

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	Fecha: 2026-07-31 16:16:29 Radicado: I2026NC005318 No Folios: 19
	
Destinatario: PAULA ANDREA MORALES SOTO Asunto: ASUNTO: CUENTA DE COBRO NO. 07	

Bogotá,

MEMORANDO INTERNO AUNAP 0394 OGCi DE 2026

PARA: PAULA ANDREA MORALES SOTO
Secretaria General

DE: JORGE ARMANDO OSORIO PATRON
Jefe Oficina Generación del Conocimiento y la Información.

ASUNTO: CUENTA DE COBRO NO. 07 – 2026 DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RÍO -
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 299 DE 2026

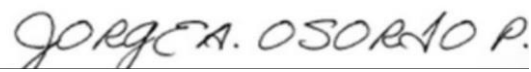
Cordial Saludo,

De la manera más atenta, me permito remitir la cuenta de cobro **No. 07**, correspondiente al período comprendido **del 1 al 26 de junio de 2026**, de la **Oficina de Generación del Conocimiento y la Información**, a nombre de la contratista **DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RÍO**, en cumplimiento del **Contrato No. 299 suscrito el 27 de enero de 2026**.

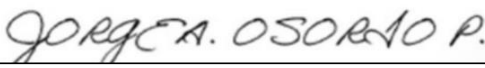
Adicionalmente se informa que, las evidencias que soportan las actividades ejecutadas por el contratista durante el periodo objeto de cobro, se encuentran en el repositorio dispuesto por la OGCi que puede ser objeto de consulta en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1AbZHMENQ01owOdYn87_S2FpicPqblHY?usp=sharing

Cordialmente,


JORGE ARMANDO OSORIO PATRON
Jefe Oficina de Generación del Conocimiento y la Información

Anexos: Certificado estándar. Cuenta de Cobro, Aportes Seguridad Social, Planillas Seguridad Social, Formato Informe actividades
Proyectó: Diana Cristina Pérez Del Río – Profesional de apoyo OGCi 

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	FORMATO CERTIFICACIÓN ESTANDAR CONTRATISTA		Código: FT-GF- 005
			Versión: 4
			Fecha: 12/12/2023
ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO		NIT O CÉDULA:
299	DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO		45561165
FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO	
31/07/2026	\$ 4.246.667,00	1 julio a 26 julio 2026	
OBJETO			
Prestar servicios profesionales como ingeniero, atendiendo los diferentes requerimientos relacionados con TIC para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la AUNAP desde la Oficina OGCI			
NOMBRE DEL SUPERVISOR		DEPENDENCIA	
JORGE ARMANDO OSRIO PATRON		OFICINA DE GENERACIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INFORMACIÓN (OGCI)	
CONTRATO AMPARADO POR EL REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P)		35626	
USO PRESUPUESTAL: A-02-02-02-008-003-09 - Otros Servicios Profesionales, Técnicos Y Empresariales N.C.P			
OBSERVACIONES:			
 FIRMA SUPERVISOR			
De acuerdo a la Ley 1474 de 2011 en el art. 83 Supervisión e interventoría contractual: La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos. Entendiéndose que el contratista presentó toda la documentación para la legalización del pago, conforme se establecio en el Manual de supervisión de la AUNAP y el Contrato suscrito con el presente proveedor o contratista debe dar cumplimientos a los siguientes requisitos: a. Que una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones pactadas. b. Que todos los informes del contratista y del supervisor, así como los pagos de seguridad social y cuentas de cobro/facturas y demas documentos soporte a la ejecucion del contrato, se encuentran archivadas en el expediente virtual del contrato del SECOP.			

Bogotá D.C., 31 de julio de 2026

CUENTA DE COBRO N° 07-2026

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP
NIT: 900.479.669-8

DEBE A:

DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RIO
C.C. 45.561.165 de Cartagena (Bolívar)

LA SUMA DE:

Valor en letras: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS, Valor en pesos: (\$4.246.667).

Por concepto de:

Honorarios pactados en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 299 del 27 de Enero de 2026, correspondiente al periodo comprendido del 1 al 26 de julio de 2026, el cual tiene por objeto: Prestar servicios profesionales como ingeniero, atendiendo los diferentes requerimientos relacionados con TIC para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la AUNAP desde la Oficina OGCI.

Por favor consignar en: Cuenta de ahorros de Bancolombia
Cuenta de Ahorros N°: 78630497816

Atentamente,



DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RIO
C.C. 45.561.165 de Cartagena (Bolívar)

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	Código: FT-GF-024
	FORMATO DE DECLARACIÓN APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 2
		Vigencia desde: 24/01/2023

Bogotá, 29 de julio de 2026

Señores

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP

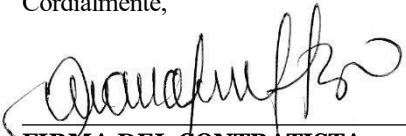
Ciudad

Yo, DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RIO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 45561165 expedida en CARTAGENA DE INDIAS, mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley; para lo cual me permito adjuntar planilla del mes de julio del año 2026.

Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social adjuntos corresponden a los servicios prestados del mes de julio provenientes del contrato N° 299 suscrito con la **Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca**, y no han sido, ni serán presentados a otra entidad para los fines previstos en el artículo 1.2.4.1.16., del Decreto Único 1625 de 2016, Decreto N° 1273 de 2018.

NOTA: “La ley 1955 de 2019 en su artículo 244, señala que todo trabajador independiente que obtenga ingresos netos mensuales iguales o superiores a un salario mínimo debe cotizar y pagar seguridad social sobre el 40% de los ingresos mensuales.”

Cordialmente,


FIRMA DEL CONTRATISTA
CC. 45561165

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45561165		PEREZ DEL RIO DIANA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Balcones del Jardin T2 Apto 809	CARTAGENA-BOLIVAR	6708158	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	514156603	9507986637	I	2026/07/16	2026/07/27	BANCOLOMBIA	11	\$573,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
1	CC	45561165	PEREZ DEL RIO DIANA CRISTINA	230201	30	\$1,960,000	\$313,600	EPS002	30	\$1,960,000	\$245,000		0	\$0	\$0	14-1	30	\$1,960,000	\$10,300	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)						\$1,960,000	\$313,600			\$1,960,000	\$245,000			\$0	\$0			\$1,960,000	\$10,300			\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$313,600	\$2,600	\$0	\$316,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$313,600	\$2,600	\$0	\$316,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,300	\$100	\$0	\$10,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$10,300	\$100	\$0	\$10,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$245,000	\$2,000	\$0	\$247,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$245,000	\$2,000	\$0	\$247,000
TOTAL				1	\$568,900	\$4,700	\$0	\$573,600

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45561165		PEREZ DEL RIO DIANA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Balcones del Jardin T2 Apto 809	CARTAGENA-BOLIVAR	6708158	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	520181467	9508808174	I	2026/08/19	2026/07/29	NEQUI	0	\$457,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
1	CC	45561165	PEREZ DEL RIO DIANA CRISTINA	230201	27	\$1,575,815	\$252,200	EP5002	27	\$1,575,815	\$197,000		0	\$0	\$0	14-1	27	\$1,575,815	\$8,300	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$1,575,815	\$252,200			\$1,575,815	\$197,000			\$0	\$0			\$1,575,815	\$8,300		\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$252,200	\$0	\$0	\$252,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$252,200	\$0	\$0	\$252,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,300	\$0	\$0	\$8,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$8,300	\$0	\$0	\$8,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$197,000	\$0	\$0	\$197,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$197,000	\$0	\$0	\$197,000
TOTAL				1	\$457,500	\$0	\$0	\$457,500

Se certifica que PEREZ DEL RIO DIANA CRISTINA identificado(a) con CC 45561165 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO identificado(a) con CC 45561165

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización	
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl				vip
9508808174	520181467	I	2026-07-29	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	27	X	X																\$1,575,815	12.5%	\$197,000
9508808174	520181467	I	2026-07-29	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	27	X	X																\$1,575,815	16%	\$252,200
9508808174	520181467	I	2026-07-29	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-07	27	X	X																\$1,575,815		\$0
9508808174	520181467	I	2026-07-29	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-07	27	X	X																\$1,575,815		\$0
9508808174	520181467	I	2026-07-29	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-07	27	X	X																\$0	0%	\$0
9508808174	520181467	I	2026-07-29	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-07	27	X	X																\$0	0%	\$0
9508808174	520181467	I	2026-07-29	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-07	27	X	X																\$1,575,815	0.522%	\$8,300
9507986637	514156603	I	2026-07-27	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30		X																\$1,960,000	12.5%	\$245,000
9507986637	514156603	I	2026-07-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30		X																\$1,960,000	16%	\$313,600
9507986637	514156603	I	2026-07-27	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-06	30		X																\$1,960,000		\$0
9507986637	514156603	I	2026-07-27	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-06	30		X																\$1,960,000		\$0
9507986637	514156603	I	2026-07-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-06	30		X																\$0	0%	\$0
9507986637	514156603	I	2026-07-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-06	30		X																\$0	0%	\$0
9507986637	514156603	I	2026-07-27	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-06	30		X																\$1,960,000	0.522%	\$10,300
9503883078	304833421	I	2026-05-13	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																		\$1,960,000	12.5%	\$245,000
9503883078	304833421	I	2026-05-13	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																		\$1,960,000	16%	\$313,600
9503883078	304833421	I	2026-05-13	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-05	30																		\$1,960,000		\$0
9503883078	304833421	I	2026-05-13	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-05	30																		\$1,960,000		\$0
9503883078	304833421	I	2026-05-13	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-05	30																		\$0	0%	\$0
9503883078	304833421	I	2026-05-13	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-05	30																		\$0	0%	\$0

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl			
9503883078	304833421	I	2026-05-13	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-05	30																	\$1,960,000	0.522%	\$10,300
9503122018	239076550	I	2026-04-20	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	\$1,960,000	12.5%	\$245,000
9503122018	239076550	I	2026-04-20	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	\$1,960,000	16%	\$313,600
9503122018	239076550	I	2026-04-20	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-04	30																	\$1,960,000		\$0
9503122018	239076550	I	2026-04-20	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-04	30																	\$1,960,000		\$0
9503122018	239076550	I	2026-04-20	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-04	30																	\$0	0%	\$0
9503122018	239076550	I	2026-04-20	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-04	30																	\$0	0%	\$0
9503122018	239076550	I	2026-04-20	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	\$1,960,000	0.522%	\$10,300
9500566860	173255382	I	2026-03-27	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	\$1,960,000	12.5%	\$245,000
9500566860	173255382	I	2026-03-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	\$1,960,000	16%	\$313,600
9500566860	173255382	I	2026-03-27	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-03	30																	\$1,960,000		\$0
9500566860	173255382	I	2026-03-27	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-03	30																	\$1,960,000		\$0
9500566860	173255382	I	2026-03-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-03	30																	\$0	0%	\$0
9500566860	173255382	I	2026-03-27	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-03	30																	\$0	0%	\$0
9500566860	173255382	I	2026-03-27	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	\$1,960,000	0.522%	\$10,300
9499310250	87933099	I	2026-02-25	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																	\$1,960,000	12.5%	\$245,000
9499310250	87933099	I	2026-02-25	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																	\$1,960,000	16%	\$313,600
9499310250	87933099	I	2026-02-25	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-02	30																	\$1,960,000		\$0
9499310250	87933099	I	2026-02-25	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-02	30																	\$1,960,000		\$0
9499310250	87933099	I	2026-02-25	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-02	30																	\$0	0%	\$0
9499310250	87933099	I	2026-02-25	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-02	30																	\$0	0%	\$0
9499310250	87933099	I	2026-02-25	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-02	30																	\$1,960,000	0.522%	\$10,300
9499310142	40757959	I	2026-02-06	EPS	EPS002	SALUD TOTAL	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-01	4	X																\$233,454	12.5%	\$29,200

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización	
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl				vip
9499310142	40757959	I	2026-02-06	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-01	4	X																	\$233,454	16%	\$37,400
9499310142	40757959	I	2026-02-06	AFP	230201	PROTECCION	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-01	4	X																	\$233,454		\$0
9499310142	40757959	I	2026-02-06	AFP	230201	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-01	4	X																	\$233,454		\$0
9499310142	40757959	I	2026-02-06	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2026-01	4	X																	\$0	0%	\$0
9499310142	40757959	I	2026-02-06	AFP	230201	PROTECCION	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2026-01	4	X																	\$0	0%	\$0
9499310142	40757959	I	2026-02-06	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-01	4	X																	\$233,454	0.522%	\$1,300

Este certificado se expide el día 2026-07-29 a las 01:24.

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			Código: FT-GF-007
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS			Versión: 3
				Fecha: 09/06/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO	DEPENDENCIA:	OGCI	PERIODO DEL INFORME
No. DE CONTRATO:	299	FECHA DEL CONTRATO:	27/01/2026	
OBJETO DEL CONTRATO				Desde: 01/07/26
Prestar servicios profesionales como ingeniero, atendiendo los diferentes requerimientos relacionados con TIC para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la AUNAP desde la Oficina OGCI				Hasta: 26/07/26
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (De acuerdo a lo establecido en el contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES			DURACION DE LA ACTIVIDAD (fecha inicio a fecha de cierre)
1. Brindar apoyo en la administración de las redes inalámbricas y dispositivos que hacen parte de esta en la entidad realizando cambio de contraseñas de las redes wifi y generando reportes del estado	Durante el periodo evaluado, no se requirió la ejecución de actividades relacionadas con el apoyo en la administración de las redes inalámbricas y los dispositivos asociados de la entidad, por cuanto no se presentaron necesidades operativas que demandaran la actualización de credenciales de acceso (redes WIFI) ni la generación de reportes de estado.			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
2. Brindar soporte técnico en la administración y gestión de la red de datos de la entidad garantizando el buen funcionamiento y gestión de esta a nivel central y nacional	Durante el periodo evaluado, no se requirió la ejecución de actividades relacionadas con el soporte técnico en la administración y gestión de la red de datos de la entidad, en razón a que la infraestructura operó con normalidad tanto a nivel central como nacional, sin presentarse incidentes o requerimientos que afectaran su funcionamiento.			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
3. Apoyar la formulación y etapa precontractual de los procesos de selección para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la AUNAP	Durante el periodo evaluado no se adelantaron actividades relacionadas con el apoyo a la formulación y etapa precontractual de los procesos de selección orientados al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la AUNAP, razón por la cual no se evidencian avances ni productos asociados a esta obligación dentro del corte reportado.			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
4. Brindar apoyo en la revisión y validación de las mejoras que se realicen a las plataformas del SEPEC Y RGPA Colombia a cargo de la Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia	Proyección y envío de oficios de Usuarios POPC en plataforma SEPEC a los cooperantes - https://drive.google.com/drive/folders/1NNJGT1OXZEHLVgRA3EwL0iQACakGasA?usp=drive_link			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
5. Apoyar el manejo y funcionamiento de las plataformas del SEPEC Y RGPA Colombia a cargo de la Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia, en la infraestructura tecnológica de la AUNAP	Proyección y envío de oficios de Usuarios POPC en plataforma SEPEC a los cooperantes - https://drive.google.com/drive/folders/1NNJGT1OXZEHLVgRA3EwL0iQACakGasA?usp=drive_link			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
6. Brindar apoyo para la articulación de los operadores del SEPEC y el RGPA con la infraestructura tecnológica de la sede central de la AUNAP	Durante el periodo evaluado, no se requirió adelantar actividades de apoyo para la articulación de los operadores del SEPEC y el RGPA con la infraestructura tecnológica de la sede central de la entidad, dado que no se presentaron solicitudes, ajustes o necesidades de integración.			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26
7. Apoyar las actividades de supervisión que sean requeridas, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011	Durante el periodo informado se realizaron diferentes actividades en el marco del seguimiento a los convenios: - Seguimiento Convenio 730 2025 https://drive.google.com/drive/folders/1AdwmLgVvxw44AS_XvPVa7jtmkXwXQkSG?usp=drive_link - Seguimiento Convenio 746 2025 https://drive.google.com/drive/folders/19dyNhuUcvOcsIj-oqBv2iORFblmLax?usp=drive_link - Seguimiento Convenio 440 2026 https://drive.google.com/drive/folders/1i7N9mAE6r0-MzmfnR3Bj0HMLpsBE_4f3?usp=drive_link - Seguimiento Convenio 446 2026 https://drive.google.com/open?id=1GumidkdW3yWKqIsA0L1Y5rjTMISVgIW&usp=drive_copy - Seguimiento Convenio 452 2026 https://drive.google.com/drive/folders/1n9ul3TLKy373ijetxLu7cbvFSF_zpWCx?usp=drive_link Reuniones presenciales Convenios 2025 https://drive.google.com/file/d/1CE1bYIOYSIEh5vWR-RmN9xe7YYiwH_Z-/view?usp=drive_link Convenios 2026 https://drive.google.com/file/d/1WRQqKDO8tEgZo8ZbtdMS83rxYmEIB4ob/view?usp=drive_link			Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26

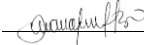
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (De acuerdo a lo establecido en el contrato)	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES	DURACION DE LA ACTIVIDAD (fecha inicio a fecha de cierre)
8. Apoyar como ingeniero en la formulación, actualización, implementación y seguimiento de la política de gobierno digital, y metas de la AUNAP en cumplimiento del FURAG, plan de acción y mapa de riesgos.	En el marco del proceso de organización y consolidación de la documentación de la Oficina de Gestión de Convenios e Inversiones (OGCI), relacionada con los convenios correspondientes a las vigencias 2023 a 2026, me permito informar que fueron remitidas las carpetas contenidas en el repositorio institucional de Drive correspondientes a los convenios allí enunciados. Lo anterior, con el propósito de facilitar la consulta, revisión y administración de la información documental asociada a cada uno de los convenios, en el marco de las actividades de organización y gestión documental adelantadas por la OGCI. https://drive.google.com/file/d/13a9ykdHaQIVJvQfXJReG8ml9tkh7LMxp/view?usp=drive_link envío información 770: https://drive.google.com/file/d/17pUV3F4J8JBtCPqYdR5Usa0LRy97j3Xw/view?usp=drive_link matriz de seguimiento 2025 y 2026: https://drive.google.com/drive/folders/1PW4_UmdL5PgougB0nY4x6ORfHuP-qw7X?usp=drive_link	Desde: 1/07/26 Hasta: 27/07/26

LINK DRIVE: https://drive.google.com/drive/folders/1AbZHMENQ01owOdYn87_S2FpicPgblHY?usp=sharing

Cordialmente,

CONTRATISTA

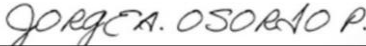
Nombre: DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO

Firma: 

Fecha de Entrega: miércoles, 31 de julio de 2026

SUPERVISOR

Nombre: JORGE ARMANDO OSORIO PATRÓN

Firma: 



DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:29/07/2026

CONTRIBUYENTE

C.C. 45561165

DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: KR 45 A 94 66 AP 609 Teléfonos: 3046790780
Dirección electrónica: diana.perez@aunap.gov.co Ciudad: BOGOTA D.C. Municipio: CUNDINAMARCA
Fecha de Inscripción: 25/02/2026 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA NATURAL Régimen tributario: COMUN Fecha desde: 10/01/2005
Matrícula Mercantil:NO Fecha inicio de Actividades: 27/01/2026 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 6209 - Otras actividades de tecnologías de información y actividades de servicios informáticos
Actividad 2:
Actividad 3:
Actividad 4:
Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

Bogotá D.C.

MEMORANDO INTERNO OGCI - 0407 DE 2026

PARA: **PAULA ANDREA MORALES SOTO**
Secretaria General

DE: **JORGE ARMANDO OSORIO PATRON**
Jefe Oficina de Generación del Conocimiento y la Información

ASUNTO: CERTIFICACIÓN ENTREGA DE INFORME FINAL Y ARCHIVOS GENERADOS CONTRATO
299 de 2026

Cordial saludo,

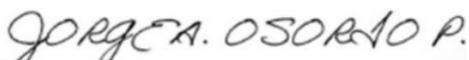
En atención al asunto de la referencia, de la manera más atenta la Oficina de Generación del Conocimiento y la Información, siguiendo las instrucciones establecidas por el grupo de Gestión Financiera de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca - AUNAP, de acuerdo a lo establecido en las numerales 7 y 16 de las obligaciones Generales del Formato de estudios y documentos previos para contratación directa y contratos de prestación de servicios de personas naturales o jurídicas; a saber:

7. Presentar informes mensuales y un Informe Final de Actividades, sobre el desarrollo del objeto del presente contrato, junto con el formato de Paz y Salvo dispuesto para tal fin y los soportes de pagos efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensión, de conformidad con las normas vigentes el cual se requerirá para acceder a la cancelación de los honorarios acordados.

16. Para la realización del último pago, el contratista deberá hacer entrega al supervisor de los archivos generados en la ejecución de las actividades de su contrato, de acuerdo al proceso de gestión. Documental y mediante carpeta digital en el repositorio establecido por cada área.

Se permite certificar que la contratista DIANA CRISTINA PÉREZ DEL RIO, identificada con cedula de ciudadanía N° 45561165 expedida en Cartagena de Indias cuyo contrato inicio el día 27 de enero del 2026 y se dio por terminado unilateralmente el día 26 de julio del 2026 fue ejecutado satisfactoriamente como se detalla en los informes, Por lo tanto, dio cumplimiento a lo anterior, por lo cual se constató que el informe final reposa en ejecución del contrato del expediente contractual (SECOP II),

Cordialmente,



JORGE ARMANDO OSORIO PATRON

Jefe Oficina de Generación del Conocimiento y de la Información (OGCI)

Proyectó: Diana Cristina Pérez Del Río 

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: atencionalciudadano@aunap.gov.co

Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500

Bogotá, D.C., - Colombia

www.aunap.gov.co

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Contrato No. 299 de 2026

Contratista: Diana Cristina Pérez del Río

Periodo de ejecución: 27 de Enero – 26 de Julio de 2026

1. Introducción

En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 299 de 2026, cuyo objeto consistió en prestar servicios profesionales como ingeniero para atender los diferentes requerimientos relacionados con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), orientados al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca – AUNAP desde la Oficina de Generación del Conocimiento y la Información (OGCI), se desarrollaron actividades de apoyo técnico, administrativo y de seguimiento institucional que contribuyeron al fortalecimiento de los procesos de supervisión, gestión documental, planeación y apoyo tecnológico de la dependencia.

Durante la ejecución contractual se brindó acompañamiento permanente a los procesos liderados por la OGCI, priorizando el seguimiento técnico y documental de convenios de investigación, la organización de la información institucional, el fortalecimiento de mecanismos de control y trazabilidad documental, el apoyo a la formulación de estrategias de mejoramiento tecnológico y la participación en espacios técnicos orientados al fortalecimiento de la gestión institucional.

2. Desarrollo de las actividades ejecutadas

Las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato estuvieron orientadas a fortalecer la capacidad técnica de la Oficina de Generación del Conocimiento y la Información mediante el apoyo permanente a la supervisión de convenios, el análisis de información técnica, la organización documental y la formulación de acciones para el mejoramiento de los procesos institucionales.

Durante el periodo contractual se participó en reuniones técnicas de planeación, seguimiento y articulación institucional, en las cuales se definieron cronogramas de trabajo, responsabilidades, mecanismos de seguimiento y estrategias para fortalecer la ejecución de los convenios de investigación y los proyectos institucionales adelantados por la OGCI. Asimismo, se brindó acompañamiento a espacios relacionados con proyectos de investigación pesquera, iniciativas desarrolladas con entidades aliadas y procesos de articulación interinstitucional, permitiendo consolidar información relevante para la toma de decisiones.

Uno de los principales componentes del contrato correspondió al apoyo en las actividades de Seguimiento de los convenios 440, 446, 452, de 2026 y 730, 746 y 770, de 2025, realizando seguimiento permanente a los planes operativos, cronogramas de ejecución, informes técnicos, entregables, soportes documentales y comunicaciones con los cooperantes. En desarrollo de estas actividades se proyectaron memorandos, oficios, requerimientos y comunicaciones oficiales encaminadas a solicitar información,

realizar observaciones técnicas, efectuar seguimiento al cumplimiento de obligaciones y fortalecer la trazabilidad documental de los convenios. Igualmente, se apoyó la elaboración de informes de supervisión, la revisión de productos entregados por los cooperantes y la consolidación de la documentación requerida para el adecuado desarrollo de cada proceso.

Como parte del fortalecimiento de la gestión documental, se desarrolló un proceso continuo de organización, consolidación y administración de la información contenida en los repositorios institucionales de Drive, garantizando la disponibilidad y consulta de los documentos correspondientes a los convenios ejecutados durante las vigencias 2023 a 2026. De igual forma, se realizó el cargue de informes técnicos, documentos de supervisión y demás soportes requeridos por la Oficina, contribuyendo a mejorar la organización documental y la conservación de la información institucional. En materia tecnológica se participó en el diagnóstico de la infraestructura tecnológica institucional mediante la elaboración y aplicación de instrumentos para identificar necesidades relacionadas con conectividad, sistemas de información, herramientas tecnológicas y soporte a usuarios. Como resultado de este ejercicio se consolidó un diagnóstico que permitió identificar oportunidades de mejora en infraestructura tecnológica, capacitación de usuarios, fortalecimiento del soporte técnico y optimización de los sistemas de información institucionales, constituyéndose en un insumo importante para la formulación de estrategias de mejoramiento de la OGC. De igual manera, se brindó apoyo en actividades relacionadas con las plataformas SEPEC y RGPA Colombia, particularmente mediante la elaboración de memorandos y comunicaciones orientadas a la habilitación del Programa de Observadores Pesqueros de Colombia (POPC), la gestión de usuarios y el acompañamiento requerido por la Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia para la articulación de estos procesos tecnológicos.

Asimismo, se participó activamente en la estructuración de iniciativas orientadas a fortalecer la planeación institucional, apoyando la construcción del proyecto de inversión para la vigencia 2027, la revisión de indicadores, la consolidación de matrices de seguimiento y el análisis de necesidades de infraestructura tecnológica, contribuyendo a la formulación de estrategias de mediano y largo plazo para la modernización tecnológica de la AUNAP.

3. Resultados obtenidos

Como resultado de la ejecución contractual se fortalecieron los procesos de seguimiento técnico y documental adelantados por la Oficina de Generación del Conocimiento y la Información, mejorando los mecanismos de control sobre la ejecución de los convenios, la trazabilidad de la información y la organización de los soportes documentales.

Se consolidaron repositorios institucionales con la documentación correspondiente a los convenios objeto de seguimiento, se elaboraron informes técnicos, memorandos, comunicaciones oficiales y documentos de supervisión que permitieron fortalecer la

gestión contractual y facilitar el control permanente sobre el cumplimiento de las obligaciones adquiridas por los cooperantes.

Igualmente, se generaron insumos técnicos para el diagnóstico de la infraestructura tecnológica institucional, la identificación de oportunidades de mejora en los sistemas de información, el fortalecimiento de los procesos de Gobierno Digital y la formulación de proyectos institucionales orientados al mejoramiento continuo de la infraestructura tecnológica de la entidad.

Finalmente, el acompañamiento permanente a las actividades desarrolladas por la OGCi permitió optimizar la coordinación entre los diferentes actores involucrados en la ejecución de los convenios, fortaleciendo la gestión de la información, la articulación institucional y el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la dependencia.

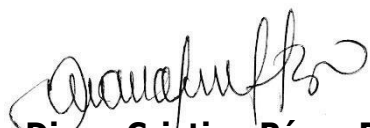
4. Conclusiones

La ejecución del Contrato No. 299 de 2026 permitió aportar significativamente al fortalecimiento de la gestión desarrollada por la Oficina de Generación del Conocimiento y la Información, mediante el apoyo permanente a los procesos de supervisión de convenios, organización documental, seguimiento técnico, gestión de información y fortalecimiento de la infraestructura tecnológica institucional.

En términos generales, se dio cumplimiento a las obligaciones contractuales asignadas, desarrollando las actividades requeridas por la supervisión del contrato y brindando apoyo oportuno a las diferentes necesidades presentadas por la OGCi durante el periodo comprendido entre el 27 de enero y el 26 de julio de 2026, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión institucional y al cumplimiento de los objetivos misionales de la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca.

Link Repositorio:

https://drive.google.com/drive/folders/1AbZHMENQ01owOdYn87_S2FpjcPgbIHY?usp=drive_link

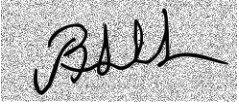


Diana Cristina Pérez Del Río

Ingeniera de Sistemas Contratista
OGCI

 AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA		PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Código: FT-GC-036
		FORMATO PAZ Y SALVO PARA CONTRATISTAS		Versión: 01
				Fecha: 12/12/2023

CONTRATO N°	299 2026			
NOMBRE:	DIANA CRISTINA PEREZ DEL RIO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	45.561.165	
ÁREA DONDE EJECUTÓ EL CONTRATO:	OGCI			
INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO	1. El contratista debe recolectar una a una las firmas autorizadas en unico formato, mediante solicitud realizada a través de cada uno de los correos electrónicos indicados en el formato y siguiendo el orden establecido. 2. Este formato se debe presentar ante el supervisor, para la autorización del último pago del contrato. 3. El supervisor del contrato deberá cargar el formato totalmente diligenciado en el aplicativo SECOP II, junto con el último informe de actividades de la cuenta de cobro del contratista.			

FIRMAS AUTORIZADAS				
Secretaría General				
Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: pazysalvosst@aunap.gov.co. Certifico que el contratista efectuó entrega del respectivo carné institucional.				
Nombre	ROSA ANGELICA CONTRERAS CRUZ	Cédula	21.103.547	Firma 
Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - Gastos de manutención, gastos de viaje y ordenes de desplazamiento				
Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: pazysalvogastosviaje@aunap.gov.co Certifico que el contratista no tiene asuntos pendientes en lo relacionado a gastos de manutención, gastos de viaje y ordenes de desplazamiento				
Nombre	ALFONSO ESPINEL BELTRÁN	Cédula	79.297.148	Firma 
Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - Inventarios y bienes:				
Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: pazysalvobienes@aunap.gov.co Certifico que el contratista realizó la entrega los bienes muebles que tenía bajo su responsabilidad.				
Nombre	ALFONSO ESPINEL BELTRÁN	Cédula	79.297.148	Firma 
Secretaría General - Grupo Interno de Trabajo Administrativa - AZ Digital:				
Respetado contratista, realice ésta solicitud de paz y salvo a través del siguiente correo electrónico: pazysalvoazdigital@aunap.gov.co Certifico que el contratista se encuentra al día en los documentos que tenía bajo su responsabilidad.				
Nombre	ALFONSO ESPINEL BELTRÁN	Cédula	79.297.148	Firma 
Supervisor del contrato:				
Respetado contratista, realice ésta solicitud al supervisor del contrato Certifico que el contratista realizó la entrega de los procesos que tenía bajo su responsabilidad.				
Nombre	JORGE ARMANDO OSORIO PATRON	Cédula	1.099.961.126	Firma 