Caracolí, 29 de Julio 2026

Señor:
RODRIGO ALVEIRO CADAVID HERRERA
Alcalde Municipal
Caracolí – Antioquia

Ref.: Propuesta de Contratación.

Respetado Alcalde,

De manera atenta me dirijo a usted con el fin de presentar mi propuesta técnica y económica para la prestación de servicios en el área de comunicaciones del municipio de Caracolí, Antioquia. Esta propuesta incluye la administración y gestión de las redes sociales del municipio, diseño gráfico, y soporte fotográfico.

Consciente de la importancia que tiene la comunicación efectiva para el posicionamiento y la visibilidad de las gestiones municipales, me permito ofrecer mis servicios profesionales, los cuales abarcan desde la creación de contenido digital atractivo y relevante hasta la gestión diaria y monitoreo de las plataformas sociales, pasando por el diseño gráfico adaptado a cada necesidad comunicacional y el soporte fotográfico para eventos y proyectos municipales.

Cuento con la idoneidad técnica, la experiencia requerida y un profundo conocimiento en estrategias de comunicación digital, manejo de herramientas de diseño gráfico y fotografía, lo que me permite asegurar una gestión comunicacional integral, efectiva y alineada a los objetivos del municipio. Asimismo, certifico que no me encuentro sumergido en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para la contratación.

Estoy a su disposición para ampliar cualquier detalle de esta propuesta y discutir cómo podemos colaborar para mejorar la comunicación del municipio de Caracolí con sus ciudadanos.

Anexo propuesta.

Atentamente,

LUIS CAMILO PÉREZ CASTAÑO
C.C N° 1.001.530.899

Propuesta de Contratación

Caracolí, 29 de Julio 2026

Justificación:
Actualmente, el Municipio de Caracolí, Antioquia, carece de perfiles específicos en su planta de cargos que abarquen la administración y gestión de las redes sociales, diseño gráfico, y soporte fotográfico, competencias cruciales para la comunicación efectiva y la divulgación de las actividades municipales. Esta carencia justifica la contratación de servicios externos especializados, dada su importancia para el funcionamiento y la imagen pública de la administración municipal.

Objetivo General:
"Prestación de servicios personales para fortalecer los medios audiovisuales y comunicaciones de los procesos culturales, y administrativos adelantados por el municipio de Caracolí Antioquia en la vigencia 2026".

Objetivos Específicos:

a) Brindar soporte técnico y trasmisiones audiovisuales en los eventos realizados por la Administración Municipal.

b) Realizar difusión de imágenes, jingles, avisos, infografías, E-Card, videos de la oferta institucional cultural por los canales de la red social, y por la página Web.

c) Acudir a los eventos culturales adelantados por la Entidad y realizar los registros fotográficos y videos que sirven de insumo para las publicaciones institucionales.

d) Mantener una constante comunicación directa con la administración municipal sobre los programas que se desarrollan por la red social, canal comunitario etc.

e) Coordinar con el supervisor la información que se trasmita o proyecte por red social o en línea.

f) Mantener el equipo audio visual organizado y constante para poder prestar el servicio cada que sea requerido por alguna dependencia.

g) Coadyuvar con los eventos culturales en la transmisión y el audio o video que se esté proyectando en el sitio, con el fin de que todo quede coordinado entre los que allí tienen actividades prestacionales.

h) Y las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales, previo acuerdo con el supervisor.

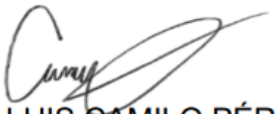
Presupuesto:
ONCE MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($11.906.800)

Plazo de Ejecución:
El contrato y las obligaciones que de este se derivan tendrán un plazo de ejecución de cuatro (4) meses, contados a partir de la firma del Acta de Inicio.

Manifestaciones de Interés:

1. He revisado los estudios previos de necesidad y conveniencia que incluyen los términos de referencia para la prestación del servicio propuesto. Estoy de acuerdo con ellos y acepto cumplir y asumir todas las disposiciones contenidas para el contrato en referencia.
2. Me comprometo a ejecutar el contrato manteniendo los estándares de calidad, tiempos y demás condiciones estipuladas en este documento.
3. Acepto la forma de pago establecida por el Municipio de Caracolí según los términos de referencia para la contratación.

Cordialmente,



LUIS CAMILO PÉREZ CASTAÑO
C.C N° 1.001.530.899