

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9630831                                                                                                                                                                    |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                     |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                          |
| Fecha de generación del estado    | 26 días de tiempo transcurrido (7/07/2026 4:41:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                  |
| Número del contrato               | BV-MC-006-2026                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | SUMINISTRO DE TÓNERES, TINTAS, UNIDADES DE IMAGEN, CINTAS DE IMPRESIÓN Y DEMÁS CONSUMIBLES PARA IMPRESORAS Y EQUIPOS MULTIFUNCIONALES DEL ESTABLECIMIENTO AMBIENTALBARRANQUILLA VERDE |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                    |
| Duración del contrato             | 5 Meses                                                                                                                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | 16 días de tiempo transcurrido (17/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                |
| Fecha de terminación del contrato | 17/12/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de liquidación    | 30/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                              |
| Fecha fin de liquidación          | 30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                  |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE**  
COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



**GRUPO EMPRESARIAL NAPE SAS**  
Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones  
COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 901016777

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| GRUPO EMPRESARIAL NAPE SAS | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 69272105936      |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**  
Aprobado por: RODOLFO NAVARRO ACEVEDO  
Fecha de aprobación: 7/07/2026 5:59:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**  
Aprobado por: JOAQUIN ALBERTO BUITRAGO ROMERO  
Fecha de aprobación: 8/07/2026 11:56:55 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_9630831\\_Firmado](#)  
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

|                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía        |
| Unidad de contratación  | abogados contratacion |
| Proceso de Contratación | BV-MC-006-2026        |
| Título de la oferta     | BV-MC-006-2026        |
| Cuantía del contrato    | 36.000.000 COP        |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

## Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado

☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒Sí☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐Sí☒No

Seriedad de la oferta

☐Sí☒No

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

24 días de tiempo transcurrido (9/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

24 días de tiempo transcurrido (9/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐Sí☒No

Fecha límite para entrega de garantías:

24 días de tiempo transcurrido (9/07/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: 24 días de tiempo transcurrido (9/07/2026 11:07:01 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9630831

Proveedor

GRUPO EMPRESARIAL NAPE SAS

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Carrera 60 # 72-19

Ubicación

CO-ATL-08001 - Barranquilla

País

COLOMBIA

Departamento

Atlántico

Municipio

Barranquilla

Dirección

Carrera 60 # 72-19

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

Bienes y servicios

|     |                                                     |
|-----|-----------------------------------------------------|
| 1   | CO1.POCNTR.9630831                                  |
| 1.1 | Induya el predio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                |          |        |                          |                 | 36.000.000,00         | 36.000.000,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 44103100      | Suministro para Impresora, Fax y Fotocopiadora | 1,00     | UN     | 36.000.000,00            | 36.000.000,00   | 36.000.000,00         | 36.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                          |
| Fase de Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          |
| Fase de Habilitación                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                          |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |

Documentos del contrato

| Descripción                       | Nombbre del documento             | Detalle   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| CLAUSULADO ANEXO TONER.pdf(1).pdf | CLAUSULADO ANEXO TONER.pdf(1).pdf | (detalle) |
| cdp_2026000371.pdf                | cdp_2026000371.pdf                | (detalle) |

Información presupuestal

| Asignaciones para el seguimiento |                                 |                                                                                       |                                 |                     |           |
|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|-----------|
| Ordenador del Gasto              | JOAQUIN ALBERTO BUITRAGO ROMERO | Tipo de documento                                                                     | Cédula de Ciudadanía            | Número de documento | 722628150 |
| Supervisor                       | DELIA LUZ ALANDETE CHICA        | Tipo de documento                                                                     | Cédula de Ciudadanía            | Número de documento | 52153467  |
| Asignaciones Ordenador del pago  |                                 |                                                                                       |                                 |                     |           |
| Ordenador del pago               |                                 | Tipo de documento                                                                     |                                 | Número de documento |           |
| Agregar usuario                  |                                 |                                                                                       |                                 |                     |           |
| Histórico de asignaciones        |                                 |                                                                                       |                                 |                     |           |
| Posición                         | Nombbre                         | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                    |                     |           |
| Ordenador del Gasto              | JOAQUIN ALBERTO BUITRAGO ROMERO | 25 días de tiempo transcurrido (8/07/2026 11:56:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JOAQUIN ALBERTO BUITRAGO ROMERO |                     |           |
| Supervisor                       | DELIA LUZ ALANDETE CHICA        | 25 días de tiempo transcurrido (8/07/2026 11:56:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JOAQUIN ALBERTO BUITRAGO ROMERO |                     |           |

| Información presupuestal                                                                       |                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐Sí☒No

\*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐Sí☒No

\*

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No

\*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐Sí☒No

\*

Recursos de Crédito

☐Sí☒No

\*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☒Sí☐No

\*

36.000.000

Total

36.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 2026000371 | CDP  | No se ha iniciado |       | 36.000.000 COP   |                                   | -      |

Editar

Saldo de CDP0 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026000616 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 36.000.000 COP           | 36.000.000 COP     |                              | - -                      |                    |

Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP36.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido36.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-