

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br>NIT: 891480034-1<br>Sitio web: www.santuario-risaralda.gov.co<br>Correo institucional: alcaldia@santuario-risaralda.gov.co<br>Notificación Judicial: notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co<br>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008 | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Página 1 de 8 |            |

## INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

### 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

|                                      |                                                                                                          |                                      |                                   |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Contratista:</b>                  | <b>Daniela Robledo Giraldo</b>                                                                           | <b>Informe No.</b>                   | <b>08</b>                         |
| <b>Número del Contrato:</b>          | <b>N° CPSP-10-400-15.8-001-2026</b>                                                                      | <b>Lugar de ejecución</b>            | Santuario, Risaralda              |
| <b>Periodo del presente informe:</b> | <b>01 de julio al 31 de julio de 2026</b>                                                                | <b>Plazo pendiente de Ejecución:</b> | <b>5 meses</b>                    |
| <b>Fecha de inicio</b>               | <b>09 de Enero de 2026</b>                                                                               | <b>Fecha de Terminación</b>          | <b>31 de diciembre de 2026</b>    |
| <b>Dependencia:</b>                  | <b>Secretaria de Gobierno</b>                                                                            | <b>Supervisor del contrato:</b>      | <b>José Ignacio Ojeda Montoya</b> |
| <b>Objeto de Contrato</b>            | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO. |                                      |                                   |

### 2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

| OBLIGACIONES PACTADAS / ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                           | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                            | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.Brindar Apoyo profesional al Alcalde Municipal mediante la asesoría jurídica que se requiera en el ámbito de competencias, en especial para el cumplimiento de las políticas de Desarrollo Institucional y la función administrativa. | •Se realizó revisión de la resolución “POR LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE UNA SUMA DE DINERO EN CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO MUNICIPAL No. 0.2.1.005 DEL 23 DE MARZO DE 2024.”.                                                                         | Se adjunta resolución revisada. Anexo 1               |
|                                                                                                                                                                                                                                         | •Se llevó a cabo la revisión de la resolución “POR LA CUAL SE ORDENA EL PAGO DE TRAMITE AMBIENTAL DEL PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS PARA EL CORREGIMIENTO DE PERALONSOMUNICIPIO DE SANTUARIO RISARALDA Y A FAVOR DE LA CORPORACION | Se adjunta resolución. Anexo 2.                       |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | <p>Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br/>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br/>NIT: 891480034-1<br/>Sitio web: <a href="http://www.santuario-risaralda.gov.co">www.santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Correo institucional: <a href="mailto:alcaldia@santuario-risaralda.gov.co">alcaldia@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Notificación Judicial: <a href="mailto:notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co">notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008</p> | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Página 2 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS<br>/ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES<br>EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA<br>EJECUCIÓN DE LAS<br>OBLIGACIONES                                                                                                    |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | <p><i>AUTONOMA REGIONAL DEL RISARALDA CARDER.”.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Se llevó a cabo revisión de la resolución “<i>POR LA CUAL SE ORDENA EL PAGO A ASOMUR COMO PARTE DE LA CUOTA ANUAL PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026</i>”.</li> <li>•Se realizó revisión de la resolución “<i>POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA EL PAGO DEL MES DE JULIO DE 2026 PARA EL ASEGURAMIENTO DE LOS AFILIADOS AL RÉGIMEN SUBSIDIADO – CONTINUIDAD</i>”.</li> <li>•Se elaboró decreto “<i>POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE EL DECRETO No. 10-100-18-002 DEL 08 DE ENERO DE 2026, MEDIANTE EL CUAL SE CONSTITUYERON LAS RESERVAS PRESUPUESTALES DE APROPIACIÓN Y LAS CUENTAS POR PAGAR DE LA VIGENCIA FISCAL 2025, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES</i>”.</li> <li>•Se llevó a cabo revisión del decreto “<i>POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA COMISION DE CONCERTACIÓN Y DECISION PARA LAS JUVENTUDES DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO, RISARALDA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES</i>”.</li> </ul> | <p>Se adjunta resolución revisada. Anexo 3.</p> <p>Se adjunta resolución. Anexo 4.</p> <p>Se adjunta decreto. Anexo 5.</p> <p>Se adjunta decreto. Anexo 6.</p> |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |          |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|------------|
|  | Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br>NIT: 891480034-1<br>Sitio web: www.santuario-risaralda.gov.co<br>Correo institucional: alcaldia@santuario-risaralda.gov.co<br>Notificación Judicial: notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co<br>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008 |  | Código   | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Versión  | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Aprobado | 29/09/2020 |
|                                                                                   | Página 3 de 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |          |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS / ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó proyección del decreto “<i>POR MEDIO DEL CUAL SE REGLAMENTA EL ACUERDO MUNICIPAL No. ____ DE 2026, MEDIANTE EL CUAL SE CREA LA ORDEN ESPECIAL “PERLA DEL TATAMÁ” COMO LA MÁXIMA DISTINCIÓN HONORÍFICA DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO, RISARALDA.</i>” EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO, RISARALDA”.</li> </ul>                                                                                                                                           | Se adjunta decreto. Anexo 7.                                                                                                                                                                                                     |
| 2. Proyectar dentro del término que establece la ley 1755 de 2015 la repuesta a los derechos de petición dirigidos al despacho del Alcalde Municipal y a las demás dependencias centrales del Municipio cuando los mismos tengan repuestas jurídicas que no puedan ser realizadas por los respectivos secretarios y llevar un registro que contenga peticionario, fecha de recibido, fecha máxima para dar respuesta, fecha de respuesta y si se accedió o negó; registro que debe ser entregado al supervisor mensualmente con el informe si hay lugar a él. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la proyección de la respuesta a la solicitud con radicado No.876.</li> <li>Se realizó proyección de la respuesta a la solicitud con radicado No.951</li> <li>Se realizó proyección de la respuesta a la solicitud con radicado No.980.</li> <li>Se elaboró la respuesta a la solicitud No. 1014.</li> <li>Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1056.</li> <li>Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1066.</li> </ul> | Se adjunta respuesta. Anexo 8.<br><br>Se adjunta respuesta. Anexo 9.<br><br>Se adjunta respuesta. Anexo 10.<br><br>Se adjunta respuesta. Anexo 11.<br><br>Se adjunta respuesta. Anexo 12.<br><br>Se adjunta respuesta. Anexo 13. |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | <p>Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br/>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br/>NIT: 891480034-1<br/>Sitio web: <a href="http://www.santuario-risaralda.gov.co">www.santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Correo institucional: <a href="mailto:alcaldia@santuario-risaralda.gov.co">alcaldia@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Notificación Judicial: <a href="mailto:notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co">notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008</p> | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Página 4 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS / ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                             | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1077.</li> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1081</li> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1103.</li> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1126.</li> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1133.</li> <li>• Se proyectó la respuesta a la solicitud con radicado No.1115</li> </ul> | <p>Se adjunta respuesta. Anexo 14.</p> <p>Se adjunta respuesta. Anexo 15.</p> <p>Se adjunta respuesta. Anexo 16.</p> <p>Se adjunta respuesta. Anexo 17.</p> <p>Se adjunta respuesta. Anexo 18.</p> <p>Se adjunta respuesta. Anexo 19.</p> |
| 3. Realizar cuando el primer mandatario o los secretarios de despacho lo soliciten, capacitaciones a los funcionarios del municipio que lo requieran, sobre temas administrativos o contractuales, debiendo dejar un registro del tema tratado y los asistentes al mismo. | En este período no fue asignada esta actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N.A                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. Hacer presencia en las instalaciones de la Alcaldía Municipal mínimo una vez por semana y cuando lo requiera el primer mandatario local por ser estrictamente necesario.                                                                                               | En este período se asistió a las instalaciones de la alcaldía municipal los días 01, 08, 15 y 25 de julio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. Brindar la asesoría jurídica requerida en torno a los procesos                                                                                                                                                                                                         | En este período no fue asignada esta actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N.A                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br>NIT: 891480034-1<br>Sitio web: www.santuario-risaralda.gov.co<br>Correo institucional: alcaldia@santuario-risaralda.gov.co<br>Notificación Judicial: notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co<br>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008 | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Página 5 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS /ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| laborales administrativos.                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                   |
| 6. Acompañar al alcalde, a cualquier trámite que requiera la toma de decisiones jurídicas, sea frente a autoridades de carácter Municipal, Departamental o nacional, para lo cual deberá comunicársele con debida anticipación.                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•El día 15 de julio se realizó acompañamiento al señor alcalde a reunión del GAUDI.</li> <li>•El día 25 de julio se realizó acompañamiento al señor alcalde a mesa de trabajo con la comunidad de Peralonso.</li> </ul>                                                                                                                  | <p>Se adjunta listado de asistencia y registro fotográfico. Anexo 20 y 20.1</p> <p>Se adjunta registro fotográfico. Anexo 21.</p> |
| 7. Acompañar al alcalde municipal a las juntas, comités, consejos de gobierno o de seguridad donde el alcalde requiera su presencia en cualquier instancia ya sea municipal, Departamental o nacional, para lo cual deberá comunicársele con debida anticipación. | En este período no fue asignada esta actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N.A                                                                                                                               |
| 8.Elaborar y/o revisar la sustentación de los proyectos de acuerdo que se deban presentar al Concejo Municipal por iniciativa del señor alcalde.                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo revisión del proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE FACULTA AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO-RISARALDA, PARA REALIZAR PROCESOS DE CESIÓN A TÍTULO GRATUITO O ENAJENACIÓN DE DOMINIO DE BIENES FISCALES DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 277 DE LA LEY 1955 DE 2019 Y DEMÁS NORMAS QUE, EN</li> </ul> | Se adjunta proyecto de acuerdo. Anexo 22.                                                                                         |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br>NIT: 891480034-1<br>Sitio web: <a href="http://www.santuario-risaralda.gov.co">www.santuario-risaralda.gov.co</a><br>Correo institucional: <a href="mailto:alcaldia@santuario-risaralda.gov.co">alcaldia@santuario-risaralda.gov.co</a><br>Notificación Judicial: <a href="mailto:notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co">notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co</a><br>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008 | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Página 6 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS / ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                    | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                       | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>ADELANTE, LO MODIFIQUEN, ADICIONEN, COMPLEMENTEN O REGLAMENTEN”.</p> <p>•Se elaboró proyecto de acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA 'ORDEN ESPECIAL PERLA DEL TATAMÁ' COMO LA MÁXIMA DISTINCIÓN HONORÍFICA DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO, RISARALDA”.</p> | Se adjunta proyecto de acuerdo. Anexo 23.             |
| <p>9. Determinar de acuerdo a las disposiciones legales vigentes, cuál debe ser la modalidad de contratación que se utilice en cada evento y así hacerlo saber a la secretaria responsable para que adelante las acciones precontractuales que correspondan.</p> | <p>En este período no fue asignada esta actividad.</p>                                                                                                                                                                                                       | N.A                                                   |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | <p>Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br/>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br/>NIT: 891480034-1<br/>Sitio web: <a href="http://www.santuario-risaralda.gov.co">www.santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Correo institucional: <a href="mailto:alcaldia@santuario-risaralda.gov.co">alcaldia@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>Notificación Judicial: <a href="mailto:notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co">notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co</a><br/>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008</p> | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Página 7 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS / ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                                       | ACTIVIDADES EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 10. Revisar y aprobar oportunamente en la plataforma del secop II los procesos contractuales que se adelanten independiente de la modalidad que deba ser utilizada. | <p>• Se revisó y aprobó en la plataforma SECOP II, el contrato cuyo objeto es “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS Y AUDIOVISUALES, CUBRIMIENTO FOTOGRAFICO Y MANEJO DE LOS REDES SOCIALES DE LA ALCALDIA DE SANTUARIO RISARALDA”.</p>                                                                                                          | Se adjunta evidencia del flujo de aprobación en la plataforma. Anexo 24 |
|                                                                                                                                                                     | <p>• Se revisó y aprobó en la plataforma SECOP II, el contrato cuyo objeto es: PRESTAR EL SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL DE LOS FUNCIONARIOS DE ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE SANTUARIO RISARALDA, MEDIANTE LA ADQUISICION DE UN PAQUETE TURISTICO.</p>                                                                                                       | Se adjunta evidencia del flujo de aprobación en la plataforma. Anexo 25 |
|                                                                                                                                                                     | <p>• Se revisó y aprobó en la plataforma SECOP II, el contrato cuyo objeto es: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE PERMITAN GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO PARA EL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE MEDIA SEGURIDAD Y CARCELARIO DE PEREIRA, EN CUMPLIMIENTO DE LOS ARTÍCULOS 17 Y 19 DE LA LEY 65 DE 1993 PARA RECIBIR PPL.</p> | Se adjunta evidencia del flujo de aprobación en la plataforma. Anexo 26 |
| 11. Emitir conceptos jurídicos en un término máximo de tres (03) días                                                                                               | En este período no fue asignada esta actividad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N.A                                                                     |

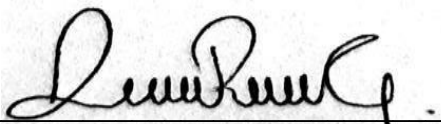
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
|  | Alcaldía Municipal. Santuario-Risaralda<br>Calle 7 N° 5-42 Piso 2 3687170 ext. 101<br>NIT: 891480034-1<br>Sitio web: www.santuario-risaralda.gov.co<br>Correo institucional: alcaldia@santuario-risaralda.gov.co<br>Notificación Judicial: notificacionjudicial@santuario-risaralda.gov.co<br>CODIGO POSTAL Área Urbana No 663001 - Zona Rural 663007 y 663008 | Código        | F-U-OFC-10 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Versión       | 2.0        |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aprobado      | 29/09/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Página 8 de 8 |            |

| OBLIGACIONES PACTADAS<br>/ALCANCES DEL CONTRATO                                                                                                     | ACTIVIDADES<br>EJECUTADAS | EVIDENCIA/SOPORTE DE LA<br>EJECUCIÓN DE LAS<br>OBLIGACIONES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| después de ser solicitado, bien sea de forma verbal o escrito, cuando tanto el primer mandatario como los secretarios de despacho así lo soliciten. |                           |                                                             |

### 3. RESULTADOS Y/O CONCLUSIONES

Las acciones desarrolladas durante este período permitieron fortalecer el acompañamiento jurídico, administrativo y operativo del despacho del alcalde y de la administración municipal, consolidando bases técnicas y normativas para la adecuada toma de decisiones y el desarrollo de los planes de acción institucionales durante los meses siguientes. Se concluye que el avance del contrato se encuentra acorde con el cronograma institucional y orientado al cumplimiento integral del objeto contractual.

Santuario, Risaralda 31 de julio de 2026.

  
**DANIELA ROBLEDO GIRALDO**  
 CEDULA: 1.088.333.213