COMUNITARIAS EN TÉCNICAS SOSTENIBLES PARA EL DESARROLLO DE HUERTAS URBANAS Y PERIURBANAS EN SANTIAGO BP-26005368.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 21/JULIO/2026		Fecha terminación 31/AGOSTO/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($15.652.000) .			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.652.000	$7.826.000	$0	$7.826.000

Información del pago de seguridad social: La contratista aporta resolución de pensión SUB 144221 de la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082662893 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1082662893 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 21 de Julio de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N.A.

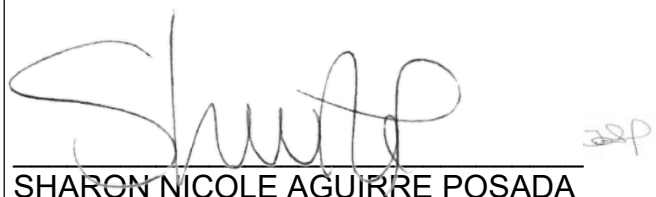
5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor del contrato 4133.010.26.1.1230 -2026, certifico que el contratista JOHANNA MARYA MANZUR HARF identificado con C.C. No. 32.722.534, realizó las siguientes actividades las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades # 1 del 29 de Julio de 2026

Realizó reuniones con los integrantes del equipo huertas para socializar temas para realizar talleres sobre el establecimiento y sostenimiento de huertas agroecológicas bajo la metodología aprender haciendo y métodos de producción sostenible.
Realizó reunión con el equipo huertas para coordinar actividades en las diferentes comunas de Cali.
Realizó revisión de las evidencias requeridas para la presentación de los diferentes informes del grupo huertas.
Participó en reunión de profesionales para la socialización de los proyectos relacionados con las actividades de huertas agroecológicas y los procesos de gobernanza y educación ambiental en Santiago de Cali.
Realizó reunión con las profesionales para validar la información con el tema de huertas agroecológicas en el proyecto de acuerdo revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial.
Realizó y envió Matriz del Plan de Acción Local de Biodiversidad, solicitada por la Subdirección de Ecosistemas y Umata.
Articuló solicitudes para realizar actividades en el Distrito de Santiago de Cali.
Coordinó actividades en las diferentes comunas de Cali en el tema de implementación y desarrollo de huertas.
Dio respuesta a solicitudes y PQRS del grupo huertas:ORFEO 202641730101438822
Participó en reuniones con el equipo de contratación del Dagma y la subdirección para recibir los lineamientos y directrices del proceso.
Socializó la elaboración del documento de declaración de Bienes y Rentas de la Ley 2013 de 2019 y capacitó al grupo administrativo para apoyar en su revisión.
Contactó, orientó y apoyó a los Prestadores de Servicios (PS) del Grupo Gobernanza en cada uno de los pasos para su contratación.
Revisó y validó la documentación de los contratistas en la plataforma de gestión de contratistas.
Realizó seguimiento a la entrega y firma de las hojas de vida de los contratistas en la plataforma de la Alcaldía.
Diligenció toda la información de los PS en la plataforma JADER para contratar.
Cargó en la plataforma TUGA la información financiera (CDP, valor) y las actividades a contratar.
Elaboró y envió a la subdirección el cuadro de avance con el estado del proceso de contratación del equipo.
Subió los documentos a la plataforma de la Alcaldía y realizó la validación correspondiente

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

para la elaboración de la ficha técnica de los contratistas del Grupo Gobernanza y Cultura Ambiental
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de julio de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.