1000

Pensilvania Caldas, agosto 03 de 2026

Señores:
CLOUD CITY COLOMBIA SAS
representada legalmente por
JONATHAN DAVID LUNA
NIT: 901.249.716-3
Cel: 3182011697
Dirección: CRA 11 # 71-41 OF 602 EDF. TORRE AV CHILE 72
Ciudad: BOGOTÁ DC
E-mail: INFO@CLOUDCITY.COM.CO

Ref. Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. MC-048-2026

Asunto: Aceptación de la oferta según Mínima Cuantía No. MC- 043-2026

Mediante la presente aceptación y de acuerdo con lo estipulado en el numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 del 2015, me permito comunicarle que la propuesta presentada por Usted dentro del proceso de Mínima Cuantía No. MC-048-**2026**, cuyo objeto es "*Modernización integral del portal web institucional de la UNIOC, mediante el desarrollo completo de un nuevo sitio desde cero con tecnologías modernas (Next.js 14+, Supabase/PostgreSQL, Tailwind CSS, Vercel/Cloudflare o equivalentes) que garanticen rendimiento, seguridad, escalabilidad, administración de contenidos y optimización de la experiencia de usuario, implementación de un CMS personalizado con roles, permisos y migración total de contenidos existentes*", ha sido ACEPTADA, dado que cumplió con todas y cada una de las Condiciones Técnicas Exigidas. La presente aceptación y la propuesta por Usted presentada constituyen para todos los efectos el Contrato Celebrado.

No. del Contrato: OPS-186-2026

Tipo de Contrato: Orden de Prestación de servicios

Contratante: Institución Universitaria Oriente de Caldas
UNIOC
NIT: 890.802.678-4
Carrera 5 # 6-30, Pensilvania Caldas
Celular: 321 815 14 93
rectoria@unioc.edu.co

Contratista: **CLOUD CITY COLOMBIA SAS**
representada legalmente por
JONATHAN DAVID LUNA
NIT: 901.249.716-3
Cel: 311-3678639
Dirección: CRA 11 # 71-41 OF 602 EDF. TORRE AV CHILE 72
Ciudad: BOGOTÁ DC
E-mail: INFO@CLOUDCITY.COM.CO

PRIMERA: Objeto *Modernización integral del portal web institucional de la UNIOC, mediante el desarrollo completo de un nuevo sitio desde cero con tecnologías modernas (Next.js 14+, Supabase/PostgreSQL, Tailwind CSS, Vercel/Cloudflare o equivalentes) que garanticen rendimiento, seguridad, escalabilidad, administración de contenidos y optimización de la experiencia de usuario, implementación de un CMS personalizado con roles, permisos y migración total de contenidos existentes*

SEGUNDA: Valor del *contrato CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTIÚN PESOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS ($14.493.521,99), COP M/L, Incluidos los impuestos y descuentos de ley., valor presupuestado por la entidad para cubrir dicha necesidad.*

TERCERA: Plazo de Ejecución La vigencia del contrato es temporal y, por lo tanto, su duración debe ser por tiempo limitado y el indispensable para ejecutar el objeto contractual convenido, en base a esto, el plazo de ejecución del presente contrato va desde la suscripción del acta de inicio y cinco (05) meses más, contados a partir de la activación o renovación efectiva, sin perjuicio del tiempo requerido para las actividades de suministro, configuración, migración, activación, entrega de accesos y soporte inicial.

CUARTA: Forma de Pago El valor total del contrato será cancelado en DOS PAGOS PARCIALES, previa certificación de cumplimiento del objeto contractual por parte del supervisor del contrato y previa presentación por parte del contratista de la factura o documento equivalente el cual debe cumplir con los requisitos de ley.
Primer pago (50%): Una vez entregados y aprobados por la supervisión o apoyo a la supervisión los productos correspondientes al levantamiento de requerimientos, arquitectura de información, diseño UI/UX, desarrollo frontend, backend base y avance funcional del CMS en entorno de pruebas.
Último pago (50%): Una vez finalizada la ejecución contractual, previa entrega y aprobación del portal web en producción, CMS, constructor de páginas, migración de contenidos, redirecciones SEO, capacitación, documentación técnica, código fuente y recibo final a satisfacción.

