INFORME MENSUAL CPS-MT-043-2026

DATOS GENERALES			
Fecha de presentación:	28 de Julio de 2026	**Periodo del informe:**	29 DE JUNIO A JULIO 28
Nombre del contratista:	LUIS ALFREDO ESTUPIÑAN ASCENCIO		
Nombre del Supervisor:	FELIPE ANDRES ROMERO PINTO / SECRETARIO DE PLANEACCION /SUPERVISOR ASIGNADO		

DATOS DEL CONTRATO			
Nro. de contrato:	CPS-MT-043-2026		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONDUCTOR MECÁNICO DEL TRACTOR DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO COMO APOYO A LA GESTION OPERATIVA DEL MUNICPIO DE TASCO.		
Fecha de inicio:	30 DE ENERO DE 2026	**Fecha terminación:**	25 DE AGOSTO DE 2026
Porcentaje de ejecución financiera:	87.37% ($16.200.000) ACUMULADO		
Modificaciones al contrato:	N/A		
En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información:			
Valor del anticipo:	$ N/A	**Ejecución de Anticipo:**	N/A
Saldo a amortizar:	$ N/A		

Obligación	Actividades Realizadas	Soporte y / o evidencia
1. Operar correctamente el tractor del municipio durante las actividades encomendadas por la administración municipal, efectuando los trabajos solicitados por la comunidad.	Conduce de manera responsable y prudente el vehículo el tractor municipal que conforma el parque automotor, sin infringir las normas ni poner en riesgo la seguridad de las personas.	Anexo Fotográfico

2.Verificar la estabilidad del terreno, el posicionamiento de los equipos requeridos y guardar siempre distancia frente a taludes, zanjas o toda alteración de terreno que pueda posibilitar el vuelco del equipo. .	Aplica de manera eficaz su conocimiento en terrenos para la operación del tractor en las diferentes zonas rurales del municipio de Tasco.	Anexo Fotográfico
3. Operar la maquina con responsabilidad de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	Realiza una conducción prudente eficaz ágil del tractor municipal.	Anexo Fotográfico
4.Estar atento al control del mantenimiento rutinario, revisiones técnico-mecánicas y demás reparaciones pertinentes.	Entregar informes mensuales del vehículo con el fin de programar los mantenimientos y tener un rendimiento óptimo del tractor municipal.	Anexo Fotográfico
5.Asistir con la maquina y las herramientas en la labranza de suelos, en la renovación de praderas donde sea requerido.	Se presenta a sus actividades diarias haciendo el paso a paso adecuado para realizar su trabajo de la manera adecuada como lo es revisión de fluidos niveles de refrigerante aceite valvulina y engrase del tractor.	Anexo Fotográfico
6. Mantener la maquina en condiciones ideales de funcionamiento, mantenimiento, para su buen funcionamiento, de acuerdo con los manuales y guías definidos por la marca del tractor.	Realizar una inspección visual al vehículo antes de iniciar cada recorrido y realizar mecánica básica cuando lo requiera.	Anexo Fotográfico.
7. Aprovisionar de agua, aceite y combustible al vehículo en los surtidores contratados para tal fin.	Velar por el cuidado, limpieza del vehículo con el fin de prestar un servicio	Anexo Fotográfico

	optimo y de calidad y no presentar ningún retraso a la hora de brindar un servicio en cuanto a el suministro de combustible para no afectar la operación del tractor.	
8. Mantener el inventario de equipos e insumos del vehículo.	Revisa y registra el equipo maquinaria y herramienta suministrada para la operación.	Anexo Fotográfico
9. Mantener el libro de novedades del conductor y llevar hoja de ruta (bitácora).	Registra el control diario de operación bitácora del tractor para llevar un soporte de los tiempos de mantenimiento del tractor municipal.	Anexo Fotográfico
10. Ejecutar los trabajos ordenados por el superior inmediato en los lugares y horarios establecidos.	Realiza de manera oportuna las labores ordenadas por su superior y por las solicitudes de la comunidad	Anexo Fotográfico

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO



Descripción: Foto mantenimiento Tractor municipal.



Descripción: Foto verificación del terreno.





Descripción: Foto Conducción Tractor municipal.





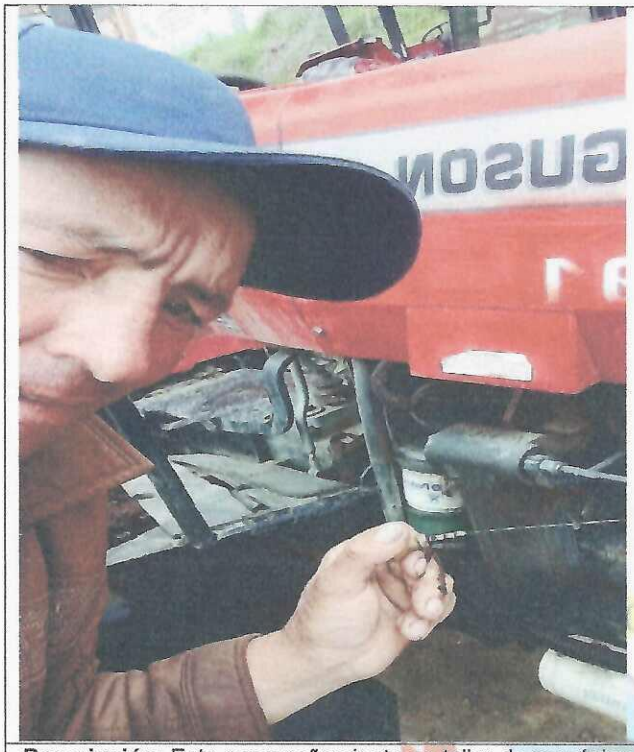
Descripción: Foto Revisión niveles de fluidos tractor municipal.



6-abr-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	HORAS DE TRACTOR	EL SOSQUE	LUIS ALFREDO
10-abr-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	HORAS DE TRACTOR	HORMEZAQUE	LUIS ALFREDO
16-abr-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	HORAS DE TRACTOR	CAMACHEEE	LUIS ALFREDO
21-abr-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	PRUEBAS RETOVO	PARQUEADERO	LUIS ALFREDO
5-6-7-MAYO-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	HORAS DE TRACTOR	CAMACHEEE	LUIS ALFREDO
13-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	INICIAR HORAS DE RETOVO Y PRUEBA	PULIDO CIENDA	LUIS ALFREDO
14-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	TRABAJOS DE RETOVO	CAMACHEEE	LUIS ALFREDO
15-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	TRABAJOS DE RETOVO	LLANITOS	LUIS ALFREDO
19-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	TRABAJOS ARADO	CALLE ARRIBA	LUIS ALFREDO
20-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	TRABAJOS DE ARADO	CALLE ARRIBA	LUIS ALFREDO
25-may-26	TRACTOR	MASSEY FERGUSSON	MANTENIMIENTO RETOVO	TASCO	LUIS ALFREDO

Descripción: Foto Mantenimiento y mecánica básica a tractor municipal.

Descripción: Foto registro de bitácora.



Descripción: Foto acompañamiento en taller de mecánica para mantenimiento de tractor.



Descripción: Foto Manejo de tractor.



Descripción: Foto apoyo a tanqueo de parque automotor del municipio de tasco.



Descripción: Foto mantenimiento preventivo tractor.

OBSERVACIONES:

ANEXOS:

a) Soportes De Actividades Realizadas Durante El Mes Reportado (Físicas)
b) Cuenta De Cobro Del Mes Reportado.
c) Certificación Rete- Fuente
d) Soporte De Pago General De Salud, Pensión Y ARL Del Mes Reportado (Sobre 40%)
e) Copia Certificación Bancaria

LUIS ALFREDO ESTUPIÑAN ASCENCIO

Contratista.

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró	LUIS ALFREDO ASCENCIO ESTUPIÑAN	APOYO SEC.PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	
Revisó	FELIPE ANDRES ROMERO PINTO	SEC.PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	
Aprobó	FELIPE ANDRES ROMERO PINTO	SEC.PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	