Contrato No.	ADRES-CPS-600-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	YUDY ASTRID RIANO RIANO		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	OSCAR MAURICIO VANEGAS VARGAS	**Teléfono / Extensión**	
Dependencia	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (DGTIC)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales orientados al análisis de requerimientos y la elaboración de casos de prueba necesarios para el diseño, desarrollo, implementación y puesta en marcha de los Sistemas de Información de la Entidad ID-036-DGTIC		
Fecha de Inicio	30/01/2026	**Fecha de Terminación**	29/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	**Desde**	01/07/2026	**Hasta**	31/07/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Realizar entrevistas, mesas de trabajo, revisión de información y demás gestiones que lepermitan levantar y documentar las	Se participaron y desarrollaron diversas reuniones técnicas, funcionales y de seguimiento relacionadas	Los soportes se encuentran en la carpeta Obligación 1:1.Avance actividades respuesta a glosa 01/07/20262.Daily	Ninguno hasta el momento.

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	especificaciones técnicas y demás artefactos que serequieran para desarrollar las funcionalidades que le sean asignadas.	con el proyecto PAACME y sus componentes asociados (radicador, auditoría, microservicios, QA e integraciones).Las actividades realizadas estuvieron orientadas al levantamiento de requerimientos, evolutivos, sistema de gestión de auditorio, revisiones de estado del proyecto, validación de documentación, revisión de mockups, y espacios de coordinación diaria (Daily).	Proyecto PAACME-BLEND – ERP – Reportes 01/07/20263.Revisión de accesos ERP 01/07/20264.Servicios blend 01/07/20265.DAILY PROYECTI PAACME-Evolutivos 02/07/20266. Socialización de Historias de Usuario -Mecanismo de Verificación Previa -02 /07/20267.PAACME-HU´S NOMENCLATURA 02/07/20268.Mesa de trabajo respuesta a glosa 02/07/20269.PAACME HISTORIAS NOMENCLATURA 02/07/202610.Valor calculado respuesta glosa. 02/07/202611. Plataforma gestión RTA GLOSA - Articulación SGA 03/07/202612. Presentación MVP Respuesta a glosa 05/07/202613.PAACME-Socialización historias de usuario RG 06/07/202614.Revisión Hu Nomenclatura 06/07/202615.Daily Proyecto PAACME – Evolutivos 07/07/202616. 260708-REVISIÓN TARIFA DIFERENCIAL FUCTAS 08/07202617. Daily Proyecto PAACME – BLEND-ERP – REPORTES 08/07/202618.Integración SGA-ERP 09/07/202619. Daily Proyecto PAACME-Evolutivos 09/07/202620. PAACME – Refinamiento HU nomenclatura 10/07/202621.Articulación	

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			revisión servicios de integración SGA 10/07/202622.Daily Proyecto PAACME – Evolutivos 14/07/202623. Revisión Técnica servicio recálculos de la auditoría 14/07/202624.Daily Proyecto PAACME-BLEND – ERP – Reporte 15/07/202625.Daily Proyecto PAACME – Evolutivos 16/07/202626. PAACME - Mesa de trabajo: Regla Verificación Estado de Aseguramiento 21/07/202627.Daily Proyecto PAACME-BLEND – ERP – Reportes 22/07/202628. PROYECTO PAACME - CAPACITACIÓN MECANISMO DE VERIFICACIÓN PREVIO 23/07/202629. Entendimiento radicación ERP- pago de reclamaciones 24/07/202630. Alistamiento Paso A Producción DGTIC 24/07/202631.Pruebas Respuesta a Glosa 24/07/202632.Revisión desarrollo Respuesta a Glosa 24/07/202633. Continuación pruebas respuesta a glosa 24/07/202634.VIRTUAL: Sesión de Entendimiento proceso de Pago de auditorías Médica 27/07/202635.Daily Proyecto PAACME-Evolutivos 28/07/202636. ACME- Socialización mockups de Respuesta a	

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			glosa 30/07/2026	
2	Elaborar los respectivos planes de trabajo y cronogramas de actividades frente a losrequerimientos a ser desarrollados. Esta documentación debe quedar registrada y almacenada dentro del repositorio que se defina por parte de la Dirección de Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones - DGTIC.	Se realizó el registro y actualización en Azure DevOps de las actividades ejecutadas, documentando las tareas desarrolladas, el avance de las historias de usuario y el estado de las actividades, con el fin de mantener la trazabilidad y el seguimiento del proyecto.	Se realiza el registro de las actividades y tareas en azure devops. Obligación 2 Registro actividades	Ninguno hasta el momento.
3	Elaborar la documentación técnica correspondiente a las historias de usuario correspondiente a los requerimientos definidos por las áreas funcionales. Dicha documentación debe ser gestionada en la plataforma indicada por la Dirección de Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones - DGTIC y con los lineamientos definidos por esta.	Se realizaron actividades orientadas al ajuste, revisión y fortalecimiento de historias de usuario asociadas al proceso de evolutivos del proyecto PAACME y del SGA.	Los soportes se encuentran en la carpeta Obligación 3:1. Realizar el ajuste de las historias de usuario de Nomenclatura pdf.•HT-RADICACIONPJ-PAACME-001_Verificación de estructura y completitud de archivos por factura.v2	Ninguno hasta el momento.
4	Elaborar el plan de pruebas asignado con el objetivo de evaluar el funcionamiento adecuadode los desarrollos, conforme a las historias de usuario definidas. Asimismo, incorporar en este proceso la identificación y definición de los criterios de calidad (QA), asegurando suintegración en el plan de pruebas, con el propósito de validar el cumplimiento de los estándares y requisitos establecidos para cada funcionalidad.	En el periodo reportado no se realizaron	N/A	Ninguno hasta el momento.

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
5	Ejecutar los planes de pruebas definidos, asegurando su alineación con los requisitosestablecidos por las áreas funcionales de la ADRES. La documentación generada deberá sergestionada en la plataforma designada por la Dirección de Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones - DGTIC.	En el periodo reportado no se realizaron	N/A	Ninguno hasta el momento.
6	Verifica que los entregables cumplan con las especificaciones funcionales, de seguridad y calidad según la documentación y el cronograma del proyecto.	En el periodo reportado no se realizaron	N/A	Ninguno hasta el momento.
7	Documentar y transferir el conocimiento generado durante la ejecución de los proyectos asignados, incluyendo lecciones aprendidas, mejores prácticas y recomendaciones para laentidad.	En el periodo reportado no se realizaron	N/A	Ninguno hasta el momento.
8	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le designe la Dirección de Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones - DGTIC.	Se participó en espacios institucionales, administrativos y de fortalecimiento organizacional, orientados a la articulación del equipo, alineación estratégica y desarrollo integral.	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le designe la Dirección de Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones - DGTIC. Se participó en espacios institucionales, administrativos y de fortalecimiento organizacional, orientados a la articulación del equipo, alineación estratégica y desarrollo integral.Los soportes se encuentran en la carpeta	Ninguno hasta el momento.

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
			Obligación 8: 1. [PROYECTOS] - Reunión General 10/07/20262. Capacitación A. IA aplicada a la auditoría y rol del usuario 14/07/20263.Adopción IA ADRES: Trabaja de forma más inteligente con Copilot 15/07/20264. Capacitación B. Calidad de datos e interacción usuario-motor 16/07/20265.Elementos de Tipicidad en los Procesos Disciplinarios y Herramientas para el Man... 17/06/20266. Capacitación C. Arquitectura del motor IA y procesamiento multiagente 21/07/20267. Proyecto Adopción IA ADRES - Tercera sesión: Aplica la IA en la generación de ar... 22/07/20268.Capacitación E. Arquitectura AWS y CI/CD 27/07/20269. Capacitación F. Seguridad cloud y monitoreo operativo10. SIA-Seguimiento de contrato 29/07/202611. Capacitación G. Analítica funcional y actuaciones post-auditoría 31/07/202612.Riesgos mes de Julio	
9				

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

_____

YUDY ASTRID RIAÑO RIAÑO
Fecha: 03/08/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP $ 67.581.360,00	COP $ 42.519.939,00	COP $ 8.447.670,00	COP $ 0,00	COP $ 16.613.751,00

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Ocho Millones Cuatrocientos Cuarenta Y Siete Mil Seiscientos Setenta Pesos Moneda Corriente ($8.447.670,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	93547765	POSITIVA	17.700,00	01/07/2026	31/07/2026
Pensión	93547765	PROTECCIÓN	540.800,00	01/07/2026	31/07/2026
Salud	93547765	SURA	422.500,00	01/07/2026	31/07/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	cuenta de julio
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2.

	Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firmo:

OSCAR MAURICIO VANEGAS VARGAS

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 03/08/2026