

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9757707                                                                                                                                                                                                                    |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                     |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (3/08/2026 3:02:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                   |
| Número del contrato               | 4137.010.26.1.464-2026                                                                                                                                                                                                                |
| Objeto del contrato               | Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                               |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                    |
| Duración del contrato             | 3 Meses                                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de terminación del contrato | 31/10/2026 12:00 PM *                                                                                                                                                                                                                 |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                  |

Información de la Entidad Estatal contratante



SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

COLOMBIA, Cali

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



JOSE JULIAN ARCILA HOYOS

COLOMBIA, Cali  
Número de documento 10033077.

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| JOSE JULIAN ARCILA HOYOS |                   |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: José Julián Arcila Hoyos      Fecha de aprobación: 3/08/2026 3:15:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Laura Patricia Álvarez Gómez      Fecha de aprobación: 3/08/2026 4:07:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa   |
| Unidad de contratación  | CONTRACION DADII 2024  |
| Proceso de Contratación | 4137.010.32.1.475-2026 |
| Título de la oferta     | □□□                    |
| Cuantía del contrato    | 14.415.000 COP         |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No      Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9757707  
Proveedor JOSE JULIAN ARCILA HOYOS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción              |                 | Nombre          |                                                   |
|--------------------------|-----------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 10033077 HV.pdf | 10033077 HV.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> |                 |                 |                                                   |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CAM TORRE ALCALDIA PISO 14  
**Ubicación** CO-VAC-76001 - Cali  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Valle del Cauca  
**Municipio** Cali  
**Dirección** CAM TORRE ALCALDIA PISO 14  
**Código postal**

**Grados (°)** **Minutos (')** **Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                   | Ubicación                         |
|----|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1  | AVENIDA 2 NORTE# 10-70 CALI | COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCCNTR.9757707                                   |               |             |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |             |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |             |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.415.000,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 80111500      | Valor cuota | 3,00     | UN     | 4.805.000,00             | 4.805.000,00    | 14.415.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

|                          | Descripción                                                       | Nombre del documento                                              | Detalle   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | 10033077 VERIFICACION REQUISITOS.pdf                              | 10033077 VERIFICACION REQUISITOS.pdf                              | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> | 10033077 COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf                              | 10033077 COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf                              | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> | 10033077 CERTIFICADO IDONEIDAD.pdf                                | 10033077 CERTIFICADO IDONEIDAD.pdf                                | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> | 10033077 - JOSE JULIAN ARCILA HOYOS - Documentos del Contrato.zip | 10033077 - JOSE JULIAN ARCILA HOYOS - Documentos del Contrato.zip | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

14.415.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

14.415.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|-------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3700029520 | CDP  | No se ha iniciado |       |                  |                                   | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -