

 Centro Nacional de Memoria Histórica		Certificación del supervisor - Contratos de prestación de servicios - Personas naturales		CÓDIGO ABS-FT-018 VERSIÓN 019 PÁGINA 1 DE 1	
Datos del contratista					
Nombre: Santiago Alberto Llanos Molina					
Tipo de identificación:		Cedula de ciudadanía	X	Cédula de extranjería	
				Pasaporte	
			No.	1,018,431,113	
Datos del contrato					
Nº Contrato:	409-2026		Valor total:	\$ 70,795,220.00	
Fecha de inicio:	02/02/2026		Fecha de terminación:	01/12/2026	
Fecha de cesión (cuando aplique):			Fecha de terminación anticipada (cuando aplique):		
Lugar de ejecución del Contrato:	BOGOTÁ D.C. - Carrera 7 # 32-42 Piso 30 y 31				
Objeto del contrato					
Prestar servicios profesionales al Centro Nacional de Memoria Histórica para apoyar técnica y metodológicamente los procesos expositivos de las piezas de memoria con enfoque museológico y museográfico, según lo concertado para los procesos de reparación simbólica a las víctimas del conflicto armado interno, en cumplimiento de las sentencias judiciales y los Planes Integrales de Reparación Colectiva.					
Datos para el pago					
Registro Presupuestal - RP No.		43226			
Periodo del informe y de la certificación de pago		Desde:	01/07/2026	Hasta: 31/07/2026	
En caso de ser responsable del IVA, indique si la actividad objeto del contrato se encuentra gravada (Seleccionar)		NO	ARL - Riesgo III (Seleccionar)	SI Pensionado (Seleccionar) NO	
Valores	Honorarios certificados para pago		\$ 7,079,522		
	Mes de Cotización y Pago de Seguridad Social		Mes de aportes	Valor pagado (*)	
			Julio	\$ 876.100	
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y riesgos profesionales deben estar calculados con un IBC mínimo del 40% de los honorarios cobrados.					
Certificación del contratista:					
En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1.					
 Firmado Digitalmente en Gestión Integral por Santiago Alberto Llanos Molina Fecha de firma: 03/08/2026 14:21					
Santiago Alberto Llanos Molina					
Certificación del supervisor del contrato:					
Nombre del supervisor:	NIDIA PATRICIA VITERI ROJAS			C.C.	40.046.132
Cargo supervisor:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO		Desde	01/07/2026	Hasta 31/07/2026
			Desde		Hasta
			Desde		Hasta
			Desde		Hasta
En mi calidad de supervisor del contrato certifico que el CONTRATISTA ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales requeridas para el pago, incluyendo el pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad social y que la presente solicitud de pago cuenta con todos los soportes de ley que debe presentar el contratista, los cuales he verificado previamente. Por lo anterior autorizo el pago registrado en la presente certificación.					
 Firmado Digitalmente en Gestión Integral por Nidia Patricia Viteri Rojas Fecha de firma: 03/08/2026 14:21					
NIDIA PATRICIA VITERI ROJAS					

SI
NO

Cuenta de cobro No. 006

Ciudad: BOGOTA D.C.

Fecha: 31/07/2026

CENTRO DE MEMORIA HISTORICA

NIT: 900.492.141-5

Debe a:

Santiago Alberto Llanos Molina

C.C. 1.018.431.113

No responsable del Impuesto a las ventas.

La suma de siete millones setenta y nueve mil quinientos veintidós pesos (\$ 7.079.522) m/cte, correspondiente a los honorarios del período del 1 al 31 de julio de 2026, de acuerdo con el contrato 409 de 2026 y el informe de actividades entregados a la supervisión.

Atentamente



Centro Nacional
de Memoria Histórica

Firmado Digitalmente en Gestión Integral por
Santiago Alberto Llanos Molina
Fecha de firma: 03/08/2026 14:21

Nombre: Santiago Alberto Llanos Molina

CC: 1.018.431.113

Celular: 3176798973

Correo electrónico: sa.llanos1@gmail.com

Dirección: Carrera 44 # 22 A - 44 Bogotá D.C. (Bogotá D.C.)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1018431113
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SANTIAGO ALBERTO LLANOS MOLINA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 44 N 22 A 44	TELÉFONO: 2693064
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6025001516	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN MES: julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 517203947

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL						
					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE			
9003360047	25-14		25-14 COLPENSIONES		1	\$ 453.100
SUBTOTAL:					1	\$ 453.100
SALUD						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE			
8000887022	EPS010		CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1	\$ 354.000
SUBTOTAL:					1	\$ 354.000
RIESGOS PROFESIONALES						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE			
8600111536	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 69.000
SUBTOTAL:					1	\$ 69.000

VALOR SIN MORA:	\$ 876.100
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 876.100

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	1 de 11

Dirección para la Construcción de la Memoria Histórica

Contrato Prestación de Servicios N° 409 de 2026

Fecha: 31/07/2026
 Nombre del contratista: Santiago Alberto Llanos Molina
 C. C.: 1.018.431.113
 Periodo o mes: Desde: 01/07/2026 Hasta: 31/07/2026

Objeto Contractual:

Prestar servicios profesionales al Centro Nacional de Memoria Histórica para apoyar técnica y metodológicamente los procesos expositivos de las piezas de memoria con enfoque museológico y museográfico, según lo concertado para los procesos de reparación simbólica a las víctimas del conflicto armado interno, en cumplimiento de las sentencias judiciales y los Planes Integrales de Reparación Colectiva.

Obligaciones contractuales específicas	Actividades ejecutadas en el periodo	Anexos (describir cuando haya lugar a ellos)
Elaborar y actualizar de manera periódica el plan de acción y cronograma de trabajo, de las piezas expositivas, desde los componentes museológico y museográfico, asociadas a los procesos de reparación simbólica, provenientes de sentencias judiciales y Planes Integrales de Reparación Colectiva que le sean asignados.	Elaboré el documento de avances, obstáculos, novedades y necesidades relacionadas con las piezas de memoria en montajes expositivos con corte al mes de julio de 2026.	Producto2 https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40346/
Contribuir cuando se requiera, en la concertación y socialización de acciones, asociadas a la realización de piezas expositivas, desde los componentes museológico y museográfico, en los procesos de Reparación Simbólica que le sean asignados.	2.1. Contribuí al proceso de concertación con las víctimas del caso Isla Río Magdalena (Puerto Triunfo), en el marco del cumplimiento de la medida de satisfacción ordenada en la sentencia del postulado Ramón María Isaza Arango, en la cual se acordó la realización de una exposición fotográfica como	2.1. ActaConcertacionPtoTriunfo https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40348/

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	2 de 11

	producto específico y se definieron los ejes narrativos y contenidos básicos de la misma.	
Apoyar en la implementación de la metodología para el trabajo de campo y la recolección de la información de los procesos de reparación simbólica asociados a piezas expositivas, desde los componentes museológico y museográfico, que den cumplimiento a sentencias judiciales o Planes Integrales de Reparación Colectiva, que le sean asignados.	3.1. Apoyé las gestiones de coordinación institucional con la Alcaldía Municipal de Puerto Triunfo, Antioquia, para solicitar su apoyo en el uso y disposición de un espacio para la realización de la exposición fotográfica concertada como cumplimiento de la medida de satisfacción de la sentencia del postulado Ramón María Isaza Arango. 3.2. Apoyé la revisión y preselección de los insumos fotográficos y documentales recolectados en el territorio de Papallaqta, como parte de la implementación de la metodología para la recolección y sistematización de información del proceso de reparación simbólica.	3.2. Preseleccion_Papallaqta https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40350/ 3.1. ActaAlcaldiaPtoTriunfo https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40349/
Construir las versiones preliminares y finales, de las piezas expositivas de memoria histórica, desde los componentes museológico y museográfico (guiones, diseño y montaje, lugares de memoria) que respondan a procesos de reparación simbólica provenientes de órdenes judiciales o administrativas.	4.1. Construí el conjunto de cotizaciones de los elementos necesarios para el montaje de la exposición del PIRC Sabaleta, para su entrega como referentes al proceso de operación logística. 4.2. Construí el modelo tridimensional del espacio expositivo del caso Papallaqta y elaboré una primera propuesta material del soporte en el que se presentará la exposición, acompañada de renders que permiten visualizar la propuesta de intervención espacial.	https://drive.google.com/file/d/1HNT_RPdUz8o4W8ycVI3_pcWRD_ROzejU/view?usp=drive_link 4.2. Renders_Papallaqta https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40353/ 4.1. CotizacionMicos https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40352/ 4.1. CotizacionHomecenter https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	3 de 11

		co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40351/
Participar, cuando sea requerido, en espacios de articulación interna, con los diferentes grupos de trabajo y direcciones técnicas del CNMH para propiciar el fortalecimiento, divulgación e intercambio de información de los procesos.	No se realizaron actividades sobre esta obligación durante el mes de julio.	[Sin anexos] PT
Participar en las reuniones de planeación y seguimiento a la ejecución contractual convocadas por la supervisión del contrato.	6.1. Participé en la reunión presencial del equipo de la Estrategia de Reparaciones convocada por la supervisora del contrato Nidia Patricia Viteri Rojas, Líder de la Estrategia de Reparaciones, en las instalaciones del CNMH, para la revisión de avances de los procesos. (23 de julio) 6.2. Participé en la continuación de la segunda audiencia de seguimiento al cumplimiento de la sentencia del caso Ramón María Isaza Arango (Rad. 110012252000201600552), convocada por la supervisora del contrato Nidia Patricia Viteri Rojas y el equipo jurídico del CNMH, en la cual la jueza dispuso retomar las intervenciones de las entidades que no alcanzaron a presentarlas en la audiencia del 12 de mayo de 2026. (28 de julio)	6.2. SegAud_Isaza_Jul https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40359/ 6.1. Reu_ER_Julio https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40358/ 6.1. Lista_Reu_ER https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40357/
Participar de las actividades definidas en la implementación de la territorialización y transversalización del CNMH, previamente concertadas con el supervisor del contrato, entregando recomendaciones y sugerencias a las acciones que se establezcan en el marco de esta, según sus obligaciones contractuales.	No se realizaron actividades sobre esta obligación durante el mes de julio.	[Sin anexos] PT

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	4 de 11

Construir y preservar, permanentemente en el sistema digital y físico de la Estrategia de Reparaciones, los soportes documentales, testimoniales, fotográficos, audiovisuales y cualquier otro, de los procesos a su cargo, y hacer entrega de estos inventariados, de acuerdo con los procedimientos establecidos por el CNMH, a la finalización del contrato al Centro Nacional de Memoria Histórica.	8.1. Construí y preservé, permanentemente en el sistema digital y físico de la Estrategia de Reparaciones los documentos a mi cargo. Los soportes de cada uno de los procesos se encuentran en el archivo digital de la Estrategia de Reparaciones, que se encuentra en el servidor institucional del CNMH, en la ubicación "Sentencia(\\ocean.cmh.local\CONSTRUCCION)(Z:)"	[Sin anexos] PT
Obligaciones contractuales generales	Actividades ejecutadas en el periodo	Anexos (describir cuando haya lugar a ellos)
Realizar las actividades contratadas en forma independiente, es decir, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, bajo su propio riesgo y responsabilidad y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías conlleven conflictos de interés, obrando con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato. Para lo cual deberá, ejercer la dirección y el control propio de todas las actividades encomendadas, en forma oportuna y dentro del término establecido, con el fin de obtener la correcta realización del objeto contratado.	Realicé las actividades contratadas de manera independiente y oportuna.	
Suscribir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, así como las demás garantías por el tiempo pactado en el contrato, y de sus modificaciones.	Al iniciar el contrato suscribí la póliza de cumplimiento No. 18-46-101034314 con Seguros del Estado S.A., cuya vigencia va hasta el 10 de abril de 2027 y se encuentra aprobada.	
Estar afiliado al Sistema General de Seguridad Social, incluyendo riesgos profesionales, pagando de forma oportuna	Efectué el pago al Sistema General de Seguridad Social, en virtud de lo establecido en el Decreto 1273 de	Planilla de aportes al Sistema General de Seguridad Social, correspondientes al mes de

