

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GA-GC-FR- 004
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL	VERSIÓN: 001
		FECHA: 12-08-2025
		Página: 1 de 4

MEMORANDO N° 0.17

SOLICITUD INICIO PROCESO CONTRACTUAL

Con fundamento en lo previsto en el numeral 5 del Capítulo V del Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá – Versión 2025, me permito solicitar el inicio del siguiente proceso contractual:		
FECHA	3 de agosto de 2026	
PARA	ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS, Directora técnica de contratación	
DE	JUAN PABLO JARAMILLO MURCIA, Secretario Ambiental y de Agricultura	
OBJETO	SUMINISTRO DE MATERIALES Y EQUIPOS EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR ÉTNICA Y COMUNITARIA E IMPLEMENTACIÓN LEY 2046/2020 EN EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ" CON BPIN 202500000048029	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	MINIMA CUANTIA	
PRESUPUESTO OFICIAL	(\$16.700.000) DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE	
GDP No. 2026071521	15 DE JULIO DE 2026	(\$16.700.000)
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NO APLICA	

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO: GA-GC-FR- 004
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	VERSIÓN: 001
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL	FECHA: 12-08-2025
		Página: 2 de 4

Para tales efectos le aporito:

- Certificado de disponibilidad presupuestal
- Estudios previos
- Certificado de inclusión en el PAA
- Certificado de Banco de Proyectos
- Los demás soportes que se requieran de acuerdo a la tipología del contrato a celebrar, fuente del recurso y modalidad de selección.

La presente solicitud se realiza certificando que no existe similitud del presente objeto contractual con otras relaciones contractuales de la entidad.

Para efectos de lo anterior adjunto:

DOCUMENTOS	S/A	N/A
Solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP (CDR-PDA)	X	
Certificado Plan Anual de Adquisición	X	
Certificado Banco de Proyectos (Recursos de Inversión)	X	
Certificado de Insuficiencia de Personal		X
Estudios Previos	X	
Invitación		X
Propuesta de Servicios		X
Hoja de Vida SIGEP (Actualizada por el Contratista – Soportes Completos)		X
Hoja de Vida SIGEP Validada y Aprobada por la Entidad (Secretaría de Salud)		X
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía		X
Certificado Antecedentes Fiscales – Contraloría General (Actualizado)		X
Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría (Actualizado)		X
Certificado Pasado Judicial (Actualizado)		X
Certificado Inhabilidades Sexuales (Actualizado)		X
Certificado Medidas Correctivas (Actualizado)		X
Certificado Antecedentes Disciplinarios Profesionales		X
Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios (REDAM)		X
Registro Único Tributario – RUT persona natural (Actualizado)		X
Licencia de Conducción (Solo para conductor)		X
Libreta Militar (Hombres entre 18-a 50 años)		X
Constancia Libreta Militar cuando se encuentre en trámite para Jóvenes entre 18 a 28 años de edad (Actualizada)		X
Fotocopia de la Tarjeta o Matricula Profesional		X
Diploma de Bachiller		X
Acta de Grado de Bachiller		X
Diploma de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Acta de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Diploma de Pregrado		X
Acta de Pregrado		

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GA-GC-FR- 004
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL	VERSIÓN: 001
		FECHA: 12-08-2025
		Página: 3 de 4

Diploma Posgrado		X
Acta Posgrado		X
Otras certificaciones de estudios		X
Certificaciones de Experiencia Docente (Cuando aplique)		X
Certificaciones de Experiencia de Tipo: Laboral, Profesional, Profesional Relacionada o Relacionada.		X
Certificación de Examen Médico (Pre-ocupacional)		X
Certificado de Afiliación Seguridad Social en Salud - Régimen contributivo (Actualizado)		X
Certificado de Afiliación a Pensiones (Actualizado)		X
Certificado de Cuenta Bancaria (Actualizado)		X
Compromiso Anticorrupción (Actualizado)		X
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades		X
Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses – Función Pública de conformidad con la Ley 2013 de 2019 (Estado de Formulario es Finalizado)		X
Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción – Función Pública.		X
Pantallazo de Consulta del Registro Único de Talento Humano en Salud – RETHUS (Aplica para Auxiliares, técnicos, tecnólogos y profesionales en el área de la salud)		X
Pantallazo Registro Usuario Activo como Proveedor en el Sistema Electrónico de Compra SECOP II.		X

En los procesos tramitados mediante la modalidad de **mínima-cuantía**, se incorporará lo siguiente:

El suscrito Secretario Ambiental y de Agricultura, en cumplimiento de lo previsto en el Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá y con fundamento en los documentos allegados por la persona natural o jurídica objeto de la contratación, deja constancia de que realizó una verificación preliminar que comprendió:

- I. La vigencia y validez formal de los documentos presentados.
- II. La inexistencia aparente de causales de inhabilidad o incompatibilidad conforme al ordenamiento jurídico aplicable.
- III. La correspondencia entre la formación académica, experiencia, acreditaciones y demás soportes aportados frente a los requisitos de idoneidad establecidos en los estudios previos y en la modalidad de selección correspondiente.

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		CÓDIGO: GA-GC-FR- 004
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL		VERSIÓN: 001
			FECHA: 12-08-2025
			Página: 4 de 4

Esta constancia constituye la manifestación formal de la revisión preliminar efectuada por la dependencia solicitante y forma parte integral de la presente solicitud de inicio de proceso contractual.

Los documentos relacionados se componen en su conjunto de un total de **(32)** folios, debidamente organizados y foliados.

Atentamente,


JUAN PABLO JARAMILLO MURCIA
 Secretario Ambiental y de Agricultura
 Gobernación del Caquetá

Revisó:


 Juan Pablo Jaramillo Murcia
 Secretario Ambiental y de Agricultura
 Secretaria Ambiental y De Agricultura Departamental
 Gobernación Del Caquetá

Proyectó:


 Diego Fernando Pacheco Mora
 Profesional Universitario
 Secretaria Ambiental y De Agricultura Departamental
 Gobernación Del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	Contratista	Cargo:	Directora Dirección de Contratación	Cargo:	Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño