	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL			
	SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO			
	CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)			
	Formato	SPDT - S&E - 03	Version	2.0 - 2020
	MEDIANTE REGISTRO No:		**3579**	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL AMAZONAS AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996

CERTIFICA QUE;

Título Proyecto:	Fortalecimiento del Desempeño institucional de la entidad en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Departamento del Amazonas	**BPIN**	2024006910071
Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaría o Dirección.	Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial		

Que para su debida y oportuna ejecución existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público:

Programa Personalizado	Sistema de Gestión y Planeación
Indicador de Bienestar	Índice de desempeño institucuional
Producto	Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación
Meta 2026	1
Población Objetivo	Planta Global de Personal y Contratistas
Actividad a Ejecutar	Realizar seguimiento a las áreas responsables de implementar las políticas de MIPG en la Gobernación del Amazonas.
Actividad a Ejecutar	Coordinar la operación y regulación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
Actividad a Ejecutar	Coordinar la funcionamiento del Comité Departamental de Gestión y Desempeño.
Actividad a Ejecutar	Elaborar los autodiagnósticos de las políticas MIPG con asesoría de Función Pública y establecer medidas y acciones de planeación para su mejoramiento.
Actividad a Ejecutar	Diseñar y proponer acciones concretas que permitan aumentar la efectividad de la gestión de la administración actual, de acuerdo a los resultados de la herramienta de autodiagnósticos.
Actividad a Ejecutar	Ejecutar acciones dentro de la Estrategia Territorial anual que lidera el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP.
Actividad a Ejecutar	Proponer el plan de mejora y realizar en forma trimestral, el monitoreo, seguimiento y evaluación del desempeño del mismo.

Recursos ($) Programados	**Rubro**	**Denominación**
$ 6.979.563,52	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 1.087.524,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 81.524,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 1.081.524,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 1.681.524,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 1.306.816,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG
$ 981.524,08	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de gestión y Planeación - MIPG

CODIGO FUT	**SECTOR FUT**	**FUENTE DE FINANCIACION**				
		RP	**SGP**	**SGR**	**PGN**	**OTRO**
SE EXPIDE EN LA FECHA:	28/07/2026	X				

ELABORO:		**APROBO:**	
FIRMA:		**FIRMA:**	
NOMBRE:	IRINA ANDREA RIOS MONTENEGRO	**NOMBRE:**	ROBIN CARDENAS PAREDES
CARGO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	**CARGO:**	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL (E)

SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO

SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)*

FECHA:	JULIO 2026	FORMATO:	SPDT - S&E - 001	VERSIÓN:	2.0 2020

1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE

1.1. LINEA ESTRATEGICA:	Gobernanza e Innovación Pública	1.2. COMPONENTE:	Fortalecimiento Institucional
1.3. SECTOR:	Gobierno Territorial.	1.4. SECRETARIA	Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial
1.5. PROGRAMA PERSONALIZADO	Sistema de Gestión y Planeación	1.6. INDICADOR DE BIENESTAR	Índice de Desempeño Institucional

2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1. TITULO DEL PROYECTO:	Fortalecimiento del Desempeño Institucional de la entidad en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Departamento del Amazonas	2.2 BPIN	20240068[illegible]0071

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

3.1. Producto PDD	3.2. Meta 2026	3.3 Población Objetivo	3.4. Actividad Programada	3.5. Tiempo de ejecución	
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Realizar seguimiento a las áreas responsables de implementar las políticas de MIPG en la Gobernación del Amazonas.	TRES (3) MESES	2
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Coordinar la operación y regulación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	TRES (3) MESES	3
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Coordinar la funcionamiento del Comité Departamental de Gestión y Desempeño.	TRES (3) MESES	4
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Elaborar los autodiagnósticos de las políticas MIPG con asesoría de Función Pública y establecer medidas y acciones de planeación para su mejoramiento.	TRES (3) MESES	5
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Diseñar y proponer acciones concretas que permitan aumentar la efectividad de la gestión de la administración actual, de acuerdo a los resultados de la herramienta de autodiagnósticos.	TRES (3) MESES	6
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Ejecutar acciones dentro de la Estrategia Territorial anual que lidera el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP.	TRES (3) MESES	7
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación	1	Planta Global de Personal y Contratistas	Proponer el plan de mejora y realizar en forma trimestral, el monitoreo, seguimiento y evaluación del desempeño del mismo.	TRES (3) MESES	9

4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

4.1. Recursos ($) Programados	4.2. Código FUT	4.3. Sector FUT	4.4. Rubro	4.5. Denominación	4.6. Fuente de Financiación RP	SGP	SGR	PGN	OTRO
$ 6.979.563,52	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	294			
$ 1.087.524,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	295			
$ 81.524,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	296			
$ 1.081.524,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	297			
$ 1.681.524,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	298			
$ 1.306.816,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	299			
$ 981.524,08	A.17	Gobierno Territorial	0245 - 2.3.2.45.99.021 - 214	Sistema de Gestión y Planeación-MIPG	X	301			

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR

5.1. Objeto del contrato	5.2. Plazo del contrato
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ADMINISTRADOR PÚBLICO COMO APOYO AL SISTEMA DE GESTIÓN Y PLANEACION A CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DE LA GOBERNACION DEL AMAZONAS	TRES (3) MESES

5.3. Producto MGA	5.4. Aporte Meta 2026	5.5. Obligaciones especificas:
Servicio de Implementación de Sistemas de Gestión y Planeación (4599023)	1	ACTIVIDAD 1 Apoyar el seguimiento de los compromisos pactados en los comités institucional y departamental de gestión y desempeño y consolidar los informes de avances. ACTIVIDAD 2 Apoyar el seguimiento y monitoreo del Plan de Mejora 2025-2026 y Plan de Acción Institucional 2026. ACTIVIDAD 3. Apoyar la ejecución y seguimiento del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) de la Gobernación del Amazonas. ACTIVIDAD 4. Apoyar la revisión y evaluación de las recomendaciones de Función Pública de las políticas MIPG y proponer las oportunidades de mejora según resultados FURAG 2025. ACTIVIDAD 5. Apoyar a los profesionales adscritos a la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial para la gestión de proyectos en fase de Formulación, estructuración o seguimiento que le sean asignados. ACTIVIDAD 6 Apoyar la Identificación de los grupos de valor, caracterización y recopilación de la información de estos, dentro de la política MIPG Servicio al Ciudadano. ACTIVIDAD 7. Entregar de forma ordenada y ajustada a la Ley de archivo, en medio físico y magnético los respectivos documentos que por sus actividades produzca, de acuerdo con los Lineamientos y el Plan de Acción Individual establecidos por el Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial de la Gobernación del Amazonas. Dicha obligación deberá ser certificada por el supervisor en paz y salvo y/o acta de liquidación final.

4. CONSIDERACIONES		NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
Los funcionarios identificados como aparece al lado de sus firmas, certifican que la información aquí consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeación, con que cuenta el plan de desarrollo vigente, y se expide como requisito del trámite precontractual para la ejecución del mismo.	RESPONSABLE OPERATIVO:	IRINA ANDREA RÍOS MONTENEGRO	P.U. BANCO DE PROYECTOS	
GOBERNACIÓN DEL AMAZONAS	RESPONSABLE EJECUTIVO:	JHONY FERNEY PINTO SERAFÍN	SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL	

27 JUL 2026

HORA: 11:23 am

RECIBIDO: Fidel C.

3579