

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO N°. OPS 002 de 2026

CLASE: Prestación De Servicios.

FECHA: Enero /2026

CONTRATISTA: MONICA MORENO CORDOBA

PLAZO: (10 días y 11 meses).

FECHA DE INICIO: 20/ enero / 2026

FECHA DE VENCIMIENTO: 30/diciembre/ 2026

Periodo presentado: del 01 de julio de 2026 al 31 de julio de 2026.

ANTECEDENTES: Previo al contrato suscrito entre el Concejo Municipal de Puerto Salgar-Cundinamarca y **MONICA ANDREA MORENO CORDOBA**, para presentar los servicios como "Auxiliar", me permito poner a consideración el presente informe de labores realizadas desde el 01 de julio de 2026 al 31 de julio 2026.

OBJETO: "PESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE MANERA AUTONOMA E INDEPENDIENTE AL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA, APOYO EN LA GESTION OPERATIVA DESARROLLANDO ACTIVIDADES ENCAMINADAS HACIA LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA, CITACIONES, DOCUMENTACION QUE ASI LO REQUIEREN LOS CONCEJALES Y LAS ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS, APOYO A LA SECREATARIA GENERAL EN LA DIGITACION DE ACTAS CORRESPONDIENTES MANEJO DE ARCHIVO DOCUMENTAL FISICO Y DIGITAL, Y LAS DEMAS TAREAS".

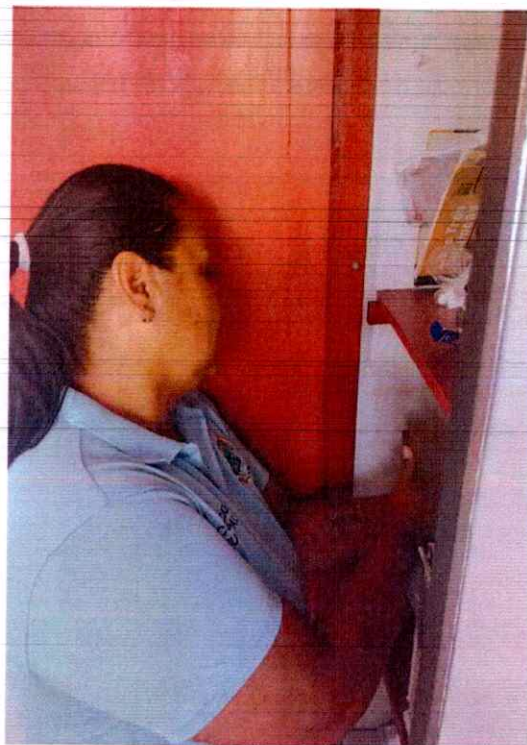
OBJETIVO: Cumplir con las funciones encomendadas por el jefe Inmediato de acuerdo a las exigencias Institucionales.

INFORME DE ACTIVIDADES:

Durante el periodo comprendido, se llevaron a cabo las diferentes funciones a cumplir en el Concejo Municipal, las cuales me permito relacionar a continuación:

1. Digitación de actas y documentos requeridos por los concejales.
2. Apoyo a la gestión operativa del concejo municipal, Trámite de correspondencia, su entrada y salida.
3. Manejo de archivo documental, físico y digital.
4. Recepción de documentos.
5. Archivo de documentos.
6. Limpieza de las instalaciones y áreas comunes.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Monica Moreno C.
MONICA ANDREA MORENO CORDOBA
CC. 1.073.322.245 de Puerto salgar
Celular: 3107395208