

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.9745045

Versión del contrato

1

Estado de contrato

Firmado

Fecha de generación del estado

4 días de tiempo transcurrido (31/07/2026 12:41:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

MB-CD-054-2026

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ, BOYACÁ

Tipo de Contrato

Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato?

☐Sí☒No

Duración del contrato

3 Meses

Fecha de inicio de contrato

\*

Fecha de terminación del contrato

30/10/2026 12:00 PM

\*

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☒Sí☐No

\*

Fecha de inicio de liquidación

31/10/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha fin de liquidación

31/01/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Obligaciones Ambientales

☐Sí☒No

\*

Obligaciones pos consumo

☐Sí☒No

\*

Reversión

☐Sí☒No

\*

Información de la Entidad Estatal contratante



ALCALTÍA DE BUSBANZÁ - BOYACA



0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



ANA MILENA GOMEZ DUCON

COLOMBIA, Busbanzá  
Número de documento 1051980041

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor              | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------|------------------|----------------|------------------|
| ANA MILENA GOMEZ DUCON | AHORRO A LA MANO | Ahorros        | 0232244671       |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:

ANA MILENA GOMEZ DUCON

Fecha de aprobación:

3/08/2026 5:02:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:

RODOLFO ANDRES TORRES AGUDELO

Fecha de aprobación:

4/08/2026 3:49:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Contratación directa

Unidad de contratación

SECRETARIA DE PLANEACION

Proceso de Contratación

MB-CD-054-2026

Título de la oferta

□□□

Cuantía del contrato

7.800.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

#### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

#### Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

#### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

#### Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

#### Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

#### Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

#### Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

#### Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9745045

Proveedor ANA MILENA GOMEZ DUCON

Creado por

Agregado en -

Comentario

#### Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones cr 3 3 32

Ubicación CO-BOY-15114 - Busbanzá

País COLOMBIA

Departamento Boyacá

Municipio Busbanzá

Dirección cr 3 3 32

Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                    |
|----|----------------------|------------------------------|
| 1  | Carrera 3 No. 3 - 32 | COLOMBIA > Boyacá > Busbanzá |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9745045                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 93141500      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL SISBÉN, LA ACTUALIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ, BOYACÁ | 1,00     | GRO    | 7.600.000,00             | 7.800.000,00    | 7.800.000,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                   | Nombre del documento                 | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 8. DOCUMENTOS CONTRATISTA.pdf        | 8. DOCUMENTOS CONTRATISTA.pdf        | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 9. CERTIFICADO DE IDONEIDAD_0002.pdf | 9. CERTIFICADO DE IDONEIDAD_0002.pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 3. MB-CD-054-2026. CONTRATO.pdf      | 3. MB-CD-054-2026. CONTRATO.pdf      | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                     |                      |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | RODOLFO ANDRES TC   | <input type="text"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1051980039 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | BRIAN FREDDERICH V/ | <input type="text"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1051980218 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                      |                   |                     |                     |
|--------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☒ Sí ☐ No \*

Participación para educación

☐ Sí ☒ No \*

Participación para salud

☐ Sí ☒ No \*

Participación para propósito general

☒ Sí ☐ No \*

Deporte y recreación

☐ Sí ☒ No \*

Cultura

☐ Sí ☒ No \*

Propósito general Libre inversión

☒ Sí ☐ No \*

Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6

☐ Sí ☒ No \*

Asignaciones Especiales

☐ Sí ☒ No \*

Agua potable y saneamiento básico

☐ Sí ☒ No \*

Atención integral de la

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

7.800.000

7.800.000

7.800.000

7.800.000

primera infancia (Saldos)

☐Sí☒No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐Sí☒No \*

Recursos de Crédito

☐Sí☒No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

Total

7.800.000

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000005191 | 2025 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo         | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|------------------------------|------|-------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 235 | CDP  | No se ha iniciado | 7.800.000 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP 0 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -