



# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO No.2026-03 DE 2026

**Fecha de Presentación:** 29/07/2029  
**Período del Informe:** Desde: 26/06/2026 Hasta: 29/07/2026  
**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** JULIAN HERNANDEZ AGUIRRE  
**CC:** 94.275.139  
**NOMBRE SUPERVISOR:** DUVERNEY MUÑOZ CASTAÑO  
**CARGO:** SECRETARIO GENERAL

### DATOS DEL CONTRATO

**CONTRATO No:** 2026-03 DE 2026  
**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 31/07/2026 **VALOR CONTRATO:** \$35.950.000

**FECHA DE INICIO:** 30/01/2026 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 31/07/2026

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 198** **Fecha 28/01/2026**  
**REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 156** **Fecha 30/01/2026**  
**FUENTE DE FINANCIACION:** 2.1.2.02.02.008 1.2.1.00 0 82199

### MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor \$ Adiciones en % \_\_\_\_\_ Fecha de la Adición: (dd/mm/aaaa)  
Prórroga al Plazo: (meses o días) Fecha de la Prórroga: (dd/mm/aaaa)

### ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):  
Anticipo \$ Ejecución de Anticipo \$ \_\_\_\_\_  
Saldo por amortizar \$ \_\_\_\_\_ Rendimientos financieros generados: \$ \_\_\_\_\_

### CONTROL DE POLIZAS

| GARANTÍA | ASEGURADORA | No.<br>POLIZA | VIGENCIA |       | VR ASEGURADO |
|----------|-------------|---------------|----------|-------|--------------|
|          |             |               | DESDE    | HASTA |              |
|          |             |               |          |       |              |
|          |             |               |          |       |              |
|          |             |               |          |       |              |
|          |             |               |          |       |              |

### INFORMACION ADMINISTRATIVA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Calle 7 con Carrera 7 Esquina, Primer Piso Alcaldía Municipal de Roldanillo, Valle del Cauca  
e-mail: [concejo@roldanillo-valle.gov.co](mailto:concejo@roldanillo-valle.gov.co)



Municipio de Roldanillo

# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



| Obligaciones Contractuales                                                                                                                                                | Actividades Realizadas                                                                                                                                                                                 | Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Realizar un levantamiento inicial sobre las dudas jurídicas y vacíos normativos más frecuentes en el ejercicio de las funciones de los concejales de Roldanillo.       | Se analizó las dudas jurídicas más frecuentes y vacíos normativos que tienen los honorables Concejales en el ejercicio de sus funciones y alcance, en el reglamento interno y las normas que le rigen. | Informe de las actividades realizadas y planilla de seguridad social, folios 2.                                 |
| 2. Dictar las sesiones de capacitación programadas, garantizando el abordaje integral de los tres marcos normativos (Ley 136, 1551 y 617).                                | Se ha capacitado a los honorables abordando los marcos normativos ley 136, 1551 y 617                                                                                                                  |                                                                                                                 |
| 3. Dirigir talleres prácticos donde se analice la aplicación de la Ley 617 (Límites de gasto) específicamente para la categoría presupuestal del Municipio de Roldanillo. | Se asesora el Concejo Municipal, en relación con la Ley 617 de 2000 y competencias de la Ley 715 de 2001.                                                                                              |                                                                                                                 |
| 4. Proveer un compendio de las sentencias más recientes relacionadas con la autonomía territorial, el control político y la responsabilidad fiscal.                       | Se deja compendio normativo relacionado con el funcionamiento del Concejo Municipal y su autonomía                                                                                                     |                                                                                                                 |
| 5. Prestar asesoría jurídica a los Concejales que lo requieran en el ejercicio de su función pública.                                                                     | Se ha prestado el servicio de asesoría Jurídica a los Concejales Municipales que ha requerido del servicio de asesoría                                                                                 |                                                                                                                 |
| 6. Revisar y acompañar jurídicamente los proyectos de acuerdo que se presenten a aprobación de la corporación.                                                            | En el periodo de cobro del informe no hubo presentación de proyectos de acuerdo                                                                                                                        |                                                                                                                 |





# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## AUTORIZACIÓN DE PAGO

En el Municipio de Roldanillo, a los treinta (30) días del mes de enero del año 2026, se reunieron en las oficinas del CONCEJO MUNICIPAL, el (Doctor, Señor etc) DUVERNEY MUÑOZ CASTAÑO, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el (la) señor (a) JULIAN HERNANDEZ AGUIRRE, identificado con la C.C. No. 94.275.139 de La Unión (V), para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial **No.06**, de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de **CINCO MILLONES TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL SEIS PESOS (\$5.325.006) MCTE**, equivalente a un **14.81%** del total del contrato, para una ejecución acumulada del **100.00%**, quedando por ejecutar un **0.0%** del total del contrato.

## FORMA DE PAGO

### PAGO DE TRANSFERENCIA BANCARIA

## BALANCE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### INFORMACIÓN FINANCIERA

| CONCEPTO                     | VALOR        | VALOR PAGOS  | FECHA<br>(dd/mm/aaaa) | AVANCE<br>% |
|------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|-------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO   | \$35.950.000 | \$6.658.333  | 03/03/2026            | 18.52%      |
| VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO   | 0            | \$6.658.333  | 19/03/2026            | 37.04%      |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO     | \$35.950.000 | \$6.658.333  | 21/04/2026            | 55.56%      |
| VALOR ANTICIPO               |              | \$5.325.011  | 27/05/2026            | 70.37%      |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES |              | \$5.324.995  | 25/05/2026            | 85.19%      |
| VALOR A PAGAR                |              | \$5.325.006  | 29/07/2026            | 100.00%     |
| SALDO POR EJECUTAR           | \$0          | \$0          |                       | 0%          |
| SUMAS IGUALES                | \$35.950.000 | \$35.950.000 |                       | 100.00%     |

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).

## INFORMACION TECNICA CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El Concejo Municipal de Roldanillo certifica que, en el archivo de la Corporación, en el expediente del Contrato No.2026-03 de 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

|                                                                                                                                                                                                                        |   |                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------|----|
| Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato                                                                                                                                                                | X | Seguridad Social                 | X  |
| Informe de actividades en medio físico                                                                                                                                                                                 | X | Relación de aprobación de póliza | NA |
| Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión. | X | Entrada a almacén                | NA |
| Factura o Documento Equivalente                                                                                                                                                                                        | X |                                  |    |



# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito Contratista **JULIÁN HERNÁNDEZ AGUIRRE**, declara que: SI \_\_\_\_ / NO X es responsable de IVA.

## REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

| Número Planilla | Sistema | Entidad    | Periodo Cotizado (mes) | Fecha de pago (dd/mm/aaaa) | Aportes   |
|-----------------|---------|------------|------------------------|----------------------------|-----------|
| 1082549831      | ARL     | POSITIVA   | JUNIO                  | 29/07/2026                 | \$16.300  |
|                 | SALUD   | S.O.S.     |                        |                            | \$390.000 |
|                 | PENSIÓN | PROTECCIÓN |                        |                            | \$499.200 |

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**

**Contratista**

El presente documento se entiende firmado y fechado una vez sea aprobado en la plataforma electrónica SECOP II

  
**DUVERNEY MUÑOZ CASTAÑO**  
**SECRETARIO GENERAL**  
Supervisor Contrato Numero 2026-03

  
**JULIÁN HERNÁNDEZ AGUIRRE**  
CC. 94.275.139 de La Unión, Valle del Cauca  
Contratista



# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO    |                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASE DE CONTRATO:                 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                          |
| NUMERO DE CONTRATO:                | 2026-03 DE 2026                                                                                                                                                                |
| OBJETO DEL CONTRATO:               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA. |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: | Treinta (30) de enero de 2026                                                                                                                                                  |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO:        | \$35.950.000.00                                                                                                                                                                |
| PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:        | Seis (06) meses                                                                                                                                                                |
| FECHA DE INICIO:                   | Treinta (30) de enero de 2026                                                                                                                                                  |

En el Municipio de Roldanillo, Valle del Cauca, nos reunimos en la oficina del **PRESIDENTE DEL CONCEJO**, los abajo firmantes tal y como aparece al pie de nuestros nombres y respectiva identificación, en calidades de Supervisor(a) y Contratista, para formalizar la terminación del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA.**, objeto del contrato aquí mencionado.

Se hace constar que se han cumplido los requisitos estipulados en el contrato para protocolizar la presente terminación del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA.**

Resumen:

**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA.**

### OBSERVACIONES:

- En el(o)s comprobante(s) de egreso de(los) pago(s) realizado(s) al contratista consta las retenciones y/o descuentos de ley, practicados por el municipio.
- Cada pago esta soportado con documento equivalente o factura, presentado(a) por el contratista.
- De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance financiero del contrato.

Calle 7 con Carrera 7 Esquina, Primer Piso Alcaldía Municipal de Roldanillo, Valle del Cauca  
e-mail: [concejo@roldanillo-valle.gov.co](mailto:concejo@roldanillo-valle.gov.co)





# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



|                                          |                 |
|------------------------------------------|-----------------|
| Valor inicial del contrato:              | \$35.950.000.00 |
| Valor adicional del contrato:            | \$ 0            |
| Valor total:                             | \$35.950.000.00 |
| =====                                    |                 |
| Valor total del contrato:                | \$35.950.000.00 |
| Valor total de pagos parciales:          | \$ 6.658.333.00 |
| Valor final a pagar:                     | \$ 5.325.006.00 |
| Saldo a favor de (Entidad o contratista) | \$ 0            |

- El contratista durante el plazo del contrato presentó soportes de pagos de aportes a seguridad social y parafiscal (cuando es del caso).
- Se exigió garantías en el contrato: SI \_\_\_\_ NO X

### CONCEPTO DEL(A) SUPERVISOR(A):

El (la) Supervisor(a) del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. **2026-03 DE 2026**, hasta lo aquí expuesto, emite un concepto favorable para la cancelación respectiva por valor antes mencionado, ya que las actividades del contrato se han desarrollado con normalidad y a entera satisfacción del contratante.

Para constancia se expide en Roldanillo, Valle del Cauca, a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2026.

El Supervisor(a),

**DUVERNEY MUÑOZ CASTAÑO**  
**SECRETARIO GENERAL**  
C.C No. 16.551.230 de Roldanillo, Valle del Cauca  
Supervisor Contrato Número 2026-01 de 2026

El Contratista,

**JULIÁN HERNÁNDEZ AGUIRRE**  
CC. 94.275.139 de La Unión, Valle del Cauca  
**Celular:** 3146098406  
**Dirección:** Carrera 14 No.12-14 Barrio Belen, La Unión, Valle del Cauca  
**Correo:** [julianhernandezaguirre@gmail.com](mailto:julianhernandezaguirre@gmail.com)





# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## ACTA DE LIQUIDACIÓN

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO                  |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASE DE CONTRATO                                | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                          |
| NUMERO DE CONTRATO O CONVENIO:                   | 2026-03 DE 2026                                                                                                                                                                |
| OBJETO:                                          | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA. |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN:                            | Treinta (30) de enero de 2026                                                                                                                                                  |
| VALOR INICIAL:                                   | \$35.950.000.00                                                                                                                                                                |
| VALOR ADICIONAL:                                 | \$ 0                                                                                                                                                                           |
| PLAZO INICIAL:                                   | Seis (06) meses                                                                                                                                                                |
| PLAZO ADICIONAL:                                 | 0                                                                                                                                                                              |
| FECHA DE INICIO:                                 | Treinta (30) de enero de 2026                                                                                                                                                  |
| FECHA RECIBO FINAL:                              | Treinta y uno (30) de julio de 2026                                                                                                                                            |
| INFORMACION SOBRE LA INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN |                                                                                                                                                                                |
| INTERNA O EXTERNA:                               | INTERNA                                                                                                                                                                        |
| NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:             | DUVERNEY MUÑOZ CASTAÑO<br>Secretario General                                                                                                                                   |
| IDENTIFICACIÓN DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:     | 16.551.230 de Roldanillo, Valle del Cauca                                                                                                                                      |

En el Municipio de **Roldanillo, Valle del Cauca**, el día treinta y uno (31) de julio de 2026, nos reunimos en la **PRESIDENCIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**, los abajo firmantes tal y como aparece al pie de nuestros nombres y respectiva identificación, en calidades de Contratante y Contratista, para acordar de Mutuo Acuerdo la liquidación del contrato **No.2026-03 DE 2026**, previas las siguientes:

### CONSIDERACIONES:

- A la fecha de la presente liquidación el contrato se encuentra terminado.
- La presente liquidación se sustenta en el contrato en mención, en cumplimiento Art. 60 Ley 80/1.993 y Art. 11 Ley 1150/2007, encontrándose vigente el plazo para la respectiva liquidación.
- Las garantías exigidas en el contrato se encuentran vigentes.
- El contratista cumplió la totalidad de las obligaciones previstas en el contrato, de conformidad a soportes expedidos por el Interventor o Supervisor.
- El Concejo Municipal cancelo el valor ejecutado en el contrato en la forma pactada en el contrato en mención, de acuerdo con el siguiente balance financiero:

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Valor total del contrato:     | \$35.950.000.00 |
| Valor total pagos realizados: | \$35.950.000.00 |
| Saldo a favor                 | \$ 0            |

Calle 7 con Carrera 7 Esquina, Primer Piso Alcaldía Municipal de Roldanillo, Valle del Cauca  
e-mail: [concejo@roldanillo-valle.gov.co](mailto:concejo@roldanillo-valle.gov.co)



# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca  
República de Colombia



## CONSTANCIA:

Para proceder a liquidar el contrato fueron analizados los siguientes documentos:

1. Contrato principal y contratos adicionales para establecer el valor total del contrato.
2. Acta de prórroga o contrato adicional de plazo para verificar el plazo total de ejecución del contrato.
3. Actas de modificación suscritas durante la ejecución del contrato, sobre ACLARACIONES AL CONTRATO, SUSPENSIONES, REINICIO, REAJUSTES DE PRECIOS, CAMBIO DE OBRAS O BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS, etc.
4. Actas de pago parciales para confrontar el valor total pagado al contratista ó certificaciones de satisfactoria ejecución del contrato, que se expidieron como soporte de cada pago.
5. Acta de recibo final donde consta las obras, bienes o servicios recibidos.
6. Informe final de Interventoría o Supervisión.

## ACUERDOS:

Como consecuencia de lo expuesto las partes acuerdan:

1. Que se ha ejecutado el contrato a satisfacción de la entidad de conformidad con las certificaciones, actas e informe expedido por el Interventor(a) o Supervisor(a).
2. El Contratista dio cumplimiento frente a sus obligaciones en aportes de Seguridad Social (SALUD, RIESGOS PROFESIONALES Y PENSION), y aportes PARAFISCALES a los que hubo lugar, durante la vigencia del contrato. (Art. 50 Ley 789 de 2002).
3. Que al no existir obligaciones que cumplir a cargo de las partes estas acuerdan liquidar el contrato de mutuo acuerdo en el término legal.
4. Las partes declaran que han cesado todas las obligaciones pactadas en virtud del contrato, expresando estar de acuerdo íntegramente, liberando una a la otra parte de cualquier otra obligación que pueda derivarse del contrato en mención.
5. Las partes renuncian a cualquier reclamación posterior y se declaran a paz y salvo por todo concepto.
6. El Contratista se declara conforme con los saldos resultantes en la liquidación de la presente acta.

Calle 7 con Carrera 7 Esquina, Primer Piso Alcaldía Municipal de Roldanillo, Valle del Cauca  
e-mail: [concejo@roldanillo-valle.gov.co](mailto:concejo@roldanillo-valle.gov.co)





Municipio de Roldanillo

# HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL

Roldanillo - Valle del Cauca

República de Colombia



En constancia de lo anterior es firmada la presente acta por las personas que intervinieron en esta reunión.

Contratante,

**JORGE HERNÁN RUIZ GARCÍA**

CC. 16.548.129 de Roldanillo, Valle del Cauca

Primer Vicepresidente del Concejo Municipal 2026

En Ejercicio de las Funciones de Presidente

El Contratista,

**JULIÁN HERNÁNDEZ AGUIRRE**

CC. 94.275.139 de La Unión, Valle del Cauca

Celular: 3146098406

Dirección: Carrera 14 No.12-14 Barrio Belén, La Unión, Valle del Cauca

Correo: [julianhernandezaguirre@gmail.com](mailto:julianhernandezaguirre@gmail.com)

