



INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO No. 2607100944

Renovación de la suscripción de licencias corporativas de Office 365 para las cuentas de correo institucional de los funcionarios de la Administración Municipal

ENTIDAD CONTRATANTE	Municipio de Manizales - Secretaría de Servicios Administrativos
CONTRATISTA	Comercializadora SERLE.COM S.A.S. - NIT 800.089.897-4
PERIODO INFORMADO	Julio de 2026
FECHA DEL INFORME	16 de julio de 2026

1. RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe consolida la ejecución técnica, contractual, financiera y documental del Contrato No. 2607100944, celebrado entre el Municipio de Manizales y Comercializadora SERLE.COM S.A.S., cuyo objeto corresponde a la renovación de licencias corporativas de Microsoft 365/Office 365 para las cuentas institucionales de la Administración Municipal.

Con base en las evidencias aportadas, se verificó el aprovisionamiento y la activación en el tenant de la Entidad de un total de 895 licencias, distribuidas en 295 licencias Microsoft 365 Business Basic, 300 licencias Microsoft 365 Business Standard, 200 licencias Exchange Online (Plan 1) y 100 licencias Office 365 E1 (sin Teams), todas con estado activo y fecha de renovación del 15 de julio de 2027.

La ejecución económica calculada con los valores unitarios contractuales asciende a \$309.235.220, exentos de IVA, equivalente al 99,75 % del presupuesto oficial de \$310.000.000. El saldo presupuestal no ejecutado corresponde a \$764.780.

Resultado general

La entrega técnica se encuentra acreditada en el tenant de la Entidad. Para el cierre administrativo y la radicación de pago se recomienda completar los soportes pendientes señalados en este informe,

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com

www.serlecomsas.com



especialmente la actualización de la garantía contractual conforme al valor y plazo aclarados, el documento de canales de soporte y el acta/certificación de recibo a satisfacción.

2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Número de contrato	2607100944
Proceso de selección	Selección abreviada por subasta inversa electrónica SI-006-2026
Entidad contratante	Municipio de Manizales - Secretaría de Servicios Administrativos
Contratista	Comercializadora SERLE.COM S.A.S. - NIT 800.089.897-4
Representante legal	Rodolfo Antonio Albarracín Medina - C.C. 7.217.866
Supervisora	Adriana Marcela Ospina Montoya - Técnico Operativo, Unidad de Gestión Tecnológica
Objeto	Renovación de la suscripción de las licencias corporativas de Office 365 para las cuentas de correo institucional de los funcionarios de la Administración Municipal.
Valor máximo	\$310.000.000, exentos de IVA
Forma de pago	Un único pago, previa entrega, certificación del supervisor, recibo a satisfacción y demás soportes contractuales.
Plazo ajustado de ejecución	Hasta el 24 de julio de 2026, de acuerdo con el Aclaratorio No. 1.
Vigencia acreditada de licencias	Hasta el 15 de julio de 2027.

3. DOCUMENTOS REVISADOS

- Clausulado anexo al SECOP II del Contrato No. 2607100944, suscrito el 10 de julio de 2026.
- Aclaratorio No. 1, mediante el cual se precisa el valor contractual máximo de \$310.000.000 y se ajusta el plazo de ejecución hasta el 24 de julio de 2026.
- Póliza de seguro de cumplimiento de entidad estatal No. 14-44-101267097, expedida por Seguros del Estado S.A.

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com

www.serlecomsas.com



- Evidencia de aprovisionamiento de licencias en el portal del proveedor/distribuidor.
- Evidencia de disponibilidad y estado activo de las suscripciones en el tenant del Municipio de Manizales.

4. ALCANCE CONTRACTUAL Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN

El alcance comprende la adquisición, renovación, registro y habilitación de las suscripciones corporativas requeridas por la Entidad durante doce (12) meses, así como el acceso a los servicios asociados y la entrega de información para la atención de incidentes relacionados con el licenciamiento.

El contrato permite adquirir cantidades adicionales de cualquiera de los ítems hasta agotar el presupuesto oficial, manteniendo los valores unitarios ofertados. Esta condición habilitó el incremento de cinco (5) licencias Business Basic y diez (10) licencias Business Standard frente a las cantidades base incluidas en la tabla económica inicial.

5. DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN

5.1. Alistamiento contractual

Se revisaron las condiciones del contrato, las cantidades base, los valores unitarios, el mecanismo de pago y las obligaciones específicas del contratista. El Aclaratorio No. 1 corrigió el valor contractual máximo y amplió el plazo con el propósito de permitir los ajustes en SECOP II y la actualización de las garantías.

5.2. Aprovisionamiento de las suscripciones

Se gestionaron las solicitudes de aprovisionamiento mediante el canal autorizado de Microsoft. La evidencia inicial registra las órdenes correspondientes a Office 365 E1 (sin Teams), Exchange Online (Plan 1), Microsoft 365 Business Standard y Microsoft 365 Business Basic bajo el modelo New Commerce y contrato anual.

En la trazabilidad del portal se observa un registro rechazado para Microsoft 365 Business Basic y un registro adicional pendiente por la misma cantidad. La validación posterior en el tenant confirma que la cantidad final comprada y activa es de 295 licencias, por lo que el registro rechazado corresponde a una novedad de procesamiento o duplicidad que no afectó la entrega final. Se recomienda conservar el soporte del distribuidor que explique esta trazabilidad.

5.3. Activación y verificación en el tenant

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C
Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama
Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com

www.serlecomsas.com



La evidencia final del centro de administración de Microsoft confirma que las cuatro suscripciones se encuentran en estado “Activo”, con las cantidades compradas requeridas y fecha de renovación del 15 de julio de 2027. Esta vigencia supera el límite mínimo contractual indicado hasta el 30 de junio de 2027.

6. CONSOLIDADO DE LICENCIAS ENTREGADAS

Producto	Cantidad base	Cantidad entregada	Variación	Valor unitario anual	Valor ejecutado	Estado / renovación
Microsoft 365 Business Basic	290	295	+5	\$268.846,00	\$79.309.570	Activo - 15/07/2027
Microsoft 365 Business Standard	290	300	+10	\$527.323,00	\$158.196.900	Activo - 15/07/2027
Exchange Online (Plan 1)	200	200	0	\$179.214,00	\$35.842.800	Activo - 15/07/2027
Office 365 E1 (sin Teams)	100	100	0	\$358.859,50	\$35.885.950	Activo - 15/07/2027
TOTAL	880	895	+15		\$309.235.220	100 % técnico

7. EJECUCIÓN FINANCIERA

Presupuesto oficial / valor máximo contractual	\$310.000.000
Valor base de la tabla económica inicial	\$302.617.760
Mayor valor por cantidades adicionales	\$6.617.460
Valor total ejecutado	\$309.235.220
Porcentaje de ejecución presupuestal	99,75 %
Saldo no ejecutado	\$764.780

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com

www.serlecomsas.com



El valor ejecutado se determinó multiplicando las cantidades acreditadas en el tenant por los valores unitarios anuales incluidos en el contrato. La liquidación final debe coincidir con la factura electrónica, la certificación de recibo a satisfacción y la validación de la supervisión.

8. OBSERVACIONES CONTRACTUALES Y DOCUMENTALES

8.1. Actualización de la garantía

La póliza aportada establece una suma asegurada de \$60.523.552 para cada amparo, equivalente al 20 % del valor base de \$302.617.760. Sin embargo, el Aclaratorio No. 1 fijó el valor contractual máximo en \$310.000.000, por lo que el 20 % corresponde a \$62.000.000. Se identifica una diferencia de \$1.476.448 por amparo.

Adicionalmente, la póliza registra vigencias calculadas sobre el plazo inicial: cumplimiento hasta el 15 de noviembre de 2026, calidad hasta el 15 de julio de 2027 y obligaciones laborales hasta el 15 de julio de 2029. Al haberse ampliado la ejecución hasta el 24 de julio de 2026, se recomienda ajustar las vigencias hasta el 24 de noviembre de 2026, 24 de julio de 2027 y 24 de julio de 2029, respectivamente, salvo validación distinta de la supervisión o del área jurídica.

8.2. Inconsistencia formal en el encabezado del Aclaratorio No. 1

En la primera página del documento aclaratorio, el encabezado menciona un contrato de interventoría No. 2606180873 suscrito con el Consorcio RT. No obstante, el cuerpo del documento, sus consideraciones, cláusulas y firma de conocimiento de la supervisora se refieren al Contrato No. 2607100944 y a Comercializadora SERLE.COM S.A.S. Se recomienda solicitar a la Entidad una corrección, fe de erratas o constancia que elimine cualquier ambigüedad documental.

8.3. Trazabilidad de Business Basic

El portal de aprovisionamiento muestra un registro rechazado y otro pendiente por 295 licencias Business Basic. La evidencia final del tenant acredita 295 licencias compradas y la suscripción activa. Se recomienda anexar el soporte del distribuidor o la orden definitiva para explicar el registro rechazado y evitar observaciones durante la revisión de la cuenta.

9. EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN

LAS SIGUIENTES IMÁGENES FORMAN PARTE INTEGRAL DEL INFORME Y ACREDITAN LA GESTIÓN DE APROVISIONAMIENTO Y EL RESULTADO FINAL DE LA ACTIVACIÓN DE LAS SUSCRIPCIONES.



Autodesk Microsoft

MUNICIPIO DE MANIZALES

Mis servicios
A continuación podrá ver el listado de sus servicios contratados.

Buscar

Fecha de vencimiento	Suscripción id	Nombre del producto	Cantidad	Modelo	Facturación	Contrato	Estado
15/07/2027 10:43:44	N/A	Office 365 E1 (no Teams)	100	New Commerce	Mensual	Un año	Precio especial pendiente
15/07/2027 10:41:23	N/A	Exchange Online (Plan 1)	200	New Commerce	Mensual	Un año	Pendiente
15/07/2027 10:38:48	N/A	Microsoft 365 Business Standard	300	New Commerce	Mensual	Un año	Pendiente
15/07/2027 10:34:11	N/A	Microsoft 365 Business Basic	295	New Commerce	Mensual	Un año	Rechazado
15/07/2027 10:32:09	N/A	Microsoft 365 Business Basic	295	New Commerce	Mensual	Un año	Pendiente

1 - 5 De 5 Registros << < 1 > >> 10

Figura 1. Registro de aprovisionamiento de licencias en el portal del proveedor/distribuidor.

Nombre del producto	Licencias asignadas	Cantidad comprada	Licencias disponibili...	Estado de la su... ↑	Fecha de renovaci...
☐ Microsoft 365 Business Standard	289	300	311	Activo	15/7/2027
☐ Exchange Online (Plan 1)	198	200	202	Activo	15/7/2027
☐ Office 365 E1 (no Teams)	99	100	101	Activo	15/7/2027
☐ Microsoft 365 Business Basic	294	295	301	Activo	15/7/2027

Figura 2. Confirmación de las cantidades compradas, estado activo y fecha de renovación en el tenant de la Entidad.

10. CONCLUSIONES

- Se acreditó la activación de 895 licencias en el tenant del Municipio de Manizales, distribuidas conforme a las cantidades requeridas y ampliadas dentro del presupuesto oficial.
- Las suscripciones se encuentran activas y presentan fecha de renovación del 15 de julio de 2027, lo cual satisface y supera la vigencia mínima establecida en el contrato.



- La ejecución financiera estimada asciende a \$309.235.220, exentos de IVA, con un saldo presupuestal de \$764.780.
- La entrega técnica puede considerarse ejecutada al 100 % respecto de las cantidades acreditadas; no obstante, el cierre administrativo queda sujeto a completar la documentación de soporte y a la aprobación de la garantía ajustada.
- Debe subsanarse la inconsistencia formal del encabezado del Aclaratorio No. 1 y documentarse la trazabilidad del registro rechazado de Business Basic.

12. RECOMENDACIONES PARA RADICACIÓN DE CUENTA Y CIERRE

- Obtener el anexo de modificación de la póliza No. 14-44-101267097 con valor asegurado y vigencias ajustadas, así como su aprobación por la Entidad.
- Adjuntar factura electrónica por el valor efectivamente ejecutado y requerido por la Entidad.
- Gestionar acta o certificación de recibo a satisfacción suscrita por la supervisora.
- Anexar certificación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, cuando corresponda.
- Entregar el documento de canales de soporte, procedimiento de escalamiento y datos de contacto para atención del licenciamiento.
- Incluir correos de coordinación, orden definitiva del distribuidor y soporte de la novedad del registro rechazado de Business Basic.
- Solicitar corrección o fe de erratas del encabezado del Aclaratorio No. 1.

12. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

Comercializadora SERLE.COM S.A.S. deja constancia de que, de acuerdo con las evidencias técnicas incorporadas al presente informe, realizó la gestión de aprovisionamiento y activación de las licencias indicadas,

las cuales se encuentran disponibles y activas en el tenant del Municipio de Manizales. La presente certificación se expide para efectos de seguimiento contractual, recibo a satisfacción y trámite de pago, sin perjuicio de las validaciones que correspondan a la supervisión y a las áreas jurídica, financiera y de contratación de la Entidad.

Cordialmente

RODOLFO ANTONIO ALBARRACIN MEDINA
Representante Legal
Comercializador Serlecom SAS

Oficina Principal: Calle 122#21 55 Oficina 406, Bogotá D.C

Teléfono: 3203710947

Sucursal: Calle 14#15-18 Piso 4, Duitama

Teléfono: 608-7654505

E-mail: gerencia@serlecomsas.com / direccioncomercial@serlecomsas.com / af.albarracin@serlecomsas.com

www.serlecomsas.com