

Barranquilla, agosto 3 de 2026.

Doctora:
María Luisa Prado Mosquera
Asesora Despacho
Ciudad.

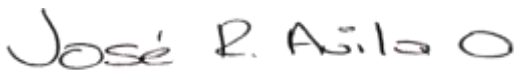
ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES **NÚMERO (01) DE JULIO 2026**

En virtud del contrato de Prestación de Servicio, número **CD-99-2026-7292** que tiene como objeto **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA GERENCIA DE CIUDAD, PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "BARRANQUILLA A OTRO NIVEL 2024-2027”** me permito presentar a usted el presente informe de las actividades realizadas:

No	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS <i>(Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado)</i>	EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Brindar apoyo al Supervisor de contratos de la Gerencia de Ciudad, en la revisión de cuentas presentados por los contratistas de la dependencia.	Apoye al supervisor de contrato en la revisión de cuentas mediante la verificación de documentos de soportes.	Actividades
2	Revisión de la documentación precontractual en cada solicitud que le sea asignada por el supervisor del contrato, verificando que la misma cumpla con los requisitos legales de contratación directa	Durante el periodo se brindó apoyo en el procedimiento de recepción y revisión de los informes de supervisión y cuentas de los contratistas (Jose Martelo, Andrea González, Jose Avila, Dina Rodríguez). Se apoyo en el proceso de revisión de cuentas de los contratistas de gerencia de ciudad en la plataforma de SECOP II. CD-99-2026-7267, CD-99-2026-7351, CD-99-2026-7292. CD-99-2026-7305,	Actividades
3	Proyectar las actas de cierre de expediente contractual y gestionar su respectivo cargue en la plataforma SECOP II"	Apoye en el cargue de los formatos de supervisión en la plataforma SECOP II con relación a los contratos que se suscriben 2026 en la oficina para la Gerencia Ciudad, para el cumplimiento de sus deberes.	Informe de Actividades

4	Apoyar a la Gerencia de Ciudad en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión documental que se requiera, así como la gestión en las plataformas de información contractual como SIA OBSERVA	Apoye en el cargue de los documentos en la plataforma SIA OBSERVA mes de junio/julio 2026, con relación a los contratos que se suscriben en la oficina para la Gerencia Ciudad.	Actividad
5	Acompañar y apoyar la organización logística de actividades, comités, eventos en Localidades y Barrios organizados por la Gerencia de Ciudad.	Apoye en la atención a la ciudadanía en las Jornada de atención de PLAN ALCALDE: COMERDOR COMUNI: 25 de julio, BARRIO: Siape. PLAN ALCALDE: A TU BARRIO MERCADO: AVANZADA 30 julio BARRIO: Chiquinquirá, 31 de julio CONVERSATORIO B/QUILLA, Centro de evento Puerta de Oro	Fotos
6	Rendir los informes que le sean solicitados, relacionados con las actividades propias de sus obligaciones contractuales.	Apoye satisfactoriamente los trámites y procedimientos administrativos realizados por la dependencia de Gerencia de Ciudad para la realización de las tres (03) jornadas, PLAN ALCALDE: COMEDOR COMUNITARIO, TU BARRIO MERCADO, CONVERSATORIO B/QUILLA, Así como el acompañamiento, a las actividades solicitados durante el mes reportado, Avanzada de invitación al mercado a tu barrio el 30 de julio (Barrio Chiquinquira) Entregue informes solicitados sobre las actividades desarrolladas en el marco de mis obligaciones contractuales (SECOP, SIA OBSERBA).	Actividad-Fotos

Atentamente:


 Ce # 8.638.146.
 JOSE RAFAEL AVILA OLMO

Jornada **PLAN ALCALDE: COMEDOR COMUNITARIO** 25 Julio Barrio: (Siape)



Jornada PLAN ALCALDE: AVANZADA DE INVITACION AL MERCADO A TU BARRIO

30 JULIO (Barrio: CHIQUINQUIRA)



CONVERSATORIO BARRANQUILLA: (Centro de evento Puerta de Oro, 31 Julio)

**BARRANQUILLA**

CONVERSATORIO BARRANQUILLA

**Del reconocimiento a la acción:
¿Cómo desde el sector público y con el sector privado se acelera la transformación de ciudades sostenibles?**



PARTICIPANTES:

Ana María Aljure Reales
Gerente Ciudad
Alcalde de Barranquilla

Peter Templeton
Presidente de USGBC y GBCI

Angélica Ospina
Presidenta del Consejo Colombiano de Construcción Sostenible

Diego Ospina
Director Ejecutivo Nacional de Operaciones de Constructora Bolívar S.A.

MODERADOR:

Mario Alexandra Cardona
Country Manager para Colombia GBCI

 **31 DE JULIO**

 Auditorio Puerta de Oro
Centro de eventos Puerta de Oro
Vía 40 # 798 - 07

 **10:30 a. m.**



