

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 1

NOMBRE DEL CONTRATISTA: HERNAN DARIO SALAZAR LOPEZ	CÉDULA: 1098336645	CORREO DEL CONTRATISTA hdsalazar45@gmail.com
SUPERVISOR: (NOMBRE Y CARGO) KARENT JULIETH FRANCO SANABRIA SECRETARIA DE CULTURA Y DEPORTE		CORREO DEL SUPERVISOR: CULTURAYDEPORTE@-QUINDIO.GOV.CO
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.097 DE ENERO 22 DE 2026		TELÉFONO DEL CONTRATISTA: 3219152583
OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBSECRETARIA DE CULTURA Y DEPORTE PARA LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE LA ESCUELA DE TEATRO Y ARTES ESCÉNICAS DEL MUNICIPIO DE SALENTO, QUINDÍO		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL ABRIL COMPROBANTE No:72865966 VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD: SALUD: \$ 218.900 PENSIÓN: 280.200 ARL: \$ 9.200		
PERÍODO DEL INFORME: DEL 22 DE ABRIL AL 21 DE MAYO 2026		
SITIO DE EJECUCIÓN: <u>ALCALDIA MUNICIPAL SALENTO</u>		

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1 Brindar apoyo a la Escuela de Teatro y Artes Escénicas, impartiendo las clases de manera presencial (entrenamientos) mínimo 18 horas semanales, en el municipio de Salento	Informe de Actividades – Proceso Formativo en Artes Plásticas Durante el presente periodo se desarrollaron actividades con los niños y jóvenes participantes de la Cívica de Salento en el centro cultural en el espacio utilizado por la fundación Luz A Salento, dando continuidad al proceso de elaboración de muñecos en espuma, mediante técnicas de modelado. Estas actividades	Fotografías en el CD	N/A



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 2

permitieron fortalecer las habilidades creativas, artísticas y manuales de los participantes, favoreciendo el desarrollo de destrezas en la construcción de personajes y el manejo de los diferentes materiales utilizados en el proceso formativo.

Informe de Actividades – Proceso Formativo en Teatro

Durante el presente periodo se dio continuidad al proceso formativo en teatro con los estudiantes de la Institución Educativa Boquía, tanto en la sede principal como en la sede La Nubia. En ambas sedes se desarrollaron actividades de formación artística orientadas al fortalecimiento de las habilidades creativas, expresivas y manuales de los participantes de la escuela de teatro.

En la sede principal se continuó con el proceso de elaboración de títeres, empleando materiales reciclables y técnicas de modelado, como parte de la estrategia pedagógica para promover la creatividad, el trabajo colaborativo y el aprendizaje artístico.

Primera fase: Elaboración de la estructura del títere

En esta etapa se inició la construcción de la cabeza de los títeres utilizando botellas plásticas recicladas, papel periódico y colbón. Los participantes realizaron el recubrimiento de las



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 3

botellas con varias capas de papel, dando forma a la estructura base o cabeza del títere. Una vez finalizado este procedimiento, las piezas se dejaron secar para garantizar la resistencia necesaria y continuar con las siguientes etapas del proceso.

Segunda fase: Modelado de las facciones

Después del secado de la estructura, se dio inicio al modelado de las facciones utilizando porcelanacrón. Durante esta fase, los participantes elaboraron los diferentes rasgos del rostro de cada títere, tales como ojos, nariz, boca, mentón, cejas y orejas, desarrollando habilidades de observación, precisión y creatividad. Al finalizar el modelado, las piezas se dejaron secar para continuar posteriormente con las etapas de acabado y pintura.

Proceso Formativo en la Sede La Nubia

En la sede La Nubia se dio continuidad al proceso formativo en teatro mediante el desarrollo de la segunda fase del proyecto de elaboración de máscaras con los estudiantes participantes.

Durante el presente periodo se avanzó en la etapa de pintura y personalización de las máscaras, promoviendo la exploración creativa y la construcción de personajes. Cada estudiante



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 4

seleccionó el personaje que deseaba representar e inició el proceso de decoración de su máscara, aplicando diferentes técnicas y elementos artísticos que fortalecen la expresión, la creatividad y la apropiación del trabajo escénico.

Proceso Formativo en la Sede San Juan de Carolina

En la sede San Juan de Carolina se dio continuidad al proceso formativo en teatro. Durante el presente periodo se avanzó en la tercera fase del proceso, centrada en la construcción colectiva de historias que servirán como base para el montaje de la obra de títeres

A través de ejercicios de creación participativa, los estudiantes aportaron ideas, personajes, situaciones y escenarios, fortaleciendo el trabajo en equipo, la creatividad, la expresión oral y la imaginación. Este proceso permitió consolidar la estructura narrativa de la obra, promoviendo la participación activa de los niños y niñas en la creación escénica.

Proceso Formativo – Cinemateca *Cine en las Montañas*

De manera complementaria, se dio inicio al proceso formativo de la Cinemateca **Cine en las Montañas**, dirigido a niños y niñas participantes del programa. Como primera actividad pedagógica, se inició la elaboración de títeres



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 5

		utilizando materiales reciclables, entre ellos botellas plásticas, papel periódico y colbón. Esta actividad permitió a los participantes comenzar el proceso de construcción de la estructura base de los títeres, fomentando el aprovechamiento de materiales reutilizables y el desarrollo de habilidades manuales y creativas. La metodología implementada promueve el aprendizaje práctico, el uso responsable de materiales alternativos y la exploración de la identidad cultural a través de la creación artística. De esta manera, se fortalecen las capacidades expresivas, la imaginación, el trabajo colaborativo y las competencias artísticas de los niños y niñas participantes, sentando las bases para las siguientes etapas del proceso formativo en teatro y creación audiovisual.		
2	Brindar apoyo a la realización de los diferentes eventos o intercambios culturales, etc. En la Escuela de Teatro y Artes escénicas a la cual corresponde	Presentación de Títeres y Actividad de Integración Se realizó la presentación de la muestra de títeres en el Centro Cultural, espacio donde se desarrollan las clases de la Escuela de Teatro y Artes escénicas. La actividad contó con la participación de los padres de familia y miembros de la Policía Nacional, quienes acompañaron el proceso formativo de los estudiantes.	N/A	N/A

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 6

		Como parte de la jornada, se llevó a cabo un espacio de integración y convivencia en el que los participantes compartieron una salchipapa, fortaleciendo los lazos entre estudiantes, familias y comunidad. Esta actividad promovió un ambiente de participación, reconocimiento y apoyo al proceso artístico desarrollado por la Escuela de Teatro. Muestra del Cortometraje – Sede Carlos Lleras Con el grupo de la sede Carlos Lleras se realizó la muestra del cortometraje “DESCONECTADOS”, presentada ante los demás estudiantes y docentes de la institución educativa. Esta actividad permitió socializar el resultado del proceso creativo desarrollado por los participantes, evidenciando los aprendizajes adquiridos en la construcción del guion, la actuación, la producción audiovisual y el trabajo colaborativo. La proyección del cortometraje generó un espacio de reflexión e intercambio con la comunidad educativa, destacando el compromiso y el talento de los estudiantes durante el proceso formativo.		
3	Velar por el buen uso, aseo y manejo de los escenarios y elementos.	El Espacio proporcionado ha sido utilizado de manera responsable, asegurando que cada elemento quede en su lugar al finalizar cada	Fotografías en el CD	N/A

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 7

		jornada. Y haciendo limpieza de los diferentes residuos. Asimismo, se ha fomentado entre los estudiantes el hábito del orden y la limpieza, especialmente después del uso de materiales de construcción durante las actividades realizadas. El lavado de manos constante por los materiales utilizados		
4	Apoyar en la elaboración de la ficha de caracterización con enfoque diferencial en la escuela de teatro y artes escénicas.	Durante este periodo se terminó con recolección de todas las fichas de caracterización de cada estudiante de la ESCUELA DE TEATRO Y ARTES ESCÉNICAS.	Evidencias en el CD	N/A
5	Conformar y/o Fortalecer los semilleros Caracterizados por categorías de edades en la Escuela de teatro y Artes escénicas, que permitan potencializar la Escuela de Formación	Fortalecimiento y consolidación de los semilleros de formación artística Durante el presente periodo académico se dio continuidad al proceso de fortalecimiento de los semilleros de formación artística, evidenciándose la vinculación de nuevos estudiantes a los procesos de teatro desarrollados con la Cívica de Salento y la Institución Educativa Boquía, tanto en la sede principal como en la sede La Nubia y san Juan de Carolina y el nuevo proceso en la cinemateca A través de las actividades de formación y creación artística, se consolidó el proceso creativo de los participantes, promoviendo su permanencia y el ingreso de nuevos integrantes a los semilleros. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de las habilidades expresivas, el trabajo colaborativo y la apropiación de las artes escénicas como herramientas para el	Fotografías en el CD	N/A

	Informe de Actividades	Código: RC-AJ-055 Versión: 01 Fecha: 12/12/2023
		Página 8

		desarrollo integral de niños, niñas y jóvenes del municipio.		
6	Apoyar a la subsecretaria de Cultura y deportes en las Actividades que lo requieran y que tengan relación con el objeto contra actual y de conformidad con las Instrucciones dadas por el supervisor	Durante el presente periodo se brindó acompañamiento a la Subsecretaría de Cultura en el desarrollo de las actividades institucionales programadas por la Administración Municipal. Entre ellas, se apoyó la participación en la Vitrina Turística, evento organizado por la Secretaría de Turismo, contribuyendo a las actividades de promoción cultural y artística del municipio. Asimismo, se participó en la celebración del Día del Niño, realizada en el Coliseo Municipal, apoyando las actividades culturales, recreativas y de integración dirigidas a la población infantil. Estas acciones fortalecieron la articulación institucional y promovieron la participación de la comunidad en los espacios culturales y de bienestar organizados por la administración municipal.	Evidencia en el CD	N/A
7	Realizar y presentar al supervisor del contrato cronograma de Actividades a Ejecutar cada mes	Presentación del Cronograma de Actividades Se elaboró y presentó el cronograma de actividades mensuales al supervisor, con el fin de establecer una planificación clara y organizada del trabajo a desarrollar. Dicho cronograma se	Evidencia en el CD	N/A



Informe de Actividades

Código: RC-AJ-055

Versión: 01

Fecha: 12/12/2023

Página 9

adjunta a este informe como anexo
para su revisión y seguimiento.

Hernan Dario Salazar L.

HERNAN DARIO SALAZAR LOPEZ
C.C. 1.098.336.645 de Salento
CONTRATISTA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098336645	HERNAN DARIO SALAZAR LOPEZ		finca la playa vereda el agrado	3219152583	hdsalazar45@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			QUINDIO	SALENTO	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		72865966	07/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$508.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	900935126-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		72865966	07/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																																		
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES															
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Columna exterior	Exonerado	IAS	IT	TSE	TAE	TOP	TAP	VGP	VST	SAJ	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Cotización de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC 1098336645	SALAZAR LOPEZ HERNAN DARIO	57	0		N																		25-14	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	ESSC62	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0	0