20261900418923

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20261800015217	Fecha de radicación: 6-07-2026	Número de Radicación 20261900418923	
Fecha del Acta de inicio: 2 de febrero del 2026	Plazo del contrato: 30 de junio 2026	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 02 de mayo 2026	Hasta: 31 de mayo 2026
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN BRINDANDO APOYO TECNICO EN LA ELABORACIÓN, AJUSTE Y CORRECCIÓN DE LA CARTOGRAFIA AMBIENTAL, DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y EL CAMBIO CLIMATICO, DE LOS COMPONENTES GENERAL, RURAL Y URBANO EN LA REVISION Y AJUSTE DEL POT, HASTA SU ADOPCION EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE ACCIONES PARA LA PLANIFICACION Y LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN, PARA LA VIGENCIA 2026"			
Supervisor y/o Interventor: JULIAN ADOLFO ZULUAGA VALENCIA			
Nombre o razón social del contratista: LEANDRO ERNESTO MUÑOZ		C.C.-N.I.T.: 10302695	
Calle 26 BN # 6B – 57 Barrio Palace.		Teléfonos: 3215461203	

Informe parcial _X_	Informe Final __ _	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**ANEXOS**
1. Diseñar, consolidar y validar capas de información geográficas que representen temas claves en la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial en sus etapas de diagnóstico y formulación, en la dimensión ambiental con temáticas como la definición del suelo de protección, zonificación ambiental y la gestión del riesgo de desastres y demás insumos para la toma de decisiones.	• Se generaron salidas graficas no normativas, dando respuesta a la solicitud del temático Rogelio Pineda, para al proceso de Rondas hídricas y Cerros Tutelares para el proceso de Gestión del Riesgo en la actualización y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Popayán. • Se generaron salidas graficas no normativas de los 4 fenómenos Movimiento en Masa, Inundación, Avenida Torrencial e Incendios de Cobertura Vegetal para el proceso de Gestión del Riesgo en la actualización y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Popayán. • Se envió información solicitada a la ingeniera Claudia Bermúdez formato GDB, donde se realizó el	

Powered by CamScanner

20261900418923

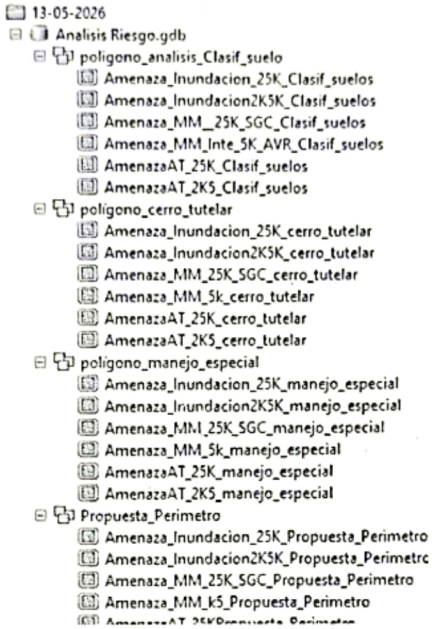
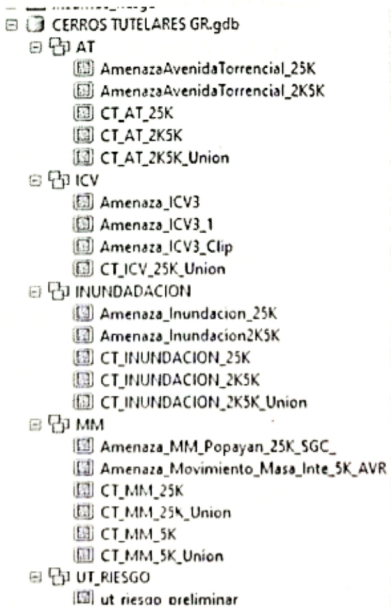
cruce atributivamente de la información de gestión de riesgo de los cuatro fenómenos Inundación, Avenida Torrencial, Movimiento en Masa e Incendios de cobertura vegetal,

- Se envió información ajustes POT, en formato shp del buffer del perímetro Urbano para el proceso de actualización y ajustes del POT del municipio de Popayán

- Se envió información de salidas graficas no normativas, dando respuesta a la Ingeniera Claudia Bermúdez y Rogelio Pineda para el análisis de Riesgo del perímetro sanitario, para el proceso de actualización y ajustes del POT del municipio de Popayán

Powered by CamScanner

20261900418923

02. Adaptar y convertir datos espaciales a formatos estándar, llevándolos a geodatabases, garantizando su interoperabilidad, asegurando la coherencia topológica, semántica y espacial de los datos, cumpliendo con los requisitos técnicos para la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial.	• Se realizo la estructuración de GDB Análisis Riesgo. Dando respuesta a la ingeniera Claudia Bermúdez, Teniendo en cuenta el perímetro sanitario construido por el equipo funcional para el análisis de Riesgo, del municipio de Popayán.  13-05-2026 Analisis Riesgo.gdb poligono_analisis_Clasif_suelo Amenaza_Inundacion_25K_Clasif_suelos Amenaza_Inundacion2K5K_Clasif_suelos Amenaza_MM__25K_SGC_Clasif_suelos Amenaza_MM_Inte_5K_AVR_Clasif_suelos AmenazaAT_25K_Clasif_suelos AmenazaAT_2K5_Clasif_suelos poligono_cerro_tutelar Amenaza_Inundacion_25K_cerro_tutelar Amenaza_Inundacion2K5K_cerro_tutelar Amenaza_MM_25K_SGC_cerro_tutelar Amenaza_MM_5k_cerro_tutelar AmenazaAT_25K_cerro_tutelar AmenazaAT_2K5_cerro_tutelar poligono_manejo_especial Amenaza_Inundacion_25K_manejo_especial Amenaza_Inundacion2K5K_manejo_especial Amenaza_MM_25K_SGC_manejo_especial Amenaza_MM_5k_manejo_especial AmenazaAT_25K_manejo_especial AmenazaAT_2K5_manejo_especial Propuesta_Perimetro Amenaza_Inundacion_25K_Propuesta_Perimetro Amenaza_Inundacion2K5K_Propuesta_Perimetro Amenaza_MM_25K_SGC_Propuesta_Perimetro Amenaza_MM_k5_Propuesta_Perimetro • Se realizo la estructuración de GDB Cerros Tutelares para el análisis de gestión del Riesgo, Dando respuesta a la ingeniera Claudia Bermúdez.  CERROS TUTELARES GR.gdb AT AmenazaAvenidaTorrencial_25K AmenazaAvenidaTorrencial_2K5K CT_AT_25K CT_AT_2K5K CT_AT_2K5K_Union ICV Amenaza_ICV3 Amenaza_ICV3_1 Amenaza_ICV3_Clip CT_ICV_25K_Union INUNDADACION Amenaza_Inundacion_25K Amenaza_Inundacion2K5K CT_INUNDACION_25K CT_INUNDACION_2K5K CT_INUNDACION_2K5K_Union MM Amenaza_MM_Popayan_25K_SGC_ Amenaza_Movimiento_Masa_Inte_5K_AVR CT_MM_25K CT_MM_25K_Union CT_MM_5K CT_MM_5K_Union UT_RIESGO ut_riesgo_preliminar https://drive.google.com/drive/folders/1bJPlCuSTSXy_e5CZpeNBF29f8JZ6aotj?usp=drive_link	1 GDB

Powered by CamScanner

20261900418923

3. Desarrollar y actualizar fichas técnicas y metadatos que describan la información geográfica y ambiental generada o procesada durante la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial en sus etapas de diagnóstico y formulación del POT en todas sus fases, previo a la concertación, durante la concertación, durante la consulta y en adopción y aprobación.	Esta actividad no se asignó durante este periodo contractual.	
4. Diseñar mapas basados en los insumos del diagnóstico y formulación, que faciliten la interpretación de datos geoespaciales, cumpliendo con las normativas establecidas y las necesidades de visualización para la etapa de formulación del POT en todas sus fases, previo a la concertación, durante la concertación, durante la consulta y en adopción y aprobación.	• Se realizo salidas graficas no normativas de Gestión del Riesgo de acuerdo a la directriz del temático Rogelio Pineda de Rondas Hídricas y Cerros Tutelares para el análisis de gestión del Riesgo. AMEAZA INUNDACION CENTROS POBL... AMEAZA INUNDACION SUELO RURAL AVENIDA TORRENCIAL POLIGONO CAN... INUNDACION POLIGONO CANDIDATO Microcuencas Tipo: Documento Adobe Acrob Tamaño: 4,39 MB MOVIMIENTO EN MASA POLIGONO CA... MULTIAMENAZAS 2002 ZONA URBANA INUNDACION AVENIDA TORRENCIAL UP PRELIMINAR INCENDIOS DE C.V UP PRELIMINAR INUNDACION UP PRELIMINAR MOVIMIENTO EN MASA UP PRELIMINAR MULTIAMENAZAS CERROS TUTELARES 2002	

