ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 11	
Hora:	Fecha:09/07/2026
Lugar:	Regional Bogotá
Dependencia que Convoca:	Grupo interno de trabajo de prevención
Proceso:	Promoción y prevención
Objetivo:	*Realizar Comité Técnico Operativo Extraordinario del Contrato de Aporte No. 11018442026, suscrito entre el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF y proveedor de alimentos Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos - COOPYMERCK , para las indicaciones frente a la entrega de alimentos y desembolsos para el servicio Somos Familia Somos Comunidad.*

Agenda:

1. Saludo y bienvenida.
2. Revisión de solicitud de intercambio
3. Indicaciones para la entrega de alimentos.
4. Verificación del recurso financiero para el servicio.
5. Cierre

Desarrollo:

1. Saludo y bienvenida:

Se da apertura al comité con el fin de socializar la minuta de RLC, asistentes Diana Marcela Rojas Guzmán, supervisora del contrato de alimentos para la modalidad, Danna Mosquera enlace financiero, Oscar Carillo Enlace financiero, Luz Helena Gómez C. Sandra Gómez C. enlace financiero, Lady Johana Angulo Ortiz apoyo administrativo de SFSC, Alonso Moreno Representante legal *Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos – COOPYMERCK,* Fanny Peñuela coordinadora *Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos – COOPYMERCK.*

2. Revisión de solicitud de intercambio

El operador *Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos - COOPYMERCK* solicita el siguiente intercambio indicando que no lograr conseguir uno de los alimentos de las Raciones Listas para el Consumo (RLC) de familias: La arepa rellena de carne desmechada, dado que el único proveedor que cumple con la norma sanitaria, la produce a un costo superior al costo total de cada RLC.

Ante la imposibilidad de adquirirla solicitamos que se nos permita sustituirla por pastel de carne en hojaldre. Amasijo: Hojaldre y Relleno: Carne. El pastel es de 75 gramos, entonces entregarían este alimento 2 unidades en cada refrigerio".

Ante lo cual la supervisión procede a analizar desde los siguiente componentes:

COMPONENTE NUTRICIÓNAL: Nutricionalmente es permitido realizar el intercambio siempre y cuando se cumpla con las cantidades exigidas de los ingredientes y el peso total de la preparación. Se verifica la ficha técnica encontrando que cumple con requisitos. El empaque debe ser individual y que no cuente con sellos de advertencia dado lo establecido por el ICBF.

COMPONENTE FINANCIERO: El intercambio es posible siempre y cuando el presupuesto estipulado para cada refrigerio no sea excedido.

SUPERVISION DEL CONTRATO: Se enfatiza en la obligatoriedad del cumplimiento en lo establecido en la minuta contractual y el las actas de entrega de ración lista para el consumo en lo referente a calidad, cantidad, puntualidad en la entrega de los mismos. Una vez realizado el análisis se realiza aprobación del intercambio solicitado por el operador.

CLASIFICADA

3. Indicaciones para la entrega de alimentos.

Se presenta el cronograma de entrega de refrigerios de la localidad de Ciudad Bolívar para el mes de Julio, en este caso, solo se realizará un encuentro para 123 beneficiarios, el cual será relacionado en la tabla a continuación:

FECHA	HORA	LUGAR (DIRECCIÓN)	TIPO DE ENCUENTRO	CANTIDAD	MINUTA
MIERCOLES 22 DE JULIO 2026	8:30AM	Cancha de Protecho, calle 58 b bis sur # 23 d - 03 barrio Protecho localidad de Ciudad Bolívar.	INAUGURACIÓN INICIATIVA COMUNITARIA	123	CICLO 4 Pastel de hojaldre relleno de carne 130g Pera nacional 120g Agua 600ml
TOTAL				**123**	

Las actividades del mes de julio se encuentran en el marco de las iniciativas comunitarias, por esta razón las actividades se organizaron conforme a los cronogramas planteados para cada UTFC. A continuación, se presenta el cronograma de entrega de refrigerios de la localidad de Ciudad Bolívar para el mes de Julio, en este caso, se proyecta 1 encuentro para 123 beneficiarios, los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

CIUDAD BOLIVAR					
FECHA	**HORA**	**LUGAR (DIRECCIÓN)**	**TIPO DE ENCUENTRO**	**CANTIDAD**	**MINUTA**
MIERCOLES 22 DE JULIO 2026	8:30AM	Cancha de Protecho, calle 58 b bis sur # 23 d - 03 barrio Protecho localidad de Ciudad Bolívar.	INAUGURACIÓN INICIATIVA COMUNITARIA	123	CICLO 4 Pastel de hojaldre relleno de carne 130g Pera nacional 120g Agua 600ml
TOTAL				**123**	

4. **Verificación del recurso financiero para el servicio.**

De acuerdo a lo indicado por la Dirección de Familias y Comunidades para el mes de Julio del 2026 se desembolsara el 30% del presupuesto por un valor de $1.808.468 correspondiente al tercer desembolso:

Desembolsos	Pagos	Mes	Porcentaje
1er desembolso	$ 1.206.645	Mayo	20%
2do desembolso	$ 1.205.645	Junio	20%
3er desembolso	$ 1.808.468	Julio	30%
4to desembolso	$ 1.808.468	Agosto	30%
Total, presupuesto	$ 6.028.226		100%

5. Cierre

Para finalizar la sesión, se establece que el proveedor de alimentos debe cumplir a cabalidad con las fechas, horarios, minuta y calidad en la entrega de los alimentos respectivamente.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Diana Marcela Rojas Guzmán	Supervisora del contrato de alimentos para la modalidad	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Danna Mosquera	Enlace Financiero	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Oscar Carrillo	Enlace Financiero	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Luz Helena Gómez Castro	Enlace Técnico	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Laura Gutiérrez	Líder del servicio SFSC	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Lady Johana Angulo O.	Apoyo ADMIN SFSC	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF	Se adjunta listado de asistencia.
Alonso Moreno	Representante Legal	*Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos*	Se adjunta listado de asistencia.
Fanny Peñuela	Coordinadora Operador	*Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos*	Se adjunta listado de asistencia.
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Luz Helena Gómez C.		

CLASIFICADA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI	12/06/2024
Versión 9	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Comite Extraordinario. Familias. Coopymerck FECHA 9 Jul 2026.

HORA INICIAL: 9:15. HORA FINAL: LUGAR Regional Bogotá ICBF.

DEPENDENCIA LIDER: GITP.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Fanny Peñuela P.	52.017.162	Coordinad.	Coopymerck				X	3144132975	gerentecoopymerck		
2	Alonso Moreno	80244765	Rep. leg	COOPYMERCK				X	3202898568	" "		
3	Julián Salcedo Jiminez	1014307163	contratista	ICBF	Bogotá	GITP		X	3185179619	Julian.salcedo		
4	Luz H Gomez C	39760273	contratista	ICBF	Bogotá			X	3115343253	luz.gomezc		
5	Sandra C. Gómez C.	1014026944	contratista	ICBF	Bogotá	GITP		X	3005584866	Sandra.c.gomez		
6	Danna Mosquera	1009078881	Financiero	ICBF	Bogotá	GITP		X	3115108262	danna.mosquera		
7	Oscar Camilo Pamplo	1030537907	Financiero	ICBF	Bogotá	GITP		X	3115280949	oscar.camilo		
8	Diana Marcela Rg as G.	35532526	Prof. esp	Icbf	Bogota	GITP	X		3208167371	Diana.Rojas		
9	Johana Angulo Ortiz	53098169	Apoyo ADMIN	ICBF	Bogota	GITP		X	3507134470	lady.angulo@		
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012