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	5 de 11

y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia.	2018, con lo que presentó las planillas de aportes correspondientes al mes de julio de 2026 con número 6025001516.	mayo de 2026 con número 6017364979, pagas. Efectué el pago al Sistema General de Seguridad Social, en virtud de lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, con lo que presentó las planillas de aportes correspondientes al mes de junio de 2026 con número 6020896248. Planilla de aportes al Sistema General de Seguridad Social, correspondientes al mes de julio de 2026 con número 6025001516, pagas.
Suministrar al Supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae. Así como acatar y aplicar las observaciones y recomendaciones impartidas por el supervisor, reportando de manera inmediata cualquier novedad o anomalía.	Suministré la información necesaria al Supervisor para verificar el cumplimiento del contrato, a través del Drive compartido.	
Presentar oportunamente los informes mensuales y/o pactados junto con la factura electrónica, con los soportes necesarios para el pago; así como, aquellos que sean requeridos por el supervisor.	Presenté el informe de ejecución contractual del mes de abril y los soportes necesarios para tramitar el pago.	Informe de ejecución contractual del mes de abril. Informe de ejecución contractual del mes de junio. Informe de ejecución contractual del mes de julio.
Presentar los informes relacionados con la legalización de los gastos de desplazamiento. Se deberán presentar dentro de los tres (3) días siguientes a la finalización de las mismas; no obstante, se deberá atender los plazos que se establezcan por la supervisión del contrato y la normatividad que para el efecto haya	Presenté el informe de legalización de gastos de desplazamiento correspondiente a la comisión con consecutivo CU 440, realizada al municipio de Puerto Triunfo, Antioquia, en el marco del proceso de reparación simbólica del caso Isla Río Magdalena (sentencia	CU440_Llanos_Comision https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/obligaciones-generales/ver-evidencia/evidencias_obligaciones_generales/409-2026/Obligacion-26/cu440_llanos_comision.pdf

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	6 de 11

establecido el Centro Nacional de Memoria Histórica.	Isaza), durante el mes de julio de 2026.	Legalizacion1 https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/obligaciones-generales/ver-evidencia/evidencias_obligaciones_generales/409-2026/Obligacion-26/legalizacion1.pdf Legalizacion2 https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/obligaciones-generales/ver-evidencia/evidencias_obligaciones_generales/409-2026/Obligacion-26/legalizacion2.pdf
Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	Durante el periodo de reporte no se ejecutaron actos u omisiones que hayan ocasionado perjuicio a la administración o a terceros. Por lo tanto, no se ha generado ningún requerimiento por parte de las autoridades competentes en términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	
Clasificar y mantener actualizados los documentos de archivo de gestión que han sido asignados, para su trámite, en soporte electrónico y análogo, de acuerdo con la tabla de retención documental del CENTRO mediante la conformación de expedientes electrónicos en el Sistema de Gestión Documental.	Durante el periodo de reporte no fueron asignados documentos de archivo de gestión.	
Garantizar la oportuna consulta y respuesta visible en relación con la trazabilidad en la herramienta dispuesta por el CENTRO, propendiendo por la adecuada organización documental análoga y/o digital, de los archivos	Durante el periodo de reporte no se requirieron respuestas sobre la adecuada organización documental.	

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	7 de 11

producidos y acopiados en desarrollo del contrato, con sus diversos soportes.		
Apoyar la proyección de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQRSD) que le sean asignadas por el supervisor del contrato en lo que respecta a la ejecución de su objeto; así como aquellas comunicaciones que sean requeridas. Esta actividad se deberá realizar a través del Sistema de Gestión Documental habilitado por la Entidad.	Durante el período reportado no se requirió la proyección de documentos ni insumos para dar respuesta a peticiones, quejas, reclamos ni solicitudes asignadas por la supervisión del contrato.	
Atender los procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad, para lo cual deberá utilizar los documentos y formatos establecidos y participar en las jornadas de socialización programadas por la alta Dirección para la implementación y sostenibilidad del mismo, así como en las actividades desarrolladas en torno a la mejora continua a través del diseño e implementación de los planes de mejoramiento (acciones correctivas, preventivas y de mejora), siempre y cuando se encuentren relacionados con el objeto contractual.	Durante el periodo de reporte se atendieron los procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad.	
Asistir a las reuniones, actividades y eventos misionales del CENTRO, convocados para el cumplimiento de su objeto contractual y divulgación de las actividades de la entidad.	2.1. Contribuí a la sesión de concertación con las víctimas del caso Isla Río Magdalena (Puerto Triunfo), en el marco del cumplimiento de la medida de satisfacción de la sentencia del postulado Ramón María Isaza Arango. (23 de julio) 6.1. Participé en la reunión presencial del equipo de la Estrategia de Reparaciones, convocada por la supervisora del contrato Nidia Patricia Viteri Rojas. (23 de julio) 6.2. Participé en la audiencia de seguimiento al cumplimiento de la	

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	8 de 11

	sentencia del caso Ramón María Isaza Arango. (28 de julio)	
Responder por el cuidado y buen uso de los elementos, equipos e insumos de carácter devolutivo que en carácter de préstamo se le entreguen para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas, así como hacer devolución de los elementos entregados, incluyendo el carné y demás elementos suministrados como distintivos de la entidad. Lo anterior, de conformidad con el Manual de Manejo de Recursos Físicos, en especial lo consignado en el capítulo 6° el cual indica que: “Son responsables, administrativa, penal y fiscalmente, todas las personas que administren, custodien, manejen, reciban o usen bienes de propiedad de la Entidad, o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la Entidad”.	Durante el periodo de reporte no fue necesario pedir elementos, equipos e insumos de carácter devolutivo.	
Mantener vigente el examen médico ocupacional, y allegar el certificado vigente respectivo, conforme lo señalado en el artículo 18 del Decreto 0723 de 2013.	Para iniciar el trámite contractual hice entrega del certificado del examen médico ocupacional, el cual se encuentra vigente.	
Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema Integrado de Gestión del Empleo Público – SIGEP II.	Para iniciar el trámite contractual hice entrega de la hoja de vida actualizada en el Sistema Integrado de Gestión del Empleo Público – SIGEP II.	
Cumplir con las Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información implementadas por la Entidad, para lo cual deberá consultar la página web del CENTRO en el link	Durante el periodo de reporte cumplí las Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información implementadas por la entidad.	

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	9 de 11

https://centrodememoriahistorica.gov.co/politicas-y-lineamientos/ .		
Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a los que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del CENTRO.	Durante el periodo de reporte guardé estricta reserva sobre toda a información y documentos a los cuales tuve acceso.	
Transferir, de conformidad con el artículo 20 de Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 y demás normas concordantes, todos los derechos patrimoniales de autor de las obras producidas en cumplimiento del objeto y obligaciones del presente contrato, los cuales serán de propiedad del Centro Nacional de Memoria Histórica, quien podrá usarlos y/o disponer de ellos sin limitación temporal alguna, espacial o de modalidad; en todo caso para los efectos legales se aplicará la Ley 23 de 1982, Ley 44 de 1993, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. Asimismo, transferirá los derechos de propiedad industrial que surjan con ocasión del desarrollo del objeto del presente contrato para cuyo efecto legal se aplicará lo dispuesto en la Decisión Andina 486 de 2000.	Durante el periodo de reporte no llevé a cabo actividades que demandaran la transferencia de específica de derechos de autor. No obstante, se entiende que todos los insumos elaborados y presentados en el marco de la ejecución contractual son propiedad del CNMH.	
Autorizar al CENTRO a realizar exposiciones y reproducciones con la obra o los documentos derivados del presente contrato sin requerimiento de autorizaciones adicionales a la ya expresada con la firma del contrato.	Todos los documentos y soportes relacionados en este informe se derivan del cumplimiento del contrato y, por ende, su reproducción no requiere autorizaciones adicionales.	

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	10 de 11

Productos	Actividades ejecutadas en el periodo	Anexos (describir cuando haya lugar a ellos)
Documento de identificación y plan de acción de las necesidades relacionadas con las piezas de memoria en montajes expositivos de acuerdo con los componente museológico y museográfico de los procesos asignados para atender los requerimientos administrativos y judiciales de reparación simbólica de competencia del CNMH. (Entrega segundo mes de ejecución contractual, una única vez).	El producto se entregará de acuerdo al plan de trabajo	De acuerdo al plan de trabajo
Documentos de avances, obstáculos, novedades y necesidades relacionadas con las piezas de memoria en montajes expositivos de acuerdo con los componente museológico y museográfico de los procesos asignados para atender los requerimientos administrativos y judiciales de reparación simbólica de competencia del CNMH. (Entrega en el sexto mes de ejecución contractual, una única vez).	Elaboré el documento de avances, obstáculos, novedades y necesidades relacionadas con las piezas de memoria en montajes expositivos con corte al mes de julio de 2026.	Producto2 https://cm-bck-gestion-integral-01.centrodememoriahistorica.gov.co/api/contratos/plan-de-trabajo/ver-evidencia/40346/
Documento de balance final de vigencia del estado de las piezas de memoria en montajes expositivos de acuerdo con los componente museológico y museográfico de los procesos asignados para atender los requerimientos administrativos y judiciales de reparación simbólica de competencia del CNMH. (Entrega en el último mes de ejecución contractual, una única vez).	El producto se entregará de acuerdo al plan de trabajo	De acuerdo al plan de trabajo
Piezas de memoria en montajes expositivos de acuerdo con los componente museológico y museográfico de los procesos asignados.	El producto se entregará de acuerdo al plan de trabajo	De acuerdo al plan de trabajo

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	11 de 11

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo establecido por la ley.

Cordialmente,



Centro Nacional
de Memoria Histórica

Firmado Digitalmente en Gestión Integral por
Santiago Alberto Llanos Molina
Fecha de firma: 03/08/2026 14:21

SANTIAGO ALBERTO LLANOS MOLINA
CC. No. 1.018.431.113

Vo. Bo. Supervisor (a) o Interventor (a)



Centro Nacional
de Memoria Histórica

Firmado Digitalmente en Gestión Integral por
Nidia Patricia Viteri Rojas
Fecha de firma: 03/08/2026 14:21

NIDIA PATRICIA VITERI ROJAS
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
DIRECCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 **Ejecución del Contrato**

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	2/27/2026 6:17:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	2/27/2026 6:48:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	6,843,538 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	4/1/2026 1:04:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	4/1/2026 1:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	7,079,522 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	4/30/2026 3:05:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	4/30/2026 3:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	7,079,522 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	6/1/2026 11:20:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	6/1/2026 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	7,079,522 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	6/30/2026 5:35:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	6/30/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	7,079,522 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	2 días de tiempo transcurrido (7/31/2026 2:34:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	2 días de tiempo transcurrido (7/31/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	7,079,522 COP	Aceptada	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
-------------	--------------------	-------------

Editar				
☐	ARL_409-2026_SANTIAGO LLANOS.pdf	ARL_409-2026_SANTIAGO LLANOS.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐	202602023000844-3_DESIGNACION_SUPERVISION 409-2026 Y 413-2026.pdf	202602023000844-3_DESIGNACION_SUPERVISION 409-2026 Y 413-2026.pdf	Comprador	Descargar Detalle
☐	202603023001542-3_DESIGNACION_TEMPORAL_SUPERVISION.pdf	202603023001542-3_DESIGNACION_TEMPORAL_SUPERVISION.pdf	Comprador	Descargar Detalle
			Borrar	Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >