



EL JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA Y CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA
CUNDINAMARCA

CERTIFICA

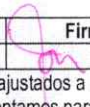
Que, el doctor **JULIAN FELIPE NAVIA RAMIREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.110.525.328 expedida en Ibagué, realizó el cargue de los documentos que conforman la cuenta de cobro No **007** en la plataforma SECOP II, correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 31 de julio de 2026, del contrato de prestación de servicios profesionales No PS-002-2026 cuyo objeto es **SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y SOPORTE EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PUBLICA SECOP II Y TIENDA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA**, se cargaron en el sistema SECOP II, los siguientes documentos:

- Cuenta de cobro
- Anexos.
- Autorización de pago e informe de supervisión.
- Certificación de cumplimiento seguridad social.
- Informe de actividades.

Dada en la Oficina Asesora de jurídica y Contratación, a los


JOHN ERICK TELLEZ IBÁÑEZ

Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Mónica Patricia Correa Caviedes	Profesional Universitario	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA		AUTORIZACIÓN DE PAGO		Página 1 de 1 Fecha: 27/08/2025 Versión: 0
Fecha	03 DE AGOSTO DE 2026			
EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE JURIDICA Y CONTRACION				
Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:				
BENEFICIARIO	JULIAN FELIPE NAVIA RAMIREZ		NIT	1.110.525.328-4
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			PS-002-2026	
OBJETO:	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y SOPORTE EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PUBLICA SECOP II Y TIENDA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA			
VALOR	CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE			\$ 4.400.000
CONCEPTO DE PAGO	NUMERO DE PAGO: SEPTIMO PAGO PARCIAL			
	periodo comprendido desde el 1 de julio hasta el 31 de julio de 2026			
CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO				
TITULAR	JULIAN FELIPE NAVIA RAMIREZ			
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA			
TIPO DE CUENTA	AHORROS			
NUMERO DE CUENTA	86904725589			
Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes				
TIPO DE DOCUMENTO				No. Folios
AUTORIZACIÓN DE PAGO				1
INFORME DE SUPERVISIÓN				5
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE				1
INFORME CONTRATISTA - anexos				13
CERTIFICACIÓN PARAFISCALES				2
OTROS: CERTIFICACION BANCARIA				1
OTROS: REGISTRO PRESUPUESTAL				1
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO				
Que Que JULIAN FELIPE NAVIA RAMIREZ con NIT No. 1,110,525,328-4 esta cumpliendo con el Contrato de pretacion de Servicios profesionales No.PS-002-2026, cuyo objeto es:"SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y SOPORTE EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PUBLICA SECOP II Y TIENDA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA", segun informe de supervisión y documentación adjunta.				
 JOHN ERICK TELLEZ IBÁÑEZ Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación				

Página 1 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024		
Versión: 1		

**SEPTIMO INFORME DE SUPERVISION
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-002-2026**

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	3 de agosto de 2026
LUGAR DE EJECUCIÓN:	La Mesa Cundinamarca
OBJETO:	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y SOPORTE EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PUBLICA SECOP II Y TIENDA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	JULIAN FELIPE NAVIA RAMIEZ
SUPERVISOR:	JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA Y CONTRATACION
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$30.800.000,00
PLAZO DEL CONTRATO:	DOSCIENTOS DIEZ (210) DÍAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	9 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACION	7 de agosto de 2026

El presente documento corresponde al **SEPTIMO INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS- 002-2026**, celebrado entre el Municipio de La Mesa Cundinamarca y JULIAN FELIPE NAVIA RAMIEZ, que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 de julio al 31 de julio de 2026.

2. OBJETO DEL CONTRATO

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y SOPORTE EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PUBLICA SECOP II Y TIENDA VIRTUAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA”

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	NIT	Representante Legal
JULIAN FELIPE NAVIA RAMIEZ	1.110.525.328-4	JULIAN FELIPE NAVIA RAMIREZ

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	ESTADO ACTUAL
\$30.800.000	210 días	08-01-2026	09-01-2026	07-08-2026	En ejecución

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	SI	No	No aplica	Observaciones

Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión	X			
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	Valor	%
24 SGP LIBRE DESTINACION	30.800.000	100%
TOTAL	30.800.000	100%

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer pago	\$ 3.373.333	05-02-2026	202600061
Segundo pago	\$ 4.400.000	03-03-2026	2026000202
tercer pago	\$ 4.400.000	06-04-2026	2026000432
Cuarto pago	\$ 4.400.000	06-05-2026	2026000842
quinto pago	\$ 4.400.000	02-06-2026	2026001074
Sexto pago	\$ 4.400.000	03-07-2026	2026001318
Séptimo pago	\$ 4.400.000		En tramite
Valor cancelado a la fecha	\$ 25.373.333		
Valor pendiente de pago	\$5.426.667		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación específica No. 1: Acompañar a la oficina Asesora de Jurídica y Contratación en la capacitación e inducción en el aplicativo transaccional SECOP II, en el módulo de creación y administración de procesos de selección.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada en el periodo	

Obligación específica No. 2: Efectuar las capacitaciones y el acompañamiento técnico, jurídico y financiero al personal encargado de cada una de las etapas de contratación de las dependencias del Municipio, en el aplicativo transaccional SECOP II.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El contratista realizo la estructuración y el debido seguimiento a los siguientes procesos en la plataforma secop 2 - Se estructura y publica el reinicio del contrato PS-159-2025. - Se estructura y publica las adiciones y prorrogas de los siguientes contratos: PS-114-2026 PS-111-2026 CO-257-2025 PS-039-2026 -Se estructura y publica el proceso de selección abreviada de menor cuantía por subasta inversa numero SASI 002 2026; SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE LA MESA – CUNDINAMARCA. - Se estructura y publica el proceso de selección abreviada de menor cuantía numero SA 013 2026; APOYO LOGÍSTICO Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES, CERTÁMENES, PROGRAMAS Y EVENTOS EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO JUNTOS RECUPERAMOS LA MESA CON COMPRO -Se estructura y publica la apertura a pliegos definitivos del proceso de selección abreviada de menor cuantía numero SA 012 2026. -Se estructura y publica el saneamiento del proceso de selección abreviada de menor cuantía numero SA 009 2026 - Se estructura y publica la apertura a pliegos definitivos del proceso de selección abreviada de menor cuantía por subasta inversa numero SASI 001 2026. - Se estructura y publica el proceso de convenio interadministrativo numero CI 154 2026 -Se estructura y publica el proceso de selección abreviada de menor cuantía por subasta inversa numero SASI 003 2026; ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO, BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL, Y ASOCIACIONES DE ARTESANOS DEL MUNIC -Se estructura y publica el proceso de selección abreviada por subasta inversa numero SASI-001-2026 cuyo objeto es: ADQUISICIÓN DE LLANTAS, NEUMÁTICOS Y PROTECTORES PARA VEHICULOS Y VOLQUETAS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA Y VEHICULOS ADSCRITOS AL FONDO DE SEGURIDAD	Se adjunta evidencia grafica.

Obligación específica No. 3: Realizar mesas de trabajo con funcionarios y contratistas de la entidad a fin de poder capacitar y socializar el aplicativo transaccional SECOP II, de creación y administración de procesos de selección

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes

El contratista realiza apoyo de forma virtual en la audiencia de adjudicación del proceso LP-001-2026 en el cual se intervino en la apertura del sobre económico y se asistió durante la audiencia.	Se adjunta evidencia grafica.
---	--------------------------------------

Obligación específica No. 4: Realizar la capacitación e inducción del personal asignado en el aplicativo transaccional SECOP II, en el módulo de creación y administración de procesos de selección, cumpliendo con los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada en el periodo	

Obligación específica No. 5: Efectuar la configuración de las cuentas de los servidores públicos y contratistas que se requieran en el aplicativo secop ii.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El contratista realizo la verificación de configuraciones: - A la fecha del periodo reportado se encuentran al día las configuraciones de las cuentas de todos los servidores públicos.	Reposa en la plataforma secop 2 al igual se anexa evidencia grafica.

Obligación específica No. 6: Realizar la capacitación en la elaboración y vinculación de documentos precontractuales y de planeación en el proceso secop ii

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada en el periodo	

Obligación específica No. 7: Realizar acompañamiento del PAA en el secop ii..

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El contratista apoya en las 2 actualización del Plan Anual De Adquisiciones	Reposa en la plataforma secop 2 al igual se anexa evidencia grafica

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Página 5 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
Versión: 1		

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-002-2026, y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al SEPTIMO PAGO, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.400.000,00), de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 de julio al 31 de julio de 2026


JOHN ERICK TELLEZ IBAÑEZ
 Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Mónica Patricia Correa Caviedes	Profesional Universitario	
Revisó y aprobó	John Erick Tellez Ibañez	Jefe Oficina Asesora de Jurídica y Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			