

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9718098                                                                                                                                                                                                                               |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de generación del estado    | 6 días de tiempo transcurrido (27/07/2026 10:56:16 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                            |
| Número del contrato               | CPS-089-2026                                                                                                                                                                                                                                     |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS DE PERIFONEO PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEL MUNICIPIO DE CHITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. MCH-CI-001 DE 2026. |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                                                                                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                               |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de terminación del contrato | 29/12/2026 12:00 PM *                                                                                                                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                           |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                             |

Información de la Entidad Estatal contratante



ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

COLOMBIA, Socha



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTADORES DE SERVICIOS ESPECIALES DE COLOMBIA "COOMULTESCO"

COLOMBIA, Duitama  
Número de documento 826000855

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                                                                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTADORES DE SERVICIOS ESPECIALES DE COLOMBIA "COOMULTESCO" | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 26241129437      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

|               |                                                                                  |                                                         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTADORES DE SERVICIOS ESPECIALES DE COLOMBIA " | 31/07/2026 4:42:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|               |                                                                                  | Fecha de aprobación:                                    |

Aprobador – Entidad Estatal

|               |                                |                                                        |
|---------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MARÍA CAMILA MORENO CRISTANCHO | 3/08/2026 9:59:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|               |                                | Fecha de aprobación:                                   |

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                                   |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial     |
| Unidad de contratación  | HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS |
| Proceso de Contratación | CPS-089-2026                      |
| Título de la oferta     | 000                               |
| Cuantía del contrato    | 14.100.000 COP                    |

Condiciones

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

|                                  |                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Condiciones de entrega:          |                                                         |
| El contrato puede ser prorrogado | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |

Configuración financiera - Configuraciones generales

|                                                     |                                                                    |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Configuración financiera - Garantías

|                          |                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ¿Solicitud de garantías? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Configuración financiera - Pago de anticipos

|                        |                                                                    |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Definir Plan de Pagos? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|

Condiciones de facturación y pago

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Forma de pago               |  |
| Plazo de pago de la factura |  |

Comentarios

|                     |                                                                                              |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Número del Contrato | CO1.PCCNTR.9718098                                                                           |
| Proveedor           | COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRANSPORTADORES DE SERVICIOS ESPECIALES DE COLOMBIA "COOMULTESCO" |
| Creado por          |                                                                                              |
| Agregado en         | -                                                                                            |
| Comentario          |                                                                                              |

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

CARRERA 7 No. 6 - 68

Ubicación

CO-BOY-15757 - Socha

País

COLOMBIA

Departamento

Boyacá

Municipio

Socha

Dirección

CARRERA 7 No. 6 - 68

Código postal

157570080801

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                 |
|----|----------------------|---------------------------|
| 1  | CARRERA 7 No. 6 - 68 | COLOMBIA > Boyacá > Socha |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCCNTR.9718098                                   |               |                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                                      |               |
|------|------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|---------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 |                                                      |               |
|      |                                                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                  |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal | 14.100.000,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                      | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |
| 1    |                                                      | 82101600      | PRESTACION DE SERVICIOS DE PERIFONEO PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEL MUNICIPIO DE CHITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. MCH-CI-001 DE 2026. | 1,00     | UN     | 14.100.000,00            | 14.100.000,00   | 14.100.000,00                                        |               |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos ⇅                                                                                                                                                                                                | Fase de Contrato ⇅                  | Fase de Habilitación ⇅   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Carta de presentación de oferta de servicios (propuesta económica)                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formato Único de Hoja de Vida para persona natural (descargar en <a href="http://www.dafp.gov.co">www.dafp.gov.co</a> )                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Declaración de bienes y rentas, formato de la función pública (Persona Natural).                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia cédula de ciudadanía                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Libreta Militar (Caballeros+50 años)                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Examen médico ocupacional.                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Responsabilidades Fiscales de la Contraloría General de la Nación                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Consulta Registro Nacional de Medidas Correctivas Policía Nacional                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado REDAM                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Antecedentes judiciales                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Manifestación bajo la gravedad del juramento de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad de las constitucional y legalmente establecidas para celebrar contratos con Entidades del Estado | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de experiencia (únicamente se tendrán en cuenta certificaciones que demuestren la experiencia requerida para la ejecución el objeto contractual)                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (actualizado)                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia del Certificado de Existencia y Representación Legal de Cámara de Comercio o Matrícula Mercantil Persona Natural, con código de actividad económica relacionado con el objeto contractual                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación Bancaria                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia de la licencia de tránsito del (los) vehículo (s) destinado para el cumplimiento del objeto contractual                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Copia de la licencia de Conducción del (los) conductor (es) asignado para el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito Vigente del vehículo                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Revisión técnico Mecánica del vehículo.                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Documentos del contrato

