

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAHP03.03.01.18.P11.F01		
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA		VERSIÓN	2	
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	13/abr/2020	
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	29/01/2021	2. Número Consecutivo	DE	4182	0042
3. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 No. 4 - 70		8. Teléfono	885-46-66	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	PERCY GARRIDO HERNAN ALONSO		10. NIT/C.C.	16.769.688	6
11. Dirección	CRA 3 # 17 oeste 145		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	hernanpercy580@hotmail.com		14. Teléfono	3117649275	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Primera cuota de Prestación de Servicios Profesionales Especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos				
16. Valor de la Operación	\$ 6.985.000	SEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.020-2021	18. CDP	3500148845		
		19. RPC	4500217149		
20. Objeto del Contrato	Prestar Servicios Profesionales Especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos				
21. Valor del Contrato	\$ 41.910.000	CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME					
INFORME PARCIAL ☒		INFORME FINAL ☐			
Cuota Número <u>01</u>					
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN					
Contrato No. 4182.010.26.1.020 de 2021					
Nombre completo del contratista: HERNAN ALONSO PERCY GARRIDO					
Documento de identificación: 16.769.688					
Nombre del supervisor: FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO Teléfono: 8854666					
Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES - UAESPM					
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.					
3. INFORME JURÍDICO					
Fecha de Inicio 27/ENE/2021		Fecha terminación 30/JUN/2021			
Modificación(es) al contrato: N/A					
Suspensión: N/A					
Reanudación: N/A					
Cesión: N/A					
Terminación anticipada: N/A					
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$41.910.000)					
Adición: N/A					
Prórroga: N/A					
Información para Retención en la fuente:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> </table>	SI	NO
SI	NO				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$41.910.000	\$6.985.000	\$	\$34.925.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla:9415475146-9415586809</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:873693135-875876188</p> <p>Operador: APORTES EN LINEA</p> <p>Fecha de Pago:27/01/2021-29/01/2021</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social:Enero2021</p>

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Certifico que la contratista HERNAN ALONSO PERCY GARRIDO cumplió con el objeto del contrato No. 4182.010.26.1.020 de 2021, en el periodo correspondiente a la primera cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

ficar de manera general para orientar el apoyo a la supervisión en el alcance financiero de todos los documentos suscritos del Convenio de la prestación del servicio de AP y los documentos contractuales derivados del mismo.

- Verificó de manera general para orientar el apoyo a la supervisión en el alcance financiero y contable de todos los documentos suscritos del Convenio de la prestación del servicio de AP y los documentos contractuales derivados del mismo.

2. Apoyar en el control y seguimiento al plan de mejoramiento de la auditoria de la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

Contraloría de Santiago de Cali, junto con el equipo de apoyo a la supervisión.

- Este mes no se presentaron requerimientos sobre plan de mejoramiento.

3. Elaborar y efectuar modificaciones y ajustes de las fichas propias del servicio de alumbrado público cuando se requiera.

- Este mes no se presentaron requerimientos sobre plan de mejoramiento.

4. Verificar la formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones — POAI cuando se requiera.

- Este mes no se presentaron requerimientos sobre POAI

5. Revisar informe de gestión de las fichas propias del servicio de alumbrado público, de acuerdo a la solicitud.

- Si bien es cierto no ha realizado solicitud de informe de gestión, participó dio en la socialización del Plan de Desarrollo:

6. Verificar la aplicación y el crecimiento de los costos del servicio de Administración, Operación y Mantenimiento del Sistema de Alumbrado Público conforme a lo pactado contractualmente.

- Verificó los costos del servicio de Administración, Operación y Mantenimiento del Sistema de Alumbrado Público de la factura del mes de diciembre 2020.

7. Verificar la liquidación del servicio de alquiler de infraestructura prestado por EMCALI mensualmente de acuerdo con lo pactado contractualmente.

- En este mes no han presentado facturas, una vez se realice la concialización y verificación se realiza el informe.

8. Verificar y controlar los ingresos y egresos del Sistema de Alumbrado Público de acuerdo con lo pactado y articular con la información de validación de proyectos de Alumbrado Público y hurtos, en coordinación con la supervisión técnica.

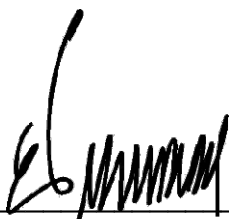
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

<ul style="list-style-type: none"> Este mes no se presentaron pagos a Emcali. <p>9. Brindar apoyo en los procesos contractuales llevados a cabo en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales cuando se requiera.</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizó apoyo en el proceso contractual al contrato de transporte. Participó en reunión con el Departamento de Hacienda. <p>10. Proyectar los oficios de acuerdo a los aspectos financieros a que haya lugar.</p> <ul style="list-style-type: none"> No realizó proyección de oficios Proyectó y revisó oficios en el mes de diciembre de 2020, los cuales reposan en el archivo de la Supervisión. No realizó Resoluciones de pagos para Emcali. <p>11. Apoyar en la coordinación de actividades propias del seguimiento a la ejecución del Convenio interadministrativo.</p> <p>Apoyó en la coordinación de las actividades del equipo de Alumbrado Público como se observa a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisó todos los datos del presupuesto asignado para AP verso lo ejecutado a la fecha. <p>12. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaespp en particular, con el fin de promover la información.</p> <p>En este mes no realizó esta actividad.</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios:N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Francisco Javier Bonilla Hurtado
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29/ENE/2021