

	PROCESO GESTION JURIDICA	FORMATO NOTIFICACION ASIGNACION SUPERVISOR	CODIGO DEL FORMATO	VERSIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			GJ-FO-05	2	12/07/2023

La Celia, 24 de Julio de 2026

Señor

ANGELO ENRIQUE GIRALDO GARCIA

TECNICO OPERATIVO PRESUPUESTO

ESE Hospital San José de la Celia

Ref:- **RE- ASIGNACIÓN DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS nro. 141 -2026.**

Con el objetivo de proteger la moralidad administrativa, prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y tutelar la transparencia de la actividad contractual se ha procedido a designarlo como SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS nro. 141 -2026.

Me permito recordarle que, de conformidad con las normas legales vigentes, la función general que deberá ejercer radica en el control y vigilancia sobre la ejecución del objeto contractual, dirigida a verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas en los mismos y como consecuencia de ello está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, impartir instrucciones al contratista y hacer recomendaciones encaminadas a lograr la correcta ejecución del mismo.

En cumplimiento de lo anteriormente dicho, deberá ejercer las siguientes funciones:

- Apoyar el logro de los objetivos contractuales.
- Velar por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del contrato.
- Mantener en contacto a las partes del contrato.
- Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución.
- Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución del contrato.
- Llevar a cabo las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen, en coordinación con el área responsable de cada riesgo incluido en el mapa correspondiente, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato.

Carrera 2 N° 5-62. La Celia – Risaralda.

Cel. 3127770183 -3127770187

www.hlacelia.gov.co / hospital.lacelia@hlacelia.gov.co

	PROCESO GESTION JURIDICA	FORMATO NOTIFICACION ASIGNACION SUPERVISOR	CODIGO DEL FORMATO	VERSIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			GJ-FO-05	2	12/07/2023

- Aprobar o rechazar por escrito, de forma oportuna y motivada la entrega de los bienes o servicios, cuando éstos no se ajustan a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades acordadas.
- Suscribir las actas que se generen durante la ejecución del contrato para dejar documentadas diversas situaciones y entre las que se encuentran: actas de actas parciales de avance, actas parciales de recibo y actas de recibo final.
- Informar a la Entidad Estatal de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; así como entregar los soportes necesarios para que la Entidad Estatal desarrolle las actividades correspondientes.
- Informar a la Entidad Estatal cuando se presente incumplimiento contractual; así como entregar los soportes necesarios para que la Entidad Estatal desarrolle las actividades correspondientes.

Para mayor información adjunto a la presente copia del contrato objeto del presente comunicado

Atentamente,



JUAN ALEJANDRO MONSALVE HENAO
Gerente