



Superintendencia de Notariado y Registro



Bogotá D.C., 03 de agosto de 2026

Doctora

BLANCA AURORA RODRIGUEZ ROMERO

COORDINADOR GRUPO IVC REGISTRAL

Superintendencia Delegada para el Registro

Asunto: Informe Actividades del 01 al 30 julio de 2026

Cordial Saludo,

De manera atenta me dirijo a usted con el objetivo de hacer entrega del informe correspondiente a la ejecución del contrato de servicios profesionales de la referencia en los siguientes términos:

1. Datos básicos del contratista:

Contratista	HUGO SALINAS CAMACHO
Documento Identificación	C.C. 19.436.009
Celular	3112673455
Correo electrónico	Hugo.salinas@supernotariado.gov.co

2. Características del contrato:

Contrato	Contrato Nro. 459 DE 2026
Objeto	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato como contraprestación recibirá por parte del contratante unas sumas de dinero, a título de honorarios.



Superintendencia de Notariado y Registro



	<i>Dependencia: SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL REGISTRO</i> <i>Perfil: PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B</i>
<i>Supervisión</i>	<i>Doctora Blanca Aurora Rodríguez Romero</i>

3. Informe de actividades por obligaciones contractuales:

1. Apoyar en la proyección de las respuestas a peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y demás solicitudes relacionadas, radicadas ante los diferentes grupos internos de trabajo de la Superintendencia Delegada para el Registro con asignación de funciones de inspección, vigilancia y control de la gestión catastral.

Durante este periodo no fueron asignadas Pqrs

2. Brindar soporte en la revisión de las respuestas a los diferentes requerimientos administrativos de los entes de control que sean de competencia de la Superintendencia Delegada para el Registro con asignación de funciones de inspección, vigilancia y control de la gestión catastral.

No hubo requerimientos para esta actividad durante el mes

3. Asistir en el seguimiento, revisión, y control de la entrega de los soportes y documentos para el trámite de las cuentas de cobro e informes de comisión de los contratistas dentro del grupo interno de trabajo de Inspección Vigilancia y Control Registral de la Superintendencia Delegada para el Registro.

Se continuó con la revisión de las cuentas de cobro de los contratistas asignados a ICVR, del mes de mayo de 2026:



Superintendencia de Notariado y Registro

CONSOLIDADO CUENTAS 2026												
	# Contrato	Fecha contrato	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo	Junio
1 AGUILAR GOMEZ JULY MARCELA	950	24/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
2 CORDOBA PALACIOS MICHAEL	952	27/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
3 CRAWFORD ALGARIN SHERILYN ARANTXA	465	16/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
4 ENCISO MOLINARES LILIAM DAYANA	951	26/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
5 GUTIERREZ TRASLAVIÑA JHON FREDY	948	24/01/2025	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
6 LOPEZ FORERO IVAN MAURICIO	457	17/01/2025	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
7 MARTINEZ AVENDAÑO EDWARD	460	17/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
8 MUÑOZ ABRIL JHON HENRY	458	17/01/2025	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
9 PALACIOS MOLINA GUILLERMO ANDRES	947	24/01/2025	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
10 PALENCIA CACERES ANDRES GERARDO	953	26/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	NO
11 PORRAS CANTILLO LAURA SOFIA	1641	2/02/2026	N/A	N/A	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
12 SALAZAR SARMIENTO CARLOS ENRIQUE	949	24/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
13 SALINAS CAMACHO HUGO	459	16/01/2026	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	VER	OK	OK
GENERAL ANDRES CARLOS EDWARD GUILLERMO HUGO IVAN FREDY JHON M ...												

Contratista	GUILLERMO ANDRES PALACIOS MOLINA	
0 Valor total del contrat	\$ 48.675.360,00	
1 Valor mensual	\$ 6.084.420,00	2433768
2 Saldo final	\$ 16.833.562,00	
3		
4 EPS	SANITAS	
5 AFP	COLPENSIONES	
6 ARL	POSITIVA	
7 OTROS		
8		
9		
0	VALOR TOTAL DE CONTRATO	\$ 48.675.360,00
1	PAGOS MENSUAL	\$ 6.084.420
2	Nº Pago	Pagos Correspondientes al mes de:
3		Proyeccion de Pagos
4	Pago 01	ENERO \$ 1.419.698,00
5	Pago 02	FEBRERO \$ 6.084.420,00
6	Pago 03	MARZO \$ 6.084.420,00
7	Pago 04	ABRIL \$ 6.084.420,00
8	Pago 05	MAYO \$ 6.084.420,00
9	Pago 06	JUNIO \$ 6.084.420,00
		Saldo Contrato
		EPS AFP ARL OTROS TOTAL
		\$ 47.255.662,00 \$ 70.984,90 \$ 90.860,67 \$ 2.964,33 \$ 164.809,90
		\$ 41.171.242,00 \$ 304.221,00 \$ 389.402,88 \$ 12.704,27 \$ 706.328,15
		\$ 35.086.822,00 \$ 304.221,00 \$ 389.402,88 \$ 12.704,27 \$ 706.328,15
		\$ 29.002.402,00 \$ 304.221,00 \$ 389.402,88 \$ 12.704,27 \$ 706.328,15
		\$ 22.917.982,00 \$ 304.221,00 \$ 389.402,88 \$ 12.704,27 \$ 706.328,15
		\$ 16.833.562,00 \$ 304.221,00 \$ 389.402,88 \$ 12.704,27 \$ 706.328,15



Superintendencia de Notariado y Registro

RV: Cuenta de cobro mes de junio Jhon Henry [Resumir este correo electrónico](#)

De: Hugo Salinas Camacho <hugo.salinas@supernotariado.gov.co>
Enviado: jueves, 2 de julio de 2026 12:25 p. m.
Para: Blanca Aurora Rodríguez Romero <blanca.rodriguez@supernotariado.gov.co>
Asunto: RV: Cuenta de cobro mes de junio Jhon Henry

Doctora Blanquita, buenas tardes.

La cuenta de cobro del dr Jhon Henry para el mes de junio 2026 cumple con los requisitos exigidos, por lo que se puede continuar con el trámite correspondiente.

También se verificó el pago de la ss con el ibc del contrato de la SNR

ASOPAGOS
S.A.

CONSTANCIA DE PAGO
Periodo Pensión: 2026-06
Periodo Salud : 2026-06

Se certifica que en la fecha 2026-06-24 la empresa JHON HENRY MUÑOZ ABRIL con documento de identificación CC 1069100009 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante MUÑOZ ABRIL JHON HENRY identificado con CC-1069100009, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-1069100009		JHON HENRY MUÑOZ ABRIL		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
37515954	I	2026-06-24	0.00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30
EPS	860066942	EPS008	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

4. Practicar las visitas a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos que sean asignadas en marco del procedimiento establecido para tal fin.

Se realizó la preparación y la ejecución de la visita a las Orip de Sahagún - Córdoba, la cual se efectuó entre el 22 y el 26 de junio de 2026, de acuerdo con lo ordenado en el Auto AUT-2026-002400-5 del 19/06/2026:



Superintendencia de Notariado y Registro

Superintendencia de Notariado y Registro		PROCEDIMIENTO: TRÁMITE DE COMISIONES Y GASTOS DE VIAJE		Código: GA-FR-054					
		FORMATO: SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO AL INTERIOR		Versión: 2					
				Fecha: 03/Feb/2024					
1. DATOS DE LA COMISIÓN									
FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO	FE N°	ENR005E-02449-3				
	8	Julio	2024	PLANILLA N°					
TIPO DE SOLICITUD	NOUEVA SOLICITUD	☒	PRORROGA	☐					
TIPO DE RECURSO	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	☒	PROYECTO DE INVERSIÓN	☐					
GENERA VIÁTICOS	SI	☒	NO	☐					
DEPENDENCIA	SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL REGISTRO								
OBJETO DE LA COMISIÓN	Realizar visita general de inspección, vigilancia y control a la CRP de Cereña, Córdoba, para inspeccionar aspectos administrativos y jurídico-registrarios								
CDP	CDP 34528 - 32425 Funcionamiento								
PROYECTO DE INVERSIÓN									
ACTIVIDAD DEL PROYECTO									
OBSERVACIONES									
2. DATOS DEL COMISIONADO(S)									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AEREA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	NÚMERO DE DÍAS
1	Carlos Enrique Salazar Sarmiento	1.014.275.134	Contratista - Profesional Especializado Tipo B	Oficina de Registro de Cereña, Córdoba	Montería - Cereña - Bogotá - Montería - Bogotá		27/07/2024	31/07/2024	4.5
2	Hugo Salinas Cernachio	15.436.399	Contratista - Profesional Especializado Tipo B	Oficina de Registro de Cereña, Córdoba	Montería - Cereña - Bogotá - Montería - Bogotá		27/07/2024	31/07/2024	4.5
3. SOLICITO Y APROBACIÓN DE LA COMISIÓN									
SOLICITO			APROBACIÓN FINANCIERA		AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO				
FIRMA JEFE DEPENDENCIA SOLICITANTE o DIRECTOR(A) TÉCNICO DE REGISTRO o GERENTE DE PROYECTO			FIRMA DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO Y FINANCIERA		FIRMA ORDENADOR DEL GASTO				
NOMBRES Y APELLIDOS: ALFONSO GARCÍA MANAÑE - SUPERINTENDENTE DELEGADO PARA EL REGISTRO			NOMBRES Y APELLIDOS:		NOMBRES Y APELLIDOS:				
FECHA: 06/07/2024			FECHA:		FECHA:				
Elaboró: Carlos Enrique Salazar Sarmiento			Revisó: Blanca Aurora Rodríguez Romero - Coordinadora JCR						



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de
Notariado y Registro

MEMORANDO No. SNR2026IE-017136-3

SDR-200

Bogotá, D.C., 5 de junio de 2026

PARA: Doctora ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO, Secretaria General, Jefe
Oficina de Control Interno Disciplinario (E)

DE: ALFONSO GARCIA MANASSE
Superintendente Delegado para el Registro

Asunto: JUSTIFICACIÓN COMISIÓN A LA ORIP DE SAHAGÚN

Doctora, Esther Cristina:

En ejercicio de las facultades de Inspección, Vigilancia y Control asignadas a este Despacho sobre la prestación del servicio público registral, de conformidad con lo previsto en el artículo 23, numeral 5, del Decreto 2723 de 2014 (modificado por el Decreto 1554 de 2022), comedidamente solicito su autorización para tramitar la comisión de servicios con destino a la Oficina Seccional de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP) de Sahagún - Córdoba, con sujeción a los parámetros jurídicos y cronológicos que se exponen a continuación:

Visita General	Objeto	Fecha	Via Aérea	Via Terrestre
Oficina Seccional de Registro de Instrumentos Públicos de Sahagún - Córdoba.	Ejecutar visita general de inspección, vigilancia y control integral, focalizada en la evaluación de los componentes de gestión administrativa y técnico-jurídica del registro.	22 al 28 de junio de 2026	Bogotá Montería Bogotá.	Montería Sahagún Montería



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de
Notariado y Registro

MEMORANDO No. SNR2026IE-020468-3

SDR-200

Bogotá, D.C., 8 de julio de 2026

PARA: Doctora ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO, Secretaria General, Jefe
Oficina de Control Interno Disciplinario (E)

DE: ALFONSO GARCIA MANASSE
Superintendente Delegado para el Registro

Asunto: JUSTIFICACIÓN COMISIÓN A LA ORIP DE CERETÉ-CORDOBA

Doctora, Esther Cristina:

En ejercicio de las facultades de Inspección, Vigilancia y Control asignadas a este Despacho sobre la prestación del servicio público registral, de conformidad con lo previsto en el artículo 23, numeral 5, del Decreto 2723 de 2014 (modificado por el Decreto 1554 de 2022), comedidamente solicito su autorización para tramitar la comisión de servicios con destino a la Oficina Seccional de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP) de Cereté - Córdoba, con sujeción a los parámetros jurídicos y cronológicos que se exponen a continuación:

Visita General	Objeto	Fecha	Vía Aérea	Vía Terrestre
Oficina Seccional de Registro de Instrumentos	Ejecutar visita general de inspección, vigilancia y control integral, focalizada en la evaluación de los	27 al 31 de julio de 2026	Bogotá Montería	Montería Cereté



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de
Notariado y Registro

AUTO No. AUT-2026-002929-5

24 de julio de 2026

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA LA PRACTICA DE UNA VISITA GENERAL

La Superintendencia Delegada para el Registro, de conformidad con las funciones de inspección, vigilancia y control, sobre el servicio público registral que prestan las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, establecidas en el artículo 23, numerales 2 y 5 del Decreto 2723 de 2014, modificado por el Decreto 1554 del 2022, ordena la práctica de una visita:

Clase de visita:	General.
ORIP:	Cerete - Córdoba.
Objeto:	Inspeccionar aspectos administrativos y jurídicos registrales.
Duración:	La visita se practicará los días del 27 al 31 de julio de 2026.
Profesionales:	Carlos Enrique Salazar Sarmiento Hugo Salinas Camacho

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., el 24 de julio de 2026

ALFONSO GARCIA MANASSE
Superintendente Delegado para el Registro
Superintendencia Delegada para el Registro



Superintendencia de Notariado y Registro

Superintendencia de Notariado y Registro	PROCEDIMIENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Código: GA-PR-006
	PROCEDIMIENTO: LEGALIZACIÓN DE COMISIONES	Versión: 1
	FORMATO: CERTIFICACIÓN DE PERMANENCIA PARA LEGALIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 04/Nov/2025
E - EE		OPCIÓN: CUAROS
NÚMERO DE LA COMISIÓN		0026
DEPENDENCIA - INSTITUCIÓN - ENTIDAD O AUTORIDAD VISITADA		
OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE CERETÉ, CÓRDOBA		
HACE CONSTAR QUE EL SEÑOR(A):		
HUGO SALINAS CAMACHO		
Permaneció durante los días: 27, 28, 29, 30 y 31 de julio de 2026		
Cumpliendo funciones relacionadas con: VISITA GENERAL A LA ORIP DE CERETÉ, CÓRDOBA PARA INSPECCIONAR ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICOS		
RUEDA TERRESTRE	SI	NO
RUEDA AEREA	SI	NO
BASES PASAPORTES	SI	NO
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA ÚNICAMENTE (DIRECTOR O JEFE DE AREA DE LA DEPENDENCIA SUJETAANTE)	DR. FABIO ENRIQUE MARTÍNEZ ARROYO	
CARGO	REGISTRADOR SECCIONAL	
SECCION	CERETÉ, CÓRDOBA	
TELÉFONO Y/O CORREO ELECTRÓNICO	fabio.martinez@supernotariado.gov.co	
PRIMA DE QUIEN CERTIFICA Registrador Seccional		
CERETÉ, CÓRDOBA A JULIO 31 DE 2026		
Fecha de diligenciamiento del formato:		



Superintendencia de Notariado y Registro

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN:

OBJETIVO: Realizar visita general en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Cereté desde el 27 al 31 de julio de 2026.

FECHA: Cereté Día: 27 Mes: julio Año: 2026

HORA INICIO / FINAL: De: 08:30 a.m. Hasta: 10:00 a.m.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Oficina de Registro ORIP Cereté

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SDR – IVC

NOMBRE DEL MODERADOR: Carlos Enrique Salazar Sarmiento, Hugo Salinas Camacho

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Fabio Enrique Martínez Arroyo	ORIP Cereté	fabio.martinez@supernotariado.gov.co	
2	Hugo Salinas Camacho	SDR - IVC	hugo.salinas@supernotariado.gov.co	
3	Carlos Enrique Salazar Sarmiento	SDR – IVC	carlos.salazar@supernotariado.gov.co	



Superintendencia de Notariado y Registro



SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO Organismo de la pública	PROCESO: VISITAS A SUJETOS OBJETO DE SUPERVISIÓN	Código: MP - ISOS - PO - 01 - PR - 01 - FR
	PROCEDIMIENTO: VISITA ESPECIAL A LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS	Versión: 01
	FORMATO: INFORME DE CIERRE DE VISITA ESPECIAL	Fecha: 27 - 08 - 2024

ACTA DE CIERRE DE VISITA GENERAL

ASPECTOS GENERALES

Auto que ordena la visita	Aut 2026-002929-5 del 24/07/2026
Fecha ejecución de la visita	Del 27/07/2026 al 31/07/2026
Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	Oficina de Registro Públicos de Cereté
Departamento	Córdoba
Tipo de Oficina (principal-seccional)	Seccional
Aplicativo (FOLIO-SIR)	SIR
Círculo registral	Cereté, Ciénaga de Oro, San Carlos y San Pelayo
Circunscripción Territorial	Caribe
Código registral	143
Región Registral	Región Caribe
Nombres y apellidos del registrador	FABIO ENRIQUE MARTINEZ ARROYO
Correo electrónico de la ORIP	Ofiregiscerete@supernotariado.gov.co
Dirección y teléfono de la ORIP	Carrera 13A No. 1 - 111, Palacio Naniño
Fecha última visita realizada	2025
Periodo para evaluar	2025-2026
Nombre y apellido del profesional que realiza la visita	Carlos Enrique Salazar Sarmiento, Hugo Salinas Camacho
Cargo del profesional que realiza la visita	Profesionales Especializados
Dependencia a la que pertenece	Superintendencia Delegada para el Registro – Grupo IVC



Superintendencia de Notariado y Registro

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	PROCESO: VISITAS A SUJETOS OBJETO DE SUPERVISIÓN	Código: MP - SCOS - PO - 01 - FR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: VISITA ESPECIAL A LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS	Versión: 01
	FORMATO: INFORME DE CIERRE DE VISITA ESPECIAL	Fecha: 27 - 09 - 2024

Se firma a los 31 días del mes de julio 2025

Grupo Visitador:

Carlos Enrique Salazar Sarmiento	
Hugo Salinas Camacho	

FABIO ENRIQUE MARTÍNEZ ARROYO
Registrador Seccional de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos Cerebé

Se presentó el informe correspondiente a la visita a la Orip de Villavicencio:



Superintendencia de Notariado y Registro



 SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO <i>La guarda de la fe pública</i>	PROCESO: VISITAS A SUJETOS OBJETO DE SUPERVISIÓN.	Código: MP - ISOS - PO - 01 - PR - 01 - FR - 07
	PROCEDIMIENTO: VISITAS GENERALES A LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS	Versión: 02
	FORMATO: INFORME DE VISITA	Fecha: 27 - 09 - 2024

INFORME DE VISITA GENERAL OFICINA DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE SAHAGUN - CORDOBA

Bogotá, 17 de julio de 2026

Doctor:

ALFONSO GARCIA MANASSE

Superintendente Delegado para Registro

Superintendencia de Notariado y Registro.

Bogotá D.C.

ASUNTO: Informe de visita general a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Sahagún – Córdoba, ordenado mediante el Auto AUT-2026-002400-5 del 19/06/2026|

Respetado Dr. García ~~Manasse~~.

En cumplimiento del artículo 12 y 96 de la Ley 1579 de 2012 “Estatuto de Registro de Instrumentos Públicos” se presenta informe de la gestión realizada por el grupo visitador durante los días 22 al 26 de junio de 2026.

La metodología que se utilizó fue realizar inspección y vigilancia a los aspectos registrales inmobiliarios y administrativos de la ORIP, de acuerdo con los estándares de desempeño definidos por la Superintendencia Delegada para el Registro, así:

1. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

5. Realizar la legalización de los viáticos, en caso que aplique, de conformidad con lo establecido en la resolución vigente de la Superintendencia de Notariado y Registro.

Se legalizaron los viáticos de la visita general a la Orip de Sahagún:



Superintendencia de Notariado y Registro

	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA		Código: GA-FR-055
	PROCEDIMIENTO: LEGALIZACIÓN DE COMISIONES		Versión: 1
	FORMATO: INFORME PARA LEGALIZACION		Fecha: 04/Nov./2025
OBJETO	Realizar visita general de inspección, vigilancia y control a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Sahagún, con el fin de evaluar los procesos administrativos, financieros, registrales, jurídicos y operativos correspondientes al periodo 2025 a mayo de 2026, solicitada mediante oficio SNR2026/IE-017136-3 del 05/06/2026		
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	Durante la visita general efectuada entre el 22 y el 26 de junio de 2026 y autorizada mediante el auto AUT-2026-002400-5 del 19/06/2026 se desarrollaron las siguientes actividades: Revisión de aspectos administrativos relacionados con avisos institucionales, publicaciones, inventario documental y archivo físico y digital. Verificación de aspectos financieros, incluyendo boletines diarios, devoluciones de dinero, liquidaciones y mayores valores detectados. Evaluación del talento humano y carga de turnos de corrección asignados a funcionarios, contratistas y personal remoto. Revisión aleatoria de documentos inscritos y análisis del cumplimiento en los términos de los artículos 16 y 27 de la Ley 1579 de 2012. Revisión de notas devolutivas, a efectos de verificar términos legales, calidad técnica y consistencia jurídica. Análisis del proceso de corrección registral, términos de respuesta, calidad de salvedades y estado de los turnos pendientes. Evaluación de actuaciones administrativas, expedientes, bloqueos registrales y cumplimiento del debido proceso. Revisión de trámites de cedula, certificados especiales de pertenencia, tutelas y PQRSO		
DESARROLLO	La comisión de visitadores realizó la inspección integral de los procesos misionales y de apoyo de la ORIP SAHAGUN. Se efectuó toma de muestras aleatorias de turnos, expedientes y actuaciones de las vigencias 2025 y 2026, verificando cumplimiento de términos legales, calidad técnica de las decisiones y trazabilidad de los procesos. Igualmente, se revisaron procedimientos de devoluciones de dinero, recursos, correcciones registrales, actuaciones administrativas y tutelas, identificando debilidades estructurales en oportunidad, control documental y consistencia jurídica.		
RESULTADOS	Como resultado de la visita, se evidenció el cumplimiento parcial de los procedimientos establecidos, destacándose la realización oportuna de actividades registrales, pese a que se encuentre un gran representio en la mesa de control y el manejo de ciertos procesos administrativos; sin embargo, se identificaron hallazgos relevantes relacionados con la ausencia de publicaciones obligatorias, debilidades en la gestión documental, demoras en devoluciones de dinero, inconsistencias en el control de ingresos, así como deficiencias en la infraestructura física y condiciones ambientales que representan riesgos para funcionarios y usuarios. Estos resultados permiten establecer acciones de mejora orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional.		
EVIDENCIAS	Acta de cierre de visita general realizada del 26 de junio de 2026. Listados de turnos revisados en procesos de inscripción, devoluciones, recursos, restituciones y correcciones. Reportes estadísticos SIR de correcciones y certificados especiales de pertenencia. Relación de expedientes de actuaciones administrativas y tutelas revisadas. Consolidado de observaciones administrativas, financieras y jurídicas consignadas en el informe de cierre. Revisión de boletines diarios, soportes de ingresos y devoluciones y registro fotográfico.		
ELABORADO POR	HUGO SALINAS CAMACHO	APROBADO POR	BLANCA AURORA RODRIGUEZ ROMERO
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	CARGO	Coordinadora grupo IVC, Delegada para el Registro
FECHA DE ELABORACIÓN	30/06/2026	FECHA DE APROBACIÓN	30/06/2026



Superintendencia de Notariado y Registro

Legalización viáticos visita a Sahagún

[Resumir este correo electrónico](#)**Legalización Viáticos SNR**

Para: Hugo Salinas Camacho

Lun 06/07/2026 9:05

Cordial saludo.

Recibido, gracias.

Cordialmente,

**Comisiones, Legalización y Viáticos
Grupo de Servicios Administrativos**

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 no 13-49 int. 201
Bogotá, Colombia
Teléfono: +57 (1) 328 21 21 Ext: 1283

5. Asistir a las reuniones a las que sea delegado o convocado, para los fines del presente contrato

Se asistió a la reunión de socialización de indicadores de gestión del 23/07/2026:

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN:

OBJETIVO: SOCIALIZACION DE INDICADORES IVCR

FECHA: 23/07/2026

Ciudad: BOGOTÁ

HORA INICIO: 11:00 AM

LUGAR DE REALIZACIÓN: SALA DE JUNTAS DELEGADA PARA EL REGISTRO

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: COORDINACION IVCR

NOMBRE DEL MODERADOR: BLANCA AURORA RODRIGUEZ ROMERO

LISTA DE ASISTENTES:

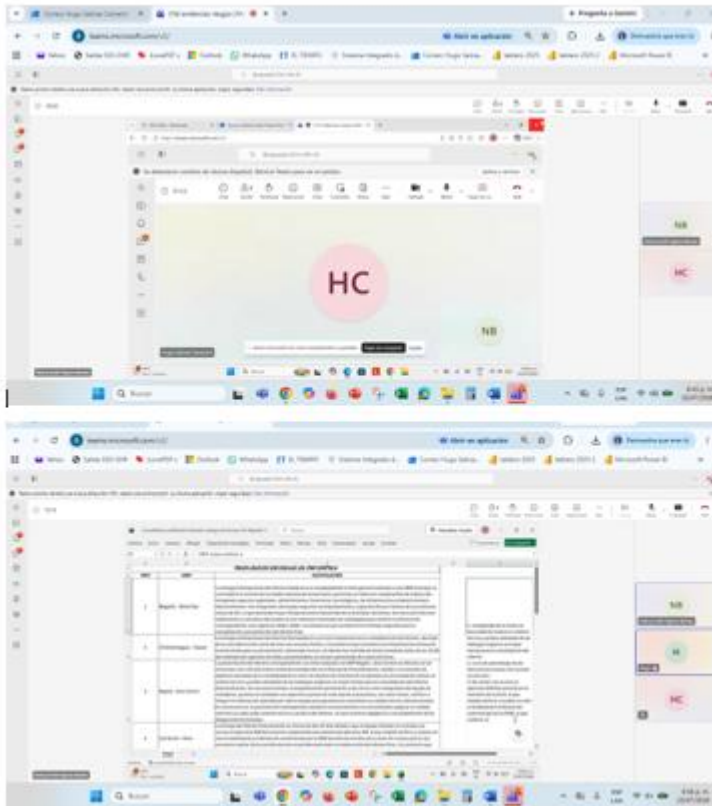
Nº	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Carlos Enrique Salazar	SDR-IVCR	carlos.salazar@superintendencia.gov.co	
2	Iván Mauricio López Forero	SDR-IVCR	ivan.lopez@superintendencia.gov.co	
3	Guillermo Salacios Molina	SDR-IVCR	guillermo.salacios@superintendencia.gov.co	
4	Judy Marcela Aguilar Gómez	SDR-IVC	judy.aguilar@superintendencia.gov.co	
5	Mallen Judith Escobar H.	SDR-IVC	mallen.escobar@superintendencia.gov.co	
6	Edward Martínez Arango	SDR-IVC	edward.martinez@superintendencia.gov.co	
7	Harold Polanía Cárdenas	SDR-IVC	harold.polania@superintendencia.gov.co	
8	Ludy Echeverri Orjuela	SDR-IVC	ludy.echeverri@superintendencia.gov.co	

Se asistió virtualmente a la reunión de riesgos de gestión del 25/07/2026

Página | 14



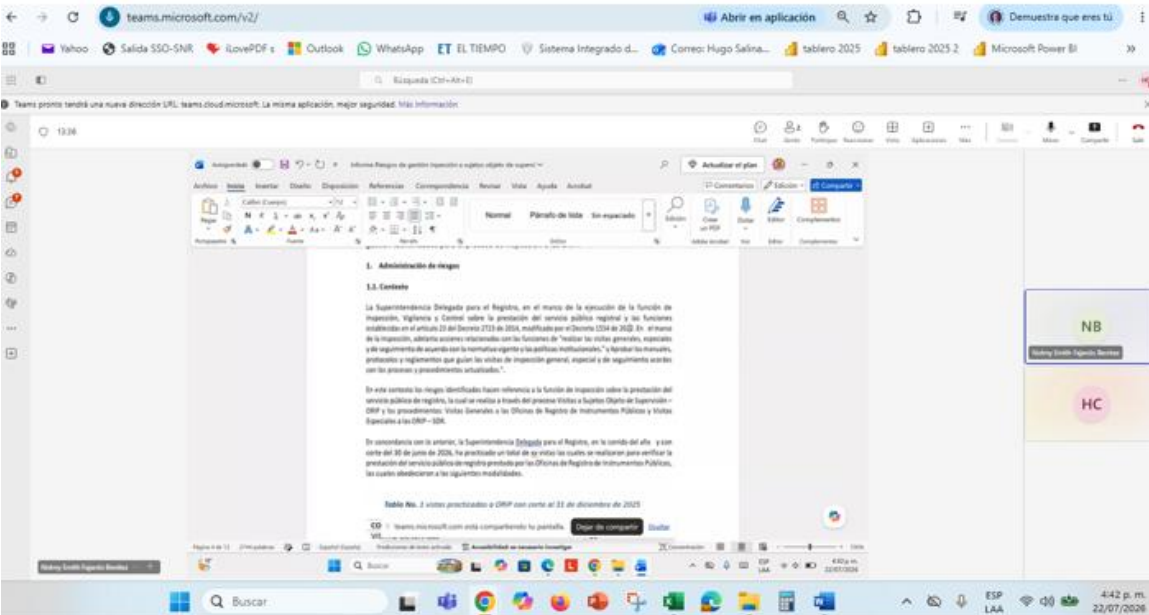
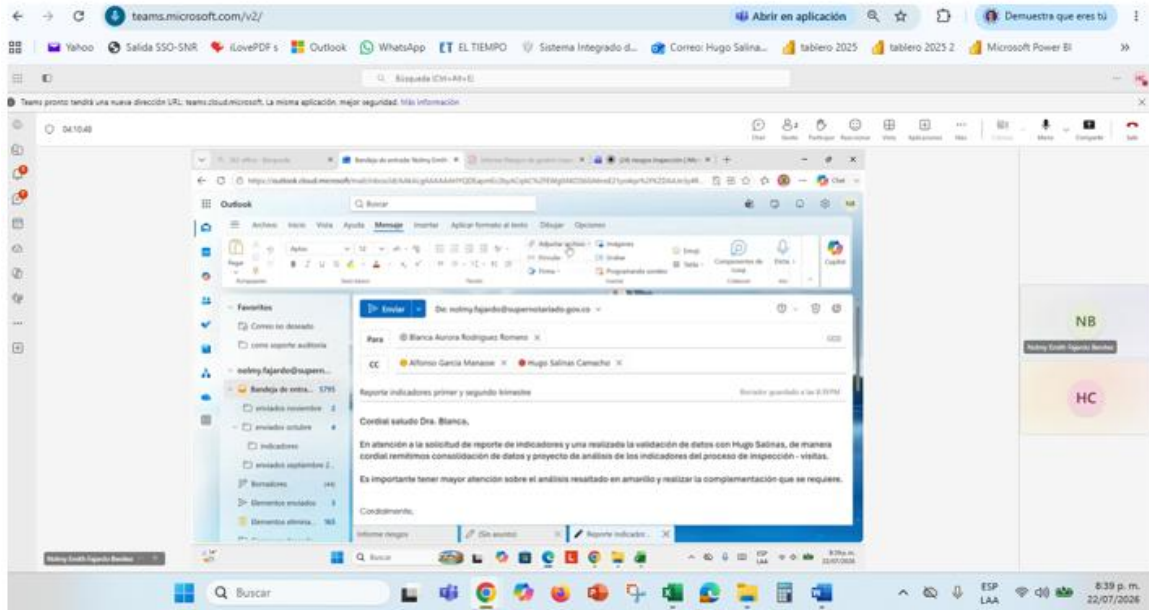
Superintendencia de Notariado y Registro



Se asistió a la reunión de riesgos de gestión del 22/07/2026:



Superintendencia de Notariado y Registro



Se participó en la reunión sobre traslados de necesidades a otras dependencias del 09/07/2026:



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de
Notariado y Registro

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN:

OBJETIVO: Socialización - Traslado de necesidades a otras Dependencias.

FECHA: 09 de julio de 2026

Ciudad, Bogotá D.C., de Año 2026

HORA INICIO / FINAL: 10:00 am.

De a a.m. Hasta a a.m. horas.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Sala de juntas SDR.

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Grupo IVC - Registro.

NOMBRE DEL MODERADOR: Sandra Mireya Medina.

LISTA DE ASISTENTES:

Nº	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Blanca Aurora Rodríguez	SDR-IVC R.		
2	Carlos Enrique Salazar Sarmiento	SDR-IVC R.	carlos.salazar@superintendencia.gov.co	
3	Martina García Múnera	SDR-IVC	martina.garcia@superintendencia.gov.co	
4	Shahin Mirzaei	SDR-IVC	shahin.mirzaei@superintendencia.gov.co	
5	Irvin W. López Torres	SDR-IVC	irvin.lopez@superintendencia.gov.co	
6	Angela Salazar	SDR-IVC	angela.salazar@superintendencia.gov.co	
7	Harold Páez	SDR-IVC	harold.paez@superintendencia.gov.co	
8	Diego Fajardo	SDR-IVC	diego.fajardo@superintendencia.gov.co	

7. Dada la naturaleza del contrato deberá prestar en forma personal el servicio por lo que no podrá subcontratar la labor contratada.

Se desarrollaron las actividades en forma personal

8. Realizar las demás actividades de apoyo que se requieran, que sean inherentes y/o relacionadas con el objeto contractual.

Semanalmente se está consolidando la información de las Orip más críticas, con miras a la programación de visitas:



Superintendencia de Notariado y Registro

POSICIONES CRITICIDAD TABLERO 2026 - TOP 20 - CORTE 03/07/2026												
ORIP	Posición		Totales a la última fecha de corte					Puntajes		Resultado		
	26/6/26	3/7/26	Promedio radica-dos por día	Calificadores	Promedio diario por	Turnos en Malla	Correcciones	Puntaje jun 26	Puntaje jul 03	Comparati-vo últimas posiciones	Nivel de criticidad	
1 CHIGUINQUIRA	2	1	30,73	3	10,24	1570	129	85,7	89,9	EMPEORÓ	Muy Alta	Salieron del top 20
2 RIONEGRO	1	2	85,21	8	10,55	3.193	461	85,9	89	MEJORÓ	Muy Alta	CHIMICHAGUA
3 MARINILLA	3	3	55,17	11	5,02	968	424	85,1	85,3	IGUAL	Muy Alta	ZIPAQUIRA
4 COROZAL	5	4	17,89	5	3,58	417	66	82,6	84,4	EMPEORÓ	Muy Alta	GUADUAS
5 CALI	4	5	394,14	34	11,59	10.812	1765	82,7	84,3	MEJORÓ	Muy Alta	MEDELLIN ZONA SUR
6 VILLAVICENCIO	7	6	94,11	10	9,41	2.945	166	81,1	82,6	EMPEORÓ	Muy Alta	
7 BOGOTÁ ZONA SUR	6	7	334,62	29	11,54	6699	3540	81,6	82,6	MEJORÓ	Muy Alta	
8 FACATATIVA	42	8	49,31	10	4,93	2.812	91	65,3	82,4	EMPEORÓ	Muy Alta	Ingresaron al top 20
9 LA MESA	11	9	38,69	8	4,84	582	167	80,6	8	EMPEORÓ	Muy Alta	FACATATIVA
10 MONTELIBANO	15	10	11,07	5	2,21	268	23	78,4	81	EMPEORÓ	Muy Alta	YOPAL
11 CERETE	10	11	22,31	8	2,26	551	75	80,7	80	MEJORÓ	Muy Alta	ACACIAS
2 BOGOTÁ ZONA CENTRO	8	12	478,37	31	15,43	5.499	7073	81	80,8	MEJORÓ	Muy Alta	SAN MARTIN
3 YOPAL	23	13	71,45	9	7,94	3.115	88	76,7	80,5	EMPEORÓ	Muy Alta	
4 ACACIAS	22	14	55,37	7	7,91	1.745	34	76,8	80,4	EMPEORÓ	Muy Alta	
5 PUERTO ASIS	14	15	27,6	5	5,52	439	63	78,6	79,6	MEJORÓ	Muy Alta	
6 MEDELLIN ZONA NORTE	16	16	237,88	24	9,91	5.333	487	78	79,4	IGUAL	Muy Alta	
7 ESPINAL	18	17	43,53	3	14,51	635	127	77,9	79,4	EMPEORÓ	Muy Alta	
8 YELEZ	13	18	25	5	5,00	361	128	78,6	79,3	MEJORÓ	Muy Alta	
9 SAN MARCOS	19	19	5,34	3	1,78	82	8	77,6	78,2	IGUAL	Muy Alta	
10 SAN MARTIN	24	20	51,1	8	6,39	876	71	76,5	77,8	EMPEORÓ	Muy Alta	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
POSICIONES CRITICIDAD TABLERO 2026 - TOP 20 - CORTE 10/07/2026														
	Posición	Totales a la última fecha de corte						Puntajes		Resultado				
	ORIP	3/7/26	10/7/26	Promedio radicado por día	Calificadores	Promedio diario por	Turnos en Malla	Correcciones	Puntaje jul 03	Puntaje jul 10	Comparativo últimas posiciones	Nivel de criticidad		
1	RIONEGRO	2	1	85,24	8	10,66	3.241	460	89	89,2	EMPEORÓ	Muy Alta	Salieron del top 20	
2	CHIGUINQUIRA	1	2	30,77	3	10,26	1527	121	89,9	89	MEJORÓ	Muy Alta	SAN MARTIN	
3	MARINILLA	3	3	54,76	12	4,56	925	413	85,9	85,6	IGUAL	Muy Alta		
4	CALI	5	4	393,67	34	11,58	11.263	1795	84,3	84,8	MEJORÓ	Muy Alta		
5	COROZAL	4	5	17,89	5	3,58	419	66	84,4	84,5	MEJORÓ	Muy Alta		
6	VILLAVICENCIO	6	6	93,89	10	9,39	2.950	169	82,6	82,6	IGUAL	Muy Alta		
7	BOGOTÁ ZONA SUR	7	7	335,8	28	11,99	6912	3725	82,6	82,4	IGUAL	Muy Alta		
8	YOPAL	13	8	71,72	9	8,37	3.345	92	80,5	82,1	EMPEORÓ	Muy Alta	Ingresaron al top 20	
9	CERETE	11	9	22,57	7	3,22	582	86	80	82	EMPEORÓ	Muy Alta	SANTA FE DE ANTIOQUIA	
10	LA MESA	9	10	38,88	8	4,86	568	180	8	81,9	MEJORÓ	Muy Alta		
11	BOGOTÁ ZONA CENTRO	12	11	476,46	30	15,88	5.927	7217	80,8	81,5	EMPEORÓ	Muy Alta		
12	ACACIAS	14	12	55,32	8	6,92	1.844	35	80,4	81,4	EMPEORÓ	Muy Alta		
13	VELEZ	18	13	24,98	5	5,00	425	139	79,3	80,8	EMPEORÓ	Muy Alta		
14	FACATATIVÁ	8	14	49,49	10	4,95	2.833	97	82,4	80,7	MEJORÓ	Muy Alta		
15	MONTELIBANO	10	15	11,14	4	2,79	261	25	81	80,2	MEJORÓ	Muy Alta		
16	PUERTO ASIS	15	16	27,76	5	5,55	467	61	79,8	79,8	MEJORÓ	Muy Alta		
17	ESPINAL	17	17	43,51	3	14,50	639	129	79,4	79,5	IGUAL	Muy Alta		
18	MEDELLIN ZONA NORTE	16	18	236,1	24	9,84	5.244	484	79,4	79,2	MEJORÓ	Muy Alta		
19	SANTA FE DE ANTIOQUIA	19	19	10,07	4	2,52	171	15	79	79	MEJORÓ	Muy Alta		
20	SAN MARCOS	19	20	5,39	3	1,80	95	8	78,2	79	MEJORÓ	Muy Alta		
MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE														
ORIP		3/7/26	10/7/26	DIFERENCIA		RESULTADO		CORRECCIONES MAYOR A MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE						
CALI		10,812	11263	-451		INCREMENTO		BOGOTÁ ZONA		7073	7.217	-144		INCREMENTO
BOGOTÁ ZONA SUR		5.839	6092	-257		DISMINUYÓ		BOGOTÁ ZONA		3540	3.725	185		INCREMENTO
BOGOTÁ ZONA CENTRO		5.499	5927	428		INCREMENTO		CALI		1785	1795	30		INCREMENTO
MEDELLIN ZONA NORTE		5.333	5244	-89		DISMINUYÓ		MEDELLIN ZONA		487	484	-3		DISMINUYÓ
... jun 5 jun 12 jun 19 jun 26 jul 03 jul 10 jul 17 jul 24 jul 31 RESUMEN (+) :														
Promedio: 89,17942857 Recuento: 13 Suma:														

Listo Promedio: 89,17942857 Recuento: 13 Suma:



Superintendencia de Notariado y Registro

POSICIONES CRITICIDAD TABLERO 2026 - TOP 20 - CORTE 17/07/2026												
ORIP	Posición		Totales a la última fecha de corte					Puntajes		Resultado		
	10/7/26	17/7/26	Promedio radicado por día	Calificadores	Promedio diario por	Turnos en Malla	Correcciones	Puntaje jul 10	Puntaje jul 17	Comparativo últimas posiciones	Nivel de criticidad	
1 RIONEGRO	1	1	85,04	8	10,63	3.410	435	89,2	89,3	IGUAL	Muy Alta	Salieron del top 20
2 CHIGUINQUIRA	2	2	30,54	3	10,16	1.557	119	89	89,1	IGUAL	Muy Alta	ESPINAL
3 MARINILLA	3	3	85,09	13	4,24	1.013	40	86,6	86	IGUAL	Muy Alta	
4 CALI	4	4	391,97	33	11,88	11.190	3956	84,8	85	IGUAL	Muy Alta	
5 YOPAL	8	5	71,36	8	6,92	3.549	101	82,1	84,6	EMPEORÓ	Muy Alta	
6 COROZAL	5	6	17,95	5	3,59	391	67	84,5	84,2	MEJORÓ	Muy Alta	
7 LA MESA	10	7	38,67	8	4,83	760	183	81,9	83,6	EMPEORÓ	Muy Alta	
8 MONTELIBIANO	15	8	12,2	4	3,05	379	25	80,2	82,5	EMPEORÓ	Muy Alta	Ingresaron al top 20
9 VILLAVICENCIO	6	9	94,09	11	5,55	2.562	148	82,6	82	MEJORÓ	Muy Alta	
10 BOGOTÁ ZONA SUR	7	10	234,52	27	12,38	6.227	3.268	82,4	81,7	MEJORÓ	Muy Alta	MEDELLÍN ZONA SUR
11 BOGOTÁ ZONA CENTRO	11	11	471,75	30	15,73	5.977	7.054	81,5	81,7	IGUAL	Muy Alta	
12 CERETE	9	12	22,3	7	3,19	591	85	82	81,7	MEJORÓ	Muy Alta	
13 VELEZ	13	13	25,01	4	6,25	429	132	80,8	80,8	IGUAL	Muy Alta	
14 SANTA FE DE ANTIOQUIA	19	14	3,99	4	2,50	168	19	79	80,5	EMPEORÓ	Muy Alta	
15 PUERTO ASIS	16	15	27,69	5	5,54	496	63	79,8	80,4	EMPEORÓ	Muy Alta	
16 FACATATIVA	14	16	45,24	10	4,32	2.442	81	80,7	79,3	MEJORÓ	Muy Alta	
17 MEDELLÍN ZONA NORTE	18	17	234,2	24	9,76	5.227	469	79,2	78,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
18 ACACIAS	12	18	55,41	8	6,93	1.810	30	81,4	78,3	MEJORÓ	Muy Alta	
19 SAN MARCOS	20	19	5,44	3	1,81	79	8	79	78,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
20 MEDELLÍN ZONA SUR	22	20	356,81	29	12,30	5.164	968	77,7	78,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE												
ORIP	10/7/26	17/7/26	DIFERENCIA		RESULTADO		CORRECCIONES MAYOR A MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE					
CALI	11.263	11.180	-73		DISMINUYÓ		BOGOTÁ ZONA	7.217	7.054	-163		DISMINUYÓ
BOGOTÁ ZONA SUR	6.012	6.227	215		INCREMENTO		CALI	17.95	3.956	2181		INCREMENTO
BOGOTÁ ZONA CENTRO	5.327	5.977	650		INCREMENTO		BOGOTÁ ZONA	27.25	3.268	457		DISMINUYÓ
MEDELLÍN ZONA NORTE	5.244	5.227	-17		DISMINUYÓ		MEDELLÍN ZONA	919	968	49		INCREMENTO

