INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA. No. 1473-2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	EKIPA S.A.S.
Identificación	901.494.292-1
Fecha de suscripción del Contrato	2026-06-17
Objeto	SUMINISTRAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y DE BIOSEGURIDAD REQUERIDOS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE YOPAL, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) PARA LA VIGENCIA 2026
Plazo de Ejecución	Un (1) MES
Fecha de Iniciación	2026-06-22
Fecha de Finalización	2026-07-21

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS M/CTE ($ 59.920.920,85)
Valor ejecutado	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS M/CTE ($ 59.920.920,85)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO PESOS ($ 0,00)
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0.00%
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 BIENES RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
1. Reponer de forma inmediata los insumos que no cumplan con las especificaciones técnicas o presenten defectos, asegurando su entrega formal y registro en el almacén municipal **2.** Ilustrar sobre el uso adecuado, mantenimiento, limpieza y criterios de reposición de cada insumo entregado. Finalmente, debe diligenciar y hacer firmar el formato de registro de entrega, el cual sirve como evidencia legal del cumplimiento de la obligación. **3.** Entregar los elementos contratados en las cantidades y con la periodicidad y plazos pactados para su ingreso al almacén, previo visto bueno de la supervisión.	La Supervisión verificó el cumplimiento en la entrega de los elementos contratados, los cuales cumplen con los requisitos de calidad, cantidad y características técnicas exigidas, encontrándose en óptimas condiciones para su uso. Durante el proceso de entrega se verificó la conformidad de los elementos suministrados, garantizando el cumplimiento de las condiciones pactadas. EVIDENCIAS: Informe de actividades, Registro Fotográfico, entradas a Almacén General, Factura electrónica de venta, Certificación de cumplimiento emitida por la Supervisión.	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	**5.0**
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

2. Certifico que el contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia y lo requerido en el contrato, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito de acuerdo a lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	5,0	EXCELENTE.- Pago realizado dentro del plazo establecido y con soportes durante todos los periodos.	5.0
	4,0	BUENO.- Pago realizado en la fecha límite con soportes incompletos en algunos periodos.	
	3,0	REGULAR.- Pago realizado con 3 o 5 días de retraso (pago de intereses) en 2 o más periodos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Mora recurrente en los pagos (pago de intereses); soportes entregados solo bajo requerimiento de la supervisión.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No acredita pagos de seguridad social o presenta periodos sin cobertura.	

3. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en la presentación de cuentas de cobro y actas parciales durante la ejecución contractual de acuerdo a lo pactado, los cuales han sido verificados por el suscrito según lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: Trámite y radicación oportuna de actas parciales o cuentas de cobro de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	EXCELENTE.- Radicación oportuna con todos los anexos y soportes en debida forma.	5,0
	4,0	BUENO.- Radicación oportuna; requiere ajustes menores en la forma del documento.	
	3,0	REGULAR.- Radicación extemporánea que retrasa el flujo financiero, pero con soportes válidos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Actas con errores constantes o falta de soportes de ejecución.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No presenta actas de cobro o los soportes no coinciden con la realidad de la ejecución.	

4. De acuerdo a la evaluación realizada en el punto 1, 2 y 3 teniendo en cuenta los aspectos que aplican a la ejecución del contrato, se le asignó el puntaje, que permite concluir la siguiente evaluación del contratista:

ASPECTO EVALUADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA	PESO DEL ASPECTO EVALUADO	RESULTADO PONDERADO
1. Actividades y/o obligaciones y/o productos contractuales	5,0	70% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este junto con uno solo de los otros aspectos el porcentaje de este es del 80%)	3,50
2. Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes	5,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos	0,75

y lo requerido en el contrato.		adicionales el porcentaje es del 20%)	
3. Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: trámite y radicación oportuna de actas parciales de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	0,75
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	100%		**5,00**

Teniendo en cuenta lo anterior, cuando el resultado sea inferior a 3,0 se debe informar a la Oficina Asesora Jurídica, junto con los soportes respectivos.

5. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE $3.274.000** de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	$1.511.000
Estampilla procultura	$504.000
Estampilla prodeporte	$1.259.000

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SG-MC-017-2026, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
N.A. TIPO PRESUPUESTO: **FUNCIONAMIENTO** IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: 2.1.2.02.02.008.08 – SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	**N.A.**	**N.A.**	Se realizó la entrega de los elementos de protección personal (EPP) y de bioseguridad destinados a los servidores públicos y trabajadores oficiales de la Alcaldía Municipal de Yopal, correspondiente a la vigencia 2026. La entrega se efectuó conforme a las especificaciones técnicas, cantidades y demás condiciones estableçidas en el Contrato N.º 1473 de 2026, Con la entrega a satisfacción de los elementos de protección personal (EPP) y de bioseguridad se acredita ante la Supervisión el cumplimiento de las

			obligaciones contractuales a cargo del contratista, de conformidad con las especificaciones técnicas, las condiciones pactadas y los plazos establecidos. Los soportes documentales y la aprobación de la entidad contratante y beneficiarios en general, respaldan la correcta ejecución del suministro, evidenciando el debido cumplimiento del objeto contractual.

El presente informe se firma en Yopal, a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2026.

Atentamente,

HEILLY EMILED MELÉNDEZ PÉREZ
Directora Administrativa