| Documento                                                                                                                                                                                       | Nombre del documento                                        | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Antecedentes judiciales                                                                                                                                                                         | <a href="#">12. Policía Nacional de Colombia.pdf</a>        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Carta de presentación de oferta de servicios (propuesta económica)                                                                                                                              | <a href="#">PROPUESTA ECONOMICA 31072026.pdf</a>            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificación Bancaria                                                                                                                                                                          | <a href="#">2. referencia Bancaria.pdf</a>                  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL                                                                                                      | <a href="#">13. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.pdf</a>            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación                                                                                                              | <a href="#">Procuraduria.pdf</a>                            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Responsabilidades Fiscales de la Contraloría General de la Nación                                                                                                                | <a href="#">Contraloria.pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Revisión técnico Mecánica del vehículo.                                                                                                                                          | <a href="#">11. VEG217-1-6-5.pdf</a>                        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado REDAM                                                                                                                                                                               | <a href="#">REDAM 27072026 (1).pdf</a>                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de experiencia (únicamente se tendrán en cuenta certificaciones que demuestren la experiencia requerida para la ejecución el objeto contractual)                                   | <a href="#">17. EXPERIENCIA 31072026.pdf</a>                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Consulta Registro Nacional de Medidas Correctivas Policía Nacional                                                                                                                              | <a href="#">12. Policía Nacional de Colombia.pdf</a>        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Copia de la licencia de Conducción del (los) conductor (es) asignado para el cumplimiento del objeto contractual.                                                                               | <a href="#">12. RICARDO SALAZAR-1.pdf</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Copia de la licencia de tránsito del (los) vehículo (s) destinado para el cumplimiento del objeto contractual                                                                                   | <a href="#">11. VEG217-1-6-2.pdf</a>                        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Copia del Certificado de Existencia y Representación Legal de Cámara de Comercio o Matrícula Mercantil Persona Natural, con código de actividad económica relacionado con el objeto contractual | <a href="#">3. camara de comercio.pdf</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Declaración de bienes y rentas, formato de la función pública (Persona Natural).                                                                                                                | <b>Sin documento</b>                                        |                         |                                |                          |
| Examen médico ocupacional.                                                                                                                                                                      | <a href="#">ilovepdf_merged - 2026-07-31T155142.052.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Formato Único de Hoja de Vida para persona natural (descargar en <a href="http://www.dafp.gov.co">www.dafp.gov.co</a> )                                                                         | <a href="#">hoja de vida daft (1) (1).pdf</a>               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                      |                         |    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|--------------------------|
| Fotocopia cédula de ciudadanía                                                                                                                                                                                              | 6. CÉDULA REP. LEGAL JHONY CASTRO.pdf                                | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (actualizado)                                                                                                                                            | 7. LIBRETA MILITAR REP. LEGAL.pdf                                    | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| Libreta Militar (Caballeros+50 años)                                                                                                                                                                                        | 18. CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES 2026-07-31.pdf | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| Manifestación bajo la gravedad del juramento de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad de las constitucional y legalmente establecidas para celebrar contratos con Entidades del Estado |                                                                      |                         |    |                          |
| Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito Vigente del vehículo                                                                                                                                                           | 11. VEG217-1-6-6.pdf                                                 | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 días de tiempo transcurrido (27/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido (31/07/2026 4:42:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                 | Nombre del documento               | Detalle                   |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> CDP PERIFONEO.pdf                  | CDP PERIFONEO.pdf                  | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> ESTUDIOS PREVIOS PERIFONEO PIC.pdf | ESTUDIOS PREVIOS PERIFONEO PIC.pdf | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> CPS-089-2026_PERIFONEO.pdf         | CPS-089-2026_PERIFONEO.pdf         | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                  |  |                   |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------------------------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="LEIDER SANTIAGO SAL"/> |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 80932317 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="FERNANDO BETANCOI"/>   |  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 7180220  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |  |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí ☒ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒ Sí ☐ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

14.100.000

Total

14.100.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                                                                               |           |     |                   |                |                |   |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-------------------|----------------|----------------|---|------------------------|
|  | 202600285 | CDP | No se ha iniciado | 14.100.000 COP | 00-00-00-00-00 | - | <a href="#">Editar</a> |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-------------------|----------------|----------------|---|------------------------|

**Fecha de consulta SIIF -**

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                  | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 202600285 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 14.100.000 COP           | 14.100.000 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

**Fecha de consulta SIIF -**