POSICIONES CRITICIDAD TABLERO 2026 - TOP 20 - CORTE 24/07/2026												
ORIP	Posición		Totales a la última fecha de corte					Puntajes		Resultado		
	17/7/26	24/7/26	Promedio radicado por día	Calificadores	Promedio diario por	Turnos en Malla	Correcciones	Puntaje jul 17	Puntaje jul 24	Comparativo últimas posiciones	Nivel de criticidad	
1 RIONEGRO	1	1	85,41	9	9,49	3.419	454	89,3	89,3	IGUAL	Muy Alta	Salieron del top 20
2 CHIGUINQUIRA	2	2	30,48	3	10,16	1.521	124	89,1	88,2	IGUAL	Muy Alta	FACATATIVA
3 MARINILLA	3	3	85,11	11	5,01	924	396	86	85,4	IGUAL	Muy Alta	SAN MARCOS
4 YOPAL	5	4	71,42	8	6,93	3.562	107	84,6	85,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
5 LA MESA	7	5	39,38	8	4,92	845	201	83,6	85	EMPEORÓ	Muy Alta	
6 CALI	4	6	393,37	34	11,57	10.882	1890	85	84,6	MEJORÓ	Muy Alta	
7 COROZAL	5	7	18,04	5	3,61	375	67	84,2	83,7	MEJORÓ	Muy Alta	
8 VILLAVICENCIO	9	8	95,18	10	4,52	2.852	161	82	81,6	EMPEORÓ	Muy Alta	Ingresaron al top 20
9 BOGOTÁ ZONA CENTRO	11	9	471,75	30	15,73	5.906	7.054	81,7	81,6	EMPEORÓ	Muy Alta	GUADUAS
10 CERETE	12	10	22,42	8	2,80	563	84	81,7	81,5	EMPEORÓ	Muy Alta	ESPINAL
11 BOGOTÁ ZONA SUR	10	11	336,29	27	12,46	5.943	3.242	81,7	81,3	MEJORÓ	Muy Alta	
12 MONTELIBIANO	8	12	12,13	4	3,03	388	26	82,5	81,1	MEJORÓ	Muy Alta	
13 SANTA FE DE ANTIOQUIA	14	13	10,03	5	2,01	151	21	80,5	80,7	EMPEORÓ	Muy Alta	
14 PUERTO ASIS	16	14	28,11	4	7,03	596	64	80,4	80,5	EMPEORÓ	Muy Alta	
15 ACACIAS	18	15	56,11	9	6,23	1.872	34	78,3	80,3	EMPEORÓ	Muy Alta	
16 MEDELLÍN ZONA NORTE	17	16	233,9	25	9,36	5.043	633	79,1	79,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
17 VELEZ	13	17	25,04	4	6,26	408	109	80,6	78,9	MEJORÓ	Muy Alta	
18 ESPINAL	21	18	43,48	6	7,25	858	85	77,6	78,7	EMPEORÓ	Muy Alta	
19 MEDELLÍN ZONA SUR	20	19	356,74	29	12,30	5.174	968	78,2	78,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
20 GUADUAS	22	20	12,03	3	4,01	136	29	80,03	78,2	EMPEORÓ	Muy Alta	
MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE												
ORIP	17/7/26	24/7/26	DIFERENCIA		RESULTADO		CORRECCIONES MAYOR A MENOR POR ULTIMA FECHA DE CORTE					
CALI	11.180	10.882	-298		DISMINUYÓ		BOGOTÁ ZONA	7.054	7.054	0		IGUAL
BOGOTÁ ZONA CENTRO	5.377	5.906	-71		DISMINUYÓ		BOGOTÁ ZONA	3.268	3.242	-26		DISMINUYÓ
BOGOTÁ ZONA SUR	6.227	5.943	-284		DISMINUYÓ		CALI	3.956	1.890	-2.066		DISMINUYÓ
MEDELLÍN ZONA SUR	5.164	5.174	10		INCREMENTO		MEDELLÍN ZONA	968	968	0		IGUAL

		8/05/2026	15/05/2026	22/05/2026	29/05/2026	5/06/2026	12/06/2026	19/06/2026	26/06/2026	3/07/2026	10/07/2026	17/07/2026	24/07/2026
CERETE	MALLA	587	537	548	592	580	562	562	597	551	582	551	563
	PROM DIA	23,01	22,83	22,84	23,41	23,64	23,19	22,99	23,01	22,91	22,57	22,3	22,42
	CORREC	72	62	58	66	75	80	81	84	75	86	85	84
	POSICION	13	15	17	13	13	12	11	10	11	9	12	10

Se está actualizando permanentemente la base de visitas del 2026:



Superintendencia de Notariado y Registro

D	E	F	G	H	I	J
ORIP	AUTO QUE ORDENA LA VISITA	FECHA AUTO - VISITA	TIPO DE VISITA	FECHA INICIO - VISITA	FECHA FIN - VISITA	COMISIONADO
232 - ACACIAS	AUT-2026-001871-5	22/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	25/05/2026	29/05/2026	ANDRES PALENCIA, CARLOS SALAZAR Y HAROLD
500 - BOGOTA ZONA CENTRO	AUT-2026-000844-5	17/03/2026	GENERAL PRESENCIAL	18/03/2026	27/03/2026	IVAN LOPEZ, JOHN GUTIERREZ, CARLOS SALAZAR
50N - BOGOTA ZONA NORTE	AUT-2026-000650-5	3/03/2026	ESPECIAL	4/03/2026	6/03/2026	ANGELA SALAMANCA, LAURA PORRAS Y JHON HENRIQUE
50S - BOGOTA ZONA SUR	AUT-2026-000843-5	17/03/2026	GENERAL PRESENCIAL	18/03/2026	27/03/2026	JULY AGUILAR, GUILLERMO PALACIOS, LAURA PORRAS
370 - CALI	AUT-2026-001647-5	8/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	11/05/2026	15/05/2026	Marlen Garcia, Sandra Medina, Angela Salamanca y LILIAM ENCISO
080 - CARTAGENA	AUT-2026-000441-5	20/02/2026	GENERAL PRESENCIAL	23/02/2026	27/02/2026	JINETH GARCIA, ANDRES PALENCIA Y SANDRA MEDINA
143 - CERETE	AUT-2026-002929-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	CARLOS SALAZAR Y HUGO SALINAS
192 - CHIMICHAGUA	AUT-2026-002399-5	19/06/2026	GENERAL PRESENCIAL	22/06/2026	26/06/2026	JHON MUÑOZ, JUDY ECHAVARRIA Y ANDRES PALENCIA
072 - CHIOQUINQUIRA	AUT-2026-001419-5	24/04/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/04/2026	30/04/2026	LAURA PORRAS, CARLOS SALAZAR
342 - COROZAL	AUT-2026-002402-5	19/06/2026	GENERAL PRESENCIAL	22/06/2026	26/06/2026	MARLEN GARCIA, SANDRA MEDINA Y MICHAEL CORDOBA
156 - FACATATIVA	AUT-2026-000865-5	18/03/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/04/2026	30/04/2026	MARLEN GARCIA, ANGELA SALAMANCA Y HUGO SALINAS
156 - FACATATIVA	AUT-2026-002303-5	11/06/2026	ESPECIAL	16/06/2026	18/06/2026	IVAN LOPEZ, CARLOS SALAZAR
162 - GUADUAS	AUT-2026-002928-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	24/07/2026	31/07/2026	LILIAM ENCISO Y MICHAEL CORDOBA
166 - LA MESA	AUT-2026-000864-5	18/03/2026	GENERAL PRESENCIAL	24/03/2026	27/03/2026	ANDRES PALENCIA Y LILIAM ENCISO
018 - MARINILLA	AUT-2026-002935-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	JULY AGUILAR Y EDWARD MARTINEZ
01N - MEDELLIN ZONA NORTE	AUT-2026-002931-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	IVAN LOPEZ, SANDRA MEDINA Y GUILLERMO PALACIOS
170 - PACHO	AUT-2026-001776-5	15/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	19/05/2026	22/05/2026	Yudy Echavarría y John Gutiérrez
020 - RIONEGRO	AUT-2026-002932-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	ANGELA SALAMANCA Y LAURA PORRAS
148 - SAHAGUN	AUT-2026-002400-5	19/06/2026	GENERAL PRESENCIAL	22/06/2026	26/06/2026	ANGELA SALAMANCA, JULY AGUILAR Y HUGO SALINAS
236 - SAN MARTIN	AUT-2026-001872-5	22/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	25/05/2026	29/05/2026	JHON MUÑOZ Y GUILLERMO PALACIOS
286 - SANTA ROSA DE CABAL	AUT-2026-002930-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	BLANCA RODRIGUEZ Y JINETH GARCIA
095 - SOGAMOSO	AUT-2026-000931-5	25/03/2026	GENERAL PRESENCIAL	26/03/2026	10/04/2026	MARLEN GARCIA, ANGELA SALAMANCA Y HUGO SALINAS
324 - VELEZ	AUT-2026-002926-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	JUDY ECHEVERRIA Y JOHN GUTIERREZ
230 - VILLAVICENCIO	AUT-2026-001870-5	22/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	25/05/2026	29/05/2026	July Aguilar, Liliam Enciso y Hugo Salinas
470 - YOPAL	AUT-2026-002927-5	24/07/2026	GENERAL PRESENCIAL	27/07/2026	31/07/2026	JHON MUÑOZ Y HAROLD POLANIA
176 - ZIPAQUIRA	AUT-2026-001778-5	15/05/2026	GENERAL PRESENCIAL	19/05/2026	22/05/2026	Iván López, Edward Martínez y Michael Córdoba

Se realizó la condensación de viáticos enero – junio y la proyección para las visitas de julio 2026:

TOTAL GENERAL COMISIONES ENERO A JUNIO DE 2026								\$ 40.391.539		
					TOTAL VIATICOS			\$ 35.517.580		
					TOTAL GASTOS DE VIAJES			\$ 4.873.959		
TOTAL GENERAL COMISIONES ENERO A JULIO DE 2026								\$ 62.491.753		
					TOTAL VIATICOS			\$ 55.917.794		
					TOTAL GASTOS DE VIAJES			\$ 6.573.959		
Comisión	Funcionario	Fecha comisión	Orip destino	# días	Base liquidación	Vlr día	Vlr tot. Viáticos	Gasto viaje	Total	
1	9926	Andrés Palei	23/02/2026	Cartagena	4,5	\$ 3.865.740	\$ 263.399	\$ 1.185.296	\$ 26.000	\$ 1.211.296
2	9826	Marlen Garc	23/02/2026	Cartagena	4,5	\$ 8.587.918	\$ 256.042	\$ 1.152.189	\$ 26.000	\$ 1.178.189
3	9826	Sandra Medi	23/02/2026	Cartagena	4,5	\$ 4.612.605	\$ 235.178	\$ 1.058.301	\$ 26.000	\$ 1.084.301
4	Total comisión									\$ 3.473.786
5										
5	24326	Andrés Palei	27/03/2026	La Mesa	3,5	\$ 3.865.740	\$ 131.699	\$ 460.947	\$ 183.200	\$ 644.147
7	24326	Liliam Enciso	27/03/2026	La Mesa	3,5	\$ 6.084.420	\$ 138.181	\$ 483.634	\$ 183.200	\$ 666.834
8	Total comisión									\$ 1.310.981

usuario:
Los datos de las visitas de julio son proyectados de las visitas previas, ya que no se han recibido las comisiones correspondientes (últimas 8 del listado). Como se desconoce el valor de las porciones terrestres, se tomó un valor igual por funcionario para todas las visitas. Las visitas a las Orip de Chimichagua, San Martín, Marinilla y Rionegro que se habían proyectado para el primer trimestre, se aplazaron por motivos de reprogramación de actividades

Se realizó la revisión del cargue de documentos de las visitas en la carpeta de Onedrive:



Superintendencia de Notariado y Registro

CARGUE DE DOCUMENTOS EN LA ONEDRIVE ARCHIVO "MODELO IVC 2026"							
ORIP	AUTO QUE ORDENA LA VISITA	TIPO DE VISITA	AUTO	ACTA DE INICIO	ACTA DE CIERRE	INFORME APROBADO	PLAN DE MEJORAMIENTO
232 - ACACIAS	AUT-2026-001871-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
50C - BOGOTA ZONA CENTRAL	AUT-2026-000844-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
50N - BOGOTA ZONA NOROCCIDENTAL	AUT-2026-000650-5	ESPECIAL	OK	OK	OK	FALTA	N/A
50S - BOGOTA ZONA SURESTE	AUT-2026-000843-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
370 - CALI	AUT-2026-001647-5	GENERAL PRESENCIA	FALTA	FALTA	OK	FALTA	FALTA
060 - CARTAGENA	AUT-2026-000441-5	GENERAL PRESENCIA	OK	FALTA	OK	FALTA	FALTA
192 - CHIMICHAGUA	AUT-2026-002399-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
072 - CHIQUINQUIRA	AUT-2026-001419-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
342 - COROZAL	AUT-2026-002402-5	GENERAL PRESENCIA	FALTA	FALTA	OK	FALTA	FALTA
156 - FACATATIVA	AUT-2026-000865-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
156 - FACATATIVA	AUT-2026-002303-5	ESPECIAL	OK	OK	OK	FALTA	N/A
166 - LA MESA	AUT-2026-000864-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
170 - PACHO	AUT-2026-001776-5	GENERAL PRESENCIA	OK	FALTA	OK	FALTA	OK
148 - SAHAGUN	AUT-2026-002400-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	OK
236 - SAN MARTIN	AUT-2026-001872-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
095 - SOGAMOSO	AUT-2026-000931-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	OK
230 - VILLAVICENCIO	AUT-2026-001870-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA
176 - ZIPAQUIRA	AUT-2026-001778-5	GENERAL PRESENCIA	OK	OK	OK	FALTA	FALTA

Se está llevando el control de las visitas versus PAI:

	Ene	Feb	mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Faltantes
Proyectadas		1	4	3	6	3	8	8	8	8	8	3	60	36
Realizadas		1	4	2	6	3	8						24	
		Cartagena	Bogotá Cent	Chiquinquirá	Acacias	Chimichagua	Cereté							
			Bogotá sur	Facativá	Cali	Corozal	Guaduas							
			La Mesa	Pacho	Sahagún	Marinilla								
			Sogamoso		San Martín		Medellín norte							
					Villavicencio		Rionegro							
					Zipaquirá		Santa Rosa de Cabal							
							Vélez							
							Yopal							

Se actualizó en la matriz de contratos empalme 2026 toda la información de los contratistas de IVC:

Matriz Contratos Empalme 2026-SDR			
Contratista	Tipo de contrato	Número de identificación	Dependencia
026 ANDRES GERARDO PALENCIA CACERES	CC	1.018.300.197	DELEGADA DE REGISTRO
026 SANDRA HELENNNE RIASCOS RIVAS	CC	1.023.898.859	DELEGADA DE REGISTRO
026 LAURA SOPHIA PORRAS CANTILLO	CC	1.005.719.245	DELEGADA DE REGISTRO



Superintendencia de Notariado y Registro

Se realizó la evaluación del saldo del contrato del dr Andrés Palencia por motivo de su retiro:

CONTRATO 953 DE 2026				
ANDRES GERARDO PALENCIA CACERES C.C. 1018500197				
COMPROMISO PRESUPUESTAL NO. 32026 DEL 20 DE ENERO 2026				
Fecha de inicio	26/01/2026			
Valor del compromiso presupuestal No. 32026 del 20 de enero de 2026	\$ 30.925.920			
MES	VALOR DEL PAGO	PERIODO		FECHA DE PAGO
		DESDE	HASTA	
Enero	\$ 644.290	26/01/2026	31/01/2026	
Febrero	\$ 3.865.740	1/02/2026	28/02/2026	
Marzo	\$ 3.865.740	1/03/2026	31/03/2026	
Abril	\$ 3.865.740	1/04/2026	30/04/2026	
Mayo	\$ 3.865.740	1/05/2026	31/05/2026	
Junio	\$ 3.865.740	1/06/2026	30/06/2026	Pendiente
Julio	\$ 1.804.012	1/07/2026	14/07/2026	Pendiente
TOTAL PAGOS ANTES DE TERMINACION ANTICIPADA		\$ 16.107.250		
TOTAL PAGOS EN TRAMITE		\$ 5.669.752		
TOTAL PAGOS CONTRATO 953 DE 2026		\$ 21.777.002		
VALOR A LIBERAR		\$ 9.148.918		

Se realizó cuadro con los saldos a la fecha de los contratistas de IVC:

7	Pago 01	ENERO	644.290	Trabajo hasta el 06/07/2026. El saldo pendiente por ejecutar lo pueden reasignar o toca hacerle la reducción de saldos
8	Pago 02	FEBRERO	3.865.740	
9	Pago 03	MARZO	3.865.740	
10	Pago 04	ABRIL	3.865.740	
11	Pago 05	MAYO	3.865.740	
12	Pago 06	JUNIO	3.865.740	
13		JULIO	773.148	
14		Saldo pend	10.179.782	
15				
16	Contratista	CARLOS ENRIQUE SALAZAR SARMIENTO		
17	Contrato	949		Fecha de terminación
18	VALOR TOTAL DE CONTRATO		48.675.360	23/09/2026
19	PAGOS MENSUAL		6.084.420	
20	Nº Pago	Pagos Correspondientes al mes de:	Proyeccion de Pagos	
21	Pago 01	ENERO	1.419.698	
22	Pago 02	FEBRERO	6.084.420	
23	Pago 03	MARZO	6.084.420	
24	Pago 04	ABRIL	6.084.420	
25	Pago 05	MAYO	6.084.420	
26	Pago 06	JUNIO	6.084.420	
27		Saldo pend	16.833.562	
28				
29	Contratista	EDWARD MARTINEZ AVENDAÑO		
30	Contrato	460		Fecha de terminación
31	VALOR TOTAL DE CONTRATO		48.675.360	16/09/2026

Se realizó el cuadro con las visitas 2024 a 2026 en el formato de notariado para el empalme:



Superintendencia de Notariado y Registro

#	No. DE AUTO	AÑO	TIPO DE VISITA	ORIP	FECHA DE VISITA (INICIA)	ESTADO VISITA
1	AUT-2026-001871-5	2026	GENERAL PRESENCIA	232 - ACACIAS	25/05/2026	EJECUTADA
2	AUT-2026-000844-5	2026	GENERAL PRESENCIA	50C - BOGOTA ZONA CENTR	18/03/2026	EJECUTADA
3	AUT-2026-000650-5	2026	ESPECIAL	50N - BOGOTA ZONA NORTE	4/03/2026	EJECUTADA
4	AUT-2026-000843-5	2026	GENERAL PRESENCIA	50S - BOGOTA ZONA SUR	18/03/2026	EJECUTADA
5	AUT-2026-001647-5	2026	GENERAL PRESENCIA	370 - CALI	11/05/2026	EJECUTADA
6	AUT-2026-000441-5	2026	GENERAL PRESENCIA	060 - CARTAGENA	23/02/2026	EJECUTADA
7	AUT-2026-002399-5	2026	GENERAL PRESENCIA	192 - CHIMICHAGUA	22/06/2026	EJECUTADA
8	AUT-2026-001419-5	2026	GENERAL PRESENCIA	072 - CHIQUINQUIRA	27/04/2026	EJECUTADA
9	AUT-2026-002402-5	2026	GENERAL PRESENCIA	342 - COROZAL	22/06/2026	EJECUTADA
10	AUT-2026-000865-5	2026	GENERAL PRESENCIA	156 - FACATATIVA	27/04/2026	EJECUTADA
11	AUT-2026-002303-5	2026	ESPECIAL	156 - FACATATIVA	16/06/2026	EJECUTADA
12	AUT-2026-000864-5	2026	GENERAL PRESENCIA	166 - LA MESA	24/03/2026	EJECUTADA
13	AUT-2026-001776-5	2026	GENERAL PRESENCIA	170 - PACHO	19/05/2026	EJECUTADA
14	AUT-2026-002400-5	2026	GENERAL PRESENCIA	148 - SAHAGUN	22/06/2026	EJECUTADA
15	AUT-2026-001872-5	2026	GENERAL PRESENCIA	236 - SAN MARTIN	25/05/2026	EJECUTADA
16	AUT-2026-000931-5	2026	GENERAL PRESENCIA	095 - SOGAMOSO	26/03/2026	EJECUTADA
17	AUT-2026-001870-5	2026	GENERAL PRESENCIA	230 - VILLAVICENCIO	25/05/2026	EJECUTADA
18	AUT-2026-001778-5	2026	GENERAL PRESENCIA	176 - ZIPAQUIRA	19/05/2026	EJECUTADA
19		2026	GENERAL PRESENCIA	143 - CERETE	27/07/2026	POR EJECUTAR
20		2026	GENERAL PRESENCIA	162 - GUADUAS	27/07/2026	POR EJECUTAR
21		2026	GENERAL PRESENCIA	018 - MARINILLA	27/07/2026	POR EJECUTAR
22		2026	GENERAL PRESENCIA	01N - MEDELLIN NORTE	27/07/2026	POR EJECUTAR
23		2026	GENERAL PRESENCIA	020 - RIONEGRO	27/07/2026	POR EJECUTAR
24		2026	GENERAL PRESENCIA	236 - SANTA ROSA DE CAB	27/07/2026	POR EJECUTAR
25		2026	GENERAL PRESENCIA	324 - VELEZ	27/07/2026	POR EJECUTAR
26		2026	GENERAL PRESENCIA	470 - YOPAL	27/07/2026	POR EJECUTAR
27	AUT-2025-000330-5	2025	GENERAL VIRTUAL	ABEJORRAL	25/04/2025	EJECUTADA
28	AUT-2025-000105-5	2025	GENERAL VIRTUAL	ACACIAS	20/04/2025	EJECUTADA

Se participó en la elaboración de los informes de riesgos de gestión y de corrupción para los trimestres 1 y 2 de 2026:



Superintendencia de Notariado y Registro

SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL
REGISTRO

Informe Monitoreo de
Riesgos II trimestre
de 2026

Proceso: Inspección a Sujetos Objeto e Supervisión – Visitas a ORIP

Julio de 2026

Página | 23



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de Notariado y Registro



SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL
REGISTRO

Informe Monitoreo de
Riesgos I trimestre
de 2026

Proceso: Inspección a Sujetos Objeto e Supervisión – Visitas a ORIP

Julio de 2026



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de Notariado y Registro



SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL REGISTRO

Informe Monitoreo de Riesgos
III cuatrimestre de 2025

Proceso: Inspección a Sujetos Objeto e Supervisión – Visitas a ORIP

Abril de 2026



Superintendencia de Notariado y Registro



Superintendencia de Notariado y Registro



SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA EL REGISTRO

Informe Monitoreo de Riesgos III cuatrimestre de 2025

Proceso: Inspección a Sujetos Objeto e Supervisión – Visitas a ORIP

	<i>Macroproceso: Inspección a sujetos objeto de supervisión - Registral</i> <i>Proceso: Visitas a Sujetos Objeto de Supervisión - ORIP</i> <i>Grupo de Trabajo : IVC Registral</i>					Reporte de Datos			
NOMBRE	FORMULA	Variables							
			Ene	Feb	Mar				
Porcentaje De Visitas Generales A ORIP Ejecutadas	Visitas generales a ORIP ejecutadas/ Visitas generales a ORIP programadas	Visitas generales a ORIP ejecutadas	0	1	4				
		Visitas generales a ORIP programadas	0	1	4				
		Indice	0,00%	100,00%	100,00%				
		Meta	80%	80%	80%				
Porcentaje De Visitas Generales A ORIP con Informes presentados oportunamente	Informes de visitas generales a ORIP presentados dentro de los términos/ Informes de visitas generales a ORIP	Informes de visitas generales a ORIP presentados dentro de los términos	0	0	1				
		Informes de visitas generales a ORIP	0	1	4				
		Indice	#DIV/0!	0%	25%				
		Meta	90%	90%	90%				



Superintendencia de Notariado y Registro

INDICADOR ENTREGA DE INFORMES	
ITEM	JUSTIFICACIÓN
1	La entrega extemporánea del informe obedeció a la complejidad de la visita general realizada a una ORIP principal, la cual implicó la revisión de un amplio volumen de actuaciones y procesos en todos los componentes de inspección, incluyendo aspectos registrales, administrativos, financieros, tecnológicos, de infraestructura y talento humano. Adicionalmente, tres integrantes del equipo requerían acompañamiento y capacitación por tratarse de sus primeras visitas de IVC, lo que demandó mayor tiempo durante el desarrollo de la actividad. Asimismo, fue necesario efectuar validaciones y consultas adicionales en los sistemas misionales de la Delegada para verificar la información correspondiente a las vigencias 2025 y 2026, circunstancias que incidieron en el tiempo requerido para la consolidación y presentación del informe final.
2	1. complejidad de la visita y la necesidad de realizar un análisis técnico y jurídico detallado de los hallazgos exigieron un mayor tiempo para la consolidación del informe. 2. curva de aprendizaje de los funcionarios nuevos con ocasión al concurso.
3	No tener acceso al aplicativo IRIS Documental y fue necesario realizar dicha revisión durante el período destinado a la elaboración del informe final, incidiendo en el tiempo requerido para su consolidación y presentación del mismo.
4	Asignación de actividades adicionales a los visitadores.
5	Mayor nivel de análisis exigido para la evaluación de la visita, garantizando que el documento presentado cuente con la calidad técnica, jurídica y metodológica requerida.

INDICADOR ENTREGA DE INFORMES	
ITEM	JUSTIFICACIÓN
1	La entrega extemporánea del informe obedeció a la complejidad de la visita general realizada a una ORIP principal, la cual implicó la revisión de un amplio volumen de actuaciones y procesos en todos los componentes de inspección, incluyendo aspectos registrales, administrativos, financieros, tecnológicos, de infraestructura y talento humano. Adicionalmente, tres integrantes del equipo requerían acompañamiento y capacitación por tratarse de sus primeras visitas de IVC, lo que demandó mayor tiempo durante el desarrollo de la actividad. Asimismo, fue necesario efectuar validaciones y consultas adicionales en los sistemas misionales de la Delegada para verificar la información correspondiente a las vigencias 2025 y 2026, circunstancias que incidieron en el tiempo requerido para la consolidación y presentación del informe final.
2	1. complejidad de la visita y la necesidad de realizar un análisis técnico y jurídico detallado de los hallazgos exigieron un mayor tiempo para la consolidación del informe. 2. curva de aprendizaje de los funcionarios nuevos con ocasión al concurso.
3	No tener acceso al aplicativo IRIS Documental y fue necesario realizar dicha revisión durante el período destinado a la elaboración del informe final, incidiendo en el tiempo requerido para su consolidación y presentación del mismo.
4	Asignación de actividades adicionales a los visitadores.
5	Mayor nivel de análisis exigido para la evaluación de la visita, garantizando que el documento presentado cuente con la calidad técnica, jurídica y metodológica requerida.

En los términos anteriores, se rinde el informe de las principales actividades adelantadas por el suscrito como ejecución del Contrato de Servicios Profesionales de la referencia, para el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de julio de 2026.

Cordialmente,

HUGO SALINAS CAMACHO

C.C 19.436.009

Contratista