

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.9759655

Versión del contrato

1

Estado de contrato

Firmado

Fecha de generación del estado

15 horas de tiempo transcurrido (3/08/2026 5:42:35 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

MC-002-2026

Objeto del contrato

ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA LA EJECUCION E INTERVENTORIA DEL PROYECTO BPIN 20251301010185 IMPLEMENTACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE CAÑA Y SUS SUBPRODUCTOS PARA GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS DE LA CANASTA FAMILIAR EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE SIPÍ CHOCÓ

Tipo de Contrato

Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato?

☐Sí☒No

Duración del contrato

13 Meses

Fecha de inicio de contrato

Fecha de terminación del contrato

3/09/2027 12:00 PM

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☐Sí☒No

Obligaciones Ambientales

☐Sí☒No

Obligaciones pos consumo

☐Sí☒No

Reversión

☐Sí☒No

Información de la Entidad Estatal contratante



ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL URABA ANTIOQUEÑO - ASOMURA

COLOMBIA, Apartadó

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



CORINFAM

COLOMBIA, Quibdó

Número de documento 901100675

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Corporacion Integralidad y Familia	BANCOOMEVA	Ahorros	200102212101

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MIGUEL ELIAS CUESTA MORENO

Fecha de aprobación: 3/08/2026 9:49:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CARLOS ALBERTO BANGUERO MORENO

Fecha de aprobación: 4/08/2026 9:02:48 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Mínima cuantía

Unidad de contratación

COMPRAS PARA CONTRATACIÓN PROCESO MENOR CUANTÍA

Proceso de Contratación

.MC.-002-2026

Título de la oferta

Contratación N°. MC. -002-2026 - DELEGACION - CORINFAM

Cuantía del contrato

13.500.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Seriedad de la oferta ☒ Sí ☐ No

☒ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta80,00

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato50,00Fecha de vigencia (desde)21 horas de tiempo transcurrido (3/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantíaFecha de vigencia (hasta)3/03/2028 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: -Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.20383145	Seriedad de la oferta	-	12.000.000,00 COP	-	29/11/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9759655

Proveedor Corporacion Integralidad y Familia

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones Apartadó
Ubicación CO-ANT-05045 - Apartadó
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Apartadó
Dirección Apartadó
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	SIPI	COLOMBIA > Chocó > Sipí

Bienes y servicios

1	CO1.PCQNT9759655
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							15.000.000,00	13.500.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101604	PROPUESTA ECONOMICA	1,00	UN	15.000.000,00	13.500.000,00	15.000.000,00	13.500.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
DPacto de transparencia.	☒	☐
Carta de presentación de la oferta	☒	☐
Descripción técnica de la consultoría y equipo de trabajo	☒	☐
Compromiso anticorrupción	☒	☐
Formato experiencia	☒	☐
Certificado de multas e inhabilidades	☒	☐
Conformación de proponente plural	☒	☐
Documento de conformación de unión temporal	☒	☐

Pagos de seguridad social y aportes legales - persona jurídica y natural	☒	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales	☒	☐
Formato de Conflicto de Intereses	☒	☐
Propuesta económica	☒	☐
Formatos criterio de desempate	☒	☐
Carta de presentación de la propuesta	☒	☐
Formato de propuesta económica	☒	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal con expedición no superior a treinta (30) días calendario	☒	☐
Acta de conformación de Unión Temporal o Consorcio (cuando aplique)	☒	☐
Autorización de la Junta Directiva, Junta Administrativa o Asamblea de Socios (cuando aplique)	☒	☐
Título académico, registro o matrícula profesional de quien avala la propuesta	☒	☐
Certificado de vigencia de la matrícula profesional (cuando aplique)	☒	☐
Documento de identificación del representante legal	☒	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la sociedad, con expedición no mayor a treinta (30) días	☒	☐
Certificado de antecedentes fiscales del representante legal y de la sociedad, con expedición no mayor a treinta (30) días	☒	☐
Certificado de antecedentes judiciales y medidas correctivas del representante legal.	☒	☐
Certificado del REDAM del representante legal con expedición no mayor a treinta (30) días	☒	☐
Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales del representante legal con expedición no mayor a treinta (30) días	☒	☐
Formato Único de Hoja de Vida para Persona Jurídica	☒	☐
Formato de Conflicto de Intereses debidamente diligenciado - Aplicativo Ley 2013	☒	☐
Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales	☒	☐
Libreta militar (para hombres, conforme a lo establecido en la norma)	☒	☐
Certificado de vigencia de la matrícula profesional	☒	☐
RUT	☒	☐
Certificado de antecedentes profesional vigente	☒	☐
Formato Único de Hoja de Vida para Persona Natural	☒	☐
Declaración de Bienes y Rentas acorde a los parámetros establecidos en el numeral 1.4 de los estudios previos.	☒	☐
Tarjeta profesional	☒	☐
Certificados educativos	☒	☐
Experiencia del oferente	☒	☐
OTROS DOCUMENTOS EXIGIDOS EN ESTUDIO PREVIO E INVITACION	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Formato de propuesta económica	<i>Sin documento</i>			
Acta de conformación de Unión Temporal o Consorcio (cuando aplique)	<i>Sin documento</i>			
Autorización de la Junta Directiva, Junta Administrativa o Asamblea de Socios (cuando aplique)	<i>Sin documento</i>			
Autorización para el tratamiento de datos personales	<i>Sin documento</i>			
Carta de presentación de la oferta	<i>Sin documento</i>			
Carta de presentación de la propuesta	<i>Sin documento</i>			
Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal y de la sociedad, con expedición no mayor a treinta (30) días	<i>Sin documento</i>			
Certificado de antecedentes fiscales del representante legal y de la sociedad, con expedición no mayor a treinta (30) días	<i>Sin documento</i>			
Certificado de antecedentes judiciales y medidas correctivas del representante legal.	<i>Sin documento</i>			
Certificado de antecedentes profesional vigente	<i>Sin documento</i>			
Certificado de Existencia y Representación Legal con expedición no superior a treinta (30) días calendario	<i>Sin documento</i>			
Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales del representante legal con expedición no mayor a treinta (30) días	<i>Sin documento</i>			
Certificado de multas e inhabilidades	<i>Sin documento</i>			
Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales	<i>Sin documento</i>			
Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<i>Sin documento</i>			
Certificado de vigencia de la matrícula profesional (cuando aplique)	<i>Sin documento</i>			
Certificado del REDAM del representante legal con expedición no mayor a treinta (30) días	<i>Sin documento</i>			
Certificados educativos	<i>Sin documento</i>			
Compromiso anticorrupción	<i>Sin documento</i>			
Conformación de proponente plural	<i>Sin documento</i>			
Declaración de Bienes y Rentas acorde a los parámetros establecidos en el numeral 1.4 de los estudios previos.	<i>Sin documento</i>			
Descripción técnica de la consultoría y equipo de trabajo	<i>Sin documento</i>			
Documento de conformación de unión temporal	<i>Sin documento</i>			
Documento de identificación del representante legal	<i>Sin documento</i>			
DPacto de transparencia.	<i>Sin documento</i>			
Experiencia del oferente	<i>Sin documento</i>			
Formato de Conflicto de Intereses	<i>Sin documento</i>			
Formato de Conflicto de Intereses debidamente diligenciado - Aplicativo Ley 2013	<i>Sin documento</i>			
Formato experiencia	<i>Sin documento</i>			
Formato Único de Hoja de Vida para Persona Jurídica	<i>Sin documento</i>			
Formato Único de Hoja de Vida para Persona Natural	<i>Sin documento</i>			
Formatos criterio de desempate	<i>Sin documento</i>			
Libreta militar (para hombres, conforme a lo establecido en la norma)	<i>Sin documento</i>			
OTROS DOCUMENTOS EXIGIDOS EN ESTUDIO PREVIO E INVITACION	<i>Sin documento</i>			

Pagos de seguridad social y aportes legales - persona jurídica y natural

Sin documento

Propuesta económica

Sin documento

RUT

Sin documento

Tarjeta profesional

Sin documento

Título académico, registro o matrícula profesional de quien avala la propuesta

Sin documento

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐ ACEPTACION OFERTA.pdf	ACEPTACION OFERTA.pdf	(detalle)
☐ ACTA DE EVALUACION FINAL .pdf	ACTA DE EVALUACION FINAL .pdf	(detalle)
☐ ACTA DE EVALUACION (1).pdf	ACTA DE EVALUACION (1).pdf	(detalle)
☐ 20260723_CDP 326 PRODUCTIVO SIPL.pdf	20260723_CDP 326 PRODUCTIVO SIPL.pdf	(detalle)
☐ CDP 507 .pdf	CDP 507 .pdf	(detalle)
☐ CDP 507 (1).pdf	CDP 507 (1).pdf	(detalle)
☐ ESTUDIO PREVIO MC-002-2026.pdf	ESTUDIO PREVIO MC-002-2026.pdf	(detalle)
☐ INVITACION MC002-2026.pdf	INVITACION MC002-2026.pdf	(detalle)
☐ ANEXO.DOC TECNICOS 1.zip	ANEXO.DOC TECNICOS 1.zip	(detalle)
☐ ANEXO.DOC TECNICOS 2.zip	ANEXO.DOC TECNICOS 2.zip	(detalle)
☐ ANEXO.DOC TECNICOS 3.zip	ANEXO.DOC TECNICOS 3.zip	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CARLOS ALBERTO BANGUERO MORENO	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	71939465	Guardar y notificar
Supervisor	VIVIANA MARCELA OSORIO QUIROZ	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1.040.352.890.	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		 Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	---	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Pbsición	Nmbre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CARLOS ALBERTO BANGUERO MORENO	4/08/2026 9:02:48 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CARLOS ALBERTO BANGUERO MORENO
Supervisor	VIVIANA MARCELA OSORIO QUIROZ	4/08/2026 9:02:48 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CARLOS ALBERTO BANGUERO MORENO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo

☐ Si☒ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

de Paz

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Si☒ No *

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Si☒ No *

Sistema General de Regalias - SGR

☒ Si☐ No *

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Si☒ No *

Recursos de Crédito

☐ Si☒ No *

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Si☒ No *

Total

13.500.000

Valor

13.500.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
☐ 20251301010185	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado	
☐ 326	20251301010185	CDP	Generado	19.900.652.241 COP	19.900.652.241 COP	15.000.000 COP	Consulta Exitosa	Validado	Editar

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Si☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
--------	------	--------	-------	------------------	-----------------------------------	--------

☐	00507	CDP	No se ha iniciado	15.000.000 COP 00-00-00	-	Editar
☐	00508	CDP	No se ha iniciado	30.000.000 COP 00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP**Saldo de vigencias futuras**

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
-------------------	------	------------------	-------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP**Saldo de compromisos AVF****Saldo total comprometido**

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -