

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9764612                                                                                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 1 hora de tiempo transcurrido (4/08/2026 2:51:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                            |
| Número del contrato               | SG 100-11.10-186                                                                                                                                                               |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A TODOS LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACION DE VICTIMAS Y DESPLAZADOS POR EL CONFLICTO ARMADO. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                        |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 140 Días                                                                                                                                                                       |
| Fecha de inicio de contrato       | 1 minuto para terminar (4/08/2026 4:17:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                   |
| Fecha de terminación del contrato | 21/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                           |
| Fecha de inicio de liquidación    | 22/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                       |
| Fecha fin de liquidación          | 22/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                       |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                           |

## Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SAN LUIS  
COLOMBIA, San Luis  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



Katherine Puchana Suárez  
COLOMBIA, San Luis  
Número de documento 1037973809

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| Katherine Puchana Suarez | Bancolombia       | Ahorros        | 03183200185      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Katherine Puchana Suarez  
Fecha de aprobación: 4/08/2026 4:03:04 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CESAR ABAD BUITRAGO ARIAS  
Fecha de aprobación: 4/08/2026 4:11:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9764612\_Firmado  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | GOBIERNO 2024-2027   |
| Proceso de Contratación | P-186-2026           |
| Título de la oferta     | 000                  |
| Cuantía del contrato    | 13.160.000 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9764612  
Proveedor Katherine Puchana Suarez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 18 N 17-08

**Ubicación** CO-ANT-05660 - San Luis

País COLOMBIA

Departamento Antioquia

Municipio San Luis

**Dirección** CARRERA 18 N 17-08

**Código postal**

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección           | Ubicación                       |
|----|---------------------|---------------------------------|
| 1  | SAN LUIS, ANTIOQUIA | COLOMBIA > Antioquia > San Luis |

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9764612

1.1 Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
13.160.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                    | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111620      | PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL A TODOS LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA POBLACION DE VICTIMAS Y DESPLAZADOS POR EL CONFLICTO ARMADO. | 1,00     | UN     | 13.160.000,00            | 13.160.000,00   | 13.160.000,00                                        |

## Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                               |                                     |                          |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos    | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| DOCUMENTOS KATHERINNE PUCHANA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                     | Nombre del documento                              | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS KATHERINNE PUCHANA | <a href="#">DOCUMENTOS KATHERINNE PUCHANA.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 hora para terminar (4/08/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 12 minutos de tiempo transcurrido (4/08/2026 4:03:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                           | Nombre del documento                                  | Detalle                   |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| CONTRATO.pdf                          | <a href="#">CONTRATO.pdf</a>                          | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIOS PREVIOS.pdf                  | <a href="#">ESTUDIOS PREVIOS.pdf</a>                  | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANALISIS DEL SECTOR.pdf               | <a href="#">ANALISIS DEL SECTOR.pdf</a>               | <a href="#">(detalle)</a> |
| CERTIFICADO APOORTE DE DOCUMENTOS.pdf | <a href="#">CERTIFICADO APOORTE DE DOCUMENTOS.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| CERTIFICADO IDONEIDAD.pdf             | <a href="#">CERTIFICADO IDONEIDAD.pdf</a>             | <a href="#">(detalle)</a> |
| CERTIFICADO NO PERSONAL.pdf           | <a href="#">CERTIFICADO NO PERSONAL.pdf</a>           | <a href="#">(detalle)</a> |
| DECRETO DE SUPERVISION.pdf            | <a href="#">DECRETO DE SUPERVISION.pdf</a>            | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP KATHERINNE.pdf                    | <a href="#">CDP KATHERINNE.pdf</a>                    | <a href="#">(detalle)</a> |
| CRP KATHERINNE.pdf                    | <a href="#">CRP KATHERINNE.pdf</a>                    | <a href="#">(detalle)</a> |
| ACTA DE INICIO.pdf                    | <a href="#">ACTA DE INICIO.pdf</a>                    | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                               |                              |                      |                     |            |                                     |
|---------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <div>CESAR ABAD BUITRAG</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 703529977  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <div>CARLOS ALEXANDER E</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1037974399 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                |                              |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <div>SORAIDA DE JESUS QL</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 43449866 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición           | Nombre                           | Fecha de seguimiento                                                                   | Cambiado por              |
|--------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Ordenador del pago | SORAIDA DE JESUS QUICENO GIRALDO | 4 minutos de tiempo transcurrido (4/08/2026 4:11:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CESAR ABAD BUITRAGO ARIAS |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Participación para educación

Participación para salud

Participación para propósito

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

☐ Sí☒ No \*

☒ Sí☐ No \*

☐ Sí☒ No \*

☐ Sí☒ No \*

Valor13.160.000

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| general                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 13.160.000 |
| Deporte y recreación                                                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Cultura                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Propósito general Libre inversión                                            | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 13.160.000 |
| Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Asignaciones Especiales                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Agua potable y saneamiento básico                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Atención integral de la primera infancia (Saldos)                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 13.160.000 |

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000048435 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar    | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------|------|-------------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 534 | CDP  | No se ha iniciado | 13.160.000 COP | 00-00-00-000-000017 | -                                 | Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso            | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Mnto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 727 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 13.160.000 COP           | 13.160.000 COP    | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 13.160.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 13.160.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -