



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
POPAYÁN, JUNIO 2026

Señor
DIMAS GENTIL BOLAÑOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9034872**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026
Referencia: No **CO1.PCCNTR.9034872** del año 2026

Dayan Duranie Ruiz Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1061743307 de Popayán**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de teleinformática y producción industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor: se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y siete millones doscientos diecisiete mil cero cincuenta y tres (\$47.217.053) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera un pago correspondiente al mes de febrero por cuatro millones quinientos setenta cuatrocientos veintiún pesos (\$4.570.421) b) nueve pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre 2026 por cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos.(\$ 4.737.497)



Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorro No. 868-224754-87 cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, orientando formación profesional integral, en la modalidad presencial, a distancia o mediada por tics, en los programas de formación de nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red (o redes) de conocimiento: emprendimiento, en los programas regular según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde sea asignado por la entidad contratante.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias												
1	Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato.	Se cumplieron las obligaciones contractuales: formación, evaluación de aprendizaje y desarrollo de proyectos en el centro de formación.	Portafolio del instructor e informes de formación.												
2	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <table> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Horas</th> </tr> <tr> <td>3141976</td> <td>ELECTRICIDAD INDUSTRIAL</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>3313119</td> <td>INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>3141927</td> <td>GESTION DE REDES DE DATOS</td> <td>6</td> </tr> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horas	3141976	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	18	3313119	INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES	24	3141927	GESTION DE REDES DE DATOS	6	Reporte Mensual de Instructor (RMI), plataforma institucional
No. Ficha	Nombre Programa	Horas													
3141976	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	18													
3313119	INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES	24													
3141927	GESTION DE REDES DE DATOS	6													

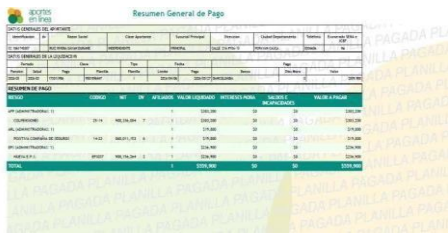


		3555506	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	10	
		3310160	PRODUCCION DE IMAGENES CON CAMARAS DE CINE Y TELEVISION DIGITAL	12	
		3391063	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	24	
		3411652	PROCESAMIENTO DE DATOS PARA MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.	12	
		3488818	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	10	
		3229450	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	6	
		3411638	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.	12	
			TOTAL, HORAS MES	134	
3	Ejercer el control propio de todas las actividades encomendadas con independencia y autonomía y de forma oportuna y dentro de los términos establecidos con el fin de obtenerla correcta realización del objeto del contrato.	Las actividades de formación se desarrollaron según la programación asignada en el mes.			Portafolio del instructor.
4	Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices	Entrega de informe cierre de competencia			Resultados o competencias con las novedades de los aprendices durante el mes,



	(llamados de atención verbales, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.		inasistencias, trabajos pendientes, entre otros. - juicios evaluativos								
5	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad	Se registraron los resultados de evaluación de juicios evaluativos al terminar el curso, teniendo en cuenta las horas desarrolladas y el cumplimiento satisfactorio de los resultados de aprendizaje.									
6	Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de	<table> <tr> <td>Total, horas</td> <td>Número de horas</td> </tr> <tr> <td>Directas a formación</td> <td>134</td> </tr> <tr> <td>Otras actividades</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Total, horas mes</td> <td>154</td> </tr> </table>	Total, horas	Número de horas	Directas a formación	134	Otras actividades	20	Total, horas mes	154	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
Total, horas	Número de horas										
Directas a formación	134										
Otras actividades	20										
Total, horas mes	154										



	ejecución mensual establecido por la entidad, el pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente.		
7	Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera.	No se requirió la actividad	No Aplica
8	Garantizar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y riesgos a que haya a lugar		Planilla de la seguridad social.
9	Vigilar, cuidar y salvaguardar cualquier elemento que le sea entregado por parte del SENA como apoyo para el cumplimiento del objeto contractual y a la culminación del contrato, deberá reintegrarlos en las mismas condiciones en la que le fueron entregados, PARAGRAFO. En caso de pérdida de alguno de los elementos, el contratista deberá	No se requirió la actividad	No Aplica



	adelantar los trámites pertinentes establecidos en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS EN CASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD.		
10	Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad a la Subdirección de centro y/o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del Centro de Formación cuando así sea requerido.	Elaboración de presupuestos, diseños, cotizaciones, entre otros.	Foto, documento elaborado, acta
11	Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de las especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos, análisis del sector requeridos.	No se requirió la actividad	No Aplica
12	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento.	No se requirió la actividad	No aplica
13	Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites	No se requirió la actividad	No aplica



	precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad.		
14	Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones.	Reunión de EPC o equipos ejecutores	
15	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No se requirió la actividad	No Aplica
16	Participar de acuerdo a la idoneidad y conocimiento de las normas institucionales en los comités de evaluación y seguimiento a la formación.	No se requirió la actividad	No Aplica
17	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y	Implementar actividades desescolarizadas en las guías de aprendizaje según como está establecido en la planeación pedagógica.	Portafolio del instructor.



	Producción Industrial.		
18	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.	No se requirió la actividad	No Aplica
19	Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de formación en los que este interactúe.	No se requirió la actividad	No aplica
20	Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores	No se requirió la actividad	No Aplica
21	El Instructor contratista de	No se requirió la actividad	No aplica



	formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.		
22	El contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del País.	No se contrató con otra dependencia del Sena en la presente Vigencia.	
23	Respecto de la planilla para pagos de honorarios, se deberá tener en cuenta la Circular vigente u otras disposiciones aplicables.	Diligenciamiento y entrega de los soportes para el trámite de pago según la circular vigente.	Informe GF
24	Apoyar la divulgación y promoción de los servicios educativos y tecnológicos de la entidad.	Promoción de la oferta educativa y servicios tecnológicos del SENA ante la comunidad y aprendices	Socialización y difusión de la información
25	Estudiar y resolver reclamaciones o peticiones realizadas por los estudiantes respecto de las notas asignadas en el menor tiempo posible.	No se requirió la actividad	No Aplica
26	El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir	Hacer uso de la vestimenta apropiada para la ejecución de las actividades de formación.	No Aplica



	con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.		
27	Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas	Se cumplen las recomendaciones generadas desde el área de seguridad y salud en el trabajo, afiliación al sistema general de riesgos laborales, uso de la vestimenta adecuada dentro de los diferentes ambientes, reportes de condiciones inseguras en las instalaciones, cambio de nivel de riesgo en caso de ser necesario, cumplimiento con los exámenes médicos ocupacionales exigidos, participación en actividades de medicina preventiva.	No Aplica
28	El contratista se obliga a adquirir los elementos distintivos de acuerdo con las indicaciones realizadas por la supervisión del contrato.	Porte de los elementos de identificación como: carné, polos, gorras, Batola.	No Aplica
29	Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.	No se requirió la actividad	No aplica



30	Exigir el cumplimiento del acta de compromiso de los aprendices.	Se realizo el control de: asistencia a clase y entrega oportuna de Evidencias.	
31	Exigir y garantizar el cuidado y pulcritud de los ambientes de formación y diferentes espacios de la institución.	Supervisión del orden, limpieza y buen uso de ambientes al finalizar cada sesión.	Aseo, cuidado del orden del entorno
32	preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control y Autoridades que lo requieran.	Entrega de Informe mensual de actividades, RMI, GF y GC.	Carpeta compartida por el coordinador académico <i>Contratistas 2026</i>
33	Abstenerse de hacer uso indebido del carné y demás distintivos de la entidad, y en caso de que le hayan sido suministrados, debe devolverlos al supervisor, en la fecha de terminación del contrato; constituyéndose esta en una obligación exigible para el trámite del pago o pagos pendientes al momento de la	No se requirió la actividad	No aplica



	finalización del plazo establecido en el contrato.		
34	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO. (solo aplica para Instructores que orienten formación virtual)	No se requirió la actividad	No aplica
35	Contar con la logística necesaria, componente digital – conectividad de internet con la capacidad suficiente y de la mejor calidad para impartir las formaciones virtuales cuando fuere necesario.	Se adelantaron todas las acciones pertinentes en relación con el cumplimiento de la obligación	Internet
36	Atender y adoptar el protocolo de	No se requirió la actividad	No aplica



	bioseguridad adoptado por el área de seguridad y salud en el trabajo del SENA, con el fin de mitigar y contener la propagación de la pandemia generada por el COVID -19.																	
37	Realizar Seguimiento Etapa Productiva a los aprendices en formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No se requirió la actividad	No aplica															
38	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	No se requirió la actividad	No aplica															
39	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicados en el aplicativo COMPROMISO <table> <tr> <th>No</th> <th>No. Ficha</th> <th>Enlace portafolio Ficha</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>3141976</td> <td>https://acortar.link/IFseF2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3313119</td> <td>https://acortar.link/TpF8IC</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3141927</td> <td>https://acortar.link/8Lo5DU</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3555506</td> <td>https://acortar.link/6i3vkC</td> </tr> </table>	No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha	1	3141976	https://acortar.link/IFseF2	2	3313119	https://acortar.link/TpF8IC	3	3141927	https://acortar.link/8Lo5DU	4	3555506	https://acortar.link/6i3vkC	Drive compartido por el coordinador académico
No	No. Ficha	Enlace portafolio Ficha																
1	3141976	https://acortar.link/IFseF2																
2	3313119	https://acortar.link/TpF8IC																
3	3141927	https://acortar.link/8Lo5DU																
4	3555506	https://acortar.link/6i3vkC																



		<table><tr><td>5</td><td>3310160</td><td>https://acortar.link/myiKrQ</td></tr><tr><td>6</td><td>3391063</td><td>https://acortar.iink/SalDj7</td></tr><tr><td>7</td><td>3411652</td><td>https://acortar.link/Lfb2G4</td></tr><tr><td>8</td><td>3488818</td><td>https://acortar.link/MyKlhR</td></tr><tr><td>9</td><td>3229450</td><td>https://acortar.link/UIFrIr</td></tr><tr><td>10</td><td>3411638</td><td>https://acortar.link/Lg329c</td></tr></table>	5	3310160	https://acortar.link/myiKrQ	6	3391063	https://acortar.iink/SalDj7	7	3411652	https://acortar.link/Lfb2G4	8	3488818	https://acortar.link/MyKlhR	9	3229450	https://acortar.link/UIFrIr	10	3411638	https://acortar.link/Lg329c	
5	3310160	https://acortar.link/myiKrQ																			
6	3391063	https://acortar.iink/SalDj7																			
7	3411652	https://acortar.link/Lfb2G4																			
8	3488818	https://acortar.link/MyKlhR																			
9	3229450	https://acortar.link/UIFrIr																			
10	3411638	https://acortar.link/Lg329c																			
40	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<table><tr><th>Actividad</th><th>Horas Mes</th></tr><tr><td>Preparación de clase, guías de aprendizaje.</td><td>20</td></tr><tr><td>Total</td><td>20</td></tr></table>	Actividad	Horas Mes	Preparación de clase, guías de aprendizaje.	20	Total	20	Reporte Mensual de Instructor (RMI)												
Actividad	Horas Mes																				
Preparación de clase, guías de aprendizaje.	20																				
Total	20																				

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9504798303** operador Aportes en línea, referente al mes de junio.



Cordialmente,

Dayan Ruiz Rivera

Dayan Duranie Ruiz Rivera

Contratista

C.C. No. 1061743307

Recibí a satisfacción:

Dimas Gentil Bolaños

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9034872 del año 2026

Coordinador Académico



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.