

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9697382                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 12 días de tiempo transcurrido (22/07/2026 9:42:02 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Número del contrato               | 501.17.11.77 DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objeto del contrato               | Prestar servicios de apoyo a la gestion al IMDEREZ como recreacionista, mediante la orientacion, desarrollo y apoyo a procesos de capacitacion, educación informal y formación practica en actividades recreativas, lúdicas, y actividad física, dirigidas a la comunidad, contribuyendo al fortalecimiento de hábitos de vida saludable. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de inicio de contrato       | 53 minutos para terminar (3/08/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 31/10/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Información de la Entidad Estatal contratante



IMDEREZ  
COLOMBIA, Zarzal  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



LUZ ADRIANA MORALES RODRIGUEZ  
COLOMBIA, Zarzal  
Número de documento 66682763

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| LUZ ADRIANA MORALES RODRIGUEZ |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LUZ ADRIANA MORALES RODRIGUEZ  
Fecha de aprobación: 23/07/2026 5:31:54 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ  
Fecha de aprobación: 3/08/2026 3:01:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9697382\_Firmado  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | contratacion         |
| Proceso de Contratación | 501.17.11.77 DE 2026 |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 10.000.000 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9697382  
Proveedor LUZ ADRIANA MORALES RODRIGUEZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|-------------|--------|
|             |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 4 CON CARRERA 14 ESQUINA  
Ubicación CO-VAC-76895 - Zarzal  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Zarzal  
Dirección CALLE 4 CON CARRERA 14 ESQUINA  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                      | Ubicación                           |
|----|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | CALLE 4 CON CARRERA 14 ESQUINA | COLOMBIA > Valle del Cauca > Zarzal |

Bienes y servicios

| 1 CO1.PCONTR.9697382                                     |          |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|----------------------------------------------------------|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal |          |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|                                                          |          |               |                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.000.000,00 |
| Ref.                                                     | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1                                                        |          | 80111700      | Prestar servicios de apoyo a la gestión al IMDEREZ como recreacionista, mediante la orientación, desarrollo y apoyo a procesos de capacitación, educación informal y formación práctica en actividades recreativas | 1,00     | UN     | 10.000.000,00            | 10.000.000,00   | 10.000.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                           |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                              |                                     |                          |
|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos ▾ | Fase de Contrato ▾                  | Fase de Habilitación ▾   |
| DOC_C_0                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento | Nombre del documento                                                     | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOC_C_0   | <a href="#">DOCUMENTOS CONTRATISTA LUZ ADRIANA MORALES RODRIGUEZ.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Configuraciones de documentos del proveedor                                                                                                                                                                      |
| Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -<br>Fecha de entrega de documentos del proveedor: 11 días de tiempo transcurrido (23/07/2026 5:31:54 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

Documentos del contrato

| Descripción       | Nombre del documento | Detalle                   |
|-------------------|----------------------|---------------------------|
| 4.CONTRATO PN.zip | 4.CONTRATO PN.zip    | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                |                              |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <div>CRISTHIAN CAMILO OR</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1116447066 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <div>CRISTHIAN CAMILO OR</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1116447066 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                |                              |                      |                     |            |                                     |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <div>CRISTHIAN CAMILO OR</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1116447066 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|

Agregar usuario

### Historio de asignaciones

| Posición            | Nombre                         | Fecha de seguimiento                                                                   | Cambiado por                   |
|---------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ordenador del pago  | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ | 5 minutos de tiempo transcurrido (3/08/2026 3:01:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ |
| Ordenador del Gasto | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ | 5 minutos de tiempo transcurrido (3/08/2026 3:01:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ |
| Supervisor          | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ | 5 minutos de tiempo transcurrido (3/08/2026 3:01:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión  
Fuente de los recursos:

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 10.000.000 |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |

Total 10.000.000

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024768950035 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                          | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|---------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 000141 | CDP  | No se ha iniciado |       | 10.000.000 COP   | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso               | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|---------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 000173 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 10.000.000 COP           | 10.000.000 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 10.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 10.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -