

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-297-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ANA MARIA GARCIA GUTIERREZ		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	PLAZAS VELOZA CAMILO ANDRES	Teléfono / Extensión	
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES en las actividades relacionadas con la pre-radicación y radicación de reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social. ID-012-DOP		
Fecha de Inicio	19/01/2026	Fecha de Terminación	18/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/07/2026	Hasta	31/07/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prorroga				
Fecha Final Prorroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Adelantar las actividades relacionadas con el acompañamiento técnico de la pre-radicación y	Se adelantaron actividades relacionadas con el acompañamiento técnico de la pre-	•Obligación 1	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	radicación de las reclamaciones presentadas por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	radicación y radicación de las reclamaciones presentadas por concepto de servicios de salud, 28 reclamaciones de correo certificado, 81 reclamaciones de correo electrónico y 18 reclamaciones presenciales encontradas en el archivo de nombre: •Obligación 1		
2	Realizar la verificación documental y de diligenciamiento de los formularios presentados en las reclamaciones por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993	Se realizó la verificación documental y de diligenciamiento de los formularios presentados en las reclamaciones por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos 90 correos electrónicos, 28 reclamaciones de correo certificado motorizado y 19 reclamaciones presenciales encontradas en el archivo de nombre: •Obligación 2	•Obligación 2	N/A
3	Proyectar las comunicaciones o respuestas que se requieran emitir durante el trámite de las reclamaciones que son presentadas por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	Se proyectaron 88 comunicaciones o respuestas requeridas durante el trámite de las reclamaciones presentadas por servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993 encontradas en el archivo de nombre: •Obligación 3	•Obligación 3	N/A
4	Gestionar el insumo para la entrega de las reclamaciones radicadas al operador de custodia documental o a los reclamantes cuando	N/A	N/A	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	proceda.			
5	Apoyar o gestionar la respuesta a los requerimientos tecnológicos o incidencias que sean reportadas por los reclamantes o que se requieran durante el trámite de las reclamaciones y hacer el respectivo seguimiento que permita retroalimentar a los reclamantes cuando Realizar la verificación de las imágenes cargadas en el proceso de radicación de reclamaciones presentadas por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	N/A	N/A	N/A
6	Participar o apoyar en las capacitaciones que se desarrollen durante el proceso de radicación de reclamaciones presentadas por concepto de servicios de salud, indemnizaciones y otros gastos con ocasión de los eventos descritos en el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	N/A	N/A	N/A
7	Efectuar la ejecución de las actividades contratadas dentro del horario de atención al público	Se cumple con el horario de atención al ciudadano	Se cumple con el horario de atención al ciudadano	N/A
8	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato que para el efecto le asigne el supervisor del contrato.	Se realiza la captura de 28 reclamaciones de correo certificado, 81 reclamaciones de correo electrónico. Encontradas en el archivo Obligación. Captura y mesaSe realiza la mesa de control de 28 reclamaciones de correo	•obligación 8. Captura y mesa•Obligación 8. Captura y mesa•Obligación 8 Correo•obligación 8 reuniones•revisión comunicaciones•	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		certificado, 81 reclamaciones de correo electrónico. Encontradas en el archivo Obligación. Captura y mesaSe descargaron y renombraron 81 imágenes de correo electrónico encontradas en el archivo Obligación 8 Correo Se asistió a 4 reuniones durante el mes de abril encontradas en el archivo obligación 8 reunionesSe realizó la revisión de 4 comunicaciones encontradas en el archivo revisión comunicaciones		
9				

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

ANA MARIA GARCIA GUTIERREZ
 Fecha: 03/08/2026

BALANCE ECONÓMICO				
Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 46.518.488,00	COP \$ 31.399.979,40	COP \$ 5.814.811,00	COP \$ 0,00	COP \$ 9.303.697,60
La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Cinco Millones Ochocientos Catorce Mil Ochocientos Once Pesos Moneda Corriente (\$5.814.811,00)				
CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO
				DESDE HASTA

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

ARL	9507135107	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	12.200,00	01/06/2026	30/06/2026
Pensión	9507135107	PORVENIR	372.500,00	01/06/2026	30/06/2026
Salud	9507135107	COMPENSAR	291.000,00	01/06/2026	30/06/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	N/A
ANEXOS	Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. 2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). 4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020 5. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firmo:

PLAZAS VELOZA CAMILO ANDRES

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 03/08/2026