Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84, y 85 de la Ley 1474 de 2011 se procede a rendir informe de supervisión de la ejecución del siguiente Contrato.

Fecha de presentación del Informe: 03/08/2026

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO					
Contrato Número: 111 de 2025					
Nombre del Contratista: ANAMARIA SALAZAR NOGUERA				**CC/NIT:** 1.020.741.986	
Objeto Contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS AMBIENTALES DE LA PLMB					
Fecha de acta de inicio:	11/08/2025				
Fecha de Terminación del contrato:	10/08/2026				
Nombre del Supervisor:	Adriana Inés Ocampo García			**CC/NIT:** 52.487.232	
Cargo del Supervisor:	Profesional Grado 05				
Dependencia:	Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST				
Forma de Pago:	**Mensual**	X	**Producto**		
Amparos Presupuestales:	**Amparos Presupuestales**				
	CDP		**CRP**		
	00724 del 15 julio 2025		00891 del 05 agosto 2025		
	275 del 19 de enero 2026		247 del 19 de enero 2026		
	00622 del 15 de mayo de 2026		00738 del 5 de junio de 2026		
Valor inicial del contrato:	$ 83.223.000				
Valor de adiciones al contrato:	$ 16.644.600				
Valor de reducción del contrato:	$ 0				
Valor total del contrato:	$ 99.867.600				
Valor pagado a la fecha del presente Informe:	$ 88.771.200				
Saldo del Contrato a la fecha del presente Informe:	$ 11.096.400				
Número de pagos efectuados:	11				
Porcentaje de Ejecución Financiera:	80,56 %				
Porcentaje de Ejecución del objeto contractual (ejecución física):	97,25 %				

Garantías del Contrato:
De conformidad con la Cláusula xxxx del Contrato se estableció la(s) siguiente(s) garantía(s):

ORDEN	**AMPAROS**	**VIGENCIA**		**MONTO ASEGURADO**
		DESDE	**HASTA**	
1				
2				
3				

¿Requiere Póliza(s)? SI ____ NO_X___ N/A: ____	
Aseguradora:	N/A
No. de la Póliza:	N/A

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO			
Fecha de aprobación de la póliza:	N/A	**Anexo No.**	N/A

DATOS DEL INFORME				
Marque con una X según corresponda:	**Mensual:**	**X**	**Producto:**	

Informe No. :	12
Pago No:	12
Período del informe:	01/07/2026 al 31/07/2026
Valor a pagar:	$ 8.322.300

Seguridad Social o Aportes Parafiscales:

Periodo de cotización:	Julio 2026	
Número de planilla:	93761265	
Valor IBC:	3.330.000	
	Administradora	**Valor Pagado (sin intereses moratorios)**
Salud:	COMPENSAR	$ 416.300
Pensión:	PROTECCIÓN	$ 532.800
ARL – Nivel 1	POSITIVA	$ 17.400
CCF:	COMPENSAR	$ 66.600
Total pagado		$ 1.033.100

Se anexa al presente informe copia legible del soporte de pago.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
1	Apoyar la verificación y seguimiento a la implementación por parte del Concesionario Metro Línea 1 del Plan de Manejo Ambiental y Social (PMAS) para la Fase de Construcción de la PLMB, en el componente Ambiental, elaborado dentro del marco del Contrato de Concesión No. 163 de 2019 y acorde con los requisitos de las salvaguardas, políticas y estándares ambientales del Banco Mundial - BM, el Banco Interamericano de Desarrollo – BID y el Banco Europeo	***Actividad N. 1.1:*** Se realizó consolidación y seguimiento de los informes que presenta ML1 a la Interventoría con periodicidad mensual el cual dentro de su contenido se encuentra la información de la gestión ambiental. ***Actividad N. 1.2:*** Asistencia a la reunión sobre el manejo de residuos en zonas aledañas al proyecto por la Avenida Caracas con Promoambiental,	**ANEXO 1.1** Adjunta matriz de seguimiento. **ANEXO 1.2** Adjunta ayuda de memoria reunión manejo de residuos con Promoambiental, UAESP, EMB, ML1 e interventoría.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
	de Inversiones – BEI, así como la normatividad vigente.	UAESP, EMB, ML1 e interventoría el 02 de julio de 2026.	
2	Apoyar y documentar las actividades de seguimiento, visitas y verificación en campo que le sean requeridas para hacer seguimiento al componente ambiental.	***Actividad N. 2.1:*** Se realizó visita de puntos críticos ambientales en E13 y campamentos calle 28 el 14 de julio de 2026. ***Actividad N. 2.2:*** Se realizó recorrido en la WF6 para revisar el componente ambiental el 21 de julio de 2026. ***Actividad N. 2.3:*** Se realizó recorrido en la WF5 para revisar el componente ambiental el 22 de julio de 2026. ***Actividad N. 2.4:*** Se realizó recorrido para revisar el componente ambiental por E13, E14, E15 y E16 el 27 de julio de 2026. ***Actividad N. 2.5:*** Se realizó recorrido WF2 junto a PMO para revisar el componente ambiental el 28 de julio de 2026.	**ANEXO 2.1** Adjunta ayuda de memoria recorrido puntos críticos E13 y calle 28. **ANEXO 2.2** Adjunta ayuda de memoria recorrido WF6. **ANEXO 2.3**. Adjunta ayuda de memoria recorrido WF5. **ANEXO 2.4** Adjunta ayuda de memoria visita estaciones E13, E14, E15 y E16. **ANEXO 2.5** Adjunta ayuda de memoria recorrido WF2.
3	Apoyar la revisión de los informes mensuales que remita la Interventoría Consorcio Supervisor CSPLMB a la EMB, en lo relacionado con el componente ambiental, en el marco de lo establecido en el Contrato No. 148 de 2020.	***Actividad N. 3.1:*** Se apoyó la revisión del informe N. 69 VCC del componente ambiental elaborado por la interventoría CSPLMB. ***Actividad N. 3.2:*** Se apoyó la revisión del informe N. 69 VDD	**ANEXO 3.1** Adjunta correo electrónico con observaciones.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
		del componente ambiental elaborado por la interventoría CSPLMB. ***Actividad N. 3.3:*** Se apoyó la revisión del informe PMO Junio de 2026 VBB, en el componente ambiental.	**ANEXO 3.2** Adjunta correo electrónico con observaciones. **ANEXO 3.3** Adjunta correo electrónico con observaciones.
4	Consolidar y/o verificar la información de seguimiento a la gestión ambiental asociada a temas como gestión de proveedores y gestores del medio biótico y abiótico, permisos ambientales, demanda y uso de recursos naturales, entre otros que le sean requeridos.	***Actividad N. 4.1:*** Se realizó la revisión de las Actas de Comité Integral Nivel 3 No. 111, 112 y 113 (WF5&6). ***Actividad N. 4.2:*** Se realizó la revisión de las Actas de Comité Ambiental y SST No. 189 y 190 de 2026. ***Actividad N. 4.3:*** Se envió correo respuesta de validación de atención de observaciones informe PMO mayo de 2026 versión VCC, a la OAP. ***Actividad N. 4.4:*** Se envió correo de observaciones realizada por la SSA al informe PMO correspondiente al mes de junio de 2026 versión VBB, a la OAP.	**ANEXO 4.1** Adjunta correo electrónico de respuesta a la revisión. **ANEXO 4.2** Adjunta correo electrónico de respuesta a la revisión. **ANEXO 4.3** Adjunta correo electrónico. **ANEXO 4.3** Adjunta correo electrónico. **ANEXO 4.4** Adjunta correo electrónico.
5	Apoyar el seguimiento a la ejecución de los tratamientos silviculturales ejecutados para la PLMB, y el avance de las compensaciones en el marco de los permisos de tratamientos silviculturales otorgados por la autoridad ambiental.	***Actividad N. 5.1:*** Se realizó reunión virtual con el profesional forestal de la interventoría para terminar la revisión y actualización de la información de seguimiento a la ejecución de tratamientos forestales por parte del	**ANEXO 5.1** Se adjunta correo con observaciones. **ANEXO 5.2** Se adjunta matriz de seguimiento silvicultural actualizada.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
		Concesionario ML1 en el marco de los permisos otorgados por la autoridad ambiental. El resultado de la reunión fue soportado a través de correo electrónico con las observaciones y ajustes realizados. ***Actividad N. 5.2:*** Se revisó y actualizó la información de seguimiento a la ejecución de tratamientos forestales por parte del Concesionario ML1 en el marco de los permisos otorgados por la autoridad ambiental con la información remitida por la interventoría Consorcio CSPLMB a corte del 31 de julio de 2026.	
6	Apoyar el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en las licencias, permisos y autorizaciones ambientales otorgadas por la autoridad ambiental a la PLMB, que le sean asignados por el supervisor del contrato.	***Actividad N. 6.1:*** Se elaboró matriz de seguimiento a la licencia de la SER 3 a partir de la enviada por la interventoría CSPLMB.	**ANEXO 6.1** Se adjunta matriz de seguimiento a la licencia de la SER 3.
7	Preparar y elaborar los documentos, reportes e insumos que le sean asignados en el componente ambiental, por parte de la Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST.	***Actividad N. 7.1:*** Se realizó consolidación y seguimiento a la ejecución de los monitores ambientales que debe adelantar el Concesionario ML1 de los siguientes componentes: calidad del aire, agua superficial, agua subterránea, ruido y vibraciones) mediante una matriz.	**ANEXO 7.1** Se adjunta matriz de seguimiento de monitoreos ambientales. **ANEXO 7.2** Se adjunta pantallazos del drive donde se cargó toda la información referente a los informes de monitoreos. **ANEXO 7.3** Se adjunta documento con el registro fotográfico del componente

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
		Actividad N. 7.2: Se realizó consolidación de los informes de monitoreos al drive de los siguientes componentes: calidad del aire, agua superficial, agua subterránea, ruido y vibraciones). ***Actividad N. 7.3:*** Se participó y apoyó la elaboración del informe UMUS trimestral Ambiental y SST. ***Actividad N. 7.4:*** Se participó y apoyó la elaboración del informe para Banca en el componente ambiental.	ambiental elaborado para el informe UMUS. **ANEXO 7.4** Se adjunta parte del documento elaborado para Banca.
8	Apoyar de manera oportuna la atención y respuesta de las peticiones y requerimientos que le sean asignadas en materia ambiental, en caso de ser requerido.	En el periodo reportado no se realizó asignación de requerimientos.	**N/A**
9	Participar y brindar el apoyo requerido en las reuniones y comités que, desde la Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST y/o supervisión le sean indicadas, y soportar su asistencia con ayudas de memoria.	***Actividad N. 9.1:*** Asistencia a los comités semanales ambiental y SST No. 190, 192, 192 y 193 de 2026 en conjunto con el concesionario ML1 y la interventoría CSPLMB en donde se presentan las actividades, compromisos y oportunidades de mejora en los componentes ambiental y SST de cada semana para cada WF y patio taller los días 03, 10, 17 y 24 de julio de 2026. ***Actividad N 9.2:*** Asistencia al comité técnico nivel 3 donde se presentan los compromisos, avances y observaciones de los	**ANEXO 9.1** Se adjunta ayuda de memoria en donde se incorpora la información de cada comité ambiental y SST relacionado en el informe. **ANEXO 9.2** Se adjunta ayuda de memoria en donde se incorpora la información de cada comité integral relacionado en el informe. **ANEXO 9.3** Se adjunta ayuda de memoria en donde se incorpora la información del

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO			
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**SOPORTE QUE ACREDITA LA ACTIVIDAD REALIZADA**
		componentes ambiental, SST, social, viaducto, redes, BRT estaciones, vías y urbanismo, estaciones, entre otros, los días 09 y 23 de julio de 2026. ***Actividad N 9.3:*** Asistencia al comité integral Ambiental, SST y Social el 31 de julio de 2026.	comité integral Ambiental, SST y Social relacionado.
10	Realizar las demás actividades que de conformidad con el objeto contractual le sean asignadas por el supervisor del presente contrato y que sean necesarias para el cumplimiento de este.	***Actividad N. 10.1***: Se realizó oficio a la interventoría con el fin de requerir a la Interventoría solicitar al Concesionario ML1 la implementación de acciones correctivas para atender los hallazgos ambientales identificados en WF5 y WF6 en los recorridos realizados	**ANEXO 10.1** Se adjunta oficio.

RELACIÓN DE ANEXOS					
Soportes en formato digital CD/USB/Otro	SI	X	NO		Observaciones: Se adjunta carpeta comprimida con los anexos relacionados en el informe.
Detalle:					

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
CONTRATISTA

Nombre: ANAMARIA SALAZAR NOGUERA



Firma _____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
Bajo la gravedad de juramento manifiesto que como supervisor del contrato No. 111 de 2025 y en el desarrollo de mis funciones de supervisión se realizó la publicación de los documentos del informe No. (el número del informe debe corresponder al inmediatamente anterior), de forma clara, organizada y oportuna en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP y las evidencias fueron remitidas al archivo del expediente contractual. Así mismo **apruebo y recibo a satisfacción** el presente informe, con el cual se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

OBSERVACIONES
NO APLICA.

Nota: Para los contratos 163 de 2019 y 151 de 2018, si durante el periodo reportado se tiene novedad frente a la expedición de permisos de trabajo para ejercer la profesión en Colombia de algún profesional extranjero del contratista, o cuando el supervisor lo requiera, se solicitará al contratista el diligenciamiento del Anexo 1. "*Cumplimiento de requisitos del personal extranjero del contratista para laborar en Colombia*" del formato GC-FR-009 al presente informe.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
SUPERVISOR/A
Nombre: ADRIANA INES OCAMPO GARCIA **Firma: FIRMA ELECTRÓNICA** **Apoyo a la supervisión** Firma: NA Nombre: NA Apoyo Técnico/administrativo/financiero/jurídico Contrato No.:

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

GC-FR-009 Formato informe de ejecución y supervisión
Anamaria Salazar julio26
METRO DE BOGOTÁ
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260803-114639-e8f2d3-39215319
Estado: Finalizado

Creación: 2026-08-03 11:46:39
Finalización: 2026-08-03 11:46:41

Escanee el código para verificación

Firma: Adriana Ines Ocampo



Adriana Ocampo García
52487232
adriana.ocampo@metrodebogota.gov.co
Profesional Grado 05
Empresa Metro de Bogotá

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

GC-FR-009 Formato informe de ejecución y supervisión
Anamaria Salazar julio26
METRO DE BOGOTÁ
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260803-114639-e8f2d3-39215319
Estado: Finalizado
Creación: 2026-08-03 11:46:39
Finalización: 2026-08-03 11:46:41

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana Ocampo García adriana.ocampo@metrodebogota.gov.co Profesional Grado 05 Empresa Metro de Bogotá	Aprobado	Env.: 2026-08-03 11:46:41 Lec.: 2026-08-03 11:46:41 Res.: 2026-08-03 11:46:41 IP Res.: 200.69.106.60