

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9744787                                                                                                                                                                                                      |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                       |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (31/07/2026 12:28:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                   |
| Número del contrato               | CD-CO-GDCHSIG-015-DE 2026                                                                                                                                                                                               |
| Objeto del contrato               | REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA Y COMEDOR ESCOLAR DE LA SEDE LLANO RICO DEL MUNICIPIO DE NUEVO BELEN DE BAJIRA, EN EL MARCO DE LA CALAMIDAD PÚBLICA (DECRETO 063 DE 2025), EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ. |
| Tipo de Contrato                  | Obra                                                                                                                                                                                                                    |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato             | 2 Meses                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de terminación del contrato | 30/09/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                  |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                    |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                    |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                    |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                    |

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

GOBERNACION DEL CHOCÓ.

★★★★★

0 Recomendación(es)

Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

OBRAS SIN LIMITE S.A.S

COLOMBIA, Quibdó

Número de documento 9011735588

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| M & L OBRAS SIN LIMITE S.A.S | Bancolombia      | Corriente      | 536-926381-47    |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ANDY ALEJANDRO MORENO MOSQUERA

Fecha de aprobación: 31/07/2026 2:35:42 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JENNY LUCIA RIVAS HERRERA

Fecha de aprobación: 4/08/2026 2:05:34 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | SECRETARIA DEL INTERIOR       |
| Proceso de Contratación | CD-CO-GDCHSIG-015-DE 2026     |
| Título de la oferta     | □□□□                          |
| Cuantía del contrato    | 708.000.000 COP               |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: ☐Transporte no incluido



Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección       | Ubicación                          |
|----|-----------------|------------------------------------|
| 1  | BELEN DE BAJIRA | COLOMBIA > Chocó > Belén De Bajirá |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.POCNTR.9744787                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                   |
|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1             | 72101500      | REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA Y COMEDOR ESCOLAR DE LA SEDE LLANO RICO DEL MUNICIPIO DE NUEVO BELEN DE BAJIRA, EN EL MARCO DE LA CALAMIDAD PUBLICA (DECRETO 063 DE 2025), EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ. | 1,00     | UN     | 708.000.000,00           | 708.000.000,00  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>708.000.000,00 |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos     | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| CAMARA DE CORMECIO             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CEDULA                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| HOJA DE VIDA                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES CONTRALORIA       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES PROCURADURIA      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES JUDICIALES        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MEDIDAS CORRECTIVAS            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| AFILIACION A PENSION           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| AFILIACION EPS                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| EXPERIENCIA RELACIONADA        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION DE BIENES Y RENTAS | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos del contrato        | Nombre del documento                                                                        | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Documentos del contrato        |                                                                                             |                         |                                |                          |
| AFILIACION A PENSION           | <a href="#">CERTIFICADO DE ESTAR AL DÍA EN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| AFILIACION EPS                 | <a href="#">CERTIFICADO DE ESTAR AL DÍA EN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES CONTRALORIA       | <a href="#">ANTECEDENTES CONTRALORIA.pdf</a>                                                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES JUDICIALES        | <a href="#">Policia Nacional de Colombia RL.pdf</a>                                         | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| ANTECEDENTES PROCURADURIA      | <a href="#">ANTECEDENTES PROCURADURIA.pdf</a>                                               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CAMARA DE CORMECIO             | <a href="#">CAMARA DE CORMECIO M&amp;L.pdf</a>                                              | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| CEDULA                         | <a href="#">Cedula M&amp;L.pdf</a>                                                          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION DE BIENES Y RENTAS | <a href="#">DECLARACION_CONFLICTO_INTERES (1).pdf</a>                                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| EXPERIENCIA RELACIONADA        | <a href="#">EXPERIENCIA LABORAL.pdf</a>                                                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| HOJA DE VIDA                   | <a href="#">HOJA DE VIDA EMPRESA andi_signed.pdf</a>                                        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| MEDIDAS CORRECTIVAS            | <a href="#">MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf</a>                                                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

|     |                      |         |    |                          |
|-----|----------------------|---------|----|--------------------------|
| RUP | RUP OBRAS 2026.pdf   | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| RUT | RUT M&L 2026 ACT.pdf | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 días de tiempo transcurrido (31/07/2026 2:35:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                 | Nombbre del documento                       | Detalle   |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------|
| CONDICIONES ANEXAS OBRA BELÉN DE BAJIRA.pdf | CONDICIONES ANEXAS OBRA BELÉN DE BAJIRA.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombbre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |         |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                |                                                                              |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                              | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |
| Destinación del gasto                                                                          | Funcionamiento                                                               |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
| Fuente de los recursos:                                                                        |                                                                              |                                                                      | Valor                                                                                                                                               |  |
|                                                                                                | Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                | Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                | Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                | Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No * | 708.000.000                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                | Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                | Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                | Total                                                                        |                                                                      | 708.000.000                                                                                                                                         |  |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                                  | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-----------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 96770018012025 | CDP  | No se ha iniciado |       | 708.000.000 COP  | 00-00-00                          | -      |

[Editar](#)

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -