

Fusagasugá, 01 de Julio de 2026

MUNICIPIO DE FUSAGASUGA
NIT 890.680.008-4

DEBE A:
LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA
C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá

LA SUMA DE:
\$ 4.680.000

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE

Por concepto de:

PAGO NO. 6

Contrato de prestación de servicios profesionales No. 2026-0006, por actividades correspondientes al objeto del contrato: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL"**, en el período comprendido entre el 01 de junio al 30 de junio de 2026.

Por favor realizar la consignación a la Cuenta de Ahorros **BBVA No. 378308134**

Nota: Manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente en cumplimiento del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos no exceden las trescientas (300) UVT.

Atentamente,


LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA
C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá
Teléfono: 3182413573

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 5
			Fecha de aprobación: 13/04/26
			Página: 1 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

1. DATOS DEL INFORME				
Periodo reportado	Desde	01 / 06 / 2026	Hasta	30 / 06 / 2026
Informe número:				06
Fecha de presentación del informe				01/07/2026

1.1 DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Nombres y apellidos del contratista:	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA		
Número de identificación:	1.069.758.958		
Fecha de acta de inicio:	08/01/2026	Numero de contrato:	CPSP 2026-0006
Fecha de suscripción del contrato:	07/01/2026	Fecha de finalización contrato:	07/08/2026
Plazo de ejecución:	SIETE (07) MESES, TÉRMINO CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO ENTRE EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR.		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL.		
Dependencia a la que pertenece:	DIRECCION DE CONTRATACION		
Supervisor del contrato:	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTÍNEZ		
Número del CDP:	202600025	Número del RP:	2026000028
Valor contrato:	TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (32.760.000).		
Forma de pago:	A) Un Primer Pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado al primer mes de ejecución, desde la firma del acta de inicio y hasta el último día del respectivo mes. B) -Pagos parciales correspondientes a Mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una por la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (4.680.000). C) -Un último pago Proporcional por fracción de servicio efectivamente prestado a la terminación del contrato.		
1.2. EN CASO DE ADICION Y/O PRORROGA DILIGENCIE			
Tiempo de prórroga		Nueva fecha de finalización contrato:	
Nuevo plazo de ejecución:			
Número del CDP:		Número del RP:	
Valor adición (si aplica)			
Nuevo valor contrato (si aplica)			

2. INFORMACIÓN DE PAGO				
VALOR CONTRATO	NUMERO DE PAGO PARCIAL	PAGO PARCIAL VALOR	SALDO	%EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
32.760.000	1	\$3.588.000	\$29.172.000	10,95%
	2	\$4.680.000	\$24.492.000	25,24%
	3	\$4.680.000	\$19.812.000	39,52%
	4	\$4.680.000	\$15.132.000	53,81%
	5	\$4.680.000	\$10.452.000	68,10%
	6	\$4.680.000	\$5.772.000	82,38%
	7			
	8			
2.1. EN CASO DE ADICION DILIGENCIE				
9				
10				

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 5
			Fecha de aprobación: 13/04/26
			Página: 2 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

11			
12			

3. INFORMACIÓN BANCARIA			
Número de cuenta:	378308134	Entidad bancaria:	BVVA
Tipo de cuenta:	AHORROS		

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
N °	Obligaciones específicas del contrato	Actividades ejecutadas	Evidencias
1	Apoyar en la revisión de estudios y documentos previos de los distintos procesos de selección que sea radicados en la Dirección de Contratación y que le sean asignados.	Realicé la revisión jurídica de los estudios previos y de la documentación del proceso de mínima cuantía cuyo objeto es la "Compraventa de material de señalización como acción para el cumplimiento del fallo de acción popular Casa de Lata No. 253073333002202200210-01 como medida de mitigación del riesgo de desastres en el municipio de Fusagasugá". Asimismo, efectué la revisión de los estudios previos del Convenio Participativo de la Vereda Los Sauces , verificando el cumplimiento de los requisitos jurídicos aplicables.	Anexo 1
2	Acompañar el trámite de los procesos de contratación de conformidad con las normas vigentes.	Tramité el Acta de Reinicio del CPSP No. 2026-0194 (Manuela Sandoval) , la Liquidación del CPSA No. 2026-0093 , la Liquidación del CPSP No. 2026-0495 y adelanté la elaboración del contrato correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Anexo 1
3	Apoyar en las respuestas a solicitudes relacionadas a los tramites contractuales que le sean asignados.	Atendí las actuaciones contractuales derivadas de los trámites de reinicio, liquidación y estructuración contractual asignados durante el periodo, brindando el respectivo acompañamiento jurídico.	Anexo 1
4	Apoyar en la revisión, estructuración de los procesos de selección en la modalidad de contratación directa en sus diferentes causales y verificar el cumplimiento normativo en las mismas.	Realicé la revisión jurídica de los trámites contractuales asignados y verifiqué el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios aplicables a las actuaciones adelantadas durante el periodo.	Anexo 1

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 5
			Fecha de aprobación: 13/04/26
			Página: 3 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

5	Adelantar el trámite en la etapa precontractual, contractual y poscontractual de los procesos que sean radicados en la Dirección de contratación y que le sean asignados para su revisión.	Adelanté actuaciones en la etapa precontractual mediante la revisión de estudios previos del proceso de mínima cuantía y del Convenio Participativo de la Vereda Los Sauces; en la etapa contractual elaboré el contrato del Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , solicitando el correspondiente Registro Presupuestal (RP) y gestionando la aprobación de garantías en SECOP II; y en la etapa poscontractual tramité el reinicio y las liquidaciones contractuales asignadas.	Anexo 1
6	Apoyar la respuesta oportuna y dentro de los términos, a las peticiones elevadas ante la Administración Municipal que le correspondan a la Dirección de Contratación.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	N/A
7	Hacer parte del comité de evaluación jurídica de las propuestas presentadas dentro de los procesos que le sean asignados.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	N/A
8	Adelantar procesos de adquisición de bienes y servicios por medio de la tienda virtual del estado colombiano.	Durante el presente período no se adelantaron actuaciones relacionadas con adquisiciones a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	Anexo 1
9	Acompañar jurídicamente en los trámites o solicitudes de declaratoria de incumplimientos radicados en la Dirección de Contratación por parte de los supervisores.	Durante el periodo no me fueron asignados trámites relacionados con solicitudes de declaratoria de incumplimiento contractual.	N/A
10	Realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.	Gestioné el cargué y publicación de la documentación correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , incluyendo la aprobación de las garantías en la plataforma SECOP II, así como los documentos derivados de las actuaciones contractuales que requerían publicación.	Anexo 1
11	Realizar verificación del diligenciamiento, cargue y aprobación de las Pólizas y proyecto de solicitudes de los Registros Presupuestales, así como en las adiciones y/o prorrogas realizadas.	Verifiqué y gestioné la aprobación de las garantías contractuales en SECOP II y tramité la solicitud del Registro Presupuestal (RP) correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía, verificando el cumplimiento de los requisitos exigidos.	Anexo 1
12	Tener los medios tecnológicos necesarios para el desarrollo de sus actividades.	Durante toda la ejecución del contrato, la dispuse de los medios tecnológicos propios y necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo equipo de cómputo portátil y demás herramientas tecnológicas requeridas.	Anexo 1
13	Asistir a capacitaciones programadas por la Dirección de Contratación.	Durante el periodo no fueron programadas o asignadas capacitaciones relacionadas con las funciones desarrolladas.	Anexo 1

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 5
			Fecha de aprobación: 13/04/26
			Página: 4 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

14	Las demás que sean requeridas por el supervisor relacionadas al objeto contractual.	Brindé acompañamiento jurídico integral a la Dirección de Contratación en las actuaciones contractuales asignadas, apoyando la estructuración, revisión y trámite de los procesos y documentos contractuales desarrollados durante el periodo informado.	Anexo 1
----	---	--	---------

Yo, **LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1.069.758.958 DE FUSAGASUGÁ**, certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 “**Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago”. Los documentos soporten de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **JUNIO**, corresponden a los ingresos provenientes del contrato número **2026-0006** de acuerdo con el siguiente detalle:

5. SEGURIDAD SOCIAL								
NO. DE PAGO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EPS	AFP O FSP	ARL	CCF	INTERÉS	TOTAL
1	1070159365	29/01/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
2	1079573448	27/02/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
3	1080356977	10/03/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$ 11.300	\$ 0	\$ 554.700
4	1081221658	13/04/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$37.500	\$ 0	\$ 580.900
5	1081222500	13/05/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$37.500	\$ 0	\$ 580.900
6	1082056038	04/06/2026	\$ 234.000	\$ 299.600	\$ 9.800	\$37.500	\$ 0	\$ 580.900
7								
8								

6. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL			
NUMERO DE CDP	NUMERO DE RP	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR A PAGAR
2026000025	2026000028	2.1.2.02.02.009.06.16 1.2.1.0.00	\$4.680.000

7. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL				
Estado de Ejecución (En curso, finalizado, suspendido)	Incumplimiento (Sí/No)	¿Tiene sanciones o multas? (Sí/No)	¿Se han adelantado audiencias por posible incumplimiento? (Sí/No)	Observaciones
EJECUCIÓN	NO	NO	NO	N/A

8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Revisado el informe de actividades No. 06 presentado por el contratista, se evidencia el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo reportado.

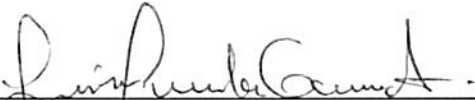
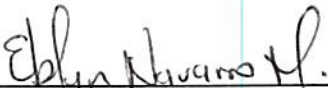
El supervisor certifica el cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales, la inexistencia de sanciones en curso y la verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) correspondiente al mes de **Junio**.

Así mismo, se deja constancia del cargue del plan de pagos en la **plataforma SECOP II**.

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION		Código: FO-GC-017
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 5
			Fecha de aprobación: 13/04/26
			Página: 5 de 5
Elaboró: Profesional universitario		Revisó: Directora de Contratación	Aprobó: Comité Técnico de Calidad

En consecuencia, se autoriza el pago del período certificado conforme a las condiciones contractuales vigentes.

Dado en Fusagasugá, Cundinamarca, al primer día del mes de Julio del año 2026.

	CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FIRMA		
NOMBRE	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ
Cédula	1.069.758.958 de Fusagasugá	C.C. 1.124.011.373
	CARGO:	DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

Nota: Tenga en cuenta que La Secretaría de Hacienda se encargará únicamente de revisar los datos financieros del formato, esta no se va a responsabilizar de los demás datos consignados en el presente informe

Elaboro: contratista
Reviso: supervisor.
Adjunto

- Un (1) folio con el soporte de pago de la salud, pensión y arl.
- Un (1) folio con el pantallazo del Secop II del punto 7 (plan de pagos)
- Siete (7) folios soporte de evidencia



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Fusagasugá, 01 de Julio de 2026

Doctora:
EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTÍNEZ
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
Alcaldía Municipal
Fusagasugá, Cundinamarca

REF: INFORME DE ACTIVIDADES NO. 6 DEL CONTRATO CPSP 2026-0006 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026.

Respetado Doctor:

El presente informe tiene por objeto entregar el balance técnico de las actividades ejecutadas del **01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2026**, del contrato de **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, EN LA REVISIÓN, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESTATAL RADICADOS ANTE DICHA DEPENDENCIA, EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL."** En el desarrollo de las actividades relacionadas y demás de la Dirección de Contratación del Municipio de Fusagasugá, en cumplimiento a las obligaciones pactadas en el Contrato CPSP 2026 -0006.

Las actividades que se desarrollaron fueron las siguientes:

Obligaciones específicas del contrato		Actividades realizadas	Soportes (físicos)
1	Apoyar en la revisión de estudios y documentos previos de los distintos procesos de selección que sea radicados en la Dirección de Contratación y que le sean asignados.	Realicé la revisión jurídica de los estudios previos y de la documentación del proceso de mínima cuantía cuyo objeto es la "Compraventa de material de señalización como acción para el cumplimiento del fallo de acción popular Casa de Lata No. 253073333002202200210-01 como medida de mitigación del riesgo de desastres en el municipio de Fusagasugá" . Asimismo, efectué la revisión de los estudios previos del Convenio Participativo de la Vereda Los Sauces , verificando el cumplimiento de los requisitos jurídicos aplicables.	Anexo 1
2	Acompañar el trámite de los procesos de contratación de conformidad con las normas vigentes.	Tramité el Acta de Reinicio del CPSP No. 2026-0194 (Manuela Sandoval) , la Liquidación del CPSA No. 2026-0093 , la Liquidación del CPSP No. 2026-0495 y adelanté la elaboración del contrato correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Anexo 1
3	Apoyar en las respuestas a solicitudes relacionadas a los tramites contractuales que le sean asignados.	Atendí las actuaciones contractuales derivadas de los trámites de reinicio, liquidación y estructuración contractual asignados durante el periodo, brindando el respectivo acompañamiento jurídico.	Anexo 1



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

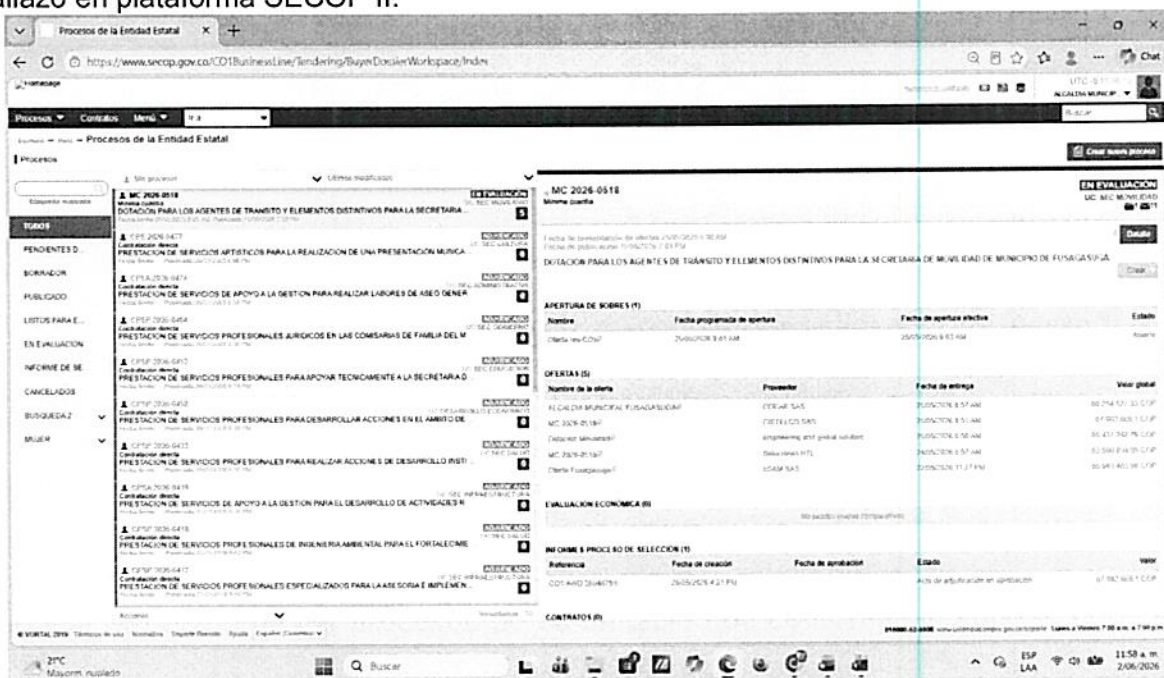
Obligaciones específicas del contrato			Actividades realizadas	Soportes (físicos)
4	Apoyar en la revisión, estructuración de los procesos de selección en la modalidad de contratación directa en sus diferentes causales y verificar el cumplimiento normativo en las mismas.		Realicé la revisión jurídica de los trámites contractuales asignados y verifiqué el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios aplicables a las actuaciones adelantadas durante el periodo.	Anexo 1
5	Adelantar el trámite en la etapa precontractual, contractual y poscontractual de los procesos que sean radicados en la Dirección de contratación y que le sean asignados para su revisión.		Adelanté actuaciones en la etapa precontractual mediante la revisión de estudios previos del proceso de mínima cuantía y del Convenio Participativo de la Vereda Los Sauces; en la etapa contractual elaboré el contrato del Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , solicitando el correspondiente Registro Presupuestal (RP) y gestionando la aprobación de garantías en SECOP II; y en la etapa poscontractual tramité el reinicio y las liquidaciones contractuales asignadas.	Anexo 1
6	Apoyar la respuesta oportuna y dentro de los términos, a las peticiones elevadas ante la Administración Municipal que le correspondan a la Dirección de Contratación.		Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	N/A
7	Hacer parte del comité de evaluación jurídica de las propuestas presentadas dentro de los procesos que le sean asignados.		Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	N/A
8	Adelantar procesos de adquisición de bienes y servicios por medio de la tienda virtual del estado colombiano.		Durante el presente periodo no se adelantaron actuaciones relacionadas con adquisiciones a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	Anexo 1
9	Acompañar jurídicamente en los trámites o solicitudes de declaratoria de incumplimientos radicados en la Dirección de Contratación por parte de los supervisores.		Durante el periodo no me fueron asignados trámites relacionados con solicitudes de declaratoria de incumplimiento contractual.	N/A
10	Realizar las publicaciones de los documentos en el Portal Único de Contratación (SECOP II), según corresponda.		Gestioné el cargué y publicación de la documentación correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía , incluyendo la aprobación de las garantías en la plataforma SECOP II, así como los documentos derivados de las actuaciones contractuales que requerían publicación.	Anexo 1
11	Realizar verificación del diligenciamiento, cargue y aprobación de las Pólizas y proyecto de solicitudes de los Registros Presupuestales, así como en las adiciones y/o prorrogas realizadas.		Verifiqué y gestioné la aprobación de las garantías contractuales en SECOP II y tramité la solicitud del Registro Presupuestal (RP) correspondiente al Convenio Solidario de la Vereda Santa Lucía, verificando el cumplimiento de los requisitos exigidos.	Anexo 1

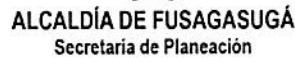


Obligaciones específicas del contrato		Actividades realizadas	Soportes (físicos)
12	Tener los medios tecnológicos necesarios para el desarrollo de sus actividades.	Durante toda la ejecución del contrato, la dispuso de los medios tecnológicos propios y necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo equipo de cómputo portátil y demás herramientas tecnológicas requeridas.	Anexo 1
13	Asistir a capacitaciones programadas por la Dirección de Contratación.	Durante el periodo no fueron programadas o asignadas capacitaciones relacionadas con las funciones desarrolladas.	Anexo 1
14	Las demás que sean requeridas por el supervisor relacionadas al objeto contractual.	Brindé acompañamiento jurídico integral a la Dirección de Contratación en las actuaciones contractuales asignadas, apoyando la estructuración, revisión y trámite de los procesos y documentos contractuales desarrollados durante el periodo informado.	Anexo 1

Acompañar el trámite de los procesos de contratación de conformidad con las normas vigentes.

Pantallazo en plataforma SECOP II.





Apertura de sobres

https://www.setcop.gov.co/CO1/BusinessLine/Lending/ProcedureInbox/UpdateIdorUniqueIdentifier/CO1.OPEN.103499456prevCb1f=http://la%262fwww.setcop.gov.co/CO1...

Apertura de sobres

La fase "Apertura" Oferta (es-COI)" ya está abierta

Oferta (es-COI)

Oferta

Evaluación de la documentación recibida

Ofertas recibidas (16)	Oferta (es-COI)
1. FLAM SAS Oferta: Flamingo	1. FLAM SAS Oferta: Oferta Flamingo Valor \$6.957.402,00 COP
2. Sotomayor HTL SAS MC 2024-0018	2. Sotomayor HTL SAS Oferta: MC 2024-0018 Valor \$5.890.854,00 COP
3. Engineering and global solutions Oferta: Global Solutions	3. Engineering and global solutions Oferta: Oferta Global Solutions Valor \$5.421.842,70 COP
4. COITELCO SAS MC 2024-0016	4. COITELCO SAS Oferta: MC 2024-0016 Valor \$7.882.603,10 COP
5. COEAP SAS ALCALDIA MUNICIPAL FUSAGUA YAGUA	5. COEAP SAS Oferta: ALCALDIA MUNICIPAL FUSAGUA YAGUA Valor \$9.374,57,51 COP

La fase "Apertura" Oferta (es-COI)" ya está abierta



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Selección

https://www.secop.gov.co/C01Business/View/Tendering/AwardId/Update/IdocUniquelIdentifer=CO1AWD2504675

Procesos Contratos Menu 1.8

ACTO DE ADJUDICACIÓN EN
PROCEDIMIENTO
NO 2024-0103
Módulo de selección

Tipo de selección: Manual
Módulo de selección

1. Ofertas en evaluación
2. Informes

Información general

1. INFORMACIÓN
2. VER DETALLE

Puntuación / Selección

VALOR TOTAL
Valor estimado: 78.887.679,22 COP
67.982.966,1 COP

Valor de proveedor

1. Procesos

Proceso	Orden de Búsqueda	Nombre de la oferta	Proveedor	Porcentaje	Valor total de la oferta	Resolución	Selección
1	Oferta Fusedrop		OTAM S.A.S		60.963.813,08 COP Aprobado		
2	NO 2024-0103		Desarrollar S.T.S S.A.S		61.996.614,91 COP Aprobado		
3	Oferta de selección		empresario de gestión turística		61.431.242,79 COP Aprobado		
4	NO 2024-0103		OTAM S.A.S		67.982.966,1 COP Seleccionado		67.982.966,1 COP
5	ALCALDIA MUNICIPAL FUSAGASUGA		OTAM S.A.S		68.254.327,31 COP Aprobado		

Comentarios sobre la selección

Comentarios: SE PUBLICA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

27°C
Mayo 2024

Buscar

ESP
LAA

11:59 a.m.
2/06/2024

Contratos

https://www.secop.gov.co/C01ContractManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

Procesos Contratos Menu 1.8

ACTO DE ADJUDICACIÓN EN
PROCEDIMIENTO
NO 2024-0103
Módulo de selección

Tipo de selección: Manual
Módulo de selección

1. Ofertas en evaluación
2. Informes

Administración de contratos

1. Ofertas en evaluación
2. Informes

Buscar contrato

1. Ofertas en evaluación
2. Informes

Buscar resultados: Buscar resultados por el proveedor en columnas modificables

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del estado	Estado
CPSA 2024-0103	MARIO ANDRES SUEVEDO GUTIERREZ	SECRETARIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	CPSA 2024-0103	67.982.966,1 COP	Proceso de Contratación	11/05/2024 8:18:22 PM	Cancelado
CPSA 2024-0103	JOSÉ CHEPE FRECHADO BELALCAZAR	SEC PLANEACION	CPSA 2024-0103	27.808.980 COP	Proceso de Contratación	11/05/2024 8:18:22 PM	Cancelado
CPSA 2024-0103	HELBERT ROMAN PESELLIN GARCIA	SEC GOBIERNO	CPSA 2024-0103	11.656.980 COP	Proceso de Contratación	11/05/2024 8:18:22 PM	Cancelado
CPSA 2024-0103	ANDRÉS BERNARDO CAICEDO RODRIGUEZ	OFICINA DE TURISMO	CPSA 2024-0103	36.108.980 COP	Proceso de Contratación	11/05/2024 8:18:22 PM	Cancelado
CPSA 2024-0103	Mario Tula Espinoza Espinoza	OFICINA DE TURISMO	CPSA 2024-0103	17.734.980 COP	Proceso de Contratación	11/05/2024 8:18:22 PM	Cancelado

OPCIONES

VER

Actualizar información
Trabaja
En edición
En aprobación
Finalmente de aprobación
Finalizada
En revisión de proveedor
Cancelado
Cancelado
Suspendido

RELEVANTES

Información de 15.658.980.000

27°C
Mayo 2024

Buscar

ESP
LAA

12:00 p.m.
2/06/2024



APOYAR EL TRÁMITE EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN (LICITACIÓN PÚBLICA, SELECCIONES ABREVIADAS, MÍNIMA CUANTÍA, CONCURSOS DE MÉRITOS, CONTRATACIÓN DIRECTA, CONVENIOS Y CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS, ENTRE OTROS).

REVISAR Y APROBAR LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE DE LA CONTRATACIÓN ASIGNADA.



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

ControlDoc® Software

287 Doc Creados 1 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 254 Doc Involuntarios

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Ajustar el título de una columna y su ancho aquí para agrupar por ese criterio

LEER	ABRIR	ID TAREA	CLASE	INFORMA...	ID CONTROL	FECHA CREACIÓN	ASUNTO
✓		888416	INTERNA		587447	Tarea documental del 23/04/2026 11:56:56	EP DOTACION MOVILIDAD
✓		888761	INTERNA		587744	Tarea documental del 24/04/2026 16:07:39	ACTA MODIFICATORIA FACEDIN ALVARADO
✓		888416	INTERNA		587447	Tarea documental del 23/04/2026 10:28:50	EP DOTACION MOVILIDAD
✓		888024	INTERNA		0	Tarea documental del 22/04/2026 9:56:05	EP Convenio Salicardo Santa Luce - Region Metropolitana
✓		888253	INTERNA		586891	Tarea documental del 22/04/2026 9:20:01	ACTA MODIFICATORIO TAP - UPSP 2209-0157 HELLEN REYES
✓		306612	INTERNA		583942	Tarea documental del 16/04/2026 14:34:25	ACTA REUNION LAURA CUELLAR
✓		886511	INTERNA		581940	Tarea documental del 16/04/2026 11:37:14	SUSPENSION NATALIA MORENO
✓		880511	INTERNA		579474	Tarea documental del 26/03/2026 15:31:19	EP CEL - TRITURADORA - CORRECCION DOC GILBERTO

19°C Mayoría nublada

ESP LAA 8:34 p.m. 4/05/2026

ControlDoc® Software

Tablero de Control - Bandeja de Tareas Documentales

Mis Tareas

287 Doc Creados 1 Doc por Revisar 0 Doc por Aprobar 0 Doc por Firmar 0 Doc Firmados 254 Doc Involuntarios

Listado de Tareas Documentales

Filtros de Búsqueda

Ajustar el título de una columna y su ancho aquí para agrupar por ese criterio

LEER	ABRIR	ELIMINAR	ID TAREA	CLASE	INFORMA...	ID CONTROL	ENVIADO A	FECHA CREACIÓN	ASUNTO
✓			880478	INTERNA		586728	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 27/04/2026 17:01:08	SOLICITUD RP FRANCISCO JAVIER BELTRAN AMADO
✓			889450	INTERNA		585982	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 23/04/2026 16:41:40	SOLICITUD RP CAMARONETA INFRAESTRUCTURA
✓			858167	INTERNA		583946	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 16/04/2026 16:29:34	SOLICITUD RP CLARION SAS DISPOSITIVOS ELECTRONICOS
✓			874300	INTERNA		574473	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 06/03/2026 16:21:06	SOLICITUD RP MAKIA SAEWA VELAZQUEZ MENDOZA
✓			882245	INTERNA		585397	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 30/01/2026 19:10:29	SOLICITUD RP EDGAR IGNACIO CASTELLANOS PARRA
✓			882245	INTERNA		585396	IRIVIN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 30/01/2026 19:06:06	SOLICITUD RP MADEIRA JULIANA RODRIGUEZ

19°C Mayoría nublada

ESP LAA 3:32 p.m. 4/05/2026



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

CLAUSTRADOS 2026

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSTRADOS 2026

Buscar en CLAUSTRADOS 2026

Ordenar Ver

Número	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1	PAUL ESTEBAN SIERRA USMA		14/01/2026 10:21 a. m.	Carpeta de archivos	
2	JOHAN SEBASTIAN GUTIERREZ RIVERA		15/01/2026 6:31 p. m.	Carpeta de archivos	
3	CESAR RICARDO QUINTERO GARCIA		16/01/2026 6:32 p. m.	Carpeta de archivos	
4	HEINER GIOVANNI ROJAS CORREA		16/01/2026 6:34 p. m.	Carpeta de archivos	
5	GERMAN SANTIAGO CARDENAS NASS		26/01/2026 2:19 p. m.	Carpeta de archivos	
6	YENIFER MARTINEZ VACA		26/01/2026 2:40 p. m.	Carpeta de archivos	
7	ELIANA SALAMANCA CARDENAS		27/01/2026 4:41 p. m.	Carpeta de archivos	
8	LUISA FERNANDA GOMEZ OSPINA		27/01/2026 2:50 p. m.	Carpeta de archivos	
9	LAURA VALENTINA RODRIGUEZ BLITZ		27/01/2026 3:01 p. m.	Carpeta de archivos	
10	EDNA RICO SANABRIA GUARNICA		27/01/2026 3:09 p. m.	Carpeta de archivos	
11	NANCY PILAR R		28/01/2026 11:17 p. m.	Carpeta de archivos	
12	EDGAR IGACAY		28/01/2026 11:23 p. m.	Carpeta de archivos	
13	YUDY MARCELA LUGO RAMIREZ		28/01/2026 2:43 p. m.	Carpeta de archivos	
14	WILLIAM ENRIQUE LUGO PERDOMO		30/01/2026 4:42 p. m.	Carpeta de archivos	
15	ANGIE TATIANA MEDINA CASTIBLANCO		26/01/2026 3:20 p. m.	Carpeta de archivos	
16	ELVIS FABIAN VILLACREZ BELTRAN		27/01/2026 2:14 p. m.	Carpeta de archivos	
17	PEDRO ADAM GOODY ALVARADO		28/01/2026 5:07 p. m.	Carpeta de archivos	
18	DANIEL FERNANDO MORALES CHITL		28/01/2026 5:12 p. m.	Carpeta de archivos	
19	LUZ ACRATAA MONTEALEGRE VASQUEZ		27/01/2026 10:10 a. m.	Carpeta de archivos	

53 elementos

20°C Mayor/m. nubliada

Buscar

ESP LAA 4:35 p. m. 2-02-2026

CLAUSTRADOS 2026

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSTRADOS 2026

Buscar en CLAUSTRADOS 2026

Ordenar Ver

Número	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
22	YOLANDA FRANCY ALGARIN PARRA		27/01/2026 11:06 a. m.	Carpeta de archivos	
23	ANA ALEXANDRA CHAUX RODRIGUEZ		27/01/2026 5:26 p. m.	Carpeta de archivos	
24	JUAN PABLO RAMIREZ TORRES		27/01/2026 4:17 p. m.	Carpeta de archivos	
25	OLGA LUCIA GARDEAZABAL OJIENTE		27/01/2026 4:28 p. m.	Carpeta de archivos	
26	LUIS CARLOS BEJARANO MONTANEZ		27/01/2026 4:38 p. m.	Carpeta de archivos	
27	CATALINA ARIAS ESPINOSA		27/01/2026 4:41 p. m.	Carpeta de archivos	
28	LUZ ADRIANA GONZALEZ BUSTAMANTE		27/01/2026 4:45 p. m.	Carpeta de archivos	
29	JUAN CARLOS GONZALEZ ROMERO		27/01/2026 4:48 p. m.	Carpeta de archivos	
30	JHON STIVEN LOZANO PAJERO		27/01/2026 4:52 p. m.	Carpeta de archivos	
31	EDWIN GERMAN GUTIERREZ PINEDA		27/01/2026 4:55 p. m.	Carpeta de archivos	
32	ENRIQUE FACCHINI ALVARADO MAYOR		27/01/2026 5:01 p. m.	Carpeta de archivos	
33	ALVARO HUMBERTO ALDASO PINZON		24/01/2026 5:29 p. m.	Carpeta de archivos	
34	LUIS FERNANDO MESA VALVERDE		24/01/2026 5:33 p. m.	Carpeta de archivos	
35	ANGIE ANDREA BUITRAGO DUEQUE		24/01/2026 5:39 p. m.	Carpeta de archivos	
36	FABIAN YAMID GUZMAN ESCOBAR		24/01/2026 5:43 p. m.	Carpeta de archivos	
37	BRAUNO EMMANUEL POSADA SOLER		24/01/2026 5:49 p. m.	Carpeta de archivos	
38	MORLET RICO DEL TORO CARILLO		24/01/2026 5:53 p. m.	Carpeta de archivos	
39	ANGIE VIVIAN AGUIRRE GARCIA		24/01/2026 6:00 p. m.	Carpeta de archivos	
40	RODRIGO ANDRES RODRIGUEZ ESCOBAR		27/01/2026 11:20 a. m.	Carpeta de archivos	

53 elementos

20°C Mayor/m. nubliada

Buscar

ESP LAA 4:35 p. m. 2-02-2026



ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ
Secretaría de Planeación

Autoguardado ACEPTACIÓN OFERTA MC 2026-0634 - Última modificación: Hace 1 h

Archivo Inicio WPS PDF Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Administrar Ayuda

Parrafo de lista Normal (Web) Parrafo de lista2

Modalidad de Selección de Mínima Cuantía
CLAUSULADO - CARTA DE ACEPTACIÓN OFERTA
CONTRATO DE COMPRVENTA
No. MC 2026-0634

Carta de Aceptación Expresa e Incondicional de Oferta

Señores
GISTELCO SAS
NIT: 900296956-5
RL: JIMMY JAVIER FORRAS JIMENEZ
CC: 80.901.047 de Bogotá

REFERENCIA COMUNICACIÓN ACEPTACIÓN OFERTA

Me permito comunicarle que la oferta presentada dentro del Proceso de Selección Modalidad Mínima Cuantía No. MC 2026-0518, ha sido aceptada, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.2 Numeral 8 del Decreto 1562 del 26 de mayo de 2015, y en consecuencia la oferta por usted presentada junto con el presente documento constituye el contrato. Para tal fin, se relacionan los principales aspectos a tener en cuenta para el cumplimiento del objeto contractual, conforme a las condiciones fijadas en la Invitación Pública.

OBJETO: "DOTACIÓN PARA LOS AGENTES DE TRANSITO Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ."

LUGAR DE ENTREGA O EJECUCIÓN La ejecución del contrato se desarrollará en el Municipio de Fusagasugá y se entregarán en el sitio indicado por el Supervisor del contrato. Para todos los efectos contractuales, el domicilio de las partes será Municipio de Fusagasugá.

PLAZO: El plazo de ejecución del contrato será de UN (01) MES, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes en la Plataforma Sepcog II. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías y a ello habrá lugar y la expedición del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato. La ejecución del contrato no podrá superar la vigencia fiscal 2026.

ACEPTACIÓN OFERTA MC 2026-0634 26.901 caracteres (26.901) aproximados

22°C
Mayo 26, 2026

Autoguardado ACEPTACIÓN OFERTA MC 2026-0634 - Última modificación: Hace 1 h

Archivo Inicio WPS PDF Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Administrar Ayuda

Parrafo de lista Normal (Web) Parrafo de lista2

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES. El contratista deberá dar efectivo cumplimiento a las obligaciones de que trata el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y las demás normas vigentes en la materia, lo cual se verificará por el supervisor designado al momento de recibir el acta de ejecución y para liquidar los desembolsos pactados.

INDEMNIDAD. El contratista manifiesta su compromiso al MUNICIPIO de los riesgos, demandas, acciones legales o civiles que se generen por daños o lesiones causadas a personas o bienes de terceros, ocasionadas por el CONTRATISTA, subcontratistas o proveedores durante la ejecución del objeto contratado.

EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL. El contrato resultante de este proceso de selección no genera vínculo laboral alguno entre el Municipio y el personal que designe el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto contractual. Por lo tanto, serán por cuenta del CONTRATISTA todos los salarios, prestaciones, indemnizaciones y demás pagos a que haya lugar, así como el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales.

CLAUULA PENAL POR INCUMPLIMIENTO. En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato por parte del contratista, este deberá pagar al MUNICIPIO a título de pena, una suma equivalente al 20% del valor total de este contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. Si igualmente frente al incumplimiento de las obligaciones del contratista, este deberá pagar a título de sanción anticipada de perjuicio una suma equivalente al 20% del valor total del contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. No obstante, la Entidad se reserva el derecho de cobrar sanciones adicionales que excedan el monto de lo aquí pactado, siempre que las mismas se acrediten.

AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL. De conformidad con lo establecido en la Ley 110 de 1993, Ley 160 de 1994, Ley 769 de 2002, Decreto 1103 de 2002, Decreto 2400 de 2002, Ley 757 de 2003, Ley 429 de 2003, Decreto 510 de 2003 y Ley 1122 de 2003, el CONTRATISTA deberá acreditar mediante documento sujeción por el representante legal en el que se acredite que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y aportes parafiscales. Dicho requisito será indispensable para que se efectúen los pagos por parte del MUNICIPIO al CONTRATISTA.

MULTAS. Con el fin de asegurar al contratista el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran en mora o retraso, se causarán multas hasta por un valor equivalente al 0.5x100 del valor del contrato por cada día de incumplimiento o retraso, hasta cuando estas efectivamente se cumplan. La imposición de las multas se hará mediante resolución motivada, previo agotamiento del debido proceso y de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011. La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que haya lugar por el incumplimiento. El contratista autoriza a que el MUNICIPIO descuente del saldo a su favor el valor correspondiente a las multas que se logren en causal.

Luisa Fernanda Guevara Ardila

Página 1 de 10 5165 palabras Español Español Predicciones de texto activadas

22°C
Mayo 26, 2026

Cordialmente,


LUIZA FERNANDA GUEVARA ARDILA
C.C. 1.069.758.958 de Fusagasugá

Número de cuenta: 378308134
Entidad bancaria: BANCO BBVA
Tipo de cuenta: AHORROS



Actualizar el contrato

UTC -5 13:53:57

LUISA FERNANDA GU...

Buscar...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1. Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2. Condiciones

VER CONTRATO

3. Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4. Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5. Documentos del contrato

Plan de Pagos

6. Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7. Ejecución del Contrato

8. Modificaciones del Contrato

9. Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	4/02/2026 2:35:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/02/2026 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.588.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	3/03/2026 5:16:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	1/04/2026 11:26:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1/04/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.680.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	4/05/2026 3:44:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/05/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.380.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	29 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 4:52:00 AM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	29 días de tiempo transcurrido (2/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.680.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD LUISA GUEVARA.pdf	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ DESIGNACION DE SUPERVISION LUISA GUEVARA.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ ARL LUISA GUEVARA.pdf	ARL LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ RP LUISA GUEVARA.pdf	RP LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ ACTA DE INICIO LUISA GUEVARA.pdf	ACTA DE INICIO LUISA GUEVARA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Simple

Autoliquidación Consolidada

PAGOSIMPLE

Autoliquidación Consolidada

Fecha creación reporte: 2026-06-05, 04:23:21 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1082056038

Período Cotización: junio de 2026

Período Servicio: junio de 2026

Referencia pago (PIN): 8824058784

PAGADO 04/06/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA
Documento	CC1069758958
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	FUSAGASUGA
Representante Legal	
Total Afiliados	1

Dirección	CL 18N #11 - 125 BALMORAL
Teléfono	3182413573
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	CUNDINAMARCA
Identificación	
ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET P	RET T	TAE	TDP	TAP	VSP	COH	VST	SLN	IOE	LMA	VAC	AVP	VCT	RSP	Días AP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1069758958	LUISA FERNANDA GUEVARA ARDILA	59	00																	0	30	30	30	(25-14)	COLPENSIONES	\$ 1.872.000	\$ 299.600	EPS037) NUEVA EPS S.A.	\$ 1.872.000	\$ 234.000	0,522	\$ 1.872.000	\$ 9.800	(CCF22) COLSUBSIDIO	\$ 1.872.000	\$ 37.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 560.900

III. TOTALES

IBC Pensión	\$ 1.872.000	IBC Salud	\$ 1.872.000	IBC Riesgos	\$ 1.872.000	IBC Cajas	\$ 1.872.000	Aportes Pensión	\$ 299.600	Aportes Salud	\$ 234.000	Aportes Riesgos	\$ 9.800	Aportes Cajas	\$ 37.500	Aportes SENA	\$ 0	Aportes ICBF	\$ 0	Aportes ESAP	\$ 0	Aportes Min Educación	\$ 0	(Incapacidades, Licencias, Saludos a Favor) EPS	\$ 0	Incapacidades ARP	\$ 0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	\$ 560.900	TOTAL INTERESES DE MORA	\$ 0	TOTAL FINAL	\$ 560.900
-------------	--------------	-----------	--------------	-------------	--------------	-----------	--------------	-----------------	------------	---------------	------------	-----------------	----------	---------------	-----------	--------------	------	--------------	------	--------------	------	-----------------------	------	---	------	-------------------	------	--------------------------------	------------	-------------------------	------	-------------	------------



ANEXO 1

Proceso de la Entidad Estatal

Procesos

MC 2026-0518

Minera Cuernavaca

DOTACIÓN PARA LOS AGENTES DE TRÁNSITO Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE MUNICIPIO DE TOSACA SAGUA

APERTURA DE SOBRES (SI)

OFERTAS (SI)

EVALUACIÓN ECONÓMICA (SI)

INFORMES Y PROCESO DE SELECCIÓN (SI)

CONTRATOS (SI)

Proceso : DOTACIÓN PARA LOS AGENTES DE TRÁNSITO Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE MUNICIPIO DE TOSACA SAGUA

Minima cuantia

MC 2026-0518

Proceso

Unidad de contratación: SE L. MOVILIDAD

LINEA DE TIEMPO

LISTA DE OFERTAS

EVALUACIÓN ECONÓMICA

EVALUACIÓN

INFORMES Y PROCESO DE SELECCIÓN

PROVEEDORES

21

Selección

https://www.secop.gov.co/CO1/Business/Rendering/AwardEdt/Update/docUniqueldestId=CO1.AWD.2604575

Procesos Contratos Menú

Selección

AL-30 DE ADMINISTRACIÓN EN INGENIERÍA

MC-305-0318

Mínimo exigible

Tipo de selección: Manual

MC-305-0318-0000

1 Ofertas en evaluación

2 Ganador

Información general

INFORMACIÓN

VER DETALLE

Puntuación / Selección

VALOR TOTAL

Valor estimado: 70.987.679,22 COP

67.982.665,1 COP

Valor de proveedor

Procesos

Orden de Registros

Numero de la oferta

Proveedor

Porcentaje

Valor total de la oferta

Reservado

Artículo 1 - Selección 4

Total: 67.982.665,1 COP

Selección

1 03017 Compagnie

2 MC-305-0318

3 03017 Compagnie

4 MC-305-0318

5 03017 Compagnie

67.982.665,1 COP

67.982.665,1 COP

Ver información de evaluación: Última actualización 26-05-2018 10:20

Comentarios sobre la selección

Comentarios: SE PUBLICA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

Contratos

https://www.secop.gov.co/C01ContractsManagement/tendering/ProcurementContractManagement/index

Procesos Contratos Mercados

Filtros: Inicio - Administración de contratos

Volver Últimos modificados Tablas Subsecciones

Buscar contrato

6278 [Botón] Subsección asignada

Búsqueda avanzada: Buscar resultados encontrados en Última modificación:

Forma Moneda: Quilates Gramas

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha del pedido	Estatus	Detalle
CPSA-2025-6275	MARTHA LUCIA FORERO PACHECO	SEC GESTION SOCIAL	CPSA-2024-6262	17.990.000 COP	Proceso de Contratación	2025/02/25 12:54:55 PM	En ejecución	Detalle
CPSP-2025-6309	LIVIA ISABEL MORA ASPRILLA	SEC SALUD	CPSP-2025-6275	24.999.000 COP	Proceso de Contratación	2025/02/25 2:17:38 PM	En ejecución	Detalle
CPSP-2025-6279	Daniel Alejandro Acevedo Padilla	SEC CULTURA	CPSP-2025-6278	34.040.000 COP	Proceso de Contratación	2025/02/25 8:00:41 PM	En ejecución	Detalle
CPSA-2022-6381	Sergio Salazar	Unidad de contratación	CPSA-2023-4079	29.962.800 COP	Proceso de Contratación	2024/02/26 11:14:25 AM	En ejecución	Detalle
CPSA-2024-6273	Elin Fabian Vilchez Salazar	MIC INFRAESTRUCTURA	CPSA-2024-6277	21.580.000 COP	Proceso de Contratación	2024/02/26 11:14:25 AM	En ejecución	Detalle

[Botón] Ver [Botón] Subsección asignada

Opciones:

- VER
- Últimas modificaciones
- Tarjetas
- En ejecución
- En aprobación
- Pendientes de aprobación
- Firmado
- En proceso del Proveedor
- Cancelado
- Completado
- Suspensionado

SELECCIONAR LAS Opciones de AGENCIA

The screenshot shows the ControlDoc Software interface. At the top, there's a navigation bar with the logo and user name 'LILIA FERNANDA GUEVARA ARDILA'. Below this is a dashboard titled 'Tablero de Control - Bandeja de Tareas Documentales' with six metrics: 'Mis Tareas' (287), 'Doc. por Revisar' (1), 'Doc. por Aprobar' (0), 'Doc. por Formar' (0), 'Doc. Terminar' (0), and 'Doc. Incluir todo' (254). Each metric has a progress bar. Below the dashboard is a section 'Listado de Tareas Documentales' with a search filter. The main table lists tasks with columns: LEIDO, ASIR, EJEMPLO, ID TAR., CLASE, INFO., ID CO., ENVIADO A, FECHA CREACION, and ASUNTO. The table contains six rows of task data.

LEIDO	ASIR	EJEMPLO	ID TAR.	CLASE	INFO.	ID CO.	ENVIADO A	FECHA CREACION	ASUNTO
✓			20474	INTERNA		504736	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 27/04/2026 12:01:08	SOLICITUD RP FRANCISCO JAVIER ELIZIAN AMADO
✓			809400	INTERNA		505962	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 28/04/2026 16:43:40	SOLICITUD RP CAMACINA TIA INFRAESTRUCTURA
✓			520767	INTERNA		505946	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 16/04/2026 16:29:34	SOLICITUD RP CLAYCELYS A.S. DEPOSITOS ELECTRONICOS
✓			674100	INTERNA		514415	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 06/05/2026 16:21:06	SOLICITUD RP MARIA SABINA VELANDIA MENDOZAVELSO
✓			262243	INTERNA		565097	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 30/01/2026 19:10:29	SOLICITUD RP EDGAR IGNACIO CASTELLANOS RIVERA
✓			362245	INTERNA		565096	EBLYN ESTEFANY NAVARRO MARTINEZ	Tarea documental del 30/01/2026 19:06:08	SOLICITUD RP MACIDA DIANA ROA GUTIERREZ

CLAUSTRADOS 2026

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSTRADOS 2026

Buscar en CLAUSTRADOS 2026

Nuevo

Inicio

Galería

LUISA FERNANDA

Escritorio

Descargas

Documentos

Imágenes

Música

Videos

SECOF

51. NANCY PILAR R

51. EDGAR IGNACIO

44. NUBIA NANETTI

Este equipo

Red

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. RAFA ESTEBAN SIERRA USMA		14/01/2026 10:21 a.m.	Carpeta de archivos	
2. JOHAN SEBASTIAN GUTIERREZ RIVERA		16/01/2026 9:37 p.m.	Carpeta de archivos	
3. CESAR RICARDO QUINTERO GARCIA		16/01/2026 9:32 p.m.	Carpeta de archivos	
4. HENRI GIOVANNI ROJAS CORREA		16/01/2026 6:42 p.m.	Carpeta de archivos	
5. GERMAN SANTIAGO CARDENAS NASS		24/01/2026 2:39 p.m.	Carpeta de archivos	
6. YENIFER MARTINEZ VACA		24/01/2026 2:40 p.m.	Carpeta de archivos	
7. LILIANA SALAMANCA CARDENAS		27/01/2026 2:43 p.m.	Carpeta de archivos	
8. LUISA FERNANDA GOMEZ OSPINA		27/01/2026 2:50 p.m.	Carpeta de archivos	
9. LAURA VALENTINA RODRIGUEZ BUTR		27/01/2026 3:01 p.m.	Carpeta de archivos	
10. EDNA ROCIO SANABARRIA GUARNICA		27/01/2026 3:09 p.m.	Carpeta de archivos	
11. HORVYS JOSE CARDENAS SORNA		28/01/2026 11:17 a.m.	Carpeta de archivos	
12. NATALIA ANDREA GONZALEZ ALBA		28/01/2026 11:23 a.m.	Carpeta de archivos	
13. YUDY MARCELA LUGO RAMIREZ		28/01/2026 2:43 p.m.	Carpeta de archivos	
14. WILLIAM ENRIQUE LUGO PERDOMO		28/01/2026 4:42 p.m.	Carpeta de archivos	
15. ANGE TATIANA MEDINA CASTIBLAN		28/01/2026 5:20 p.m.	Carpeta de archivos	
16. ELVIS FABIAN VILLACREZ BELTRAN		21/01/2026 2:34 p.m.	Carpeta de archivos	
17. PEDRO ADAM GODOY AGUIRADO		30/01/2026 3:07 p.m.	Carpeta de archivos	
18. DANIEL FERNANDO MORALES CHITL		29/01/2026 5:12 p.m.	Carpeta de archivos	
19. LUZ ADRIANA MONTEALEGRE VASQ		28/01/2026 10:30 a.m.	Carpeta de archivos	

33 elementos

20°C Mayor/m. nublado

Buscar

ESP LAA

4:05 p.m. 2/02/2026

Selecciona el archivo que desea abrir en la vista previa.

CLAUSTRADOS 2026

OneDrive > LUISA FERNANDA - Personal > Escritorio > CLAUSTRADOS 2026

Buscar en CLAUSTRADOS 2026

Nuevo

Inicio

Galería

LUISA FERNANDA

Escritorio

Descargas

Documentos

Imágenes

Música

Videos

SECOF

51. NANCY PILAR R

51. EDGAR IGNACIO

44. NUBIA NANETTI

Este equipo

Red

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
22. YOLANDA FRANCY ALGARRA HARRA		21/01/2026 11:06 a.m.	Carpeta de archivos	
23. GINA ALEXANDRA CHAVEZ RODRIGUE		24/01/2026 4:26 p.m.	Carpeta de archivos	
24. JUAN PABLO RAMIREZ TORRES		25/01/2026 4:17 p.m.	Carpeta de archivos	
25. OLGA LUCIA GARCIAZABAL OFUENTE		25/01/2026 4:28 p.m.	Carpeta de archivos	
26. LUIS CARLOS BELARMINO MONTANEZ		23/01/2026 4:38 p.m.	Carpeta de archivos	
27. CATALPIA ARGAS ESPINOSA		23/01/2026 4:41 p.m.	Carpeta de archivos	
28. LUZ ADRIANA GONZALEZ BUSTAMAM		31/01/2026 4:45 p.m.	Carpeta de archivos	
29. JUAN CARLOS GONZALEZ ROMERO		21/01/2026 4:46 p.m.	Carpeta de archivos	
30. JOHAN STEVEN LOZANO PULIDO		23/01/2026 4:52 p.m.	Carpeta de archivos	
31. EDWIN GERMAN GUTIERREZ PINEDA		23/01/2026 4:53 p.m.	Carpeta de archivos	
32. ENRIQUE FACCON ALVARADO MAHORI		23/01/2026 5:01 p.m.	Carpeta de archivos	
33. ALVARO HUMBERTO ALONSO PINZON		24/01/2026 1:26 p.m.	Carpeta de archivos	
34. LUIS FERNANDO MEHA VALVERDE		24/01/2026 3:33 p.m.	Carpeta de archivos	
35. PAOLA ANDREA BUTRAGO DUQUE		24/01/2026 3:39 p.m.	Carpeta de archivos	
36. FABIAN YAMID GUZMAN ESCOBAR		24/01/2026 3:43 p.m.	Carpeta de archivos	
37. BRUNO EMMANUEL POSADA SOLOR		24/01/2026 3:49 p.m.	Carpeta de archivos	
38. YORLET ROCIO DEL TORO CABILLO		24/01/2026 3:50 p.m.	Carpeta de archivos	
39. ANGE VIVIAN ACUÑE GARCIA		24/01/2026 4:00 p.m.	Carpeta de archivos	
40. RODRIGO ANDRES RODRIGUEZ ESC		27/01/2026 11:20 a.m.	Carpeta de archivos	

33 elementos

20°C Mayor/m. nublado

Buscar

ESP LAA

4:05 p.m. 2/02/2026

Selecciona el archivo que desea abrir en la vista previa.



Autoguardado 2026-0634 • Última modificación: Hace 1 h

ACEPTACIÓN OFERTA MC 2026-0634 • Última modificación: Hace 1 h

Archivo Inicio WPS PDF Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Administrar Ayuda

Buscar

Comentarios Edición Compartir

Parágrafo de lista Normal (Web) Parágrafo de lista 2

Portugués PT Fuente Parágrafo Edición WPS PDF Ver Editor Complementos

MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA
CLAUSULADO: CARTA DE ACEPTACIÓN OFERTA
CONTRATO DE COMPRVENTA
No. MC 2026-0634

Carta de Aceptación Expresa e Incondicional de Oferta

Señores

CISTELCO SAS
NIT: 900296595-5
RL: JIMMY JAVIER PORRAS JIMENEZ
CC: 80.901.047 de Bogotá

REFERENCIA: COMUNICACIÓN ACEPTACIÓN OFERTA

Me permito comunicarle que la oferta presentada dentro del Proceso de Selección Modalidad Mínima Cuantía No. MC 2026-0634 ha sido aceptada, de conformidad con el artículo 2.2.2.1.5.2 Numeral 8 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, y en consecuencia la oferta por unidad presentada junto con el presente documento constituye el contrato. Para tal fin, se relacionan los principales aspectos a tener en cuenta para el cumplimiento del objeto contractual, conforme a las condiciones fijadas en la Invitación Pública.

OBJETO: "DOTACIÓN PARA LOS AGENTES DE TRÁNSITO Y ELEMENTOS DISTINTIVOS PARA LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ."

LUGAR DE ENTREGA O EJECUCIÓN: La ejecución del contrato se desarrollará en el Municipio de Fusagasugá y se entregará en el sitio indicado por el Supervisor del contrato. Para todos los efectos contractuales, el domicilio de las partes será Municipio de Fusagasugá.

PLAZO: El plazo de ejecución del contrato será de UN (01) MES, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor. El contrato se entenderá perfeccionado con la firma de las partes en la Plataforma Spaggg. El Para su ejecución se requiere de la aprobación de los gerentes y/o de la inspección del registro presupuestal. La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se dedicarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato. La ejecución del contrato no podrá superar la vigencia fiscal 2025.

20°C
Mayo, nublado

ESP LAA 12:03 p.m. 2-06-2026

Autoguardado 2026-0634 • Última modificación: Hace 1 h

ACEPTACIÓN OFERTA MC 2026-0634 • Última modificación: Hace 1 h

Archivo Inicio WPS PDF Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Administrar Ayuda

Buscar

Comentarios Edición Compartir

Parágrafo de lista Normal (Web) Parágrafo de lista 2

Portugués PT Fuente Parágrafo Edición WPS PDF Ver Editor Complementos

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARAFISCALES: El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones de que trata el artículo 23 de la Ley 1750 de 2007 y las demás normas vigentes en la materia, lo cual se verificará por el supervisor designado al momento de recibir el acta de ejecución y para terminar los deberes pactados.

INEXISTENCIA: El contratista mantendrá indemne al MUNICIPIO de los reclamos, demandas, acciones legales o costas que se generen por daños o lesiones causadas a personas o bienes de terceros, ocasionados por el CONTRATISTA, subcontratistas o proveedores durante la ejecución del objeto contractual.

EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL: El contrato resultante de este proceso de selección no genera vínculo laboral alguno entre el Municipio y el personal que desempeña el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto contractual. Por lo tanto, serán por cuenta del CONTRATISTA todos los salarios, prestaciones, indemnizaciones y demás pagos a que haya lugar, así como el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales.

CLÁUSULA PENAL PUNUARIADA: En caso de declaración de caducidad o de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato por parte del contratista, este deberá pagar al MUNICIPIO a título de penal, una suma equivalente al 20% del valor total de este contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. Si (guayonente) frente al incumplimiento de las obligaciones del contratista, este deberá pagar a título de sanción anticipada de perjuicio una suma equivalente al 20% del valor total del contrato, la cual será cancelada o descontada, según sea el caso, al momento de efectuarse el pago del contrato. No obstante, la Entidad se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales que excedan el monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.

AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en la Ley 100 de 1993, Ley 160 de 1995, Ley 789 de 2002, Decreto 1752 de 2002, Decreto 2400 de 2002, Ley 787 de 2002, Ley 628 de 2002, Decreto 510 de 2003 y Ley 1122 de 2010, el CONTRATISTA deberá acreditar mediante documento suscrito por el representante legal en el que se acredite que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y aportes parafiscales. Dicho requisito será indispensable para que se efectúen los pagos por parte del MUNICIPIO al CONTRATISTA.

MULTAS: Con el fin de continuar al contratista al cumplimiento de las obligaciones que se encuentran en mora o retraso, se causarán multas fijas por un valor equivalente a 0.5x1000 del valor del contrato por cada día de incumplimiento o retraso, hasta cuando estas efectivamente se cumplan. La imposición de las multas se hará mediante resolución motivada, previo agotamiento del debido proceso y de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011. La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que haya lugar por el incumplimiento. El contratista autoriza a que el MUNICIPIO descuente de todo lo que le debe, el valor correspondiente a las multas que se le generen a causa.

Elaboró: Luisa Fernanda Guerra Ariza

Página 1 de 10 3140 palabras Español (España) Previsualización de todo el archivo

22°C
Mayo, nublado

ESP LAA 12:03 p.m. 2-06-2026