Envigado, 03 de agosto de 2026

Para: Paula Jaqueline Tabares Moreno
Supervisora

Asunto: Informe de Gestión del contrato N° INDENV-200-09-100-26

Yo NELSON DAVID HENAO CARMONA identificado con cedula de ciudadanía N° 70.552.865 en calidad de contratista, me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° INDENV-200-09-100-26 suscrito con el Índer Envigado.

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención al público, notificación y distribución de la correspondencia generada por las dependencias y sedes administradas por el Índer Envigado

En cumplimiento del mencionado contrato se realizaron, durante este mes de julio de 2026 las siguientes actividades, relacionadas a las obligaciones pactadas.

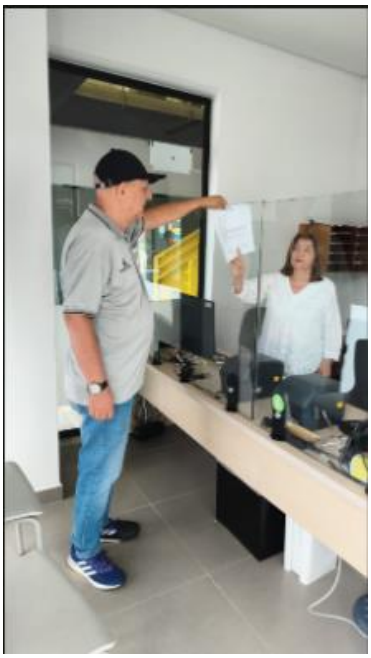
Obligaciones adquiridas del contrato o clausulado	Actividades desarrolladas	Anexo o ruta
1.Recibir, radicar, clasificar y distribuir la correspondencia y documentos tramitados en el Inder Envigado de acuerdo con las prioridades e instrucciones recibidas.	Realizo la radicación y distribución de la correspondencia del instituto, garantizando que sea entregada oportunamente.	
2.Recoger los documentos para distribución, debidamente relacionados en notas remisorias, tanto internos como externos.	Realizo la entrega de la correspondencia y realizo el respectivo registro en las planillas correspondientes para mantener un control y trazabilidad de la documentación.	
3.Efectuar las labores de mensajería interna y externa que le sean solicitadas por el supervisor Inder Envigado.	Me encargo de la entrega de la correspondencia tanto interna como externa, asegurando que cada envío se realice a tiempo .	

4.Avisar de manera inmediata al supervisor o jefe inmediato, sobre los inconvenientes presentados en la entrega o recepción de la correspondencia a fin de aplicar las correcciones respectivas.	Para este periodo no se presentaron inconvenientes que informar.	
5.Llevar el registro por escrito de la correspondencia tramitada, tanto de la recibida como de la distribuida, para su posterior control.	Registro la información en la planilla F-GA-32 correspondiente a la ruta externa, garantizando el orden, la secuencia consecutiva y la adecuada trazabilidad de los documentos	
6.Salvaguardar los equipos, materiales y archivos que estén a su cuidado y protección.	Garantizo que los implementos que utilizo en el desarrollo de mis tareas, permanezcan en buenas condiciones de uso	
7.Guardar absoluta reserva de la información que reciba directa o indirectamente del Inder de Envigado, o aquella a la cual tenga acceso en virtud de su función.	Guardo absoluta reserva de la información a la que tengo acceso en el desarrollo de mis tareas.	
8.Ejecutar las demás actividades que por la naturaleza del contrato sean requeridas por su supervisor.	Realizo apoyo al área de tesorería en la recolección de recaudos en las distintas sedes.	
9.El Contratista deberá presentar informe mensual de las actividades con ocasión al desarrollo del presente contrato, el cual deberá ser aprobado por el supervisor del presente contrato, y serán soporte para el correspondiente pago de honorarios, acompañado de las evidencias que respalden la ejecución y su factura o cuenta de cobro.	Entrego mensualmente el informe de actividades realizadas en el marco del contrato, acompañado de las evidencias y la factura o cuenta de cobro, para su revisión y aprobación por el supervisor	

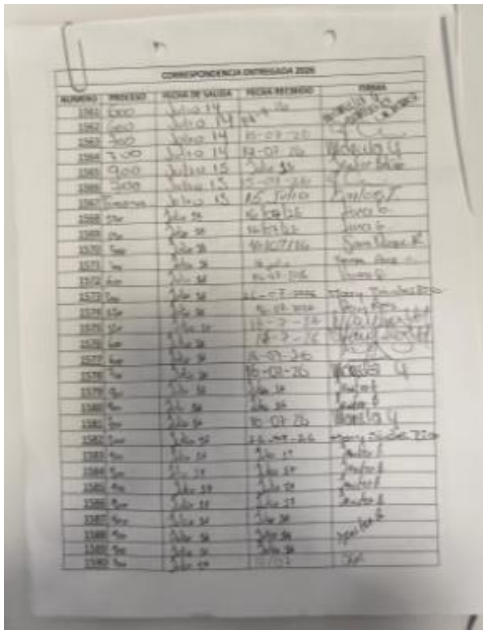
10.Presentar los informes mensuales de gestión y los demás solicitados por la entidad para el cumplimiento de los diferentes reportes en las plataformas establecidas.	Presento mensualmente los informes de gestión con sus debidas evidencias y reportes en Secop II.	
11.Realizar el pago de aportes al sistema de seguridad social integral sobre la base de cotización del 40% de acuerdo con la normativa vigente, previa aprobación del acta de pago correspondiente, por parte de la supervisión del contrato.	Realizo el pago de los aportes al sistema de seguridad social y presento las planillas y soportes de pago.	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

OBLIGACIÓN 1

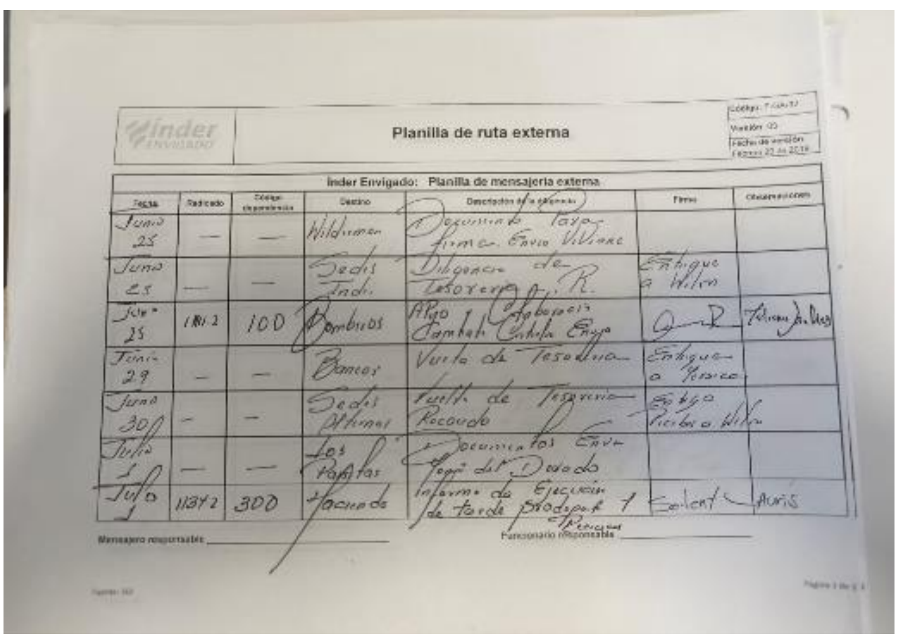


OBLIGACIÓN 2



OBLIGACION 3

OBLIGACIÓN 5



Planilla de ruta externa

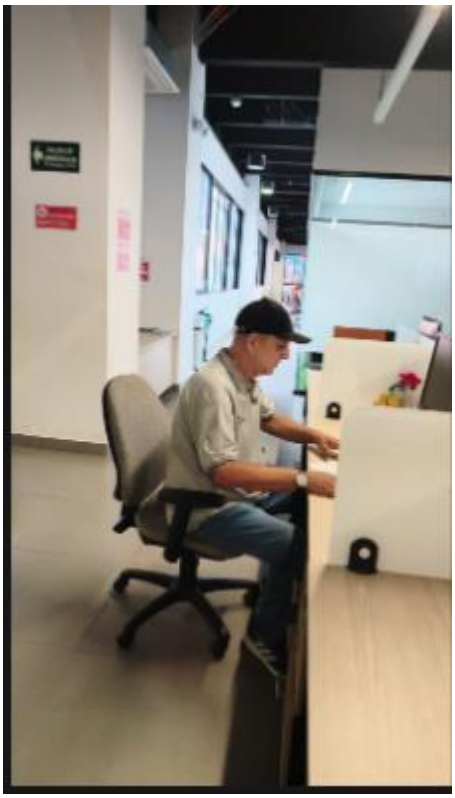
Código: [illegible]
Versión: [illegible]
Fecha de versión: [illegible]

Inder Envigado: Planilla de mensajería externa

Fecha	Radicado	Código dependencia	Destino	Descripción de la diligencia	Firma	Observaciones
Junio 25	—	—	Wildiman	Documento para firma. Envio Viviane		
Junio 25	—	—	Sedes Indi.	Diligencia de Tesorería A. R.	Entregue a Wilson	
Junio 25	11812	100	Bomberos	Apoyo Colaboración Cambio [illegible]	[illegible]	[illegible]
Junio 29	—	—	Bancos	Vuelta de Tesorería	Entregue a Yesica	
Junio 30	—	—	Sedes Alternas	Vuelta de Tesorería Recorrido	Entrego Recibo a Wilson	
Julio 1	—	—	Los Patios	Documentos [illegible] [illegible] del Dorado		
Julio 1	11342	300	Hacienda	Informe de Ejecución de [illegible] 1	[illegible]	[illegible]

Mensajero responsable: ________ Funcionario responsable: ________

OBLIGACIÓN 6



OBLIGACIÓN 8

Fuente: SGI

OBLIGACIÓN 9

Índer ENVIGADO	**Informe de gestión del contratista**	**Código**:F-GDEF-051 **Versión**:02 **Fecha de versión**: 03-03-2022

Envigado, 03 de agosto de 2026

Para: Paula Jaqueline Tabares Moreno
Supervisora

Asunto: Informe de Gestión del contrato N° INDENV-200-09-100-26

Yo NELSON DAVID HENAO CARMONA identificado con cedula de ciudadanía N° 70.552.865 en calidad de contratista, me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° INDENV-200-09-100-26 suscrito con el Índer Envigado.

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención al público, notificación y distribución de la correspondencia generada por las dependencias y sedes administradas por el Índer Envigado

En cumplimiento del mencionado contrato se realizaron, durante este mes de julio de 2026 las siguientes actividades, relacionadas a las obligaciones pactadas.

Obligaciones adquiridas del contrato o clausulado	Actividades desarrolladas	Anexo o ruta
1.Recibir, radicar, clasificar y distribuir la correspondencia y documentos tramitados en el Inder Envigado de acuerdo con las prioridades e instrucciones recibidas.	Realizo la radicación y distribución de la correspondencia del instituto, garantizando que sea entregada oportunamente.	

OBLIGACIÓN 11

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-08-01, 11:33:09 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 86950937

Periodo Cotización: junio de 2026 **Periodo Servicio:** junio de 2026

PAGADO 15/07/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NELSON DAVID HENAO		
Documento	CC70552865	**Dirección**	CL 40H SUR #41 - 84
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3320818
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	ENVIGADO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	[illegible]	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
[illegible]	NELSON DAVID HENAO CARMONA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	(NINAP) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS010) EPS SURA	$ 16.680.000	$ 2.085.000	0,522	$ 16.680.000	$ 87.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.172.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 16.680.000	$ 16.680.000	$ 0	$ 0	$ 2.085.000	$ 87.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.172.100	$ 0	$ 2.172.100

Manifiesto que toda la información relacionada anteriormente es veraz y no incurre en falsedad.
Atentamente,

Firma

Nombre: NELSON DAVID HENAO CARMONA
Contratista
N° Contrato: N° INDENV-200-09-100-26