El supervisor tendrá un término no mayor a 3 días hábiles para su revisión (cuando tenga hasta 5 supervisiones a cargo)

El supervisor tendrá un término no mayor a 3 días hábiles para su revisión (cuando tenga hasta 5 supervisiones a cargo).

El supervisor tendrá un término no mayor a 3 días hábiles para su revisión (cuando tenga hasta 5 supervisiones a cargo)

El supervisor tendrá un término no mayor a 5 días hábiles para su revisión (cuando tenga hasta 10 supervisiones a cargo)

El supervisor tendrá un término no mayor a 10 días hábiles para su revisión (cuando tenga 11 supervisiones a cargo o más)

Una vez recibida la factura o documento equivalente para el pago en el área financiera de la IES CINOC, la Institución tendrá máximo cinco (05) días hábiles para realizar el pago correspondiente.

Nota: la radicación del informe (si aplica) y el borrador de la factura deberá hacerse previamente al correo electrónico del supervisor designado para su verificación y convalidación como paso previo al cargue del cobro en el SECOP II. Lo anterior, con el fin de evitar inconvenientes en el área contable de la entidad y el proveedor con los cierres mensuales. Surtido este paso, se deberá enviar al correo contabilidad@unioc.edu.co la factura respectiva.

Una vez recibida la factura o documento equivalente con el lleno de los requisitos legales, administrativos y contractuales para el pago en el área financiera de la IES CINOC, la Institución tendrá máximo cinco (5) días hábiles para realizar el pago al proveedor del bien o servicio adquirido.

La UNIOC efectuará al CONTRATISTA las retenciones que, en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.

El valor a pagar por la UNIOC al proveedor se hará a través de medios electrónicos, por lo tanto, es requisito indispensable que éste disponga de una cuenta de ahorros o corriente al momento de firmar el contrato, así mismo deberá suministrar una certificación bancaria.

QUINTA: El presente contrato se realiza con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

FECHA DE EXPEDICIÓN	CDP No.	CÓDIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	RECURSOS	PRESUPUESTO TOTAL
08/04/2026	20260372	G220102001050203	PROGRAMAS DE INFORMÁTICA Y BASES DE DATOS	Recursos propios	$28.381.500
15/07/2026	20260830				$3.826.325

SEXTA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Modernización integral del portal web institucional de la UNIOC, mediante el desarrollo completo de un nuevo sitio desde cero con tecnologías modernas (Next.js 14+, Supabase/PostgreSQL, Tailwind CSS, Vercel/Cloudflare o equivalentes) que garanticen rendimiento, seguridad, escalabilidad, administración de contenidos y optimización de la experiencia de usuario, implementación de un CMS personalizado con roles, permisos y migración total de contenidos existentes.

De acuerdo con las especificaciones técnicas presentadas por el oferente en la propuesta cargada a SECOP II y que hace parte integral del presente documento:

No. ITEM	ACTIVIDAD U OBLIGACIONES Y/O DESCRIPCIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA Y/O PRODUCTOS A ENTREGAR	CANTIDAD
1	Análisis, arquitectura de información, levantamiento de requerimientos y diseño UI/UX para el portal web de la UNIOC.	Informe de levantamiento de requerimientos, arquitectura de información, propuesta de diseño UI/UX, wireframes o prototipo visual aprobado por la supervisión.	1
2	Desarrollo Frontend (Next.js 14+, Tailwind CSS, responsive design, componentes institucionales y optimización de experiencia de usuario).	Interfaz pública del portal web desarrollada y funcional en entorno de pruebas, con diseño responsive, componentes institucionales, navegación optimizada y evidencias de validación visual en escritorio, tablet y móvil.	1
3	Desarrollo Backend (APIs, base de datos Supabase, autenticación JWT, estructura de datos y servicios internos del portal, validación y sanitización de todas las entradas de usuario (anti-SQLi/XSS/RCE), cifrado de datos personales en reposo y en tránsito (HTTPS/TLS 1.2+ obligatorio en todo el sitio), política de contraseñas robustas y bloqueo por intentos fallidos).	Backend funcional del portal, base de datos configurada, APIs implementadas, autenticación segura, estructura de datos documentada y servicios internos operativos en entorno de pruebas.	1
4	Panel Administrativo CMS Completo: sistema integral para crear, editar y eliminar páginas, secciones, noticias, eventos, programas académicos y contenidos del portal. Incluye roles, permisos y múltiples usuarios, autenticación multifactor (MFA) obligatoria para todas las cuentas administrativas, registro de	CMS administrativo funcional con acceso seguro según lo solicitado.	1

	auditoría/trazabilidad de accesos y cambios, así como principio de mínimo privilegio por rol.		
5	Constructor de páginas con bloques prediseñados integrado al CMS: plantillas institucionales, bloques editables, URLs automáticas, vista previa y gestión de menú de navegación.	Constructor de páginas funcional integrado al CMS según lo solicitado.	1
6	Entrega de código fuente completo con repositorio GitHub y licencia libre de restricciones, quedando en exclusividad para la institución. Incluye documentación técnica del código y la arquitectura.	Informe con el acceso al repositorio GitHub o repositorio digital equivalente, código fuente completo, documentación técnica de arquitectura, estructura del proyecto, guía de instalación, despliegue y mantenimiento.	1
7	Migración completa de contenidos, configuración de DNS, redirecciones SEO, transición de dominio, validación pre/post-lanzamiento y continuidad de enlaces existentes. Certificado SSL/TLS válido y renovación automatizada antes del lanzamiento, backup completo y verificado del sitio actual antes de iniciar la migración.	Informe de contenidos institucionales migrados, dominios configurados, redirecciones 301 implementadas, SEO técnico básico configurado, enlaces externos validados, informe de pruebas pre y post-lanzamiento y reporte de continuidad de enlaces.	1
8	Capacitación en uso del CMS y del constructor de páginas (3 sesiones presenciales de 2 horas y 1 sesión adicional de 2 horas para el constructor). Incluye material de apoyo.	Material de apoyo entregado, listados de asistencia, grabaciones cuando aplique, evidencias fotográficas.	4

Notas:

1. El proyecto se ejecutará por fases sucesivas dentro de un plazo máximo de cinco meses, conforme al cronograma aprobado por la supervisión del contrato y según el promedio de las propuestas, con el objetivo de solventar posibles desfases en fechas durante el proceso debido a que interactúan distintas áreas de la institución pudiendo existir retrasos.
2. El contratista deberá realizar como mínimo cinco (5) visitas presenciales a la sede central de la UNIOC, ubicada en Pensilvania, Caldas, durante la ejecución del contrato. Estas visitas tendrán como propósito adelantar reuniones de levantamiento de información, validación de requerimientos, socialización de avances, pruebas funcionales, capacitación, revisión de entregables y cierre del proyecto.
3. Cada visita deberá ser previamente coordinada con la supervisión del contrato y deberá quedar soportada mediante acta de reunión, listado de asistencia, registro fotográfico cuando aplique y compromisos derivados de la sesión.
   Los costos asociados a transporte, alimentación, alojamiento y demás gastos de desplazamiento del contratista deberán estar incluidos dentro del valor total de la oferta económica presentada, por lo cual no generarán pagos adicionales a cargo de la institución.
4. La ejecución del contrato incluye, Capacitación (3 sesiones presenciales de 2 horas cada una, para todo el personal que la UNIOC designe). Incluye material de apoyo. Capacitación adicional en uso del constructor (1 sesión presencial de 2 horas).
5. El contratista deberá garantizar que el desarrollo, implementación, despliegue y entrega del portal web institucional cumpla con los lineamientos, estándares y buenas prácticas aplicables emitidas por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MinTIC, así como con los lineamientos de Gobierno Digital, menú de accesibilidad, seguridad de la información, transparencia, usabilidad,

interoperabilidad, disponibilidad, protección de datos y publicación de información pública que resulten aplicables a las entidades públicas.

6. Seguridad, propiedad y continuidad del servicio: El contratista deberá garantizar que al finalizar el contrato la UNIOC cuente con acceso administrativo completo a todos los servicios de infraestructura utilizados, con las credenciales transferidas a nombre de la institución o bajo su control directo. Se deberán entregar copias de seguridad completas de la base de datos en formato exportable (SQL o equivalente) como parte del último entregable. El portal deberá cumplir con los estándares de accesibilidad WCAG 2.1 nivel AA conforme al artículo 2.1.1.1 del Decreto 1078 de 2015 y resultados de pentesting/auditoría de seguridad satisfactorios, lo cual será verificado por la supervisión antes del recibo a satisfacción del segundo pago.

