FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

ACTA DE RECOMENDACIÓN N° 049

CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-051- 2026

Fecha:	Bogotá D.C., 03 de agosto de 2026		
Hora de inicio:	**4:30 pm**	**Hora de finalización:**	4:47 pm
Lugar:	Sede Administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía - Edificio Julio Arboleda - Sala Multipropósito cuarto piso.		

TEMA: LECTURA DE INFORMES DEFINITIVOS DE EVALUACIÓN Y COMITÉ ASESOR EN CONTRATACIÓN AL SUBDIRECTOR OPERATIVO (E) DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA DEL PROCESO CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-051-2026

OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO INTEGRAL DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN POLICIAL - C.I 80-5-10023-26"

Publicación en la plataforma de SECOP II: el 23 de Julio de 2026.

DESARROLLO

1. **Verificación de asistentes.**

En Bogotá, D.C., el 03 de agosto de 2026, siendo las 4 30 pm, se reunieron en el Edificio Administrativo "Julio Arboleda", las siguientes personas:

1.1. **Comités evaluadores:** Quienes mediante oficio *RAD. Nro. 01188 - FORPO – ADCON – 302-10-29,* fueron notificados como comités evaluadores:

JURÍDICO:

Abg. SANDRA PATRICIA ESPINOSA SUAREZ sandra.espinosa@forpo.gov.co

ECONÓMICO – FINANCIERO:

Cont. Publica BLANCA CELINA VELOSA VELOSA blanca.velosa@forpo.gov.co

TÉCNICO:

Mayor CARLOS ANDRES GARCÍA GOMEZ camilo.garcia1026@correo.policia.gov.c

1.2. **Comité Asesor en Contratación**

- **Jefe de la Oficina Asesora de Planeación (E):** Mayor Angie Soraida Soler Galindo
- **Coordinador Grupo de Convenios y Contratos (E):** Intendente Jefe Cesar Augusto Peña Rincón;
- **Subdirectora Administrativa y Financiera (E):** Adm. de Empresas Olga Milena González Gómez
- **Jefe de la Oficina Asesora Jurídica (E):** Intendente Jefe Cristian Camilo Aguirre Laverde

1.3. Asesor Jurídico del Grupo de Convenios y Contratos:

- Abogada Maria Del Rosario Ramirez Rincon

1.4. Asesor financiero del Grupo de Convenios y Contratos:

- Gregorio José Fernanda Reina

1.5. Gerente del Proceso - Grupo de Convenios y Contratos:

- Abogada Maria Fernanda Castañeda Avendaño

2. Desarrollo

2.1. Generalidades del proceso

Se cita al Comité Asesor en Contratación con el fin de escuchar la sustentación de los comités evaluadores (técnico, jurídico y económico), del CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-051-2026, cuyo objeto es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO INTEGRAL DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN POLICIAL - C.I 80-5-10023-26"*** por un valor total **CIENTO CATORCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE ($114.285.714.00),** M/CTE incluido IVA, impuestos tasas, contribuciones aranceles y demás costos directos e indirectos que se requieran para la debida ejecución del contrato, y se discriminan de la siguiente manera:

UNIDAD	OBJETO	VALOR UNITARIO ESTIMADO
DIEPO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO INTEGRAL DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN POLICIAL - C.I 80-5-10023-26".	$114.285.714.00

2.2. Oferta

El 28 de julio de 2026, se realizó la diligencia de cierre y de recibo de propuesta del proceso, obteniendo la participación de Centro Social De Oficiales de la Policía – CESOF, como oferente así:

OFERTAS (1)

Nombre de la oferta	Proveedor	Fecha de entrega	Valor global
CD 051 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO INTEGRAL DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN POLICIAL - C.I 80-5-10023-26?	CENTRO SOCIAL DE OFICIALES DE LA POLICIA NACIO	27/07/2026 9:11 PM	114.285.714 COP

2.3. Resultado del informe de evaluación de requisitos habilitantes fue:

El día 30 de julio de 2026, los comités evaluadores radicaron ante la ventanilla única del Fondo Rotatorio de la Policía y por correo electrónico las evaluaciones preliminares del proceso y el consolidado del resultado de la evaluación preliminar fue el siguiente:

PROPONENTE	EVALUACIÓN JURÍDICA	EVALUACIÓN TÉCNICA	EVALUACIÓN ECONÓMICA
Centro Social De Oficiales de la Policía – CESOF.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Teniendo en cuenta las evaluaciones realizadas de los requisitos habilitantes por cada uno de los integrantes de los comités evaluadores, se procede a dar publicidad a las mismas en la plataforma Electrónica SECOP II.

Que, una vez finalizada la lectura de los informes de evaluación de los requisitos habilitantes (jurídicos, técnicos y económicos) los comités evaluadores habilitaron al oferente **Centro Social De Oficiales de la Policía – CESOF,** por cumplir con la totalidad de los requisitos habilitantes descritos en la Invitación Publica.

El proceso contractual se adelantó de conformidad con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, para la modalidad de selección, la oferta presentada, los informes de evaluación efectuados por el Comité Evaluador, la naturaleza del objeto a contratar y demás actos efectuados en el proceso, las reglas de la recta e idónea administración, los principios y finalidades de la ley, y habiéndose otorgado todas y cada una de las garantías constitucionales, legales y reglamentarias, con el respeto al debido proceso y a los principios de legalidad y transparencia.

Así las cosas, y de acuerdo con lo expuesto por cada uno de los comités técnico, económico y jurídico, el Comité Asesor de la Entidad:

3. RECOMENDACIÓN DEL COMITÉ ASESOR EN CONTRATACIÓN AL SUBDIRECTOR OPERATIVO (E) DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

El Comité Asesor en Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía, teniendo en cuenta la recomendación de los informes de evaluación en sus componentes jurídico, técnico y financiero, y el resultado de la apertura de los sobres económicos, recomendó al Ordenador del Gasto adjudicar el presente proceso de selección, así:

Adjudicar el proceso a la propuesta presentada por el Centro Social De Oficiales de la Policía – CESOF, representada legalmente por la señora Teniente Coronel DAISY ARIAS RODRIGUUEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 63.534.361 de Bucaramanga; por valor de **CIENTO CATORCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE ($114.285.714.00),** incluido IVA, impuestos tasas, contribuciones aranceles y demás costos directos e indirectos que se requieran para la debida ejecución del contrato, en el proceso Contratación Directa N° CD-051-2026, cuyo objeto es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO INTEGRAL DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN POLICIAL - C.I 80-5-10023-26"*** de acuerdo con el resultado de los informes de evaluaciones definitivas del proceso.

4. DECISIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015 para la modalidad de selección aplicable al presente proceso, una vez verificadas las ofertas presentadas, los informes de evaluación jurídica, técnica y económica elaborados por los respectivos Comités Evaluadores, las ofertas económicas allegadas, las recomendaciones emitidas por el Comité Evaluador y el Comité Asesor en Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía, así como los demás documentos y actuaciones surtidas dentro del proceso Contratación Directa N° CD-051-2026, y atendiendo los principios que rigen la contratación estatal, las reglas de la recta e idónea administración, las finalidades de la función administrativa y las garantías constitucionales, legales y reglamentarias aplicables, con observancia del debido proceso y del principio de legalidad, El Subdirector Operativo (E) del Fondo Rotatorio de la Policía procede a acoger la recomendación del Comité Asesor en Contratación y, en consecuencia, a adjudicar el presente proceso.

No siendo otro el objeto de la presente se da por terminada y en consecuencia se anexan lista y asistencia firmada por quienes en ella intervinieron.

Se anexa registro de asistencia presencial y por teams.



Intendente jefe **Cesar Augusto Peña Rincón**

Coordinador Convenios y Contratos (E)

Abogada Maria Fernanda Castañeda Avendaño

Gerente - Grupo Convenios y Contratos

proyectó: Abogada Maria Fernanda Castañeda Avendaño – Grupo de Convenios y Contratos

Fecha de elaboración: 23/07/2026

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Página 1 de 1
		Código: GD-FR-004
	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	Versión: 1
		Vigente a partir de: 19/09/24

FECHA: 03-07-2026 HORA INICIO: 4:30 Pm HORA FIN: 4:47 Pm

TEMA: Reconciliación

NOMBRE DE QUIEN LIDERA O PRESIDE: María Fernanda Castañeda

N°	GRADO	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EMPRESA, UNIDAD, O DEPENDENCIA	DATOS DE CONTACTO		FIRMA
					CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	
1	PTy	Angie Soler Galindo	52976136	OFPLACE	3233945775	angie.soler@	
2	MY.	Alfonso Alejandro Esteban	1.030.5[illegible]64	Subsec 7	3185645720	alfonso.[illegible]	
3	4J	Cristian Camilo Segura	80[illegible]430	OJUR1	3102351[illegible]	Cristian.[illegible]	
4	1J	Peña Rincón Cesar	1010174749	ADCON	3127152695	cesar.peña@	
5	PSPP	Blanca Celina Ulloa [illegible]	39[illegible]4	CONCO	3204[illegible]	blanca.[illegible]	
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							