



EL PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PASTO

Con fundamento en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015

HACE CONSTAR:

Que previa revisión y verificación de la hoja de vida y anexos, la **Sra: KARLA DANIELA BOLAÑOS MEDINA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.193.483.236 expedida en Pasto, acredita idoneidad y experiencia requerida, para prestar sus servicios de Apoyo a la Gestión en el Área de MARKETING del Concejo Municipal de Pasto, para desarrollar las actividades que a continuación se describen:

1. Coadyudar en la medición de satisfacción de usuarios y encuestas de satisfacción
2. Apoyo en la actualización de la página del Concejo Municipal de Pasto en el botón participa.
3. Apoyo en mejorar los canales de atención en la página del Concejo Municipal de Pasto.
4. Apoyo en ITA (índice de transparencia y acceso a la información).
5. Realizar el apoyo en la Oficina de Comunicaciones de la Corporación
6. Coadyuvar en planes de contingencia cuando la Presidencia de la Corporación lo requiera.
7. Entregar al supervisor contractual o a quien este delegue, los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, debidamente organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades (Artículo 15 de la ley 594 de 2000).
8. Cumplir oportunamente con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos laborales - ARL) durante la vigencia del presente contrato y presentar mensualmente y para cada pago, la constancia respectiva, al igual que cuando sea requerida por el Supervisor, de conformidad con lo legalmente exigido.
9. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el Supervisor del contrato y/o el Presidente de la Corporación con relación al objeto del contrato.
10. Guardar total reserva de la información que obtenga del Concejo Municipal de Pasto, en desarrollo del objeto contractual, salvo requerimiento de la autoridad competente.
11. Devolver en los términos establecidos en el contrato, toda la información entregada u obtenida del Concejo Municipal de Pasto, en desarrollo de su objeto contractual.
12. En todo caso, el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual, que garanticen su adecuada ejecución, conforme a las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.
13. Informar oportunamente sobre cualquier petición o amenaza de quien, actuando por fuera de la Ley, pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Concejo Municipal de Pasto.

