



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
DESIGNACIÓN TEMPORAL DE SUPERVISOR					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Bogotá, julio de 2026

PARA: Lina Marcela Henao Venegas

DE: Miguel Ángel Ruiz Bohórquez

ASUNTO: Designación Temporal de supervisor

Me permito comunicarle que, a partir del 30 de julio de 2026 y hasta nueva instrucción, ha sido designado como supervisora del (los) contrato(s) relacionado(s), en atención a la expedición de la resolución mediante la cual se efectuó la designación del Coordinador de la Coordinación de Formación Profesional Integral – Misional.

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.89 36400	NATHALIE TARAZONA ROJAS	Prestar servicios profesionales de apoyo técnico al Centro de Formación para la estructuración, gestión y monitoreo de políticas, estrategias, procesos, planes, programas y proyectos, mediante la elaboración de insumos, análisis, reportes y recomendaciones, conforme a los lineamientos técnicos definidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9570303&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUpView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO



CO1.PCCNTR.8934640	DIANA CAROLINA GUERRA CARRASCAL	Prestar los servicios profesionales para la implementación, mantenimiento, seguimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), en sus componentes MIPG, MECI y el Sistema de Gestión de la Calidad (ISO 9001), así como apoyar los temas derivados de la estructura armonizada de las normas ISO 14001, 45001, 50001 y 27001, garantizando la integralidad del SIGA, la gestión de riesgos y la mejora continua en el Centro de Gestión Administrativa y sus sedes adscritas.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9567032&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9096188	ANGIE PAOLA TOCAREMA MUÑOZ	Prestar los servicios personales, de carácter temporal, de manera autónoma e independiente, para apoyar, el proceso de la información en las diferentes áreas y coordinaciones del Centro de Gestión Administrativa
CO1.PCCNTR.9096667	BRIAN STEVEN AROCA BUYUCUE	Prestar los servicios personales, de carácter temporal, de manera autónoma e independiente, para apoyar, el proceso de la información en las diferentes áreas y coordinaciones del Centro de Gestión Administrativa
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9731656&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9166170	PAOLA ANDREA PAEZ BELLO	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para coadyuvar en la ejecución de las acciones propias del Proceso de Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales, en el marco del plan de acción de las Mesas Sectoriales y del proyecto anual de normalización / estandarización, de acuerdo con los lineamientos y guías vigentes.



CO1.PCCNTR.9166488	YEIMI ANDREA LOZANO ROMERO	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para coadyuvar en la ejecución de las acciones propias del Proceso de Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales, en el marco del plan de acción de las Mesas Sectoriales y del proyecto anual de normalización / estandarización, de acuerdo con los lineamientos y guías vigentes.
CO1.PCCNTR.9167135	CAROLT LYZETH MARTINEZ MARTINEZ	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para coadyuvar en la ejecución de las acciones propias del Proceso de Gestión de Instancias de Concertación y Competencias Laborales, en el marco del plan de acción de las Mesas Sectoriales y del proyecto anual de normalización / estandarización, de acuerdo con los lineamientos y guías vigentes.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9798078&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUp View=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9168969	CLAUDIA HELENA CABEZAS ZABALA	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión técnica y administrativa, de registros y atención a usuarios, en el marco de la ejecución del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9800796&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUp View=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO



CO1.PCCNTR.901 2449	CÉSAR EDUARDO BEJARANO RODRIGUEZ	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 2530	CRISTHIAN ERICK FONSECA CORTES	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 3573	JULIANA MARCELA GONZALEZ PEREZ	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 4386	JOHN ALBERT TELLEZ MORALES	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA



CO1.PCCNTR.901 5088	JOSE VICENTE BERARDINELLI SOLANO	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 6017	JUAN CARLOS MORENO JIMENEZ	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 6194	LEDA SUSANA MAYA AMAYA	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
CO1.PCCNTR.901 6765	LUIS CARLOS ESTEBAN PEREZ	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9646144&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUpView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO



CO1.PCCNTR.9288807	MARTA LUCIA RIVERA MOLANO	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la ejecución del Proyecto Anual de Normalización/Estandarización asignado, así como contribuir a la construcción e implementación de iniciativas que faciliten su desarrollo, garantizando el cumplimiento de las metas asignadas al Centro de Formación.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9920607&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9284513	JORGE EDUARDO TORRES GIRALDO	Prestar los servicios personales, de carácter temporal, de manera autónoma e independiente, para apoyar, el proceso de la información en las diferentes áreas y coordinaciones del Centro de Gestión Administrativa
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9900047&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9296216	JULIAN DAVID GARCIA BELLO	Prestar servicios para apoyar el monitoreo, gestión Y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001) y de Eficiencia Energética (ISO 50001) como Dinamizador Ambiental y Energético, en el Centro de Gestión Administrativa y sedes
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9927600&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO



CO1.PCCNTR.9296420	MAYRA ANDREA GÁMEZ MORENO	Prestar servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para apoyar el proceso de aseguramiento de la calidad en los programas educativos del Centro de Gestión Administrativa, garantizando que los procesos pedagógicos, administrativos y de gestión cumplan con los estándares establecidos, promoviendo la mejora continua y la excelencia en la formación de los aprendices
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9928305&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUp View=true	
CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9024570	YENNIFER PAOLA VERGARA PERNETH	Prestar servicios profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las áreas asignadas, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9658004&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUp View=true	
CO1.PCCNTR.9212842	OLGA LUCIA CALLE TOBÓN	Prestar servicios profesionales orientados a contribuir en la construcción y/o revisión de instrumentos de evaluación de competencias laborales, específicamente en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) clave o para la estrategia CampeSENA, en el marco del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias



		Laborales (GECCL), conforme a los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos.
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUD=CO1.NTC.9844861&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopUpView=true	

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en los contratos referidos, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisora está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.

La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisor debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar



las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

Miguel Ángel Ruiz Bohórquez

Revisó: Miguel Ángel López Quiroga- Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo

Elaboro: Deisy Jurany Téllez Suarez- Apoyo De Contratación