1.2.1	OFERTA ECONOMICE INCLUIDA IMPUESTOS	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (2. ANEXO #2 OFERTA ECONÓMICA)					
							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 14.493.521,99
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	81112103	Análisis, arquitectura de información, levantamiento de requerimientos y diseño UI/UX para el portal web de la UNIOC.	1,00	VG	2.386.545,00	1.304.322,65	1.304.322,65
	2	81112104	Desarrollo Frontend (Next.js 14+, Tailwind CSS, responsive design, componentes institucionales y optimización de experiencia de usuario).	1,00	VG	5.038.460,00	2.391.430,83	2.391.430,83
	3	81112105	Desarrollo Backend (APIs, base de datos Supabase, autenticación JWT, estructura de datos y servicios internos del portal, validación y sanitización de todas las entradas de usuario (anti-SQLi/XSS/RCE), cifrado de datos personales en reposo y en tránsito (HTTPS/TLS 1.2+ obligatorio en todo el sitio), política de contraseñas robustas y bloqueo por intentos fallidos).	1,00	VG	4.640.405,00	2.173.915,93	2.173.915,93
	4	81112103	Panel Administrativo CMS Completo: sistema integral para crear, editar y eliminar páginas, secciones, noticias, eventos, programas académicos y contenidos del portal. Incluye roles, permisos y múltiples usuarios, autenticación multifactor (MFA) obligatoria para todas las cuentas administrativas, registro de auditoría/trazabilidad de accesos y cambios, así como principio de mínimo privilegio por rol.	1,00	VG	5.966.414,86	2.187.008,38	2.187.008,38
	5	81112103	Constructor de páginas con bloques prediseñados integrado al CMS: plantillas institucionales, bloques editables, URLs automáticas, vista previa y gestión de menú de navegación.	1,00	VG	4.299.000,00	1.423.160,22	1.423.160,22
	6	81112103	Entrega de código fuente completo con repositorio GitHub y licencia libre de restricciones, quedando en exclusividad para la institución. Incluye documentación técnica del código y la arquitectura.	1,00	VG	1.989.085,00	1.159.488,72	1.159.488,72
	7	81112103	Migración completa de contenidos, configuración de DNS, redirecciones SEO, transición de dominio, validación pre/post-lanzamiento y continuidad de enlaces existentes. Certificado SSL/TLS válido y renovación automatizada antes del lanzamiento, backup completo y verificado del sitio actual antes de iniciar la migración.	1,00	VG	2.585.275,00	955.175,82	955.175,82
	8	81112103	Capacitación en uso del CMS y del constructor de páginas (3 sesiones presenciales de 2 horas y 1 sesión adicional de 2 horas para el constructor). Incluye material de apoyo.	4,00	VG	1.325.660,00	724.754,86	2.899.019,44

SÉPTIMA: Declaraciones del contratista

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

- Conoce y acepta los Documentos del Proceso
- Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de la UNION respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.

- Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato.
- El Contratista declara bajo la gravedad de juramento que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.
- Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral.
- El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.
- El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.
- Acepta el Contratista que el contrato de prestación de servicios aquí firmado es de carácter civil y no laboral, por lo tanto, no está sujeto a la legislación de trabajo y no es considerado un contrato con vínculo laboral, al no haber relación directa entre empleador y trabajador, por ello, no cuenta con período de prueba y no genera para el contratante la obligación de pagar prestaciones sociales.

OCTAVA: Derechos del Contratista

- Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados.
- A que le sea brindado el apoyo necesario para el desarrollo del contrato.
- Que le sea entregada toda la información que sea necesaria.

NOVENA: Obligaciones del contratista

1. El contratista deberá garantizar elementos nuevos y de excelente calidad. (si aplica)
2. El contratista deberá instalar debidamente los elementos en las instalaciones del UNIOC (si aplica).
3. Adelantar todas las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, y de acuerdo con las especificaciones exigidas por el IES CINOC.
4. Entregar al UNIOC los bienes dentro del plazo estipulado dentro del proceso.
5. Reemplazar los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad. El PROVEEDOR deberá restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes defectuosos o de especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos. Si el PROVEEDOR no restituye los bienes defectuosos dentro del término señalado por el IES CINOC, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.
6. Avisar al UNIOC dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del IES CINOC.
7. Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su oferta y la invitación pública los cuales hacen parte vinculante del contrato.
8. Proveer los bienes, de óptima calidad y de conformidad a las normas técnicas y de calidad del producto o servicio.
9. Reemplazar los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad. El PROVEEDOR deberá restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes defectuosos o de especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos. Si el PROVEEDOR no restituye los bienes defectuosos dentro del término señalado por el IES CINOC, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.
10. Avisar al IES CINOC, dentro del día hábil siguiente a conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.
11. El CONTRATISTA es el único responsable por la vinculación de su personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que el UNIOC adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos.
12. Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral.
13. El transporte, cargue, descargue y entrega de los bienes requeridos por el IES CINOC, serán asumidos por el PROVEEDOR. El riesgo y propiedad del bien será asumido por parte del PROVEEDOR hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado.
14. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.

DÉCIMA: Obligaciones particulares del Contratista

1. El contratista deberá garantizar elementos nuevos y de excelente calidad. (si aplica)

2. El contratista deberá instalar debidamente los elementos en las instalaciones del UNIOC (si aplica).
3. Adelantar todas las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, y de acuerdo con las especificaciones exigidas por el IES CINOC.
4. Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su oferta y la invitación pública los cuales hacen parte vinculante del contrato.
5. Proveer los bienes, de óptima calidad y de conformidad a las normas técnicas y de calidad del producto o servicio.
6. Reemplazar los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad. El PROVEEDOR deberá restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes defectuosos o de especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos. Si el PROVEEDOR no restituye los bienes defectuosos dentro del término señalado por el IES CINOC, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.
7. Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral.
8. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.
9. Las hojas de vida presentadas por parte del proponente no podrán ser sustituidas, durante el proceso de selección.
10. El personal requerido no debe estar comprometido en contratos que se encuentren en ejecución, ni debe haber sido presentados en otros procesos que se encuentren en curso, siempre y cuando su disponibilidad sea del 100%.
11. Remitir con cinco días de antelación la cantidad de ítems requeridos según inscripción previa realizada por el área de bienestar institucional.

DÉCIMA PRIMERA: Derechos particulares de la Entidad Estatal contratante

- Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad Estatal contratante de manera legal o contractual.
- Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal Contratante considere incluirlas

DÉCIMA SEGUNDA: Obligaciones Generales de la Entidad Estatal contratante

- Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
- Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.
- Suministrar al contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista.
- Asignar un supervisor quien ejercerá el control sobre el cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA: Propiedad Intelectual

Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

DÉCIMA CUARTA: Principio de confidencialidad

Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales, que no tengan la naturaleza de públicos, están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo suministrar o comunicar los datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley y en los términos de la misma.

En consecuencia, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros, la información personal, contable, técnica, comercial o de cualquier otro tipo suministrada en la ejecución y ejercicio de las actividades. Todas las personas que trabajen actualmente o sean vinculadas a futuro para tal efecto, en la administración y manejo de bases de datos, deberán suscribir un documento adicional u otrosí a su contrato

laboral o de prestación de servicios para efectos de asegurar tal compromiso. Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

DÉCIMA QUINTA Supervisión del contrato:
LA IES-CINOC, ejercerá la supervisión del presente contrato el Docente área TIC con el apoyo de la contratista Coordinación TIC y contratista coordinación MIC o quien haga sus veces quienes podrán efectuar las observaciones y recomendaciones que considere procedentes para su cabal cumplimiento. El supervisor deberá cumplir con las siguientes funciones:

- Velar porque el **CONTRATISTA** cumpla con las condiciones, características, términos y valores objeto del presente contrato.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones surgidas en el presente contrato**.**
- Expedir oportunamente la certificación sobre la correcta prestación del servicio para efectos del pago al **CONTRATISTA.**
- Informar a la Rectoría cualquier situación que se presente en vigencia del presente contrato y que ponga en riesgo su cabal ejecución.
- Realizar la evaluación correspondiente al proveedor.

NOTA: la asignación del supervisor y apoyo se hará directamente a través de la notificación rectoral y del ajuste en plataforma SECOP II

DÉCIMA SEXTA: Penal Pecuniaria
En caso de declararse la caducidad del contrato o el incumplimiento total o parcial de las obligaciones adquiridas en el mismo por parte del CONTRATISTA, la IES-CINOC hará efectivo directamente el valor de los perjuicios que desde ahora se tasan en una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. La cuantía de la pena pecuniaria será deducida de las sumas que por cualquier concepto se deban a EL CONTRATISTA.

DÉCIMA SÉPTIMA: Multas
La IES-CINOC podrá imponer al **CONTRATISTA** una multa hasta por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato por deficiencias o incumplimientos de las obligaciones contraídas en el presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA: Solidaridad
No existe régimen de solidaridad entre las partes, se deja claramente establecido que compete de manera exclusiva a cada una de las partes la responsabilidad del personal que vincule para la ejecución del presente contrato y las prestaciones laborales correspondientes, si las hubiera. Tampoco crea ningún tipo de relación laboral entre el personal de la IES-CINOC y el CONTRATISTA o Viceversa.

DÉCIMA NOVENA: Exclusión de Relación Laboral
El presente contrato no genera relación o vínculo laboral alguno entre la IES-CINOC y el contratista y por lo tanto no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a la expresamente descrita en el valor del mismo, según el mandato contenido en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

VIGÉSIMA: Garantía
Amparándose en el Artículo 7 de la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, la entidad es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección que realice. Para el presente proceso se considera necesario la exigencia de las siguientes garantías a favor de la entidad.

AMPARO	SUFICIENCIA	PLAZO
Cumplimiento del contrato	Por el 10% del valor del contrato	Por el plazo de ejecución del contrato y 6 meses más
Calidad del servicio	Por el 10% del valor del contrato	Por el plazo de ejecución del contrato y 12 meses más

VIGÉSIMA PRIMERA: Terminación, Modificación e Interpretación Unilaterales
Al presente Contrato son aplicables los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales en los términos establecidos en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normatividad vigente.

PARÁGRAFO: Las estipulaciones de este contrato prevalecen sobre las condiciones y términos de los demás documentos que la integran. Estos se consideran complementarios, de aquel y entre los mismos deben interpretarse, en caso de ambigüedad y discrepancia.

VIGÉSIMA SEGUNDA: Caducidad
En caso de presentarse alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones establecidas a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la normal ejecución del contrato, siendo inminente su paralización, podrá la IES-CINOC**,** mediante resolución motivada, darlo por terminado y ordenar su liquidación en el estado en que se encuentre. Declarada la caducidad no habrá lugar a indemnización para el **CONTRATISTA**, pero se hará acreedor a las inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO ÚNICO:** La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento.

VIGÉSIMA TERCERA: Solución a Controversias Contractuales
Serán dirimidas por los mecanismos alternativos de solución de conflictos las diferencias insalvables que ocurran entre EL CONTRATANTE y EL CONTRATISTA por asuntos diferentes a la aplicación de las cláusulas de caducidad y de los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales. En caso de presentarse controversia o conflictos se recurrirá a: a) Acuerdo; b) Transacción; c) Conciliación; y d) Amigable composición de acuerdo a los procedimientos legales establecidos para el efecto.

VIGÉSIMA CUARTA: Independencia del Contratista
El Contratista es una entidad independiente de la UNIOC y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. EL CONTRATISTA no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la IES CINOC, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

VIGÉSIMA QUINTA: Cesión del Contrato
EL CONTRATISTA no podrá ceder en todo o en parte a persona natural o jurídica alguna los efectos y obligaciones inherentes al presente contrato salvo autorización previa y expresa de la entidad contratante.

VIGÉSIMA SEXTA: Derechos Patrimoniales
En las obras creadas para una persona natural o jurídica en cumplimiento de un contrato de prestación de servicios o de un contrato de trabajo, el autor es el titular originario de los derechos patrimoniales y morales; pero se presume, salvo pacto en contrario, que los derechos patrimoniales sobre la obra han sido transferidos al encargante o al empleador, según sea el caso, en la medida necesaria para el ejercicio de sus actividades habituales en la época de creación de la obra".

VIGÉSIMA SÉPTIMA: Indemnidad
El Contratista se compromete a mantener libre a la IES-CINOC de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

VIGÉSIMA OCTAVA: Caso Fortuito y Fuerza Mayor
Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

VIGÉSIMA NOVENA: Disposiciones Legales
Le serán aplicables a este contrato las disposiciones legales establecidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás Decretos reglamentarios que regulan la contratación estatal y demás disposiciones o reglas que le adicionen, modifiquen y complementen y el Manual de Contratación de la Entidad, adoptado mediante la Resolución No. 242 del 15 de mayo del 2025

TRIGÉSIMA: Lugar de cumplimiento
El contratista deberá ejecutar el presente contrato en PENSILVANIA-CALDAS y sitios de la necesidad descrita en los ítems.

TRIGÉSIMA PRIMERA: Notificaciones

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si entre la UNIOC y EL CONTRATISTA, son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ORIENTE DE CALDAS UNIOC Dirección: Carrera 5 # 6-30, BOGOTÁ DC Teléfono: 313 651 61 09 Correo electrónico: rectoria@unioc.edu.co	**CLOUD CITY COLOMBIA SAS** NIT: 901.249.716-3 Cel: 3182011697 Dirección: CRA 11 # 71-41 OF 602 EDF. TORRE AV CHILE 72 Ciudad: BOGOTÁ DC E-mail: INFO@CLOUDCITY.COM.CO

Parágrafo: En este mismo acto y al suscribirse el presente contrato, aceptan las partes y autorizan ser notificados por medios electrónicos.

TRIGÉSIMA SEGUNDA: Protección de datos en los contratos
En los contratos de prestación de servicios externos, cuando el contratista requiera de datos personales, el INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ORIENTE DE CALDAS UNIOC, le suministrará dicha información siempre y cuando exista una autorización previa y expresa del Titular de los datos personales para esta transferencia, quedando excluida de esta autorización, los datos personales de naturaleza pública definido en el numeral 2° del artículo 3° del Decreto Reglamentario 1377 de 2013

TRIGÉSIMA TERCERA: Entendimiento Total
Se entiende que las partes conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las cláusulas y apartes del presente contrato. También se entiende que el eventual vicio declarado por autoridad competente, respecto a algunas de las cláusulas consignadas en el presente documento, sólo afectan aquellas declaradas como viciadas. Así mismo, se entiende que los títulos de cada cláusula son meramente indicativos y no las afectan.

TRIGÉSIMA CUARTA: Requisitos de la Suscripción, Perfeccionamiento, Legalización y Ejecución
Para la suscripción se requiere que el contratista se encuentre al día en los pagos del sistema de seguridad social y con los aportes parafiscales, si es del caso. Para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su legalización se requiere de la asignación del registro presupuestal correspondiente y para su ejecución se requiere de la existencia de disponibilidad presupuestal.

TRIGÉSIMA QUINTA: Anexos del contrato
Hacen parte integral del presente contrato todos los soportes cargados y mensajes emitidos por SECOP II.

TRIGÉSIMA SEXTA: Liquidación del contrato
El Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en la ley 80 de 1993, establece la obligación de liquidar los contratos de tracto sucesivo, de aquellos cuya ejecución o cumplimiento se prolongue en el tiempo y de aquellos que lo requieran, según su objeto, naturaleza y cuantía. El presente contrato se debe liquidar dentro del término de 4 meses.

Adicionalmente, se invita al contratista a que se acerque a las Instalaciones de la UNIOC o se comunique con el Supervisor del Contrato para cumplir con los requisitos de ejecución.

Cordial saludo,

"FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II"
POR LA UNIOC O EL CONTRATANTE
JUAN CARLOS LOAIZA SERNA
Rector
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ORIENTE DE CALDAS UNIOC

“FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II”
POR EL CONTRATISTA
CLOUD CITY COLOMBIA SAS
representada legalmente por
JONATHAN DAVID LUNA
NIT: 901.249.716-3
Contratista

Redactó y Transcribió: Carlos González – contratista
Revisó y Ajustó: Luisa Rueda- Jefe división administrativa y financiera