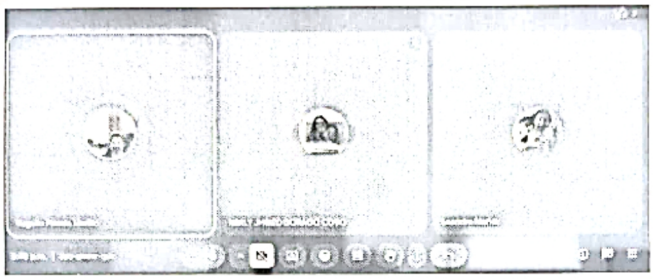
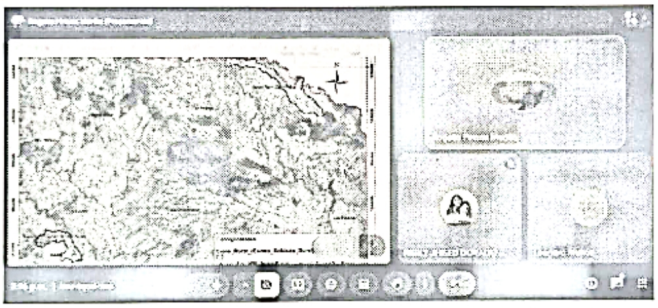
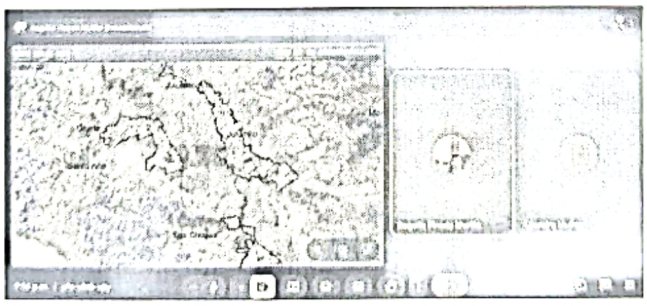
Powered by CamScanner

20261900418923

	A Avenida Torrencial Clasificacion Suelos A Avenida Torrencial Clasificacion Suelos2 A Avenida Torrencial Manejo Especial A Avenida Torrencial Manejo Especial2 A Avenida Torrencial Propuesta perimetro A Avenida Torrencial Propuesta perimetro2 A Inundacion Cerros Tutelares A Inundacion Clasificacion Suelos A Inundacion Clasificacion Suelos2 A InundacionManejo Especial A InundacionManejo Especial2 A InundacionPropuesta Perimetrol A InundacionPropuesta Perimetrol2 A Movimiento en Masa Cerros Tutelares A Movimiento en Masa Cerros Tutelares2 A Movimiento en Masa Clasificacion Suelos A Movimiento en Masa Clasificacion Suelos2 A Movimiento en Masa Manejo Especial A Movimiento en Masa Manejo Especial2 https://drive.google.com/drive/folders/1bJPlCuSTSXy_e5CZpeNBF29f8JZ6aotj?usp=drive_link	
5. Asistir y contribuir en mesas de trabajo, capacitaciones y otros eventos relacionados con los objetivos del contrato, asegurando la adecuada coordinación y alineación técnica con las partes interesadas.	<table><tr><th>Numero de Informe</th><th>Periodo</th></tr><tr><td>1 informe</td><td>02-02-2026 al 01-03-2026</td></tr><tr><td>2 informe</td><td>02-03-2026 al 01-04-2026</td></tr><tr><td>3 informe</td><td>02-04-2026 al 01-05-2026</td></tr><tr><td>4 informe</td><td>02-05-2026 al 31-05-2026</td></tr></table>	
6. Redactar y presentar informes quincenales que detallen los avances y resultados de las actividades realizadas, asegurando el cumplimiento de	• Se participó en la reunión virtual el 01, 13, 22, 27 del mes de mayo de 2026 para el tema de productos	

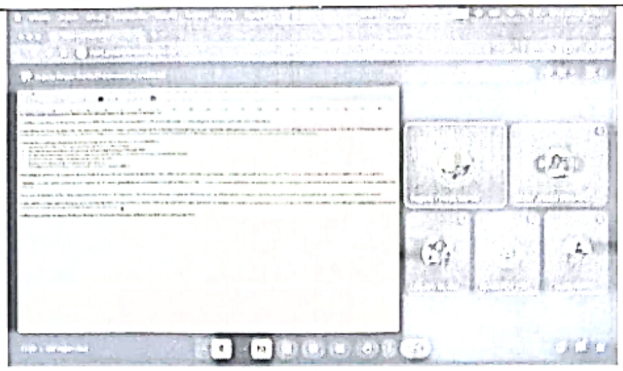
Powered by CamScanner

20261900418923

los objetivos propuestos.	Gestión del riesgo. 1 de mayo  13 de mayo  22 de mayo  27 de mayo • Se participo en la reunión virtual el 04-05-2026 del equipo de gestión del riesgo con la coordinación de la actualización y ajuste del POT y la ingeniera Claudia Bermúdez sobre los avances y programación de entrega de productos del componente de gestión del riesgo.	Registro fotográfico de reunión

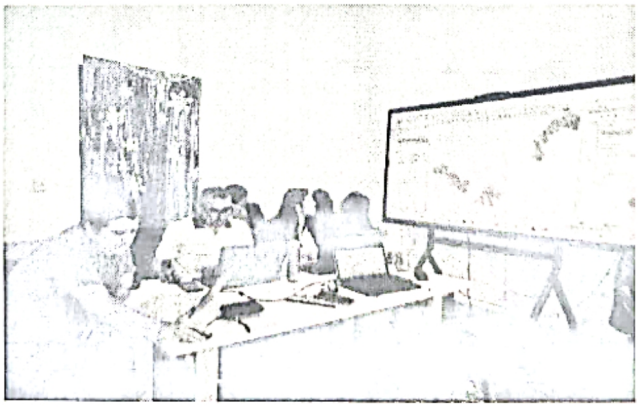
Powered by CamScanner

20261900418923



- Se participo en la reunión virtual el 14-05-2026 del equipo de gestión del riesgo con la coordinación de la actualización y ajuste del POT y la ingeniera Claudia Bermúdez Análisis desde gestión del riesgo para clasificación del suelo.

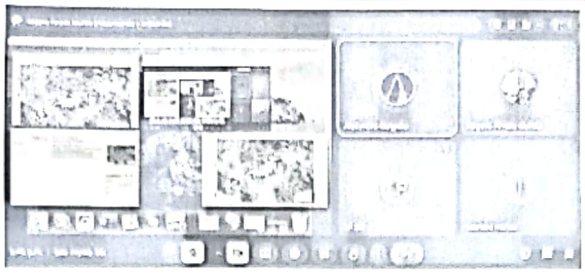
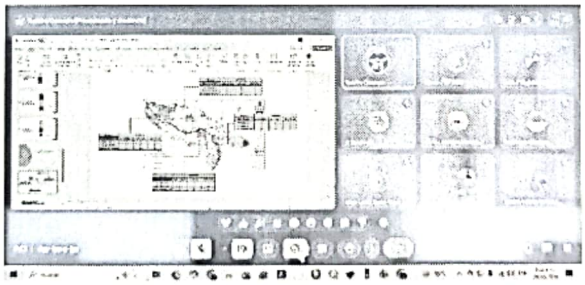
- Se apoyo SIG en la mesa técnica 15-05-2026 a la arquitecta Alexandra Delgado en el tema de densidades, sobre perímetro de servicio.



- Se participo en la reunión virtual el 28-05-2026 de para el análisis de Gestión del Riesgo Amenaza, Condición de riesgo, Condición de Amenaza en zonas de expansión, centros poblados, Vivienda campestre.

Powered by CamScanner

20261900418923

		
7. Brindar apoyo a la secretaria de Planeación, en la atención a PQRs, gestión, revisión, clasificación y control de documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en materia de archivo, cumpliendo con los criterios y principios archivísticos reglamentados por el AGN.	• Esta actividad no se asignó durante este periodo contractual.	N/A
8. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de las actividades y del objeto contractual que se encuentren en la órbita general del mismo.	• Se participo el 29-05-2026 en la reunión virtual propuesta del nuevo análisis de vulnerabilidad de los suelos, para el área rural, apoyados en MaxEnt 	Registro fotográfico de reunión

OBSERVACIONES

POR PARTE DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, HASTA SU FECHA DE TERMINACION CON VERIFICACION DEL SUPERVISOR PERO POR CIERRE FISCAL SE RADICA EL INFORME CON FECHA ANTICIPADA	**POR PARTE DEL SUPERVISOR:** Ninguna.

Powered by CamScanner

20261900418923

FIRMA CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el **_02_ / _05_ / _2026_** y **_31 / _05_ / _2026** y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial _x_ y/o final___, para el trámite de pago.

JULIAN ADOLFO ZULUAGA

LILIAM PATRICIA ZAPATA M

Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

Yo, _____, recibo a los _6_ días del mes de _7_ del año _26_ los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

Firma recibido Personal Archivo de la Oficina Asesora Jurídica

Powered by CamScanner

	ALCALDÍA DE POPAYÁN	F-GC-CT-20
	CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 03
		Página 1 de 1

# DE CONTRATO O CONVENIO:	20261800015217	# INFORME: 4-5
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	LEANDRO ERNESTO MUÑOZ PABON	
C.C.-N.I.T.: 10302695	DIRECCIÓN: Calle 27 EN # 7-26 Palace	TELÉFONO:3215461203

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN BRINDANDO APOYO TECNICO EN LA ELABORACIÓN, AJUSTE Y CORRECCIÓN DE LA CARTOGRAFIA AMBIENTAL, DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y EL CAMBIO CLIMATICO, DE LOS COMPONENTES GENERAL, RURAL Y URBANO EN LA REVISION Y AJUSTE DEL POT, HASTA SU ADOPCION EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES PARA LA PLANIFICACION Y LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN, PARA LA VIGENCIA 2026

SUPERVISOR O INTERVENTOR: JULIAN ADOLFO ZULUAGA VALENCIA

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP II: MP-SP-CD-107-2026

TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP II SI_____, NA_____

La funcionaria, **MARISOL FLÓREZ MONTILLA** identificada con CC. **25.277.916** designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del **SECOP.II**, Y La funcionaria, **MARISOL FLÓREZ MONTILLA identificada** con CC. **25.277.916** designada por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de SIA OBSERVA:
CERTIFICAN que a la fecha (5-6/06/26) una vez consultado el SECOP II Y SIA OBSERVA, que el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de mayo del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

SIA OBSERVA-SECOP II
Revisado

FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II OBSERVA

SIA OBSERVA-SECOP II
Revisado

FIRMA DEL RESPONSABLE SIA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista_____, identificado con CC. 1143988[illegible], responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, **CERTIFICA** que a la fecha (6-7-26), una vez consultado el expediente físico que reposa en el **Archivo de Gestión de la Oficina Jurídica**, el **CONTRATISTA** en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE _____

3. CERTIFICACIÓN DE PQRSD

La secretaria(o) ejecutiva o quien haga sus veces, **MARISOL FLÓREZ MONTILLA**, identificada(o), con CC. No **25.277.916**, responsable del control de requerimientos o PQRSD que ingresan a la Unidad Administrativa. **CERTIFICA** que a la fecha (6-07-26), el contratista en mención. No presenta requerimientos o PQRSD vencidas o pendientes de trámite o respuesta. De conformidad con lo registrado en el formato de control a PQRSD F-GAC-03 a mi cargo. Por lo anterior se otorga visto bueno para continuar con trámite del pago.

Marisol Flórez Montilla
SECRETARIA EJECUTIVA
Secretaría de Planeación

FIRMA DEL RESPONSABLE _____

Powered by CamScanner