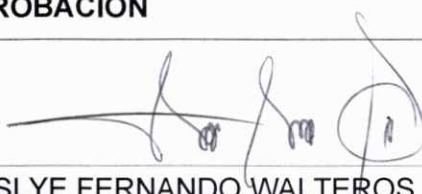


	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 1 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

INFORME DE VISITA TÉCNICA		
INSTALACIONES DE LA I.E CAMILO TORRES DE SANTA ELENA, SEDE DE TRAVESURAS, SENA, CDI, Y SEDE SANTATERESA DEL MUNICIPIO DE MANI		
APROBACIÓN		
ELABORÓ	FIRMA	
	NOMBRE	LESLEYE FERNANDO WALTEROS FLOREZ
	CARGO	Profesional de Apoyo
SUPERVISIÓN	FIRMA	
	NOMBRE	EFRAIN NOSSA PARRA
	CARGO	Supervisor – secretario de Obras publicas
OBSERVACIONES		



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 2 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

INFORME DE VISITA TÉCNICA.

LUGAR DE VISITA

INSTALACIONES DE LA I.E CAMILO TORRES DE SANTA ELENA, SEDE DE TRAVESURAS, SENA, CDI, Y SEDE SANTATERESA DEL MUNICIPIO DE MANI

SUPERVISION

EFRAIN NOSSA PARRA
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE

MANI – MAYO DE 2026

	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 3 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

INTRODUCCION

La educación constituye uno de los pilares fundamentales para el desarrollo social, económico y cultural de una comunidad. En este contexto, las instituciones educativas deben contar con espacios adecuados, seguros, funcionales y confortables que permitan garantizar procesos de enseñanza y aprendizaje de calidad. Sin embargo, muchas infraestructuras educativas presentan deterioro físico, deficiencias en servicios básicos, limitaciones de accesibilidad y condiciones que afectan el bienestar de estudiantes, docentes y personal administrativo.

Por esta razón, el presente proyecto de adecuación y mejoramiento de instituciones educativas tiene como propósito intervenir y optimizar las condiciones físicas y funcionales de los establecimientos educativos, mediante obras de mantenimiento, rehabilitación, ampliación y modernización de espacios académicos y complementarios. Estas acciones buscan fortalecer ambientes escolares dignos, inclusivos y seguros, favoreciendo el desarrollo integral de la comunidad educativa y contribuyendo al mejoramiento de la calidad educativa.

Las actividades contempladas incluyen adecuaciones locativas, reparación de cubiertas, mejoramiento de aulas, baterías sanitarias, redes eléctricas e hidrosanitarias, pintura, accesibilidad, cerramientos, zonas recreativas y demás intervenciones necesarias de acuerdo con el diagnóstico técnico realizado en cada institución. De esta manera, se pretende garantizar espacios óptimos que respondan a las necesidades actuales de la población estudiantil y cumplan con las condiciones técnicas y normativas vigentes.

El desarrollo de este tipo de proyectos representa una inversión estratégica para el fortalecimiento del sector educativo, promoviendo entornos escolares adecuados que incentiven la permanencia estudiantil, la seguridad y el mejor desempeño académico.



	ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 4 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Para el presente informe se realizó visita técnica por parte de los profesionales de la secretaria de obras a las sedes del colegio CAMILO TORRES de santa elena, travesuras y sede santa teresa de la I.E JESUS BERNAL PINZON, la sede el SENA y a la sede del CDI esto con el objeto de determinar aspectos de infraestructura que están en deterioro y que son susceptibles de mejoramientos y adecuaciones para ello se hace un levantamiento de cantidades y actividades de obra las cuales se tardarán al presupuesto para su posible contratación.



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 5 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

TABLA DE CONTENIDO

OBJETIVOS	5
INFORMACION GENERAL	9
1. LOCALIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN	10
1.1 LOCALIZACION.....	10
COMPONENTE TECNICO	14
2.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO.....	15

OBJETIVOS



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 6 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

OBJETIVO GENERAL

- Mediante la visita técnica, uno de los objetivos es poder evaluar las condiciones técnicas, en que se encuentra la institución respecto a aspectos prioritarios de infraestructura.
- Evitar los posibles riesgos de accidentes en los menores de 5 años por deterioro de la infraestructura
- Tomar las acciones correctivas que permitan dar una solución y garantizando el mínimo riesgo a los estudiantes.
- Fortalecer el entorno educativo mediante acciones preventivas para el desarrollo normal de los niños menores en su ámbito escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

SEDE DE CAMILO TORRES SANTA ELENA

- Demoler muro divisorio con el objeto de establecer una sola área de clase.
- Se debe subir la culata para no permitir el ingreso de murciélagos.
- Se debe instalar cielo raso PVC en el área de las aulas de casa de clase.
- Se deben suministrar luminarias e instalarlas en el cielo lazo de las aulas de clase.

SEDE TRAVESURAS.

- Identificar y dar solución a los inconvenientes presentados en el alumbrado existente.
- Evaluación de las condiciones actuales de las unidades sanitarias verificando las necesidades de cada una de ellas.



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 7 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

- Cambio de accesorios como grifería y accesorios de suministro en letrinas y lavamanos.
- Determinar cuáles de las unidades sanitarias requiere de mantenimiento por la presencia de obstrucciones o deterioro.

SEDE DE SANTATERESA.

- Determinar las acciones a seguir para destapar la tubería sanitaria que va de lavaplatos a la caja principal.
- Evaluar las condiciones actuales de los sanitarios de los niños y niñas.
- Suministrar e instalar accesorios y grifería para tanque sanitario.
- Realizar cambio de grifería para lavamanos
- Identificar qué unidades sanitarias requieren de hacer un sondeo y mantenimiento.

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI).

- En el área de comedor se requiere suministrar reflectores o luminarias en el área del comedor.
- Hacer revisión a la cubierta, tapar goteras e igualmente solucionar las fisuras que posee la canal metálica.
- Realizar mantenimiento electrobomba.
- En los baños de niñas y niños realizar instalación de grifería para sanitarios y accesorios de conexión hidráulica.
- Realizar el mantenimiento y sondeo a unidades sanitarias.

SENA



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 8 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

- En el aula hay sistemas se carece de las tomas necesarias para conexión de computadores.
- Levantar muros hasta empalmar con la cubierta para evitar el paso de los murciélagos.
- Sellar el ingreso de los murciélagos con espuma donde la teja empalma con el muro.
- En el área del baño se requiere desmontar el cielo raso en Dre Wall y realizar el cambio por cielo Razo en PVC.
- Realizar desinstalación de luminarias existentes y realizar suministro e instalación de luminarias led e igualmente e instalar nuevo cielo raso con su respectiva luminaria.



 ALCALDÍA MUNICIPAL MANÍ - CASANARE	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 9 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

CAPÍTULO I

INFORMACION GENERAL



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 10 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

1. LOCALIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN

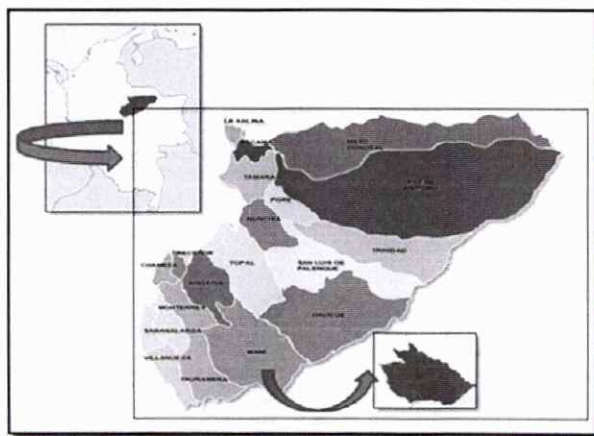
1.1 LOCALIZACION

A. Localización de los las sedes a intervenir

El municipio de Maní está ubicado en la zona Sur occidental del Departamento del Casanare, entre los 4° 25' a 4° de Latitud Norte y entre los 71° 51' a 72° 26' de Longitud Oeste de Greenwich, se encuentra a una distancia de la capital departamental Yopal 81 km y de Bogotá 440 km. Tiene una población de 11.123 habitantes y una extensión de 3.860 km², con una altitud media de 200msnm.

Maní limita por el norte, con los municipios de Aguazul y Yopal; por el este con caño Guari amena como línea divisoria con Orocué; al sur con el Departamento del Meta y delimitado por la margen del cauce del Río Meta; por el oeste con Caño Güira separado del municipio de Tauramena.

Figura No. 1. Localización general del municipio



	ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 VERSION: 02
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL		
	INFORME VISITA TECNICA		
PROCESO: INFORME DE OBRA			
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS	APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO	

La infraestructura de la I.E CAMILO TORRES sede Primaria se encuentra ubicada en el corregimiento santa elena del área rural del municipio de Maní.

Localización: Sede Primaria I.E camilo Torres



Figura 1.1 Localización de la Sede Primaria I.E Santa Elena.

Localización: Sede Travesuras

La I.E Jesus Bernal Pinzon Sede Travesuras se encuentra ubicado en el área urbana del municipio entre cra 10 y 11 y calles 16 y 17.

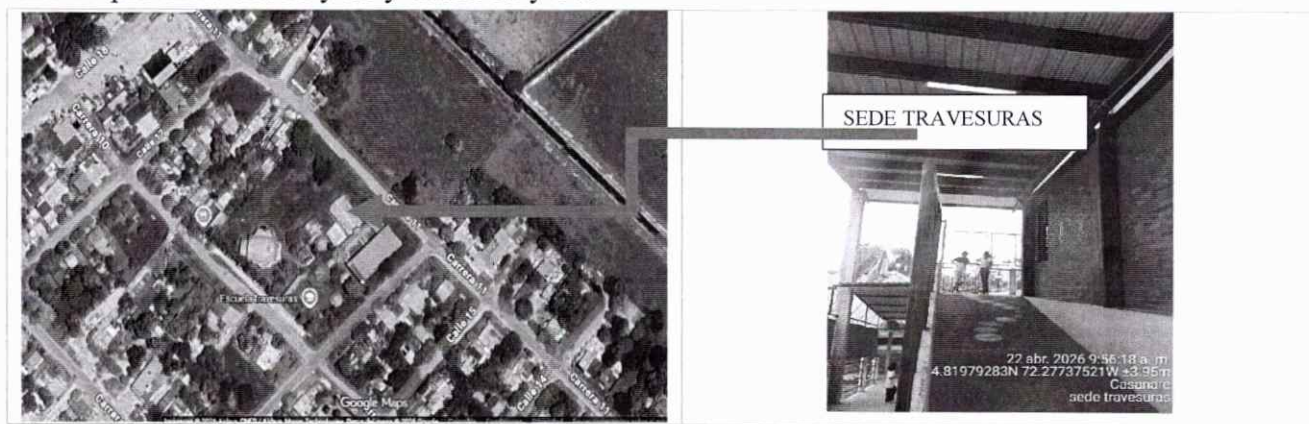


Figura 1.2. Localización sede Tavesuras.

	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 12 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Localización: Sede santa Teresa

La I.E Jesus Bernal Pinzón Sede Santa Teresa se encuentra ubicado en el área urbana del municipio entre cra 2 y 3 y calles 13 y 14.

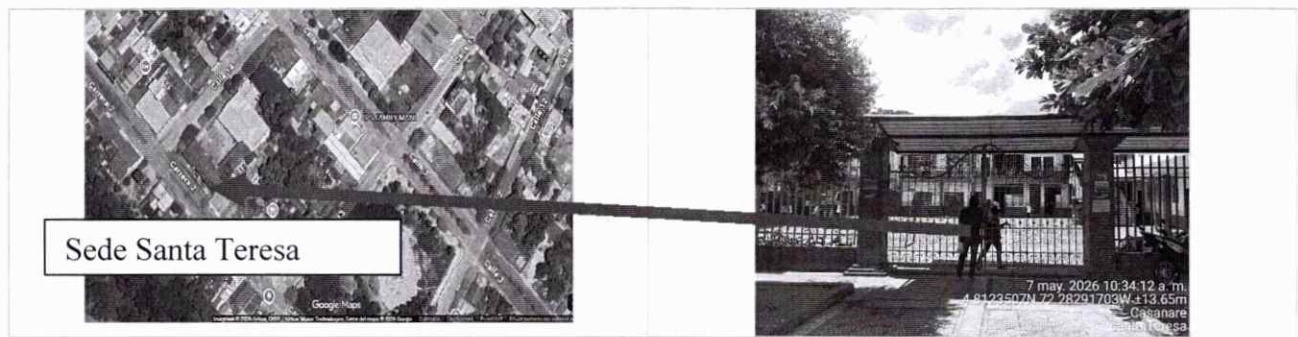


Figura 1.3. Localización sede Santa teresa.

Localización: SENA

La sede del SENA se encuentra ubicado en la I.E Jesús Bernal Pinzón en el área urbana del municipio entre las Cra 5 y 6 y las calles 16 y 17.



Figura 1.4 Localización del SENA.

	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 13 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Localización: CDI

La Sede del Centro de desarrollo infantil se encuentra ubicado en el área urbana del municipio entre cra 8 y 9 y calles 12 y 11.

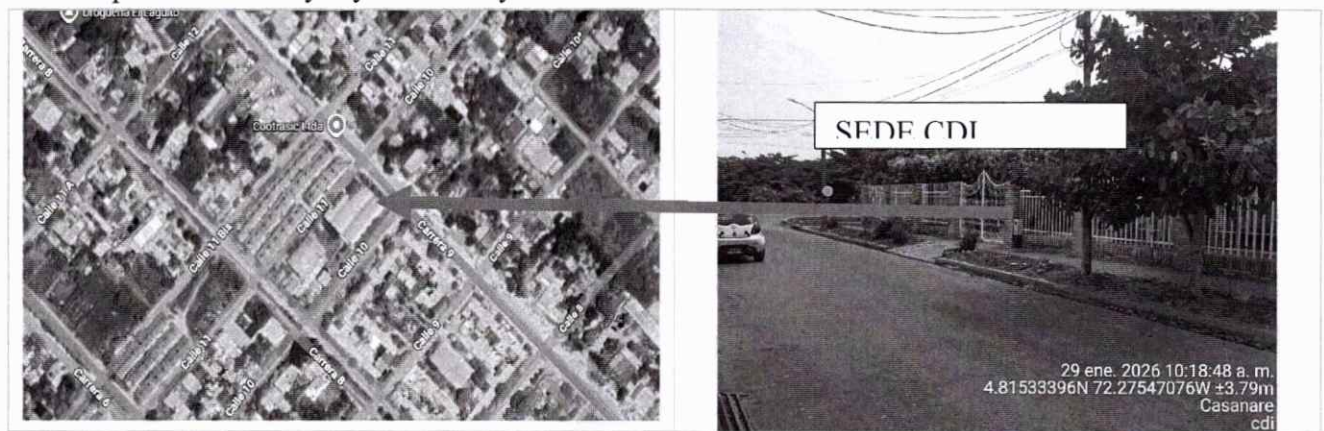


Figura 1.3. Localización de la Sede CDI.



 ALCALDÍA MUNICIPAL MANÍ - CASANARE	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 14 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

CAPÍTULO 2

COMPONENTE TECNICO



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 15 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

2.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEDE DE SANTA TERESA

El presente registro fotográfico evidencia el estado actual de las afectaciones encontradas.

<i>Fotografía 1.</i> 	<i>Fotografía 2.</i> 
<i>En la sede santateresa se viene presentando un deterioro progresivo de los accesorios sanitarios por acción de mala manipulación, por ello se requiere realizar cambios de grifería sanitario, asientos sanitarios junto con sondeo a las unidades sanitarias.</i>	
<i>Fotografía 3.</i> 	<i>Fotografía 4.</i> 



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 16 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

También se presenta deterioro en los accesorios de lavamanos y grifería, por ello se requiere realizar cambio y suministro.

2.2 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEDE DE CAMILO TORRES SANTA ELENA

Fotografía 5



Fotografía 6



En esta imagen se identifica el área que se requiere instalar cielo raso de PVC de 10mm, en el aula de clase.

Fotografía 7



Fotografía 8



En esta imagen se identifica, el muro a demoler con el objeto de unir las alcobas para garantizar mayor confort y generar un área adecuada para el desarrollo de las actividades académicas.



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 17 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

2.3 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEDE DEL CDI

Fotografía 09



Fotografía 10



Afectaciones presentes la canaleta de galvanizada, presentando goteras permanentes y en el área sanitaria se requiere realizar cambios a grifería sanitaria.

Fotografía 11



Fotografía 12



Se requiere cambio de accesorios como grifería para lavamanos y realizar la reparación de la canal en lamina galvanizada.



 ALCALDÍA MUNICIPAL MANÍ - CASANARE	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 VERSION: 02
			FECHA: 27 de noviembre de 2018 Página 18 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL		
INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA			
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS	APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO	

Fotografía 13



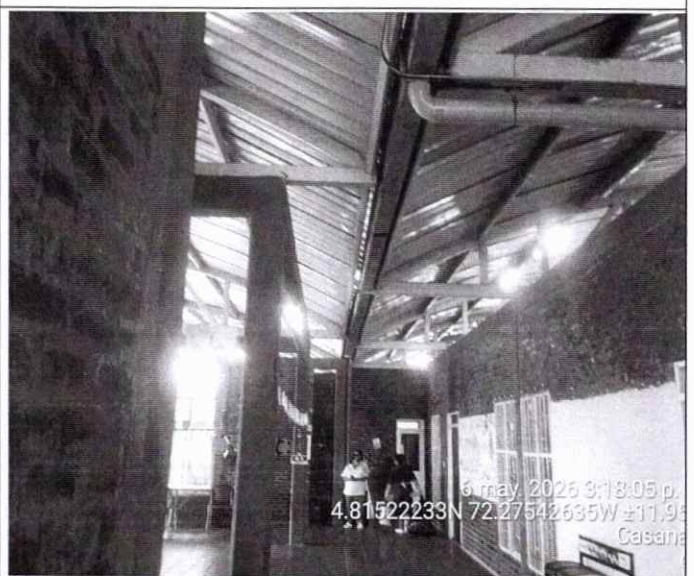
Fotografía 14



Fotografía 15



Fotografía 16



 ALCALDÍA MUNICIPAL MANÍ - CASANARE	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 VERSION: 02
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		FECHA: 27 de noviembre de 2018 Página 19 de 23
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL		
	INFORME VISITA TECNICA		
PROCESO: INFORME DE OBRA			
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS	APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO	

2.4 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEDE DEL SENA

<i>Fotografía 17</i>  11 feb. 2026 11:15:51 a. m. 4.81732204N 72.28211518W ±3.79m Casanare Sena <i>Afectaciones presentes en muros por el ingreso de agua, se evidencia decoloración y pérdida de adherencia en la pintura existente.</i>	<i>Fotografía 18</i>  11 feb. 2026 11:05:21 a. m. 4.81737566N 72.28226811W ±7.99m Casanare Sena <i>Afectaciones presentes cielo rasos y unidades sanitarias.</i>
<i>Fotografía 19</i>  11 feb. 2026 11:08:47 a. m. 4.81735768N 72.28220283W ±9.97m Casanare Sena	<i>Fotografía 20</i>  11 feb. 2026 11:05:15 a. m. 4.8173268N 72.28224227W ±10.29m Casanare Sena

	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 20 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
INFORME VISITA TECNICA				
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Afectaciones presentes en muros por presencia de murciélagos y afectación en cielo raso existente.

Fotografía 21	Fotografía 22
	
<i>Afectaciones generales por suministro de energía y daño en cieloraso, se requiere realizar el cambio por deterioro..</i>	

2.5 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEDE DEL TRAVESURAS

Fotografía 23	Fotografía 24
	



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 FECHA: 27 de noviembre de 2018	VERSION: 02 Página 21 de 23
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
	INFORME VISITA TECNICA			
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Fotografía 25	Fotografía 26
 7 may. 2026 9:50:27 a. m. 4.81991955N 72.2778218W ±3.79m Casanare travesuras	 7 may. 2026 9:38:03 a. m. 4.82008714N 72.27732612W ±11.19m Casanare travesuras
<i>Deterioro en sanitarios, afectación en grifería de tanque sanitario y accesorios.</i>	<i>Afectaciones en accesorios del sanitario, e igualmente posee deficiencia en las mangueras de los suministros.</i>

Fotografía 27	Fotografía 28
 7 may. 2026 9:37:48 a. m. 4.82004348N 72.27727526W ±11.50m Casanare travesuras	 7 may. 2026 9:45:54 a. m. 4.81979748N 72.27805369W ±3.79m Casanare travesuras
<i>Se requiere realizar cambio de grifería sanitaria.</i>	<i>Instalar tapa para evitar posibles accidentes</i>



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02	VERSION: 02
			FECHA: 27 de noviembre de 2018	
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD			
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL			
INFORME VISITA TECNICA				
PROCESO: INFORME DE OBRA				
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS		APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO		

Fotografía 29	Fotografía 30
	
Sanitarios que presenta deterioro en tanque, accesorios y asiento sanitario.	Las llaves existentes en los lavamanos, se encuentran deterioradas y no funcionan en óptimas condiciones.

Fotografía 31	Fotografía 32
	
En la imagen presente se evidencia, el grado de deterioro que presenta la tapa de la caja de ap y el peligro a que están expuestos los menores.	En la imagen presente se evidencia, la destrucción de la caja de inspección del acueducto colocando en riesgo a los estudiantes, por lo tanto, se requiere realizar la adecuación.



	ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE MANÍ CASANARE NIT. 800008456-3		CODIGO: SOPT-130.75.02 VERSION: 02
	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		FECHA: 27 de noviembre de 2018 Página 23 de 23
	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL		
	INFORME VISITA TECNICA		
PROCESO: INFORME DE OBRA			
ELABORO: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANS		SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS	APROBO:
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE	CODIGO DEL DOCUMENTO	

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Con esta intervención se realizan actividades puntuales que permiten que se desarrolle el funcionamiento normal de las unidades sanitarias en cuanto a sistema eléctrico se ajusten las necesidades por carencia de tomas eléctricas se corrigen las goteras esto con el fin en un corto plazo dar una solución necesaria e inmediata a las peticiones o requerimiento establecidos por la comunidad.
- Se debe implementar acciones que se encaminen hacer mantenimientos preventivos asignando los recursos suficientes que permitan erradicar las afectaciones que presentan la infraestructura esto con el fin de garantizar un mejor desarrollo en el desenvolvimiento de la parte educativa en cuanto a los colegios.
- Es importante darles solución pronta y oportuna a los requerimientos establecidos por los rectores puesto que son ellos quienes conocen de primera mano la necesidad es que presentan en cada una de sus sedes mantener la exposición de hacer mantenimientos preventivos y así evitar mayores inversiones.

Efrain

Reviso: EFRAIN NOSSA PARRA
Secretaria de obras públicas y transporte.
Supervisor

Leslye
 Elaboró: Leslye Fernando Walteros Florez
 Profesional de Apoyo S.O.P.T.