



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para el cual corresponde el informe	7/07/2026 A 30/07/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI	X	NO	
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	13.0%		0.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	MARIA MONICA MONTES MIRANDA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2463
Fecha de Contrato	24/06/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ERIKA JULIANA BACCA HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1090483880
Proyecto	7947-Fortalecimiento de la gestión territorial para la promoción de la gobernanza inclusión y movilidad s
Valor	\$27,382,800.00
Plazo	180 DIAS
Fecha Acta Inicio	7/07/2026
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	6/01/2027
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA TERRITORIAL, OPERATIVA Y LOGÍSTICA DE LAS FERIAS Y ESPACIOS DE LOS SERVICIOS SOCIALES A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL, CON ACOMPAÑAMIENTO DE LAS SUBDIRECCIONES LOCALES, LOS EQUIPOS INSTITUCIONALES DE LA SDIS Y ALIADOS.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE REPORTA O CONFIGURA DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN DE LA MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



CONTRATISTA CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE A ESTE INFORME, COMO LO EVIDENCIA
LOS REPORTES PRESENTADOS Y VERIFICADOS.

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Hacer seguimiento a las acciones operativas en territorio relacionada con los eventos para la inscripción del servicio, garantizando el cumplimiento de los lineamientos operativos establecidos en concordancia con el operador del servicio de internet social.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA PRESENTÓ EVIDENCIAS QUE SOPORTARON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ESTA OBLIGACIÓN.
2	2. Recopilar y consolidar información sobre participantes inscritos y ciudadanos interesados, garantizando su trazabilidad, confidencialidad y generando reportes de los resultados.	No Aplica	No se desarrolló ninguna actividad correspondiente a esta obligación
3	3. Desarrollar articulaciones con actores locales e institucionales para fortalecer la convocatoria y participación de la población objetivo, en línea con la estrategia de inclusión productiva de la SDIS.	No Aplica	No se desarrolló ninguna actividad correspondiente a esta obligación
4	4. Elaborar informes técnicos, reportes cualitativos y cuantitativos, insumos para respuestas a solicitudes, conforme los lineamientos de la Subdirección para la Gestión Integral Local.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA PRESENTÓ EVIDENCIAS QUE SOPORTARON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ESTA OBLIGACIÓN.
5	5. Brindar apoyo transversal a los requerimientos operativos relacionados con la plataforma educativa y su articulación con las actividades territoriales, asegurando la coordinación oportuna de insumos, información y acciones necesarias para su adecuada implementación	Satisfactorio	Se envía correo electrónico con observaciones para mejorar el
6	6. Participar y apoyar a la SDIS en los espacios de articulación comités, mesas de trabajo relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA PRESENTÓ EVIDENCIAS QUE SOPORTARON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ESTA OBLIGACIÓN.
7	7. Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, en coherencia con las necesidades operativas del proyecto.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA PRESENTÓ EVIDENCIAS QUE SOPORTARON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS PARA ESTA OBLIGACIÓN.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL CON LAS EVIDENCIAS REPORTADAS PARA ESTE PERIODO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SE ENVÍA CORREO ELECTRÓNICO CON OBSERVACIONES ORIENTADAS A MEJORAR EL PROCESO DE REVISIÓN DE CURSOS SUBIDOS A LA PLATAFORMA Y EL CORRESPONDIENTE DILIGENCIAMIENTO DEL INSTRUMENTO DESTINADO PARA TAL FIN

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	junio de 2026	2026 - 07 - 16	\$228,200.00
Pension	junio de 2026	2026 - 07 - 16	\$292,100.00
ARL	junio de 2026	2026 - 07 - 16	\$9,600.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



MIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

o en el manejo de los recursos :

DE RIESGOS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

te plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Evidencia / Informe Final	JULIO 7 EJBH FORMATO BITÁCORA DE EVIDENCIAS (1).pdf
Bitacora Actividades	1 EJBH JULIO 20210714_for_gec_003_v2_formato_informe_de_ejecucion_iops (1).pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	JULIO EJBH FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Seguridad Social	Aportesenlinea 2.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EJECUCIÓN FISICA 13% EJECUCIÓN FINANCIERA 0%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 02/08/2026

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_07_2463_2026_ERIKA_JULIANA_BACCA_HERNANDEZ_
INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260802-190603-4e38d9-28997243

Creación: 2026-08-02 19:06:03

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-08-03 07:42:52



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

1026258051

jerodriguezl@sdis.gov.co

Subdirector para la Gestión Integral Local



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260802-190603-4e38d9-28997243
2026-08-03 07:42:53:05:00 - Pagina 4 de 5



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_07_2463_2026_ERIKA_JULIANA_BACCA_HERNANDEZ_ INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260802-190603-4e38d9-28997243 Creación: 2026-08-02 19:06:03 Estado: Finalizado Finalización: 2026-08-03 07:42:52			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA jerodriguezl@sdis.gov.co Subdirector para la Gestión Integral Local	Aprobado	Env.: 2026-08-02 19:06:04 Lec.: 2026-08-03 07:42:49 Res.: 2026-08-03 07:42:52 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: Email