Instituto Nacional de Metrología de Colombia

RECOMENDACIÓN SUPERVISOR

DEPENDENCIA QUE GENERA LA NECESIDAD:	Oficina Asesora de Planeación / Subdirección de Metrología Física
NOMBRE DEL JEFE DE LA DEPENDENCIA:	Laura Lorena Rivera Roa / Jairo Gustavo Ayala Forero
OBJETO A CONTRATAR:	Prestar servicios profesionales especializados para gestionar, implementar, mantener y mejorar el Sistema Integrado de Gestión en la subdirección de metrología física del Instituto Nacional de Metrología de Colombia
FECHA:	2026-07-30

Teniendo en cuenta las recomendaciones de la *"Guia para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales"* expedida por Colombia Compra Eficiente y el Manual de Contratación del INM, se realiza el siguiente analisis, con el fin de establecer la idoneidad requerida para realizar la supervision del objeto a contratar.

PERFIL SUGERIDO: En razón al objeto contractual, el funcionario elegido para la supervisión debe tener conocimiento de la actividades planteadas y desarrollar funciones asociadas al mismo.

Teniendo en cuenta el objeto a contratar, me permito proponer como supervisor a **Yesid Javier Pineda Lizarazo**, en calidad de **Coordinador del Grupo Interno de Trabajo del Sistema Integrado de Gestión**.

REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE
Cuenta con los conocimientos técnicos sobre el objeto del proceso de contratación.	**X**	
El objeto del proceso de contratación esta relacionado con sus funciones.	**X**	
Es idoneo para cumplir con el conjunto de funciones o actividades determinadas en el Manual de Contratación y el Instructivo para el efecto.	**X**	
Se analizó la carga laboral y contará con el tiempo disponible para ejercer una adecuada supervión, por lo que no existe riesgo de una supervisión inadecuada por falta de tiempo.	**X**	

CONTRATO DE OBRA (Si aplica)	SI	NO
Teniendo en cuenta que la forma de pago del contrato a suscribir requiere la figura de **anticipo** se solicita al ordenador del gasto se delegue a un funcionario del Grupo de Gestion Financiera de la Secretaria General para que ejerza las actividades de supervision sobre el contrato de fiducia a suscribir.	N/A	**N/A**

Nota: El supervisor debe realizar el control y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista, con la finalidad de lograr la ejecución satisfactoria del objeto del contrato, manteniendo permanentemente informado al ordenador del gasto o su delegado, de su estado administrativo, financiero y legal, y de cualquier contratiempo que se presente el el desarrollo del objeto contractual.

Profesional Recomendado

Nombre	Yesid Javier Pineda Lizarazo
Firma	Firmado digitalmente por Yesid Javier Pineda Lizarazo Instituto Nacional de Metrología de Colombia
Cédula	13.271.692
Cargo	Coordinador del Grupo Interno de Trabajo del Sistema Integrado de Gestión / Profesional Especializado Código 2028 Grado 15
Dependencia	Oficina Asesora Planeación

RECOMENDACIÓN SUPERVISOR

Visto bueno Jefe de la Dependencia

Nombre	Laura Lorena Rivera Roa, Jefe OAP; Jairo Gustavo Ayala, Subdirector SMF
Firma	 Firmado digitalmente por Laura Lorena Rivera Roa
Firma	Jairo Gustavo Ayala Forero Firmado digitalmente por Jairo Gustavo Ayala Forero
Fecha	2026-01-16

Aprobación Ordenador del Gasto

Nombre	María del Rosario González Márquez
Firma	 Firmado digitalmente por María del Rosario González Márquez Fecha: 2026.08.03 16:14:45 -05'00'
Fecha	