



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
015
FECHA DEL INFORME
31-07-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-2644-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701602308E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANGELICA GUERRA VERGAÑO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	52115839
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 meses
VALOR	\$ 81.435.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-05-01
FECHA DE TERMINACIÓN	31/07/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-05-01 - 2026-08-07
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 5.429.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-07-01 - 2026-07-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR PROCESOS DE ALFABETIZACIÓN FÍSICA PARA UNA BOGOTÁ MAS ACTIVA Y SALUDABLE.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: .Realizar programación, visita, contacto, vinculación, actividades de formación y promoción a instituciones y/o organizaciones públicas y privadas en los entornos educativo, de salud, comunitario y laboral,

para desarrollar intervenciones basadas en la promoción de hábitos de vida activa, alfabetización física, actividad física y deporte, comportamiento sedentario, con enfoques informativos, conductuales, de ambiente y de política, en coordinación con el supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

LOC. 2 CHAPINERO

- **IED San Martín de Porres,**

Taller de conceptos Bachillerato, 9 de julio de 2026.

IED MONTEVERDE,

Taller de conceptos con primaria, cursos primero y segundo jornada tarde. 14 de julio de 2026.

- **Sincosoft,** Taller de recesos 17 de julio de 2026.
- **Almaviva,** Taller de recesos 23 de julio de 2026.
- **SDIS,** Taller de autocuidado 27 de julio de 2026.

LOC.3 SANTA FÉ

- **IED Manuel Elkin Patarroyo,** Taller de recesos con docentes, 6 de julio de 2026.

Congresillo técnico, Semana y encuentro muévete escolar, 7 de julio de 2026.

- **Colegio Policarpa sede B,**

Taller de conceptos primaria jornada mañana, 16 de julio de 2026.

- **IDT Instituto Distrital de turismo,** Taller de recesos. 14 de julio de 2026.
- **Grupo asd,** reunión programación actividades sedes, 1 de julio de 2026.

Taller de prevención del tabaquismo y actividad física, 10 de julio de 2026.

- **Convivencia.** Taller con padres de familia, recomendaciones en actividad física primera infancia, 9 de julio 2026.

Taller de recesos, personal administrativo, 24 de julio de 2026.

- **IED El Verjón,** Taller de intensidades en actividad física, 23 de julio de 2026.
- **Universidad Distrital,** Taller de recomendaciones AF, 28 de julio de 2026.

LOC. 14 MÁRTIRES

- **Colegio Ricaurte,** taller de conceptos primaria, 15 de julio de 2026.
- **Colegio república bolivariana de Venezuela,** Taller de conceptos, grados sexto bachillerato, 15 de julio de 2026.

Evidencia:

1. Programación en calendario institucional
2. Actas de seguimiento y caracterización
3. Listados de asistencia

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 1 informe 15 julio 2026– Contrato 2644 – 2026

Obligación 2: Sistematizar las actividades, la población atendida, y las bases de datos relacionados con el procedimiento de actividad física de cada una de las intervenciones realizadas, generando informes, haciendo reporte mensual, diligenciando bases de datos de población atendida de las actividades mensual y final de la meta asignada con beneficiarios y jornadas de promoción y formación y verificar el uno a uno en su digitación en sus correspondientes bases de datos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Se actualizaron los datos de las localidades 2 chapinero, 3 santa fé y 14 mártires en los siguientes formatos

1. Informe Mensual
2. Formato seguimiento 15 días
3. Base de instituciones amigas 2026
4. Base control escolar individual 2026
5. Consejería

Evidencia:

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 2, informe 15 julio 2026 – Contrato 2644- 2026

Obligación 3: 3.Desarrollar trabajo intersectorial y participar en forma virtual o presencial en lo relacionado con promoción y formación en actividad física en las instancias de participación como el comité SAN (seguridad, alimentaria y nutricional), reuniones de secretaria Distrital de Integración Social, Salud e ICBF especialmente primera infancia, así mismo, en entornos educativos, laborales y comunitarios, en coordinación con el supervisor. 3.Desarrollar trabajo intersectorial y participar en forma virtual o presencial en lo relacionado con promoción y formación en actividad física en las instancias de participación como el comité SAN (seguridad, alimentaria y nutricional), reuniones de secretaria Distrital de Integración Social, Salud e ICBF especialmente primera infancia, así mismo, en entornos educativos, laborales y comunitarios, en coordinación con el supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

LOC. 3 ESPACIO INTERSECTORIAL (CLSAN) SANTAFE- CANDELARIA, 3 de julio de 2026, en el jardín botánico.

LOC. 2 ESPACIO INTERSECTORIAL (CLSAN) CHAPINERO, 8 de julio de 2026 en la casa LGBTI

LOC.14 ESPACIO INTERSECTORIAL (CLSAN) MÁRTIRES. Se realizado el 8 de julio de 2026 en la casa de juventud.

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 3, informe 15, mes julio 2026 – Contrato 2644- 2026

Obligación 4: Desarrollar en coordinación con el supervisor, en las instituciones educativas la intervención para servicio social estudiantil obligatorio en actividad física y deporte de acuerdo con el procedimiento establecido por la entidad y propuestas conjuntas en este campo, al igual que aplicar la consejería en actividad física para poblaciones, evidenciando las fases del proceso de seguimiento, envío de correos, campañas tanto de consejería como del SSEO.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

- **SSEO**, IED Antonio José Uribe, pruebas física grupo faltante, 21 de julio de 2026.

Consejería:

- ICBF centro zonal santafe, consejería 24 de julio de 2026
- Envío de los desafíos de las consejerías realizadas en las 3 localidades.

Evidencia:

1. Pantallazo respuestas

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 4, informe 15, mes julio 2026 – Contrato 2644- 2026

Obligación 5: 5. Asistir y participar en las reuniones de planeación y retroalimentación, jornadas de fortalecimiento técnico e inducción, entrega de elementos y prendas institucionales y eventos que sean programados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD o el programa y reuniones locales de seguimiento, en coordinación con el supervisor, así mismo como participar en reuniones o eventos nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual; en la participación de los eventos Nacionales o Internacionales que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

Reuniones equipo Muévete:

- reuniones equipo muévete 2, 16 y 30 de julio de 2026.

Otras Reuniones

- Ensayo pruebas del encuentro muévete escolar, prd 6 de julio de 2026.

Ensayo pruebas encuentro muévete trabajador, 16 de julio de 2026.

- Sesión Team Santafé – candelaria virtual 7 de julio de 2026, solamente han enviado el listado de asistencia.
- Socialización DRAFE chapinero, 30 de julio de 2026. Solo han enviado el listado de asistencia.

Evidencia: Actas de reunión, listado internos.

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 5 informe 15 mes julio 2026 – Contrato 2644- 2026

Obligación 6: Realizar la revisión documental y científica de artículos académicos, documentos, guías y procedimientos evidenciando con resúmenes y construcción de presentaciones y/o infografías que actualicen, mejoren y fundamenten las intervenciones del programa.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

Fortalecimiento técnico multicomponente, 2 de julio de 2026.

- El enfoque multicomponente propone una visión integral de la promoción de la actividad física, involucrando a toda la comunidad educativa y no únicamente al docente de Educación Física.
- La actividad física debe estar presente durante toda la jornada escolar mediante diversas estrategias y espacios de participación.
- La implementación de este modelo favorece beneficios físicos, cognitivos, emocionales y sociales, impactando positivamente la salud y el desempeño académico de los estudiantes.
- El liderazgo institucional y el trabajo articulado entre los sectores de educación, salud y deporte son fundamentales para garantizar la sostenibilidad de las acciones.
- La participación activa de las familias fortalece la adopción de hábitos saludables, permitiendo que los beneficios trasciendan el entorno escolar.
- En concordancia con las recomendaciones de la OMS, las instituciones educativas deben avanzar hacia una **cultura escolar activa**, donde el movimiento sea parte de la vida cotidiana y contribuya a la formación integral de niños, niñas y adolescentes.

Ubicación: Ver archivo anexo PDF obligación 6 informe 15 Mes julio 2026 – Contrato 2644- 2026

Obligación 7: 7.Realizar el apoyo a la supervisión, en la ejecución y hasta la liquidación de los contratos y/o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados, de conformidad con la normatividad vigente, lineamientos y manual de contratación de la entidad”

Actividades, Evidencias y Ubicación:

No se me ha designado como apoyo a la supervisión.

Obligación 8: Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad o que sean solicitadas por el supervisor del contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Se adjunta pantallazo cargue informe No.14 de junio 2026

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$ 271.500,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 347.500,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 53.000,00
	TOTAL	\$ 672.000,00

[Ver Planilla de Pago](#)

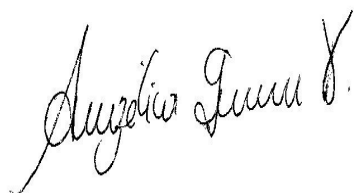
4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

[Ver Informe Final](#)

[Ver Paz y Salvo Sistemas](#)

[Ver Paz y Salvo Almacén](#)



Firma Contratista

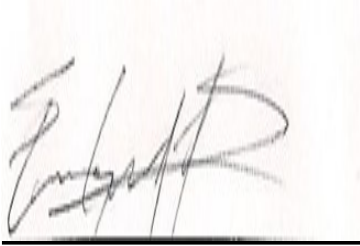
Nombre Completo: ANGELICA GUERRA VERGANO

No. Identificación: 52115839

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Edwin Morales', is positioned above a solid black horizontal line.

Firma Supervisor

Nombre Completo: EDWIN GIOVVANNY MORALES GAMBOA

No. Identificación: 1013598552

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-06

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	11/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	Colegio San Martín de Porres				2				
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de conceptos	Se trabaja el taller de conceptos en actividad física con los niños de 601					5 a 12 años	No se reportan ya que es una actividad de proceso y ya fueron reportados previamente						
				19	9	13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Adriana bedoya - coordinadora	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/36cC								
Fecha	17/06/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de conceptos e intensidades	Se trabaja el taller de conceptos e intensidades en actividad física con los niños de 901					5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
				4	6	13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Adriana bedoya - coordinadora	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx								
Fecha	09/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de conceptos e intensidades	Se trabaja con bachillerato, taller teórico práctico, jornada mañana, 602 y 901.			15	14	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
				9	8	13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Adriana bedoya - coordinadora	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx								
Fecha	D M A	Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución									
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)													
Fecha	D M A	Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.													
1. Puntualidad de las Actividades			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:													

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	11 y 19/05/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre de la institución	Colegio Campestre Monteverde			2				
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de conceptos		Se realiza el taller teórico práctico con niños de 201 y 202 jornada tarde		21	22	5 a 12 años								
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Lucia baracal / Esperanza Prieto		Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/36cC							
Fecha	12/06/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial x ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de conceptos		Se realiza el taller teórico práctico con niños de 301 jornada tarde		4	7	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Esperanza Prieto		Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx							
Fecha	14/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___xx		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de conceptos		Se realiza taller teórico práctico con la jornada tarde, primaria 101, 102		19	15	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Esperanza Prieto		Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx							
Fecha	D M A		Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución			Firma responsable de la Institución								
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A		Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

Control escolares loc. 2

2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES										Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)																					
Archivo		Inicio		Insertar		Compartir		Diseño de página		Fórmulas		Datos		Revisar		Vista		Automatizar		Ayuda		Dibujos		Comentarios		Renomear al clic		Edición		Compartir	
A21																															
ID	NOM. ALUMNO	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	
63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	
94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	
125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	
156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	
187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	
218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	
249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	
280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	
311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	
342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	
373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	
404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	
435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	
466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	
497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	
528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	
559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	
590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	
621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	
652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	
683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	
714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	
745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	
776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	
807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	
838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	
869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	
900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	
931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	
962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	
993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	
1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	
1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	
1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	
1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	
1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	
1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	
1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	
1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	
1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	
1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	
1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	
1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	
1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405																						

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	12/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	Sincosoft				2					
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __XX__	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de recesos	Se trabaja con los colaboradores de la institución en taller de recesos enfocados en fuerza					5 a 12 años								
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Samuel Anaya	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/362Z									
Fecha	17/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de recesos	Se realiza el taller de recesos enfocado en fuerza muscular con los colaboradores de la institución.					5 a 12 años	No se reportan, es actividad de proceso. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Samuel Anaya	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx									
Fecha	D M A	Profesional MB												
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución										
Fecha	D M A	Profesional MB												
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución										
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A	Profesional MB		Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES								
Fecha	23/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	Almaviva			LOC. 2
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___x		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
Taller de recesos		Se realiza el taller de recesos con los colaboradores de la empresa.				5 a 12 años	No se reportan, actividad de procesos. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Yuri Bolaños	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx			
Fecha	D M A	Profesional MB						
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución				
Fecha	D M A	Profesional MB						
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución				
Fecha	D M A	Profesional MB						
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución				
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)								
Fecha	D M A	Profesional MB		Nombre responsable de la Institución		Firma		

NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.											
1. Puntualidad de las Actividades	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5		
OBSERVACIONES:											

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	27/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre de la institución	SDIS			LOC. 2				
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial __X__		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de autocuidado	Se realiza taller de autocuidado con los colaboradores de la entidad						5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Diana Soto		Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx							
Fecha	D M A		Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
							5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución			Firma responsable de la Institución								
Fecha	D M A		Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
							5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución			Firma responsable de la Institución								
Fecha	D M A		Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
							5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución			Firma responsable de la Institución								
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A		Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI NO
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

Listado externos 2026

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	6 y 21/05/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre de la institución	COLEGIO MANUEL ELKIN PATARROYO			3				
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de sensibilización en AF	Se trabaja taller de conceptos con un curso de primaria el 6 de mayo y uno de bachillerato el 21 de mayo, curso 201				19	9	5 a 12 años	Se realiza la actividad el 6 de mayo en compañía del profesional Cesar Murcia						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Liliana Godosy / María Isabel		Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/36TT							
Fecha	06/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de recesos	Se realiza actividad con los docentes de la institución educativa. Muévete laboral						5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Liliana Godoy- docente educación física		Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx							
Fecha	07/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Congresillo técnico	Se realiza el congresillo técnico presentando la semana muévete escolar y el encuentro escolar						5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución	Liliana Godoy- docente educación física		Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx							
Fecha	D M A		Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
							5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
							13 a 17 años							
							18 a 28 años							
							29 a 59 años							
							60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nombre responsable de la Institución			Firma responsable de la Institución								
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A		Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	12, 21 Y 28/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	IED POLICARPA				3				
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de sensibilización en AF		Se trabaja conceptos en AF, con la jornada mañana, los niños de primaria 101	12	8	5 a 12 años		Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
					13 a 17 años								
					18 a 28 años								
					29 a 59 años								
					60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Luz Stella Sanchez	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/36T6								
Fecha	9 y 11/06/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de sensibilización en AF		Se trabaja conceptos en AF, con la jornada mañana, los niños de primaria 102	8	12	5 a 12 años		Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
					13 a 17 años								
					18 a 28 años								
					29 a 59 años								
					60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Diana Daza	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx								
Fecha	16/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de sensibilización en AF		Se trabaja taller teórico práctico sobre conceptos, niños de primaria jornada mañana, 103,203	23	25	5 a 12 años		La docente firmo el 17 de julio. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
					13 a 17 años								
					18 a 28 años								
					29 a 59 años								
					60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Diana Daza	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx								
Fecha	D M A	Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ___ Presencial ___	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
					5 a 12 años		Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
					13 a 17 años								
					18 a 28 años								
					29 a 59 años								
					60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución											
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)													
Fecha	D M A	Profesional MB	Nombre responsable de la Institución			Firma							
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.													
1. Puntualidad de las Actividades			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:													

Control escolares loc. 3

2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES										Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)																													
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo																														Comentarios Ponerse al día Edición Compartir									
AM22																																							

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	13/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	Instituto Distrital de Turismo				3				
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de autocuidado	Se realiza con los trabajadores de la entidad de forma virtual.					5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso.						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Sebastian Sanchez	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/36sS								
Fecha	09/06/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de actividad física y alimentación	Se realiza con los trabajadores de la entidad de manera presencial, y se desarrolla una parte práctica a manera de receso.					5 a 12 años	No se reportan las personas, actividad como parte de la estrategia muévete trabajador. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Paula Tatitana Caviativa	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx								
Fecha	14/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de recesos	Se realiza la actividad con los colaboradores de la empresa. Muévete trabajador.					5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Sebastian Sanchez	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx								
Fecha	D M A	Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución									
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)													
Fecha	D M A	Profesional MB	Nombre responsable de la Institución				Firma						
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.													
1. Puntualidad de las Actividades			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:													



ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

1. CARACTERIZACIÓN													
Fecha	01/07/2026		Localidad	3 Santa Fe		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Entorno intervenido			E L S C	
Institución	Grupo asd				Dirección	Calle 32 #13-07				Teléfono	3156464523		
Persona Encargada o de Contacto	Luisa rodriguez				Cargo	Asistente SST		Correo Electrónico	Lrodriguez@grupoasd.com				
CARACTERIZACIÓN	Tipo población	Estudiantes	Docentes	Otro	Total de población	No. Estimado de población a intervenir		Estrato					
		Trabajadores oficina	Trabajadores campo		1000	300							
	Existe Programa de Promoción de Salud, Actividad Física o Calidad de Vida	SI NO	Tiempo de implementación del programa		Nombre de programa (s) y Actividades que realizan		Las actividades propuestas por bienestar y el equipo de SST						
	Espacios para la práctica de la Actividad Física dentro y/o fuera de la institución.	SI NO	¿Cuáles?		No								
DESARROLLO REUNIÓN : Se retoma programación con la sede de santa fe. Se programa para el 10 de julio.													
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INTERVENCIÓN Y APOYO INSTITUCIONAL													
INTERVENCIONES EN ALFABETIZACIÓN FÍSICA: Presencial __ Virtual __								EVENTOS Y CELEBRACIONES			EVENTOS Y CELEBRACIONES		
Diagnóstico poblacional	Adaptación programa de AF en institución orientado por MB		Actividades entorno educativo			Actividad entorno laboral y comunitario		Día mundial actividad física	Capacitación promotores	Encuentros Saludables y Activos	Semana Muévete Escolar		
CAF	Nombre. Logo, Slogan, Modelo Lógico		FORMACIÓN SSEO Promotores A.F	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Evento académico Celebración institucional	Evento académico y práctico	ME Local/zonal ME Distrital MT Distrital	Actividades intramurales por día		
COMPROMISOS ADQUIRIDOS PARA LA PARTICIPACIÓN													
POR EL IDRD						POR LA INSTITUCIÓN							
Realizar los talleres en forma puntal y fechas establecidas						Brindar los espacios y tiempos requeridos para desarrollar las actividades planeadas.							
ASISTENTES													
Nombre y Apellido		Institución/Cargo		Teléfono		Correo Electrónico						Firma	
Luisa Rodríguez		Asistente SST		3156464523		Lrodriguez@grupoasd.com						2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx	
Angélica Guerra V		Profesional Muévete Bogotá		3103254737		angelica.guerra@idrd.gov.co						2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx	
2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	10/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre responsable de la institución		Adriana Castrillón					
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __x__		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población			OBSERVACIONES			
Taller de tabaquismo y actividad física		Se realiza la actividad con los colaboradores de la institución					5 a 12 años						
							13 a 17 años						
					5	8	18 a 26 años						
					13	18	27 a 59 años						
						2	60 o más						
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		N° de Folios de soporte	Firma responsable de la Institución		2026 Distrital Control Beneficiarios ADULTOS.V4.xlsx			Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad				
NOTA: Según la intervención a realizar seleccione y coloque la sigla establecida.													
CAF: Consejería en actividad física	SSEO = Servicio Social Estudiantil Obligatorio	ME= Muévete Escolar	MT = Muévete Trabajador										

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

1. CARACTERIZACIÓN																	
Fecha	09/07/2026		Localidad	3 Santa Fe		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Entorno intervenido				E L S C				
Institución	CONVIVENTIA				Dirección	Cra 9 #1c30						Teléfono	3212689624				
Persona Encargada o de Contacto	Andrea Molano				Cargo	Coordinador administrativo		Correo Electrónico				coordinador.sst@conviventia.org					
CARACTERIZACIÓN	Tipo población	Estudiantes	Docentes	Otro	Total de población	No. Estimado de población a intervenir	Estrato					1	2	3	4	5	6
		Trabajadores oficina	Trabajadores campo		80	80	Las actividades propuestas por bienestar y el equipo de SST										
	Existe Programa de Promoción de Salud, Actividad Física o Calidad de Vida	SI NO	Tiempo de implementación del programa		Nombre de programa (s) y Actividades que realizan												
	Espacios para la práctica de la Actividad Física dentro y/o fuera de la institución.	SI NO	¿Cuáles?	Patio Interior													
DESARROLLO REUNIÓN : Se retoma programación con la sede de santa fe. Se programa para el 9 de julio, charla con padres de familia y el 24 de julio taller con personal administrativo.																	
El día de hoy 9 de julio se realiza la charla con los padres de familia del cdi, no se reportan los participantes por ser actividad de proceso. Muévete comunidad.																	
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INTERVENCIÓN Y APOYO INSTITUCIONAL																	
INTERVENCIONES EN ALFABETIZACIÓN FÍSICA: Presencial ____ Virtual ____										EVENTOS Y CELEBRACIONES			EVENTOS Y CELEBRACIONES				
Diagnóstico poblacional	Adaptación programa de AF en institución orientado por MB		Actividades entorno educativo			Actividad entorno laboral y comunitario		Día mundial actividad física	Capacitación promotores	Encuentros Saludables y Activos	Semana Muévete Escolar						
CAF	Nombre. Logo, Slogan, Modelo Lógico		FORMACIÓN SSEO Promotores A.F	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Evento académico Celebración institucional	Evento académico y práctico	ME Local/zonal ME Distrital MT Distrital	Actividades intramurales por día						
COMPROMISOS ADQUIRIDOS PARA LA PARTICIPACIÓN																	
POR EL IDRD								POR LA INSTITUCIÓN									
Realizar los talleres en forma puntal y fechas establecidas								Brindar los espacios y tiempos requeridos para desarrollar las actividades planeadas.									
ASISTENTES																	
Nombre y Apellido		Institución/Cargo		Teléfono		Correo Electrónico					Firma						
Laura Ruiz		Nutricionista		3156464523		nutricionista.cdi@conviventia.org					2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx						
Angélica Guerra V		Profesional Muévete Bogotá		3103254737		angelica.guerra@idrd.gov.co					2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx						
2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES																	
Fecha	24/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre responsable de la institución		Andrea Molano									
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ____ Presencial ____		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población			OBSERVACIONES						
Taller de recesos	Se realiza el taller con los administrativos de la entidad. Muévete laboral.					5 a 12 años											
						13 a 17 años											
						18 a 26 años											
						27 a 59 años											
						60 o más											
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		N° de Folios de soporte	Firma responsable de la institución		2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx			Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad								
NOTA: Según la intervención a realizar seleccione y coloque la sigla establecida.																	
CAF: Consejería en actividad física	SSEO = Servicio Social Estudiantil Obligatorio	ME= Muévete Escolar	MT = Muévete Trabajador														

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES								
Fecha	19/03/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la Institución	IED EL VERJÓN			LOC. 3
ACTIVIDAD DESARROLLADA	VIRTUAL ___ PRESENCIAL ___X	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
Taller de conceptos	Se realiza taller de conceptos con estudiantes de primaria					5 a 12 años	No se reportan, actividad de procesos.	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Mariela Castillo	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx			
Fecha	7, 23/04/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño					
ACTIVIDAD DESARROLLADA	VIRTUAL ___ PRESENCIAL ___X	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
Taller de conceptos	Se realiza el taller con estudiantes de primaria y bachillerato	19	15			5 a 12 años	No se reportan, actividad de procesos . la docente no firmó el día de la actividad, se le recordo y firmo el 25 de julio.	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Mariela Castillo	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx			
Fecha	23/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño					
ACTIVIDAD DESARROLLADA	VIRTUAL ___ PRESENCIAL ___X	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
Taller de intensidades	Se realiza el taller con niños de primaria jornada mañana, Muéve escolar					5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso . la docente no firmó el día de la actividad, se le recordo y firmo el 25 de julio.	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Mariela Castillo	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx			
Fecha	D M A	Profesional MB						
ACTIVIDAD DESARROLLADA	VIRTUAL ___ PRESENCIAL ___	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES	
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad	
						13 a 17 años		
						18 a 28 años		
						29 a 59 años		
						60 ó más		
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución				
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)								
Fecha	D M A	Profesional MB		Nombre responsable de la Institución		Firma		

NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.											
1. Puntualidad de las Actividades	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad	1	1+	2	2+	3	3+	4	4 +	5		
OBSERVACIONES: 											



ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

1. CARACTERIZACIÓN													
Fecha	08/05/2026		Localidad	3 Santafe		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Entorno intervenido			E L S C	
Institución	Universidad Distrital sede macarena				Dirección	Cra 3 26 a 40				Teléfono			
Persona Encargada o de Contacto	Natalia Vargas			Cargo	Auxiliar administrativo facultad		Correo Electrónico			nlvargass@udistrital.edu.co			
CARACTERIZACIÓN	Tipo población	Estudiantes	Docentes	Otro	Total de población	No. Estimado de población a intervenir	Estrato	1 2 3 4 5 6					
		Trabajadores oficina	Trabajadores campo		1000	300	Las actividades propuestas por bienestar						
	Existe Programa de Promoción de Salud, Actividad Física o Calidad de Vida	SI NO	Tiempo de implementación del programa	Nombre de programa (s) y Actividades que realizan		Si, cancha múltiple , auditorios							
	Espacios para la práctica de la Actividad Física dentro y/o fuera de la institución.	SI NO	¿Cuáles?										
DESARROLLO REUNIÓN : Se retoma programación con la sede de santa fe.													
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INTERVENCIÓN Y APOYO INSTITUCIONAL													
INTERVENCIONES EN ALFABETIZACIÓN FÍSICA: Presencial __ Virtual __								EVENTOS Y CELEBRACIONES			EVENTOS Y CELEBRACIONES		
Diagnóstico poblacional	Adaptación programa de AF en institución orientado por MB		Actividades entorno educativo			Actividad entorno laboral y comunitario		Día mundial actividad física	Capacitación promotores	Encuentros Saludables y Activos	Semana Muévete Escolar		
CAF	Nombre. Logo, Slogan, Modelo Lógico		FORMACIÓN SSEO Promotores A.F	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Evento académico Celebración institucional	Evento académico y práctico	ME Local/zonal ME Distrital MT Distrital	Actividades intramurales por día		
COMPROMISOS ADQUIRIDOS PARA LA PARTICIPACIÓN													
POR EL IDRD						POR LA INSTITUCIÓN							
Realizar los talleres en forma puntal y fechas establecidas						Brindar los espacios y tiempos requeridos para desarrollar las actividades planeadas.							
ASISTENTES													
Nombre y Apellido		Institución/Cargo		Teléfono		Correo Electrónico						Firma	
Angélica Guerra Vergaño		Profesional Muévete Bogotá		3103254737		angelica.guerra@idrd.gov.co						2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx	
Natalia Vargas		CPS Decanatura		3245539346		nlvargass@udistrital.edu.co						2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx	
Astrid Ramírez Valencia		Decana		6013139600		aramirezv@udistrital.edu.co						2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx	
2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	28/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre responsable de la institución		Tatiana Baracaldo					
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __x__		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población			OBSERVACIONES			
Taller de aptitud física		Se realiza el taller con los estudiantes de primer semestre de la universidad, Muévete comunitario.					5 a 12 años			Se realiza la actividad con el apoyo de los profesionales Wilman Palacio y Jamith Ayala. No se reportan por ahora los estudiantes. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad			
							13 a 17 años						
							18 a 26 años						
							27 a 59 años						
							60 o más						
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		Nº de Folios de soporte	Firma responsable de la Institución		2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx							
NOTA: Según la intervención a realizar seleccione y coloque la sigla establecida.													
CAF: Consejería en actividad física	SSEO = Servicio Social Estudiantil Obligatorio	ME= Muévete Escolar	MT = Muévete Trabajador										

Listado externos 2026

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	15/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	COLEGIO RICAURTE				14					
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Reunión de reprogramación	Se realiza reunión con el docente de educación física jefe de área para reprogramar las actividades ya que me fue asignada esta localidad.					5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso.							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Cesar Alejandro Urbina	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/3wDd									
Fecha	17/06/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de alfabetización física	Taller sobre conceptos con el grado 501 primaria, teórico práctico			6	4	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Martha Ginet Gomez	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx									
Fecha	15/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Taller de alfabetización física	Se trabajan conceptos de actividad física e intensidades, muévete escolar, curso 503 primaria					5 a 12 años	No se reportan, actividad de proceso.							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Martha Ginet Gomez	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx									
Fecha	D M A	Profesional MB												
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución										
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A	Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma									
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES													
Fecha	15/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	COLEGIO REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA				14				
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Reunión de reprogramación	Se realiza reunión con la rectora, para poder continuar con las actividades de muévete escolar					5 a 12 años	 Se adjunta pantallazo de envío del link, ya que la docente no firmo						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Marcela Benitez	Firma responsable de la Institución	https://n9.cl/3puj7								
Fecha	22/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de intensidades	Se realiza la jornada con los estudiantes de la jornada mañana curso 601			12	10	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Andrés Medina	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/3w8G								
Fecha	15/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño										
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
Taller de intensidades	Se trabaja con los cursos de bachillerato, muévete escolar, cursos 602 y 603			26	16	5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Ana Josefa Gutierrez	Firma responsable de la Institución	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx								
Fecha	D M A	Profesional MB											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual __ Presencial __	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES						
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad						
						13 a 17 años							
						18 a 28 años							
						29 a 59 años							
						60 ó más							
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución									
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)													
Fecha	D M A	Profesional MB	Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.													
1. Puntualidad de las Actividades			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad			1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:													

Control escolares loc. 14

2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + C)

Archivo

Inicio

Insertar

Compartir

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Ayuda

Dibujo

Comentarios

Ponerse al día

Edición

A23

</

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
29 Jun 14:00 Pausas ↻	30 14:00 Pausas	1 Jul 10:00 Grupo asd Actividad 14:00 Pausas ↻	02 14:00 Presencial - Reunión 14:00 Cancelado: Presen↻	03 8:30 CLSAN Santafe - ca↻ 14:00 Pausas ↻	04	05
06 9:30 Pruebas Físicas Encue 9:30 Simulación pruebas ei 14:00 Pausas ↻ 16:30 Fisioterapia	07	08 8:30 Clsan Chapinero ↻ 13:45 Comité san chapiner 17:00 Reunión evento REAL	09 10:15 San Martin de porres 12:00 Liceo nacional anton 14:45 Convivencia	10	11	12
13 14:00 Pausas ↻	14 10:00 Idt recesos mi 12:45 Ied monteverde	15 11:00 Colegio Ricaurte 14:00 Pausas ↻ 14:00 Control fisiatria cra 7	16 14:00 Presencial - Reunión 14:00 Cancelado: Presen↻	17 14:00 Reunión team mártir 14:00 Sincosoft	18	19
20	21 8:00 Aju sseo	22 8:00 Trabajo administrativc	23 10:00 Almaviva taller de re	24 10:00 Consejeria centro zo 11:00 Parque mundo avent	25	26
27	28 8:00 Universidad Distrital s	29 8:00 Trabajo administrativo	30 14:00 Presencial - Reunión 14:00 Cancelado: Presen↻ 17:00 Reto DRAFE - TEAM 17:00 Socializacion drafe cl	31 11:00 Hi la macarena calle	1 Ago	02

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

Proceso, área que lidera la reunión	Nombre de quien elabora el acta
Proceso Integral e Integrado Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar	Elena Cuevas

1. Objetivo de la reunión:

Realizar la reunión No 07 correspondiente al Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la localidad de Los Mártires del mes de julio 2026.

2. Temas a tratar:

1. Bienvenida. Verificación de asistencia
2. Aprobación del acta del mes de junio 2026
3. Socialización oferta 2026 para población migrante - SCO
4. Tema de fortalecimiento: Hábitos y estilos de vida saludables - IDR
5. Mesa de trabajo: propuestas locales aportes al PDEAN
6. Varios: Propuesta Celebración Semana Mundial de la Lactancia Materna 2026, Taller de transformados. Proposiciones.

3. Desarrollo:

1. Bienvenida. Verificación de asistencia.

Siendo las 8:30am, se dio inicio al Espacio Intersectorial Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional (ELISAN), por parte de la delegada para la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Subred Centro Oriente para la localidad de los Mártires, Elena Cuevas.

La reunión se desarrolló en modalidad presencial en la Casa de la Juventud de los Mártires CACMA, ubicada en la calle 24 27A 31, la cual fue convocada vía correo electrónico el 01/07/2026.

Se verificó asistencia la presencia de 7 entidades Distritales y 1 invitado permanente (ICBF: Centro Zonal y representantes de operadores). Para un total de 15 asistentes que se verifican en el listado de asistencia adjunto al presente soporte.

2. Aprobación del acta del mes de junio 2026

La delegada de la Política Pública SAN, Elena Cuevas, indagó en las y los asistentes sobre ajustes u observaciones al acta anterior, pero ninguno/a manifestó cambios. Sin nada adicional, el acta del mes de junio 2026 quedó: APROBADA.

Para el mes de junio, no se generaron compromisos intersectoriales, por lo tanto, no se realiza seguimiento en la presente reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

3. Socialización oferta 2026 para población migrante – SCO

La delegada Daniela Perilla, de la Subred Centro Oriente, socializó elementos relevantes de la política y cooperantes activos para el año 2026, mencionando en un primer momento que la política pública de acogida, inclusión y desarrollo de la población migrante internacional entiende la migración como el desplazamiento de personas que se mueven de su lugar de residencia habitual, ya sea dentro de su propio país o hacia otro, de manera temporal o permanente y por diversas razones. Esta definición se fundamenta en el Decreto 600 de 2023, que establece el marco normativo para su implementación. La política reconoce la diversidad de motivos migratorios y responde de forma integral a las necesidades de esta población.

El objeto principal de esta política pública consiste en promover el acceso equitativo de la población migrante internacional a bienes y servicios públicos. Esto garantiza el goce efectivo de sus derechos fundamentales en igualdad de condiciones con la población local. Se enfoca en eliminar barreras estructurales que impiden la plena participación en la sociedad receptora.

El primer objetivo, denominado Acogida e Inclusión, aborda la estabilización inicial de la población migrante internacional. Incluye medidas para facilitar su integración inmediata en los entornos sociales y servicios básicos. Este enfoque inicial fortalece las condiciones para una inserción sostenible en el territorio.

El segundo objetivo se centra en el Desarrollo Humano y promueve el acceso efectivo a bienes y servicios esenciales. Fortalece las capacidades sociales, económicas y culturales de la población migrante internacional. Contribuye así al desarrollo integral de la ciudad mediante la participación activa de esta población en sus dinámicas productivas y sociales.

El tercer objetivo, Cohesión Social, enfatiza la participación e incidencia de la población migrante internacional en los espacios públicos. Aborda la prevención de la xenofobia y la discriminación mediante estrategias de sensibilización y diálogo intercultural. Fomenta la construcción de una sociedad más cohesionada e inclusiva.

Esta política pública articula los tres objetivos en un enfoque integral que posiciona a la población migrante internacional como agente activo en el desarrollo urbano. Garantiza su acceso a derechos mientras potencia sus capacidades para contribuir al progreso colectivo. Representa un marco estratégico para la gestión migratoria en el contexto distrital actual.

El convenio PAISS ofrece atención exclusiva en el Hospital de Kennedy para población priorizada, que incluye gestantes, niños, niñas, adolescentes, víctimas de violencias basadas en género y servicios de salud mental. Este servicio garantiza una atención especializada y focalizada en grupos vulnerables. Facilita el acceso oportuno a cuidados médicos esenciales.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

El convenio con Samaritan's Purse proporciona atención extramural en salud, con énfasis en la captación y seguimiento de pacientes crónicos. Incluye la entrega de medicamentos esenciales para estos casos y la generación de pruebas rápidas para sífilis, con tratamiento para la persona identificada y su pareja. Este convenio permanece activo hasta el 15 de diciembre de 2026.

Profamilia brinda orientación sobre interrupción voluntaria del embarazo desde sus cuatro ejes principales. Estos comprenden el método farmacológico hasta la semana 12, la aspiración manual endouterina hasta la semana 14.6, la dilatación y evacuación hasta la semana 20, y la inducción de asistolia fetal hasta la semana 21. Ofrece así información completa y confidencial sobre opciones disponibles.

El convenio con ADRA ofrece atención en medicina general y medicamentos básicos, con sede en la localidad de Suba y cobertura para todo el distrito. Este servicio amplía el acceso a consultas primarias y suministros farmacéuticos esenciales. Complementa la red de atención para la población migrante en el territorio.

4. Tema de fortalecimiento: Hábitos y estilos de vida saludable - IDRD

Como parte de los temas de fortalecimiento de capacidades en temas en torno a la SAN que los actores consideraron importantes reforzar, se abordó el tema de los Hábitos y Estilos de Vida Saludables a cargo de la profesional del IDRD Angélica Guerra, quien a través de presentación de Power Point, realizó una completa explicación del tema, toda vez que este es uno de los aspectos que se ha venido recalcando desde otras sesiones en vista de las problemáticas asociadas al exceso de peso por los inadecuados hábitos alimentarios, junto con estilos de vida más sedentarios en su gran mayoría.

Por estas y más razones, es de suma importancia tener claridad frente a los aspectos más relevantes y significativos y que todos los actores de la instancia, independientemente de los perfiles que tengan, conozcan y puedan tener herramientas que permitan ser informadas y replicadas en las acciones territoriales con la comunidad.

Para iniciar, Angélica Guerra dio claridades sobre conceptos básicos para la comprensión mejor del tema partiendo de lo que es el auto cuidado, el cual refiere todas aquellas acciones que se realizan por mantener un bienestar general y de manera importante, que estas acciones llevan a que los individuos no tengan que depender de una institucionalidad.

Me cuido a través de los siguientes factores:

- **Realizando actividad física y disminución de comportamientos sedentarios:** se define el concepto de Actividad Física, la intensidad: leve, moderada, vigorosa. Según la OMS para adultos esta entre 150 a 300 minutos de actividad física a la semana moderada o entre 75 a 150 vigorosa. Adicional a ello, 2 veces a la semana, actividades de fortalecimiento muscular. Para niños/as escolares (de 6 a 17 años), la recomendación es de 60 minutos diarios, más 3 horas de actividades de fortalecimiento

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

muscular. Para niños/as de jardín la recomendación es de 0 a 5 años mínimo 3 horas diarias de actividad física, estar en constante movimiento, evitar los comportamientos sedentarios por ejemplo como uso del coche, lo que mas se pueda mover.

Importante tener en cuenta actividades en familia, juego, uso de bicicleta mecánica, levantarse de la silla como pausas activas. Se dan diferentes recomendaciones para acciones cotidianas para implementar la actividad física a diario como parte de nuestros hábitos en el entorno laboral, familiar, individual.

Realizar actividad física ayuda directamente en la Salud Mental aportando múltiples beneficios, entre los cuales cabe mencionar que ayuda a la reducción del estrés, la ansiedad, la depresión, mejora la respuesta a la angustia, entre otras. A la regulación hormonal.

- ***Tener una alimentación saludable, control de peso:*** No restringir la alimentación, es decir, no hacer dietas. Implementar horarios, consumir alimentos de todos los grupos como se ha venido fortaleciendo en sesiones anteriores. Platos coloridos, control de las porciones. Se sugiere ir disminuyendo el consumo de azúcares y de sal de manera progresiva para evitar efecto rebote. Incluir mas las frutas y verduras para un aporte de fibra para ayuda en procesos digestivos. Respecto al peso, mas que controlarlo, es saber como esta la composición corporal, que se cuente con una buena hidratación. Realizar adecuada lectura de la etiqueta de los alimentos. Evitar hábitos como el tabaquismo, alcoholismo.
- ***Lo relacionado con el sueño y descanso:*** sueño continuo y reparador en adultos mínimo garantizar 6 horas pero procurar entre 7 a 8 horas para lograr la disminución del cortisol que es la hormona del estrés. Para ello, garantizar unos mínimos como evitar la luz, estar cómodos, no realizar actividad física antes de 2 a 3 horas antes de dormir al igual que la última comida. Se pueden tener estrategias como escuchar música relajante por ejemplo. Evitar siestas de mas de 60 minutos, como el consumo de cafeína dependiendo de los casos.
- ***Si se presenta alguna condición médica, un diagnóstico en salud, predisposición. Llevar controles:*** si se ayuda con actividad física, seguro se necesitara menos tratamiento y hasta mejora la condición de salud.

Todo lo anterior con un enfoque mas biológico frente a la prevención de las Condiciones crónicas No Transmisibles que son parte de las problemáticas locales y enfermedades mentales.

La intervención de la profesional del IDRD termina con un video reflexivo “La píldora mágica”.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

5. Mesa de trabajo: propuestas locales aportes al PDEAN

Se continuo con la agenda proyectada. De acuerdo con las tareas establecidas en el mes de junio con relación a las propuestas de estrategias lúdico pedagógicas como aporte a los productos del plan de acción de la Política Publica SAN y que dan respuesta a su vez, a los aportes de los productos del Plan Distrital de Educación Alimentaria y Nutricional (PDEAN), como actores del Espacio Intersectorial Local de SAN dieron paso a la mesa de trabajo, en la cual se socializaron las propuestas que llevaron por escrito.

A manera de recapitulación, se acordó desde la reunión del mes de junio, tener en cuenta 3 líneas de trabajo para trabajar en lo local, las cuales se vuelven a relacionar a continuación:

- Promoción, protección, apoyo de la Lactancia Materna exclusiva y complementaria
- Malnutrición – promoción de Hábitos y estilos de vida saludables
- Perdidas y Desperdicios de Alimentos (PDA)

A continuación, se relacionarán de manera general las propuestas llevadas por escrito, con aportes en especial del ICBF y sus diferentes operadores:

Hogar Infantil La Macarena: 1. El stop de los nutrientes, 2. Monopolio del Bienestar, 3. El “terrario” de los azúcares y la sal y 4. El semáforo del movimiento y la comida.

Asociación de Madres Árbol de la Sabiduría: Juego de mesa tipo memoria con temática de clasificación NOVA de alimentos.

Otras de las propuestas consistieron en: un tipo de ¿ Quién quiere ser millonario? de la Lactancia Materna y el “Laberinto de las etiquetas”

A través de la siguiente diapositiva, Elena Cuevas recordó las estrategias y actividades conforme al PDEAN que como localidad se tiene como compromisos y se prosiguió a proponer y definir las mismas. Se proyectan elaborar en reuniones posteriores.

- Concéntrase de Hábitos Saludables: como parte de juegos de memoria y que contengan la información relevante de los principales hábitos alimentarios (alimentación, actividad física, sueño y descanso).
- Stop de los alimentos reales: como parte de los juegos de memoria
- Clasificación NOVA de los alimentos: juego de asociación a través de fichas de alimentos de naturales, mínimamente procesados, procesados, productos comestibles y bebibles ultraprocesados.

Finalmente, queda por definirse posiblemente en la siguiente sesión para el tema de Perdidas y Desperdicios de Alimentos (PDA) si se realizara un tipo de juego de encuentre las diferencias o una

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

escalera o tipo de juego monopolio. Por efectos del tiempo, este punto queda pendiente para desarrollar entre las sesiones de agosto y septiembre. Los anteriormente mencionados, quedan aprobados por los y las asistentes para realizar su elaboración.

De otro lado, por parte de Elena Cuevas, comentó que es posible que, por su parte, pueda realizar una articulación con representante de la comunidad quien tiene un medio de comunicación (emisora local) con fines de gestionar la posible elaboración de la cuña o producción radial, como parte de la estrategia “De Boca en Boca”, la cual, les estará comunicando.



Fuente: Presentación Power Point Espacio Intersectorial Local de SAN Los Mártires
Productos Plan Distrital de Educación Alimentaria y Nutricional (compromisos locales)

6. Varios – Propositiones

Propuesta Celebración Semana Mundial de la Lactancia Materna 2026

Se retomó el cronograma de conmemoraciones y celebraciones en torno a la SAN, de manera especial, la proyectada para el mes de agosto en el marco de la Semana Mundial de la Lactancia Materna. Para ello, la delegada de la Política Pública de SAN, Elena Cuevas, socializo a los actores del Espacio Intersectorial Local, la temática del 2026 que propone la WABA: “*Lactancia Materna: un inicio sostenible en cualquier circunstancia. Fortalezcamos las acciones que funcionan*”

Se enfoca en informar sobre las desigualdades existentes y consolidar la Lactancia Materna como un factor igualitario, en el marco de propender por una adecuada nutrición, la Seguridad Alimentaria y la reducción de la pobreza. Todo ello, resaltando la importancia de esta práctica como parte de las estrategias fundamentales que apuntan de manera directa a los Objetivos de Desarrollo Sostenibles (ODS) 2030 sobre: 1. Fin de la pobreza y 2. Hambre Cero.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

SUBREDCO

Semana Mundial de la Lactancia Materna SMLM 2026

Temática 1 campaña integral SMLM ODS 2030 enfocada en:
"Informar sobre las desigualdades existentes y consolidar la lactancia como factor igualitario"



WABA | SEMANA MUNDIAL DE LA LACTANCIA MATERNA 2026

Lactancia materna: un inicio sostenible en cualquier circunstancia. Fortalezcamos las acciones que funcionan.

1-7 Agosto

Nutrición, Seguridad Alimentaria y reducción de la pobreza
-Lo que funciona y lo que debe mejorar-






*Fuente: Presentación Power Point Espacio Intersectorial Local de SAN Los Mártires
 Temática de la WABA Semana Mundial de la Lactancia Materna 2026*

En este sentido y teniendo en cuenta la necesidad de informar a la comunidad en general sobre la importancia de la práctica de la Lactancia Materna desde el primer momento de vida, no solo con fines alimentarios y del vínculo de madre e hijo, sino también por los múltiples beneficios para la economía, el cuidado del medio ambiente y la sociedad entre otros aspectos, se realizó una lluvia de ideas, de la cual se generó la propuesta para la celebración local del 2026, a través del siguiente compromiso intersectorial.

Generación de compromiso intersectorial de cooperación: *"Desde el Espacio Intersectorial Local de SAN, se ve la necesidad de informar y sensibilizar a la comunidad en general sobre la importancia de la Lactancia Materna desde diferentes perspectivas como parte del Derecho Humano a la Alimentación y como el primer acto de Soberanía Alimentaria, la cual se debe proteger, defender, apoyar y promover en la localidad, a partir de la oferta disponible en el territorio. Se pretenden realizar estas acciones a través de un recorrido denominado: "Lactancia Materna sostenible en sociedad" en la Plaza de Mercado del Samper Mendoza y sus alrededores como parte de la conmemoración local de la Semana Mundial de la Lactancia Materna.*

De acuerdo con lo anterior, por parte del administrador de la Plaza del Samper Mendoza del IPES, facilitó la gestión del espacio para el cumplimiento del compromiso. Desde el sector salud, se apoyará la jornada, llevando servicios para los trabajadores y personas en general: cuídate y sé feliz, vacunación humana y cuiArte a través del arte para amenizar los momentos del recorrido como tal y el propósito de la información y sensibilización.

Los demás representantes del Espacio Intersectorial Local de SAN participaran con la elaboración de tipo habladores con mensajes alusivos a la información y sensibilización, estos mensajes deben ser

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

cortos, reflexivos y claros. Se piensa inicialmente en tomar diferentes áreas tales como: la ambiental, la social, la económica, nutrición y seguridad alimentaria. Estas ideas se irán trabajando como parte de las tareas de este compromiso. De igual manera, se definirá algún tipo de distintivo y la manera de organización para esta actividad.

Se proyecta llevar a cabo el miércoles 12 de agosto 2026 posterior a la sesión del Espacio Intersectorial Local de SAN con el compromiso que todas las entidades puedan participar en esta jornada. Por parte de la representante del IDR, manifiesta no participar debido a temas contractuales (término del contrato en el presente mes).

Taller de transformados. Jardín Botánico de Bogotá

Se informó a los actores del espacio que se realizará taller de transformados liderado por el Jardín Botánico de Bogotá con fines de elaboración de pomadas medicinales con plantas de las huertas de la localidad, el cual se proyecta realizar el próximo 16 de julio a las 3:00pm en el Hogar AmaneSer. Estos talleres se brindan principalmente a la comunidad con fines de brindarles herramientas para que puedan hacer uso y aprovechamiento de cosechas de las huertas locales. La delegada de la Política Pública de SAN acompañará y apoyará el ejercicio en el marco de las acciones de la Ciudadanía Alimentaria en la localidad.



Fuente: Pieza informativa Taller de transformados - Jardín Botánico de Bogotá

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):

Canalizaciones

Elena Cuevas, reitero la tarea permanente de la remisión de casos para gestiones de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud con el sector en mención, informando mediante correo electrónico, los datos básicos del usuario usuaria a subcomitesan.martires@gmail.com.

Próximo Encuentro Intersectorial de Local de SAN

Finalmente, **la próxima reunión será el miércoles 12 de agosto de 2026 pendiente definir el lugar, desde las 8:00am.** La convocatoria se proyecta realizar mediante correo electrónico días previos.

Siendo las 11:30 am, se dio por terminado el Encuentro Intersectorial Local de Seguridad Alimentaria Nutricional de Los Mártires, expresando agradecimiento por la asistencia y participación,

Se anexa registro fotográfico de la sesión con autorización de las/los asistentes.



*Fuente: Registro fotográfico Encuentro Intersectorial local de SAN Los Mártires, julio 2026
Socialización Oferta de servicios población migrante - Casa de la Juventud CACMA, localidad Los Mártires*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

3. Desarrollo (Continuación):



*Fuente: Registro fotográfico Encuentro Intersectorial local de SAN Los Mártires, julio 2026
Fortalecimiento en Hábitos y Estilos de vida saludables- Casa de la Juventud CACMA, localidad
Los Mártires*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

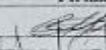
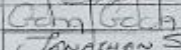
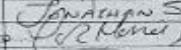
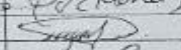
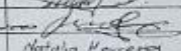
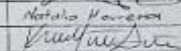
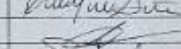
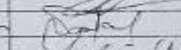
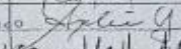
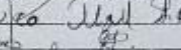
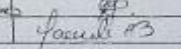
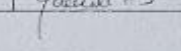
4. Compromisos Establecidos y Responsables					
Qué	Quién	Cuando	Observaciones		
Tarea o Actividad	Responsable	Fecha límite	Si	No	
Cumplimiento de compromiso intersectorial descrito en la presente acta en el marco de la Jornada Local Semana Mundial de la Lactancia Materna	Actores del espacio intersectorial Los Mártires	12/08/2026		x	
Envío de soporte oficial (acta, listado de asistencia)	Delegada PP SAN de la Subred CO Mártires	24/07/2026		x	
Remisión de canalizaciones a correo electrónico subcomitesan.martires@gmail.com	Actores del espacio intersectorial Los Mártires	Permanente		x	
Asistencia y participación al próximo Encuentro Intersectorial Local SAN	Actores Espacio Intersectorial SAN	12/08/2026		x	
Seguimiento a pertinencia de apoyo alimentario (gestante)	Delegada PP SAN de la Subred CO Mártires e ICBF	12/08/2026		x	
Elaboración de materiales, habladores, distintivos para recorrido de Lactancia Materna	Actores Espacio Intersectorial SAN	10/08/2026		x	
Gestión de servicios de salud para jornada de Lactancia Materna	Delegada PP SAN de la Subred CO Mártires e ICBF	31/07/2026		x	
Gestión de lugar para Jornada de Lactancia Materna con IPES Plaza de Mercado de Samper Mendoza	Administrador Plaza Samper Mendoza	31/07/2026		x	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	Espacio Intersectorial Local de SAN	8:30am	11:30am

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/08	ESPACIO INTERSECTORIAL LOCAL DE SAN	8:30 am	11:30am

5. Asistencia				
Nombres y Apellidos	Cargo	Área (unidad)	Correo	Firma
Carla Daniela Peña Murcia	Del. Migrantes	Salud y Atención	carladanielsa@gmail.com	
Carolina Cardona	nut. reus nut	SO - JBA	carlintersecc@gmail.com	
Jonathan Javier Salazar	Gestor Territorial	JED-DBE-PAE	jsalazar@educacion.esecta.gov.co	
José Marino Díaz Díaz	Delegado	FDLM	marino.jos@gub.ribo	
Yessica Angélica Rosales	Nutricionista	Res. Fibra	yessica.rosales@bancolombiano.com	
José María Ulvein	Administración	SEDEC IPS	pmu@sedecips.com	
Natalia Herrera Maza	Nutricionista Dietista	En Crear	nataliaherrera@nutriecre.com	
Karol Albarracín Gil	Nutricionista	ICBF CS Matías	karolalbarracin8@gmail.com	
Ana Campos Jiménez	Nutricionista	KBF CS Matías	anacampostimacion@gmail.com	
Daniela Rentería Ruiz	Coordinadora	HI La Florencia	danterentia@gmail.com	
Angela Gema Vargas	Contralista	IDRO	angelica.gema@idrogub.gov.co	
Alfonso Rodríguez Ordóñez	Contralista	SDIS	marcoantonio.ordonez@sdigub.gov.co	
Andrés Rodríguez Celis	Profesional Uniastrón	KBF CS Matías	andres.rodriguez@icbfgub.gov.co	
Yessica de Castro Prieta	Maestre Comunitaria	Res. Alameda	yessicaeb2013@hotmail.com	


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Centro Oriente E.S.E.


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Centro Oriente E.S.E.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

Proceso, área que lidera la reunión	Nombre de quien elabora el acta
Gestión y análisis de políticas	Andrés Felipe Pardo Ramírez

1. Objetivo de la reunión:

Realizar la reunión del espacio intersectorial de Seguridad alimentaria y nutricional Localidad Santa Fe y la Candelaria en el mes de julio.

2. Temas a tratar:

1. Bienvenida.
2. Aprobación del acta de junio y seguimiento a compromisos
3. Portafolio servicios SDIS – ICBF
4. Planeación y concertación final acciones Jornada Lactancia Humana (Agosto)
5. Varios – matriz de gestión de casos 2026 - Avance acciones conjuntas

3. Desarrollo:

1. Bienvenida.

Siendo las 8:00 a.m. se inicia la sesión del espacio intersectorial de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad de Santa Fe y Candelaria en las instalaciones del Jardín Botánico de Bogotá con la asistencia de las personas correlacionadas en el listado adjunto al final de esta acta.

2. Aprobación del acta de junio y seguimiento a compromisos.

Durante la sesión del Espacio de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el profesional Andrés Felipe Pardo Ramírez realiza el seguimiento a los compromisos establecidos, indicando que se aprueba el acta correspondiente al mes anterior por parte de las entidades participantes ya que ninguno manifiesta o refiere necesidades de ajuste para el acta.

3. Portafolio servicios SDIS – ICBF

- **Socialización ICBF.**

La profesional Nutricionista Dietista Diana Marcela Paz Torres, quien representa a ICBF CZ Santa Fe, realiza presentación de socialización de Portafolio de Servicios ICBF 2026 – Centro Zonal Santa Fe, específicamente la oferta institucional del Centro Zonal Santa Fe,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

incluyendo acciones de primera infancia, protección integral, fortalecimiento familiar y atención de trámites conciliables

Objetivo de la presentación, Socializar el portafolio de servicios del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) para la vigencia 2026.



Portafolio Servicios ICBF – CZ Santa Fe 2026



Se retoma reporte de información institucional. El ICBF como establecimiento público descentralizado, creado mediante la Ley 75 de 1968 y adscrito al Ministerio de Igualdad y Equidad. La entidad cuenta con 33 regionales, 218 centros zonales y presencia en 1.157 municipios del país.

Posterior se presenta la Misión

Liderar la protección integral de los derechos de niñas, niños, adolescentes y familias mediante la articulación e implementación de políticas públicas y el fortalecimiento de la oferta de bienestar familiar.

Visión 2030

Consolidar condiciones para el desarrollo y protección integral de los derechos de niñas, niños, adolescentes y familias, promoviendo la paz, la justicia social y la equidad

Plataforma estratégica



MISIÓN

Liderar la protección integral de los derechos de la niñez, la adolescencia y las familias, a través de la articulación e implementación de las políticas públicas, el fortalecimiento de la oferta del servicio público de bienestar familiar para la promoción de su pleno desarrollo, la consolidación de proyectos de vida y el fortalecimiento de las capacidades de las familias, comunidades y territorios, promoviendo la equidad como expresión de justicia social y fundamento de la paz.

VISIÓN

En el 2030 el ICBF, como entidad articuladora de los diferentes sectores y actores territoriales que conforman el Sistema Nacional de Bienestar Familiar, consolidará la materialización de condiciones que permitan el desarrollo y la protección integral de los derechos de niñas, niños, adolescentes y familias, posicionándoles como la generación de la vida, la paz y la justicia social.



Canales y ubicación de atención

Se expusieron los canales de atención institucional y la ubicación del Centro Zonal Santa Fe: Dirección: Calle 22A No. 2-26, Barrio Germania, Bogotá, Teléfono: (601) 437 7630 y (601) 324 1900, Extensiones: 124000 a 124014.

Se socializa el portafolio de cada uno de los contextos, modalidades y servicios de atención,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

con los que cuenta el CZ Santa Fe

Contexto primera infancia

Objetivos estratégicos

- Mejorar la calidad de la atención integral a la primera infancia.
- Promover los derechos de niños, niñas y adolescentes.
- Fortalecer capacidades familiares y comunitarias para el cuidado y prevención de la violencia.
- Promover la seguridad alimentaria y nutricional.

Se indica que las modalidades y los servicios se desarrollan a través de componentes de atención

- Familia, comunidad y redes.
- Salud y nutrición.
- Procesos pedagógicos.
- Talento humano.
- Ambientes educativos y protectores.
- Gestión administrativa.

Modalidades y población atendida

- Modalidad Institucional. Atención a niños y niñas entre 2 y 4 años 11 meses; algunas unidades atienden desde los 6 meses.
Centros de Desarrollo Infantil (CDI).
Hogares Infantiles (HI).
- Modalidad Familiar y Comunitaria
Educación Inicial en el Hogar (EIH); Hogares Comunitarios FAMI. Atención a mujeres gestantes, niños y niñas hasta los 35 meses, según modalidad.
Hogares Comunitarios de Bienestar (HCB); Jardines Comunitarios. Atención a niños y niñas entre 2 y 4 años 11 meses

Contratación 2026

Se informó la estructura operativa prevista para la vigencia 2026:

Modalidad Institucional

- 4 contratos CDI correspondientes a 4 unidades de servicio en Santa Fe.
- 2 contratos de Hogares Infantiles en Santa Fe y La Candelaria.

Modalidad Familiar y Comunitaria

- 1 contrato EIH para 5 unidades de servicio.
- 1 contrato FAMI para 2 unidades de servicio.
- 2 contratos para Hogares Comunitarios y Jardines Comunitarios en Santa Fe y La Candelaria.

Modalidades y servicios - Población

MODALIDAD INSTITUCIONAL

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

***HOGAR INFANTE - HI**

Población: niños y niñas de 2 años a 4 años (1 año); algunas UICs a partir de 6 meses

Atención: diurna

MODALIDAD FAMILIAR - COMUNITARIA

***EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - EIH**

***HCB FAMILIA MUJER (INFANCIA - FAMI)**

Población FAMI: mujeres gestantes, niños y niñas hasta 23 meses

Población EIH: mujeres gestantes, niños y niñas hasta 35 meses

Encuentros educativos grupales y en el hogar

BIENESTAR FAMILIAR

***HOGAR COMUNITARIO DE BIENESTAR HCB**

***JARDIN COMUNITARIO**

Población: niños y niñas de 2 años a 4 años (1 año); algunas UICs a partir de 18 meses

Atención: diurna

Contratación 2026

MODALIDAD INSTITUCIONAL

***CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - CDI**

4 Contratos - 4 Unidades de Servicio. Localidad Santa Fe

MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA

***EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - EIH**

1 Contrato - 1 Unidad de Servicio. Localidades de Santa Fe y La Candelaria

***HOGAR INFANTE - HI**

2 Contratos - 2 Unidades de Servicio. Localidades de Santa Fe y La Candelaria

MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA

***HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR**

***JARDIN COMUNITARIO**

2 Contratos. Localidades de Santa Fe y La Candelaria

Se presentó el enfoque de complementación alimentaria, diseñado según:

- ## Modalidades de suministro

- Alimentos preparados en sitio para programas como CDI, HI y HCB.
- Ración para Preparar (RPP)
- Entrega de alimentos para preparación en el hogar, principalmente en modalidades FAMI y EIH.

- Recomendaciones de Ingesta de Energía y Nutrientes (RIEN).
- Minuta patrón.
- Ciclos de menú.
- Análisis nutricional.
- Guías de preparación.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

Se explicó el proceso de atención de solicitudes de restablecimiento de derechos cuando se presentan situaciones de:

- Maltrato físico o psicológico.
- Violencia sexual.
- Abandono.
- Trabajo infantil.
- Otras amenazas o vulneraciones de derechos.
- Asimismo, se indicó que la verificación de derechos debe realizarse de manera inmediata o, cuando corresponda, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al conocimiento de la situación, conforme a la Ley 1878 de 2018.

Situaciones de amenaza o vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes que son puestas en conocimiento del ICBF por cualquier canal de atención, cuando:

- ✓ Una entidad del SNBF reporte que ha detectado en el ejercicio de sus funciones, una situación de maltrato físico y/o psicológico, violencia sexual, abandono, trabajo infantil u otra que amenace o vulnere los derechos de los niños, las niñas y adolescentes.
- ✓ En aquellos casos en los que el mismo niño, niña, adolescente solicita protección de sus derechos por una presunta amenaza o vulneración.
- ✓ Cuando se informe una situación enmarcada como Violencia Sexual.
- ✓ Cuando los padres o representantes legales del niño, niña o adolescente den a conocer la situación, siempre y cuando brinden la información completa de la ubicación del menor de edad



Verificación de garantía de Derechos

La verificación de derechos deberá realizarse de manera inmediata, **excepto** cuando el niño, la niña o adolescente no se encuentre ante la autoridad administrativa competente, evento en el cual, la verificación de derechos se realizará en el menor tiempo posible, el cual no podrá exceder de diez (10) días hábiles siguientes al conocimiento de la presunta vulneración o amenaza por parte de la Autoridad Administrativa. Lo anterior teniendo en cuenta la Ley 1878 de 2018.



Servicio Presencia

Se presentó el servicio orientado al fortalecimiento de vínculos familiares y comunitarios, mediante:

- Desarrollo de capacidades familiares.
- Fortalecimiento de competencias parentales.
- Resolución de conflictos familiares.
- Acompañamiento en transiciones del ciclo de vida.
- Promoción de entornos protectores.
-

Principales motivos de atención

- Conflictos familiares.
- Adaptación a cambios significativos en el curso de vida.
- Fortalecimiento de competencias parentales y prácticas de crianza.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

Servicio Presencia

Fortalecimiento de las capacidades de las familias para afrontar sus desafíos y promover entornos protectores.

¿Cómo se desarrolla?

- ✓ Fortaleciendo las capacidades familiares.
- ✓ Desarrollando competencias parentales.
- ✓ Acompañando en la resolución de conflictos familiares.
- ✓ Brindando apoyo durante las transiciones del ciclo de vida.
- ✓ Promoviendo vínculos familiares y comunitarios basados en el respeto, la solidaridad y la corresponsabilidad.





MODALIDAD Externado-Media Jornada

Se socializó el servicio de apoyo psicosocial y fortalecimiento familiar dirigido a niños, niñas y adolescentes vinculados al sistema educativo.

Características:

- Atención de 4 horas diarias, de lunes a viernes.
- Jornada contraria a la escolar.
- Incluye almuerzo y refrigerio.

Operación en la sede Madre de Dios Tribilin, ubicada en Los Laches, Santa Fe.

¿De qué se trata?

Se desarrolla el proceso psicosocial de apoyo y fortalecimiento a la familia .

El niño, niña o adolescente asiste durante cuatro (4) horas de lunes a viernes en jornada contraria a la escolar, en todos los días hábiles del mes.

Los niños, niñas y adolescentes ubicados en la modalidad deben estar vinculados al sistema educativo. Se proporciona almuerzo y refrigerio.



Externado: Madre De Dios Tribilin



Cra. 9 Este # 2B-38
Los Laches
Santafé, Bogotá, D.C.

Trámites Extraprocesales y Conciliables

Se presentó la oferta de atención en temas de familia, entre ellos:

- Cuota de alimentos.
- Custodia.
- Régimen de visitas.
- Residencia separada.
- Separación de cuerpos y bienes.
- Disolución y liquidación de sociedad conyugal.
- Permisos de salida del país para menores de edad.
- Revisión y modificación de acuerdos previamente establecidos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

- Socialización SDIS

Presentación del Portafolio de Servicios Sociales SDIS 2026 – Subdirección local Santa Fe-Candelaria

En el marco de la sesión del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional (EISAN) de la localidad de Santa Fe- Candelaria, el delegado de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), Miguel Ángel Rodríguez, de la Subdirección de Nutrición, realizó la socialización del Portafolio de Servicios Sociales 2026, con el objetivo de dar a conocer la oferta institucional disponible en la localidad, fortalecer el conocimiento de los servicios por parte de las entidades participantes y promover la articulación para la orientación y remisión de la ciudadanía hacia los programas de la entidad.

Durante la presentación se explicó que el Portafolio de Servicios Sociales es el documento oficial que reúne las fichas técnicas de los servicios, modalidades, estrategias, beneficios y transferencias monetarias que ofrece la Secretaría Distrital de Integración Social. Se destacó que este instrumento define la población objetivo, los criterios de priorización, ingreso y egreso de cada servicio, y que se encuentra en permanente actualización para responder a las transformaciones institucionales y a las necesidades de la ciudadanía.



Posteriormente, se presentó la oferta institucional de la localidad de Santa Fe - candelaria,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

señalando que la SDIS cuenta con 42 unidades operativas, a través de las cuales se implementan 22 servicios sociales y 2 modalidades de atención. Asimismo, se indicó que en algunos de los servicios cuentan con componente alimentario, por su aporte a la seguridad alimentaria y nutricional de la población atendida.

En relación con la atención a la primera infancia, infancia y adolescencia, se socializaron los servicios de jardines infantiles en sus diferentes modalidades, Creciendo Juntos, Centro Amar, Centro Abrazar, Arte de Cuidarte, Atrapasueños y la estrategia para la prevención y erradicación del trabajo infantil, resaltando que estos servicios promueven el desarrollo integral, la protección de derechos y, en varios de ellos, el acceso a un componente alimentario. Asimismo, se presentó la distribución de los jardines infantiles que operan en la localidad.

Frente a la oferta para jóvenes, se presentó la Casa de la Juventud como espacio de atención para esta población. De igual manera, se expusieron los servicios dirigidos a personas en habitabilidad en calle, incluyendo Autocuidado para Habitantes de Calle y Atención y Desarrollo de Capacidades para Mujeres Habitantes de Calle. Para las personas mayores, se socializaron los servicios Centro Día Casa de la Sabiduría. Asimismo, se presentó la oferta para personas con discapacidad, conformada por el Centro Crecer y el Centro Integrarte de Atención Externa.

En cuanto a los servicios dirigidos a familias y comunidad, se dieron a conocer las Comisarías de Familia, los Centros de Desarrollo Comunitario y la estrategia Tiempo Propio para Personas Cuidadoras, orientados al fortalecimiento de las familias y de las redes comunitarias. También se presentó el servicio de Respuesta Social para la atención de emergencias, el cual opera de acuerdo con las necesidades que se presenten en el territorio.

Finalmente, se profundizó en la oferta relacionada con la mitigación de la inseguridad alimentaria y nutricional, destacando los Comedores Comunitarios, la estrategia Compromiso por una Alimentación Incluyente, la entrega de Canastas Alimentarias y las diferentes modalidades de Transferencias Monetarias. Se presentaron los puntos de operación de los comedores comunitarios y de las canastas alimentarias en la localidad, resaltando que estos servicios constituyen una herramienta fundamental para apoyar a la población en condición de vulnerabilidad y contribuir a la garantía del derecho humano a la alimentación.

Como cierre de la presentación, se invitó a las entidades participantes a fortalecer la difusión de la oferta institucional y a orientar a la ciudadanía hacia los diferentes servicios de la Secretaría Distrital de Integración Social, promoviendo la articulación entre los sectores para facilitar el acceso oportuno de la población a los programas sociales. Asimismo, se informó que la Subdirección Local para la Integración Social Santa Fe – Candelaria, ubicada en el Centro de Desarrollo Comunitario (CDC) Lourdes (carrera 2 # 4-10), es el punto de atención donde la ciudadanía puede recibir información, orientación y acompañamiento para el

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

ingreso a los servicios sociales, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada caso.

4. Planeación y concertación final acciones Jornada Lactancia Humana (Agosto)

En el marco de la sesión como siguiente punto de planeación se desea dar por finalizadas las concertaciones para realizar la conmemoración de la semana mundial de la lactancia humana en el mes de agosto en el cual se genera el compromiso de realizarla el día 14 de agosto de 2026 de forma Inter local a partir del espacio intersectorial de seguridad alimentaria y nutricional, el espacio se realizara en las instalaciones de la plaza de mercado las Cruces en la zona del parqueadero y en la biblioteca las responsabilidades asignadas a cada entidad son las siguientes.

Nombre de la conmemoración: Santa Fe y Candelaria amigos de la lactancia

Subred Centro Oriente: Cuidarte a través del arte, Cuídate y se Feliz.

ICBF – Operadores ICBF: Stand de juegos en el marco de la lactancia humana. Además se realizará la gestión para que en el espacio participen beneficiarios gestantes y lactantes del operador Funcrecer.

SDIS: Actividad lúdica temática Salas Amigas de la Familia Lactante, además se proyecta posible convocatoria de modalidad creciendo juntos y/o jardines aledaños (gestión a confirmar por parte del delegado de nivel central con la subdirección de primera infancia a nivel local)

IDRD: Juego paracaídas.

Alcaldía La Candelaria: Actividad en salud mental.

Alcaldía Santa Fe: Grupo de danza personas mayores.

IDEPAC: Pensar un posible juego donde intervenga la lactancia y el enfoque misional de la entidad.

SDDE: Invitar a la ruta de empleabilidad (pendiente confirmación del compromiso ya que el representante y presidente de la instancia no asiste a la sesión)

IPES: Gestión del espacio en la plaza de Mercado.

Secretaría de Educación: Juego de impostor adaptado a lactancia humana.

JBB: Actividad relacionada con plantas.

Subred Sur: Actividad relacionada con el enfoque rural.

Se comenta a los participantes que la próxima sesión del espacio se desarrollara de 8-10 am y la celebración de la lactancia de 10 am a 12 pm.

5. Varios – matriz de gestión de casos 2026 - Avance acciones conjuntas

En este punto se realizó seguimiento a la matriz de gestión de casos correspondiente a la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

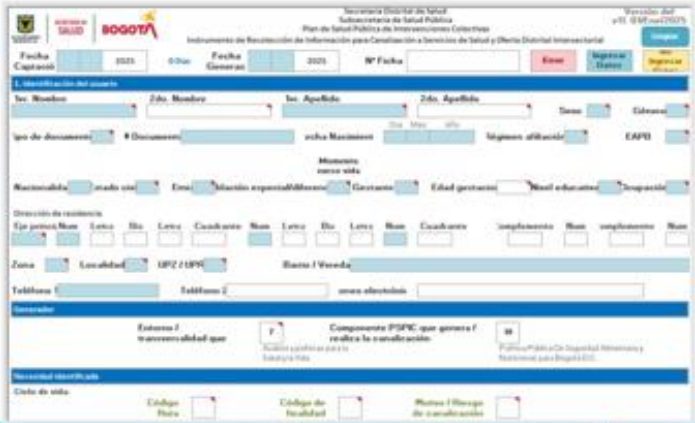
FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

vigencia 2026, informando a los asistentes sobre los casos recepcionados durante el periodo y las acciones adelantadas para su atención intersectorial.

Se indicó que los casos recibidos han sido revisados y gestionados de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando las respectivas canalizaciones y activaciones de rutas institucionales. Asimismo, se reportó que varios de los casos previamente recepcionados ya cuentan con respuesta por parte de las entidades competentes, evidenciando avances en la articulación para la atención oportuna de la población.

Finalmente, se ratificó el compromiso de las entidades de continuar fortaleciendo la identificación temprana de situaciones que requieran activación de rutas, así como la articulación intersectorial para asegurar una atención integral y efectiva de la población priorizada en el territorio.

Acuerdo de canalizaciones



En este punto la profesional psicologa Beatriz Cordoba de creciendo en la ruralidad desde la subdirección local de SDIS de Chapinero comenta que durante el mes mayo se realizo el acercamiento con el delegado de la politica SAN de la subred de la localidad de Santa Fe ya que durante la ejecución de sus actividades en el territorio del Verjón identificaron un menor de 5 años con diagnositico de desnutrición aguda quien al momento ya se encuentra en un diagnostico de riesgo, en su momento el menor fue remitido a la ruta de alteraciones

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

nutricionales donde se logra la asignación de una cita por nutrición a la cual por diversos motivos la madre del menor no logra asistir ya que refiere barreras estructurales de acceso y barreras físicas ya que debe trasladarse hasta la zona urbana de Santa Fe o en ocasiones zonas más alejadas para obtener la atención de su hijo, es por este motivo que desean elevar el caso en el marco del espacio para lograr su atención desde la política de ruralidad o desde la política SAN para garantizar el derecho y el acceso a salud necesario para el menor teniendo en cuenta el diagnostico que curso.

AVANCE ACCIONES CONJUNTAS

Las delegaciones de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) de las localidades de Santa Fe y La Candelaria presentan de manera general los avances en la implementación de las acciones conjuntas priorizadas para la vigencia 2026, resaltando el trabajo articulado entre los sectores y entidades participantes.

Para la localidad de La Candelaria, se informa que se ha dado continuidad a la acción conjunta “Sembrando Bienestar y Nutrición”, desarrollando actividades del Mercado del Autocuidado desde el mes de marzo. En este punto la delegada de Candelaria Laura Ruiz solicita el apoyo de las entidades participantes para realizar un enlace con una emisora radial para dar cumplimiento a lo planteado en la acción conjunta, en este punto, la delegada de alcaldía local de Candelaria informa que en casa comunitaria Zipa se cuenta con un espacio radial, por este motivo, se genera el compromiso de entre ambas entidades realizar el enlace para poder iniciar actividades con la emisora.

Desde la acción conjunta de la localidad de Santa Fe “campo vivo, democratizando la alimentación” se comenta que durante el periodo se están haciendo articulaciones con el CPI Wawitakunapa Wasi para vincularlos a la acción conjunta con el objetivo máximo de generar un proceso durante el año que pueda generar las primeras bases para la consolidación de una biblioteca de semillas para esta casa de pensamiento.

Varios.

La profesional del IPES Ana María Astaiza realiza la socialización de acciones que se realizan desde la plaza de mercado las Cruces donde se comenta que actualmente se cuenta con cupos disponibles de puestos dentro de la plaza de mercado, de igual forma se comenta que desde la administración de la plaza realizan un acompañamiento durante el proceso para que la persona o la razón jurídica que este interesado pueda acceder a esta importante plaza de mercado en el territorio, de igual forma indica que para mayor información las personas interesadas se

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

pueden acercarse a la administración de la plaza de mercado.

Recorrido por la huerta del Jardín Botánico de Bogotá.

En el marco de la visita al Jardín Botánico de Bogotá, se realizó un recorrido guiado por la huerta agroecológica, un espacio destinado a promover la agricultura urbana, la sostenibilidad ambiental y la conservación de la biodiversidad.

Durante la actividad, los participantes conocieron diversas especies de hortalizas, plantas aromáticas, medicinales y ornamentales, así como las técnicas de cultivo ecológico implementadas en la huerta. Además, se socializaron prácticas relacionadas con el manejo responsable del suelo, el aprovechamiento de residuos orgánicos mediante el compostaje y la importancia de la conservación de semillas nativas.

El recorrido permitió reflexionar sobre el papel de las huertas urbanas como escenarios de educación ambiental, seguridad alimentaria y fortalecimiento del vínculo entre las personas y la naturaleza. Asimismo, se resaltó la importancia de adoptar prácticas sostenibles que puedan replicarse en los hogares y comunidades, contribuyendo al cuidado del medio ambiente y al bienestar colectivo.

Con este recorrido se da por finalizada la sesión del espacio intersectorial.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

4. Compromisos Establecidos y Responsables					
Qué	Quién	Cuando	Observaciones		
Tarea o Actividad	Responsable	Fecha límite	Si	No	
Realizar jornada de vacunación y sensibilización con el operador de ICBF Funcrecer.	Delegado de política SAN-Santa Fe.	Julio 2026		X	
Dar respuesta a los compromisos generados para la celebración de la lactancia humana.	Miembros del espacio intersectorial.	Agosto 2026		X	



FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

[illegible]

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2026/07/03	Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional Santa Fe – La Candelaria	08:00 am	12:00 pm

Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cargo	Área (unidad/entidad)	Correo Electrónico	Número telefónico	Firma
3/07/2026 11:04:33	Lina María Romero Fierro	Profesional	Participación	Lina.romerof@gibiernob	3022135661	Lina Romero
3/07/2026 11:04:53	Angélica Guerra Vergaño	Contratista	Idrd	Angelica.guerra@idrd.go	3103254737	Angélica Guerra Vergaño
3/07/2026 11:07:06	Mahyra Bernal	Gestora Territorial PAE	Secretaría de Educación Di	mbernalc@educacionbo	3238076064	MAHYRA BERNAL
3/07/2026 11:14:52	Ana María Astaiza S	Equipo administrativo P	Plazas de mercado	marhu1345@gmail.com	3233114988	Ana María
3/07/2026 11:28:59	Juliana Flórez Cardona	Nutricionista	Alcaldía local de Santa Fe	julianaflorez307@gmail.	3006384179	Juliana Flórez
3/07/2026 11:29:47	Laura Viviana Ruíz	Delegada políticas	Subred CO	subcomitesan.candelari	3195216754	LR
3/07/2026 11:33:43	Daniel Alberto Vega Ocho	Profesional Redes	Redes	vegadaniel29@hotmail.c	3163583257	Daniel Vega
3/07/2026 11:46:54	Miguel Angel Rodriguez O	Contratista	SDIS	Marodriguezor@sdis.gov	3196753683	Miguel Angel Rodriguez
3/07/2026 11:47:54	Kelly Pérez	contratista Muevete Bog	IDRD	kelly.perez@idrd.gov.co	3015684759	KellyP
3/07/2026 11:48:02	Beatriz Carolina Córdoba	Psicologa	Crecemos en la Ruralidad -	bcordobap@sdis.gov.co	3015577985	Beatriz
3/07/2026 11:48:35	Katerinne Lugo wilches	Nutricionista	Pinos y gota	Katerinlugowilches@gm	3112552466	Katerin Lugo
3/07/2026 11:49:54	Diana Marcela Paz Torres	Profesional universitario	ICBF	diana.pazt@icbf.gov.co	3183141255	Diana Marcela Paz Torre
3/07/2026 11:51:15	Angie Lorena Perez Gamb	Delegada de la política p	Gestión análisis de política:	ppruralidad@subredsur.ç	3123373813	Angie Pérez
3/07/2026 11:52:41	Adriana Rojas M	Nutricionista	Aso. futuro de la poaya	Nanacela11@yahoo.es	3176985826	Adriana R
3/07/2026 11:56:12	Andres Felipe Pardo	Delegado politicas	Gestión análisis de política:	anpardor@unal.edu.co	3102655148	Felipe Pardo

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 1 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

N° DE ACTA:	FECHA: 08 de julio de 2026
REUNIÓN: Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional	

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	ÁREA/ENTIDAD
Mónica Santamaría	Secretaria técnica	Subred norte
Miguel Ángel Rodríguez	Nutricionista	SDIS
Mónica Serrano	Nutricionista	ICBF CZ
Alexandra Torres	Nutricionista	Fundación Padre Damián - ICBF
Maida Mercado	Delegada	SDE
Jessica Pasoy	Nutricionista	ICBF
Nubia Millan	Delegado canasta rural	COPACOS
Adriana Venegas	Nutricionista	CDI Casita de Colores
Pierre Morales	Delegado	SDDE
Mónica León	Delegado	JBB
David Cabra	Delegado	Alcaldía Local
Lilamrta Arzuza	Comunidad	Comunidad

ORDEN DEL DÍA / AGENDA
1. Saludo y bienvenida 2. Revisión de quórum. 3. Aprobación del acta del mes de Julio 4. Revisión de compromisos. 5. Intervención ICBF 6. Planeación Jornada Lactancia Materna 7. Canalizaciones 8. Varios 9. Cierre

REVISIÓN COMPROMISOS ANTERIORES				
Responsable	Fecha	Cumplimiento		Causa
NA	NA	SI	NA	NO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 2 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

1. Saludo y Bienvenida

Siendo las 9:00 a. m. del día 8 de julio de 2026, se da inicio de manera presencial a la sesión del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional, realizada en las instalaciones de la Casa LGBTI Sebastián Romero, con la participación de delegados de las siguientes entidades:

2. Revisión Quorum

Asisten representantes de las siguientes entidades: Subred Norte (1), Jardín Botánico de Bogotá (1), IDRD (1), Secretaría Distrital de Desarrollo Económico – SDDE (1), Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS (1), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF (1), operadores del ICBF (3), Secretaría Distrital de Educación – SDE (1), Alcaldía Local de Chapinero (1), un líder de COPACOS (1) y una líder comunitaria (1), para un total de 13 participantes. No se contó con la asistencia de delegados de la Secretaría Distrital de Ambiente, IDPAC, IDIPRON, Subdirección Local de Integración Social – Rural y Subdirección Local de Integración Social – Infancia.

Se solicita a los asistentes realizar el correspondiente registro de asistencia.

3. Aprobación del acta anterior, orden del día y verificación de compromisos

Mónica Santamaría informa que el acta correspondiente a la sesión del mes de junio fue remitida previamente a las entidades participantes para su revisión. Al no recibirse observaciones, comentarios o solicitudes de ajuste, el acta es aprobada por unanimidad durante la presente sesión. Posteriormente, se socializa el orden del día, el cual es aprobado por los asistentes.

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 3 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

4. Verificación de compromisos

Se realiza el seguimiento a los compromisos establecidos en la sesión del mes de junio. En cumplimiento de estos, se llevó a cabo la convocatoria oportuna para el desarrollo de la presente sesión del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

De igual manera, se informa sobre la reunión de articulación realizada con el ICBF, en cumplimiento de los acuerdos definidos en la sesión anterior, con el propósito de avanzar en la planeación de la jornada conmemorativa de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, en articulación con el servicio de Educación Inicial en el Hogar. Durante este encuentro se plantearon diferentes propuestas y se alcanzaron acuerdos preliminares que serán presentados y definidos en la presente sesión como parte del fortalecimiento del trabajo intersectorial.

5. Intervención ICBF – Socialización de la Guía de Alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real a las personas asistentes a la Mesa Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Localidad de Chapinero.

Se recuerda que en meses previos se había realizado una socialización de la Guía de Alimentación para la población colombiana basada en Biodiversidad y Alimentación Real, donde también se mostraron dos videos, para esta ocasión se llevan 4 pendones, uno con el ícono nacional, y los otros tres con los mapas (mapa 1. Frutas, verduras y hortalizas; mapa 2. Cereales, raíces, tubérculos y plátanos; mapa 3. Carnes, Pescados, huevos y lácteos). Se inicia con la presentación.

ACTA DE REUNIÓN

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE
E.S.E.
GESTIÓN DE CALIDAD

CÓDIGO: ES-GC-F-104

VERSIÓN: 8

PÁGINA: 4 DE 13

FECHA: 31/10/2024

¿Qué es la Guía de Alimentación para la Población Colombiana Basada en Biodiversidad y Alimentación Real?



Es una herramienta educativa que permite reconocer qué alimentos y preparaciones culinarias nos ayudan a tener una buena salud y bienestar.

Esta guía no da recomendaciones únicamente en clave de alimentos, sino en clave de sistemas alimentarios y se concibe a la salud ecosistémica como condición indispensable para la salud alimentaria.

Fue co-construida en diálogos de saberes con las poblaciones de las 13 territorialidades alimentarias las cuales comparten ciertos elementos frente a su alimentación.



Se informa que esta guía es una herramienta educativa que permite reconocer qué alimentos y preparaciones culinarias nos ayudan a tener una buena salud y bienestar.

Posteriormente se muestra el ícono nacional, donde se resalta que es un homenaje a la riqueza y biodiversidad.

El Ícono nacional Del territorio al cuerpo

Es un homenaje a la riqueza de la biodiversidad y la interculturalidad que nos representa como país y nos invita a reflexionar sobre como el entorno en el que vivimos influye en nuestra salud y bienestar.



¿Por qué una guía alimentaria basada en Biodiversidad y Alimentación Real?



Porque las guías alimentarias no solo deben brindar recomendaciones para el cuidado de la salud alimentaria de los seres humanos, sino también promover prácticas de alimentación sostenible y sustentable.



Se resalta que las guías alimentarias también prumueben prácticas de alimentación sostenible y sustentable.



TERRITORIALIDADES ALIMENTARIAS



Territorialidad	Departamento	Municipio
Amazonia	Guaviá	La Guadalupe (ANM)
Andina Sur	Cauca	Páez
Costa y Sabana Caribe	Cesar	Pueblo Bello
	La Guajira	Manauare
Cundiboyacense	Boyacá	Chivatá
	Bolívar	Tiquisno
Depresión Momposina y Mojana	Bogotá, D.C.	Bogotá, D.C.
Distrito Capital	Risaralda	Pueblo Rico
Eje Cafetero	Archipiélago de San Andrés	Providencia
Insular	Chocó	Lloró
Litoral Pacífico y Chocó	Meta	Mapiriquán
Llanero	Bolívar	Norol
Magdalena Medio	Norte de Santander	El Tarra
Santander	Tolima	Bolívar
Tolima Grande		



Mediante la diapositiva anterior, se indicó que esta guía fue co-construida por medio de diálogo de saberes con poblaciones de 13 territorialidades, es decir, el país se dividió en 13 territorios que tienen algunos aspectos en común.

	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO: ES-GC-F-104
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD		VERSIÓN: 8
			PÁGINA: 5 DE 13
			FECHA: 31/10/2024

Posteriormente se abordaron algunos conceptos, uno de ellos fue la **Memoria Alimentaria**, donde se indica que hace referencia a la memoria colectiva sobre los saberes tradicionales vinculados a la alimentación. También se abordó el concepto de **Biodiversidad Alimentaria**, el cual hace referencia a la variedad de frutos, plantas, animales, microorganismos, especies y ecosistemas que son fuente de alimento, importantes para la garantía progresiva del Derecho a la Alimentación de forma autónoma y culturalmente apropiada de las poblaciones. Por último, el concepto de **Alimentación Real**, que son aquellos alimentos e ingredientes culinarios adquiridos de la naturaleza, que han permitido la evolución antropológica desde lo biológico, social y cultural.



Memoria Alimentaria

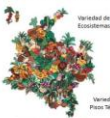
Hace referencia a la **memoria colectiva** sobre los **saberes tradicionales** vinculados a la alimentación. En este elemento cobra vital importancia la recuperación de saberes en torno al **consumo, producción, conservación y transformación del alimento**. Se busca comprender como una comunidad **reconoce sus formas históricas de vida**, sus experiencias que entrañan una interacción con su entorno, los sabores implicados en la **experiencia alimentaria** y cómo estos sabores son revalorados en el presente, está implícita en la relación con la preservación de la **cultura alimentaria** de los pueblos y comunidades. (ICBF, 2025)





Biodiversidad Alimentaria

Hace referencia a la variedad de frutos, plantas, animales, microorganismos, especies y ecosistemas que son fuente de alimento, importantes para la garantía progresiva del Derecho a la Alimentación de forma autónoma y culturalmente apropiada de las poblaciones. Es la red existente de especies nativas, cultivadas y aprovechadas por comunidades, que sostiene su alimentación, además de sus conocimientos ancestrales, modos de vida, prácticas agrícolas tradicionales y su derecho a decidir sobre sus sistemas alimentarios, contribuyendo a la soberanía alimentaria. (ICBF – UdeA 2025)





Mapa Frutas, Verduras y Hortalizas

Mapa Cereales, Raíces, Tubérculos y Pídanos

Mapa Carnes, Peces, Huevos, Lácteos y Agua



Alimentación Real

La Guía concibe como "alimentos reales" a aquellos alimentos e ingredientes culinarios adquiridos de la naturaleza, que han permitido la evolución antropológica desde lo biológico, social y cultural.

Dichos alimentos e ingredientes, transformados en preparaciones culinarias y en alimentos procesados, han aportado identidad cultural y arraigo territorial a las poblaciones, configurando los universos culinarios y respetando el ecosistema en el que habitan y se desarrollan. (Ortiz Calderón, 2023).



Posteriormente se aborda la Clasificación NOVA, donde se explica a los asistentes sobre los cuatro grupos:

Alimentos naturales o mínimamente procesados.

Ingredientes Culinarios

Alimentos Procesados

Productos Comestibles y Bebibles Ultraprocesados (PCBU).

Siendo este último grupo el que debemos evitar.

ACTA DE REUNIÓN

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE
E.S.E.
GESTIÓN DE CALIDAD

CÓDIGO: ES-GC-F-104

VERSIÓN: 8

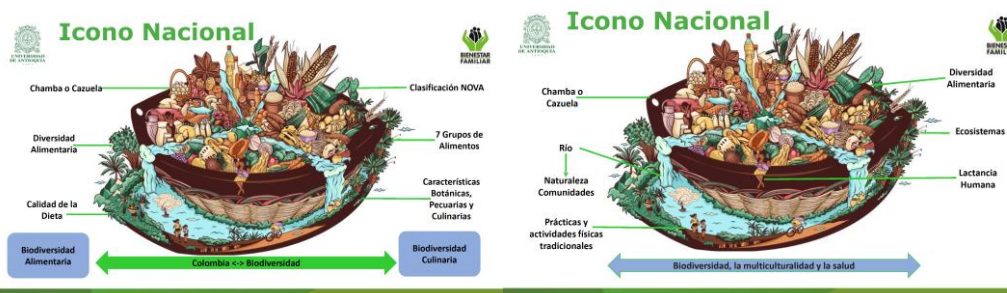
PÁGINA: 6 DE 13

FECHA: 31/10/2024

Por medio de la siguiente diapositiva, se explica que funciona como un semáforo, donde en el color verde encontramos a los alimentos naturales o mínimamente procesados, los cuales debemos priorizar, en el color amarillo se encuentran los alimentos procesados, su uso hay que moderar, y en el color rojo se encuentran los PCBU, los cuales debemos evitar.



Regresamos al ícono nacional, donde mediante el pendón y la diapositiva se explica en detalle su significado.



ACTA DE REUNIÓN

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE
E.S.E.
GESTIÓN DE CALIDAD

CÓDIGO: ES-GC-F-104

VERSIÓN: 8

PÁGINA: 7 DE 13

FECHA: 31/10/2024

Posteriormente, se presentan los siete grupos de alimentos, también con la ayuda del ícono nacional.



Finalmente, se da lectura a los siete mensajes clave que incluye la Guía Alimentaria para la población colombiana basada en biodiversidad y alimentación real.

7 Mensajes claves para la lograr una Alimentación Real basada en Biodiversidad

2. Cuida el agua y valora la Biodiversidad alimentaria de nuestro país; cada elección que haces al comer protege nuestra salud, enriquece nuestra cultura y asegura nuestro futuro.

1. Reconozca los principios para lograr una alimentación real basada en biodiversidad

7. Cuida tu territorio y así cuidarás tu cuerpo

3. Prioriza siempre alimentos naturales o mínimamente procesados y preparaciones culinarias, y evita los productos comestibles y bebidas ultraprocesados.

4. Cumple con tus Necesidades alimentarias consumiendo alimentos reales de tu territorialidad



6. Evita el desperdicio de alimentos, cuida el agua y apoya la agroecología para alcanzar la salud alimentaria.

5. Rescata los sabores tradicionales regresando a la cocina. En cada plato tradicional hay un pedacito de historia, cultura y un recordatorio de quiénes somos.

Al final, se realizó la entrega de un separador de libros con el ícono nacional, también se entregó un resumen de los aspectos clave de la Guía Alimentaria. Y se realizó una actividad llamada “Entre Regiones y Sabores”, en dicha actividad, se entregó un papel a cada uno de los asistentes, en el papel había dos preguntas.

¿De qué territorio (nombre del país si es extranjero, nombre del municipio o ciudad y Departamento) es usted?

¿Cuál es el alimento o preparación que más recuerda de su territorio?

Al finalizar, las personas depositaban los papeles en la chamba o cazuela.

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 8 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

6. Planeación de la Jornada Conmemorativa de la Semana Mundial de la Lactancia Materna

Mónica Santamaría presenta los resultados de la reunión de articulación adelantada con la delegada del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional del ICBF y los profesionales del servicio de Educación Inicial en el Hogar. Durante dicho espacio se propuso realizar la jornada conmemorativa en una de las dos unidades de servicio del programa: la primera ubicada en el sector de San Luis, donde las mujeres gestantes y lactantes se reúnen los días sábado, y la segunda ubicada en el sector de Juan XXIII, cuyas actividades se desarrollan los días viernes.

Con el fin de avanzar en la coordinación logística de la jornada y definir el lugar donde se desarrollará la actividad, se somete la propuesta a consideración de los asistentes. Como resultado de la votación, se acuerda realizar la jornada en la Unidad de Servicio de Juan XXIII, teniendo en cuenta que, por las características de las estrategias institucionales y la disponibilidad de las entidades, este escenario resulta más pertinente.

Así mismo, se ratifica que la jornada se desarrollará bajo la modalidad de feria de servicios, mediante la instalación de stands liderados por cada una de las entidades participantes. La población gestante y lactante realizará un recorrido por cada uno de ellos, recibiendo la oferta institucional correspondiente.

Como estrategia para incentivar la participación, el ICBF propone la entrega de una ficha de control que permita evidenciar el recorrido completo por todos los stands, la cual servirá como requisito para acceder al incentivo previsto para las participantes.

Posteriormente, se define que la jornada se realizará el 21 de agosto de 2026, a las 10:00 am, en las instalaciones de la Casa de la Juventud de la Subdirección Local de Integración

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 9 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

Social, lugar donde actualmente se desarrollan las acciones de la Unidad de Servicio.

Finalmente, cada entidad socializa la estrategia o servicio que proyecta ofertar durante la jornada:

- Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS): actividad pedagógica relacionada con las Salas Amigas de la Familia Lactante.
- Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE): socialización de la Ruta de Empleabilidad.
- Alcaldía Local de Chapinero: estrategia de salud mental y posible participación de la Fundación Musicarte (pendiente de confirmación).
- Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD): informa que, debido a la finalización del contrato de la profesional el 31 de julio, la participación institucional se encuentra pendiente de confirmación.
- Jardín Botánico de Bogotá: participación con la estrategia Transformados, sujeta a confirmación por parte del profesional responsable.
- Subred Norte: participación del equipo Cuidarte a través del Arte, junto con acciones de promoción y fortalecimiento de la lactancia materna.

Como compromiso, se solicita a todas las entidades confirmar oportunamente su participación y los servicios que ofertarán durante la próxima reunión de planeación, con el fin de consolidar la agenda y la logística de la jornada.

6. Seguimiento a Canalizaciones

Mónica Santamaría continua el espacio con la socialización del proceso de activación de rutas y el proceso de canalizaciones de los casos remitidos por barreras de acceso y dificultad en la atención oportuna en salud y como parte de las acciones de reconocimiento de la ruta para la respuesta sectorial de los casos identificados en el territorio, da claridades

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 10 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

frente al proceso adecuado de remisión de casos. Se indica que para que se fortalezca la respuesta efectiva es importante que el reporte de casos se de en el tiempo oportuno para las respectivas canalizaciones desde el sector salud, especialmente en situaciones como la identificación de alteraciones nutricionales en menores de 5 años, tanto en riesgo como con diagnóstico de Desnutrición Aguda (DNT).

Indica que no solo se reciben casos con eventos en alteraciones nutricionales y que también se reciben casos con otras necesidades en salud que puedan representar barreras de acceso y afectar el bienestar de las familias en el territorio. También indica la importancia de realizar una gestión oportuna de los casos en los que se identifiquen barreras de acceso, las cuales puedan incrementar el riesgo para el mantenimiento de la salud de los niños y niñas menores de 5 años y sus familias, con el fin de activar las rutas correspondientes. Como parte importante de cada Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se dan las claridades frente al proceso de canalización y activación de rutas a través del Sistema de Referencia y Contrarreferencia (SIRC) de la Subred Norte, recordando la importancia del reporte de casos en riesgo, con diagnóstico de DNT Aguda o con barreras de acceso identificadas en niños y niñas de los operadores infantiles, con el propósito de brindar respuesta oportuna. Así mismo, se hace énfasis en las barreras que puedan presentarse en el entorno familiar.

Se da a conocer que para el mes de junio y lo que va del mes de julio, no se recibieron casos para activación de ruta. Se reitera la importancia de fortalecer los procesos intersectoriales para dar respuesta integral a las necesidades de las familias del territorio. Se recuerdan los datos correctos para la activación de ruta pertinente y la importancia de la veracidad de esta información para generar oportunidad y efectividad de cada uno de los casos.

- Nombre completo
- Fecha de nacimiento

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 11 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

- Tipo de identificación
- Número de identificación
- EAPB
- Nivel de escolaridad
- Ocupación
- Dirección completa
- Barrio
- Localidad
- 2 números de teléfono de contacto

Seguimiento a canalizaciones:

- 0 casos
 - Nombre Completo
 - Fecha de nacimiento
 - Número de identificación (Nacionalidad Colombiana).
 - Dirección de Residencia
 - Teléfono de contacto
 - Descripción breve del caso y lo que requiere



7. Varios

Se propone que la sesión correspondiente al Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de agosto se desarrolle el mismo día de la jornada conmemorativa de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, con el fin de optimizar los tiempos de las entidades participantes, evitar afectar el desarrollo de las acciones programadas por las delegaciones y considerar los procesos contractuales que actualmente adelantan algunas instituciones.

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 12 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

En este sentido, se acuerda realizar la próxima sesión el 21 de agosto de 2026 a las 8:00 am, en las instalaciones de la Casa de la Juventud.

Finalmente, se recuerdan los compromisos adquiridos por las entidades, especialmente la confirmación oportuna de los servicios y estrategias que ofertarán durante la jornada conmemorativa de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, con el propósito de consolidar la planeación logística y operativa de la actividad.

Se recuerdan los acuerdos para confirmar los servicios a ofertar en la jornada de lactancia materna.

Cierre

Siendo las 4:00 pm se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS DE ESTA REUNIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Jornada Conmemoración Lactancia Materna.	Entidades del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y nutricional.	21 Agosto 2026.
Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Entidades del Espacio Intersectorial de Seguridad Alimentaria y nutricional.	21 Agosto 2026.

DECISIONES / CONCLUSIONES

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-104
		VERSIÓN: 8
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 13 DE 13
		FECHA: 31/10/2024

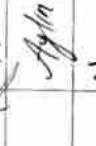
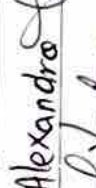
Se logra desarrollar la sesión del CLSAN sin contratiempos socializando intervenciones pertinentes para el comité y la localidad de Chapinero, además de fortalecer la importancia de continuar con la participación local en cada una de las sesiones y las acciones que salen desde el comité en pro de la seguridad alimentaria de la localidad, entendiendo los compromisos adquiridos como delegados locales, además de continuar con el fortalecimiento en temas de seguridad alimentaria y derecho humano a la alimentación.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO
Se anexa listado de asistencia		

	PLANILLA DE REUNIÓN		CÓDIGO: ES-GC-F-105
			VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 31/10/2024

REUNIÓN (tema): ESPACIO INTERSECTORIAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	FECHA: DD/MM/AAAA 8/7/2026
---	-------------------------------

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE VINCULACIÓN		FIRMA
				PLANTA	CONTRATO	
Monica Villaverde León	Coord. Temática	JRIB - STO	centloebbb@pucc.edu.co		X	
Angel Angel Rodríguez	Contratista	SDIS - subm.	marodriguez@sdsgn.gov.co		X	
Pierre Morales Bonis	Profesional Univ. P. de la Universidad	SER-SPDE Centro Zonal de los UICBF	bradises@pucc.edu.co	X		
Monica Rocio Serrano G.	Contratista	ICBF	hffra.serrano@icbf.gov.co	X		
Nuvio del C Millen	copacos	copacos	nuvia.millen17@colcom		X	
David A. Lebrón	Contratista	FDLCH - SoluVH	Solud Chigirris @pucc.edu.co		X	
Alaida Heráldo	contratista	SED-DBE-PAF	mmmercado@pucc.edu.co		X	
Angelica Guerra	contratista	IDRD - MB	angelica.guerra@icbf.gov.co		X	
Adriana Veroquez R.	Nutricionista	Asoreco	ndadriana.veroquez@gmail.com		X	
Jessica Aylin Paray Chanea	Nutricionista	Centro Zonal Barrías Unidas EIH - ICBF	Jessica.pasuy@icbf.gov.co		X	
Alexandra Torres B.	Nutricionista	Fundación Padre Damiano	nd.alexandratores@outlook.com		X	
Planilla Arzoz	Comunidad				X	



Ministerio de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN		CÓDIGO: ES-GC-F-105
			VERSIÓN 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 31/10/2024

 Ministerio de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN		CÓDIGO: ES-GC-F-105
			VERSIÓN 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 31/10/2024

 Ministerio de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN		CÓDIGO: ES-GC-F-105
			VERSIÓN 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 31/10/2024

REUNIÓN (tema): ESPACIO INTERSECTORIAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.	FECHA: DD/MM/AAAA 8/7/2026
--	-------------------------------

REUNIÓN (tema): ESPACIO INTERSECTORIAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.	FECHA: DD/MM/AAAA 8/7/2026
--	-------------------------------

REUNIÓN (tema): ESPACIO INTERSECTORIAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.	FECHA: DD/MM/AAAA 8/7/2026
--	-------------------------------

[illegible]

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES														
Fecha	19/05/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño	Nombre de la institución	IED ANTONIO JOSE URIBE				3					
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ____ Presencial ____	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Servicio Social Estudiantil SSEO	Se realiza medición de pruebas físicas a los estudiantes de 1002 inscritos en el SSEO					5 a 12 años	No se reportan, porque es actividad de proceso, el profesor se le olvidó firmar y firmó el 29 de mayo							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Cesar Beltrán	Firma responsable de la Institución	https://shre.ink/3Rv0									
Fecha	21/07/2026	Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño											
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ____ Presencial ____x	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
Servicio Social Estudiantil SSEO	Se realiza medición de pruebas físicas a los estudiantes de 1001 inscritos en el SSEO					5 a 12 años	No se reportan, es actividad de proceso sseo y reaf. Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución	Cesar Beltrán	Firma responsable de la Institución	2026 EXTERNOS Listado Asistencia.xlsx									
Fecha	D M A	Profesional MB												
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ____ Presencial ____	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución										
Fecha	D M A	Profesional MB												
ACTIVIDAD DESARROLLADA Virtual ____ Presencial ____	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población	OBSERVACIONES							
						5 a 12 años	Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad							
						13 a 17 años								
						18 a 28 años								
						29 a 59 años								
						60 ó más								
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos	Nombre responsable de la Institución		Firma responsable de la Institución										
3. EVALUACIÓN DE ASESORIAS- INTERVENCIONES Y ACTIVIDADES (Se diligencia al final del año intervenido)														
Fecha	D M A	Profesional MB		Nombre responsable de la Institución		Firma								
NOTA Para Nosotros es importante conocer su percepción sobre cada uno de los aspectos de las intervenciones del Programa Muévete Bogotá. A continuación marque de 1 a 5 (Siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor puntaje) según considere cada uno de los aspectos a evaluar.														
1. Puntualidad de las Actividades				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	La asesoría prestada le aporta a los objetivos de su institución	SI
2. Presentación de contenidos aplicable al contexto				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		NO
3. Se resolvieron las inquietudes de manera adecuada y clara				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5	¿Por qué?	
4. Se cuenta con los recursos necesarios y acordes a la actividad				1	1+	2	2+	3	3+	4	4+	5		
OBSERVACIONES:														

Listado externos 2026

ACTA CARACTERIZACIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL

1. CARACTERIZACIÓN																
Fecha	24/07/2026		Localidad	3 Santa Fe		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Entorno intervenido		E L S C					
Institución	ICBF			Dirección	CALLE 22 A #2-26						Teléfono	3183141255				
Persona Encargada o de Contacto	Diana Marcela Paz			Cargo	Profesional ICBF -Nutricionista		Correo Electrónico	diana.paz119@gmail.com								
CARACTERIZACIÓN	Tipo población	Estudiantes	Docentes	Otro	Total de población	No. Estimado de población a intervenir	Estrato				1	2	3	4	5	6
		Trabajadores oficina	Trabajadores campo		50	50	Las actividades propuestas por bienestar y el equipo de SST									
	Existe Programa de Promoción de Salud, Actividad Física o Calidad de Vida	SI NO	Tiempo de implementación del programa		Nombre de programa (s) y Actividades que realizan											
	Espacios para la práctica de la Actividad Física dentro y/o fuera de la institución.	SI NO	¿Cuáles?	No												
DESARROLLO REUNIÓN : Se retoma programación con la sede de santa fe. Se realiza la consejería dentro de la reunión mensual de los colaboradores del ICBF.																
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, INTERVENCIÓN Y APOYO INSTITUCIONAL																
INTERVENCIONES EN ALFABETIZACIÓN FÍSICA: Presencial ____ Virtual ____										EVENTOS Y CELEBRACIONES			EVENTOS Y CELEBRACIONES			
Diagnóstico poblacional	Adaptación programa de AF en institución orientado por MB		Actividades entorno educativo			Actividad entorno laboral y comunitario		Día mundial actividad física	Capacitación promotores	Encuentros Saludables y Activos	Semana Muévete Escolar					
CAF	Nombre. Logo, Slogan, Modelo Lógico		FORMACIÓN SSEO Promotores A.F	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Talleres de sensibilización	Estrategias de implementación	Evento académico Celebración institucional	Evento académico y práctico	ME Local/zonal ME Distrital MT Distrital	Actividades intramurales por día					
COMPROMISOS ADQUIRIDOS PARA LA PARTICIPACIÓN																
POR EL IDRD							POR LA INSTITUCIÓN									
Realizar los talleres en forma puntal y fechas establecidas							Brindar los espacios y tiempos requeridos para desarrollar las actividades planeadas.									
ASISTENTES																
Nombre y Apellido		Institución/Cargo		Teléfono		Correo Electrónico					Firma					
Diana Paz		Nutricionista		3183141255		diana.paz119@gmail.com										
Angélica Guerra V		Profesional Muévete Bogotá		3103254737		angelica.guerra@idrd.gov.co										
2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES																
Fecha	24/07/2026		Profesional MB	Angélica Guerra Vergaño		Nombre responsable de la institución		Diana Paz								
ACTIVIDAD DESARROLLADA	Virtual ____ Presencial _x_		DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			No. Participantes hombres	No. Participantes mujeres	Rango de Población				OBSERVACIONES				
Consejería	Se realiza la consejería de forma presencial							5 a 12 años				Nota: Recuerde registrar aspectos relevantes relacionados con la evidencia y actividad				
								13 a 17 años								
								18 a 26 años								
								27 a 59 años								
						60 o más										
Formato de soporte	Lista estudiantes Acta de caracterización Control beneficiarios niños, adultos y externos		N° de Folios de soporte	Firma responsable de la institución		2026 Consejería MB - Localidades.xlsx										
NOTA: Según la intervención a realizar seleccione y coloque la sigla establecida.																
CAF: Consejería en actividad física	SSEO = Servicio Social Estudiantil Obligatorio	ME= Muévete Escolar	MT = Muévete Trabajador													

Consejería listado

Informe mensual

Loc.2

2026 INFORME MENSUAL (METAS)

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

ArchivoInicioInsertarCompartirDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyudaDibujo

ComentariosPonerse al día

C14

X

✓

fX

Julio

INFORME DE METAS - CONTROL DE INFORMACION TOTAL																					
Subdirección Técnica de Recreación y Deportes																					
PROGRAMA MUEVETE BOGOTA AÑO 2026																					
Mes	Loc	Nombre de la Institución o Grupo o Evento Distrital	Tipo estrategia	Actividades Desarrolladas	Modalidad	Infancia 5 a 12 años		Adolescencia 13 a 17		Adultos 18 a 28		Adultos 29 a 59		Persona Mayor 60 ó más		TOTAL FEME NINO	TOTAL MASC ULINO	General (usarse cuando no se puede	Total Población Benefi ciada	Link de acceso	
						F	M	F	M	F	M	F	M	F	M						
		CAMPESTRE SEDE A	entorno Escolar																		
6	Enero	2	IED MONTEVERDE CAMPESTRE SEDE A	2. Jornada de alfabetización física en entorno Laboral	Taller de relajación	Presencial							2				2	0		2	https://shre.ink/5p4b
7	Febrero	2	COLEGIO SIMÓN RODRIGUEZ	1. Jornada de alfabetización física en entorno Escolar	Taller de conceptos	Presencial			8	9							8	9		17	https://shre.ink/AJCv
8	Febrero	2	RENTING AUTOMAYOR SAS	alfabetización física en entorno Laboral	Consejería	Presencial					3	6	8	9			11	15		26	https://shre.ink/AJND
9	Marzo	2	SINCOSOFT, ALMAVIVA	alfabetización física en entorno Laboral	Consejería	Presencial					4	14	18	3			22	17		39	https://shre.ink/AWAh
10	Abril	2	GRUPO ASD	alfabetización física en entorno Laboral	Consejería	Presencial					4	14	22	7			26	21		47	https://shre.ink/LBas
11	Mayo	2	CAMPESTRE SEDE A, SAN MARTIN DE PORRES, SIMÓN	1. Jornada de alfabetización física en entorno Escolar	Taller de conceptos	Presencial	22	21	9	19							31	40		71	https://shre.ink/7B0l
12	Junio	2	SAN MARTIN DE PORRES, MONTEVERDE	alfabetización física en entorno Laboral	Taller de conceptos	Presencial	7	4	6	4							13	8		21	2026 Distrital Control Beneficiarios E
13	Junio	2	SDIS	alfabetización física en entorno Escolar	Consejería	Presencial							14	1			14	1		15	2026 Consejería MB - Localidades xt
14	Julio	2	SAN MARTIN DE PORRES, MONTEVERDE	alfabetización física en entorno Escolar	Taller de conceptos	Presencial	29	34	8	9							37	43		80	2026 Distrital Control Beneficiarios E
15																	0	0		0	
16																	0	0		0	

<>≡

GUIAANÁLISIS MESLOC 1LOC 2LOC 3LOC 4LOC 5LOC 6LOC 7LOC 8LOC 9LOC 10LOC 11LOC 12LOC 13LOC 14LOC 15+

Loc.3

2026 INFORME MENSUAL (METAS)

<

PROGRAMA MUEVETE BOGOTÁ AÑO 2026																						
No.	Profesional	Mes	Loc.	Nombre de la Institución o Grupo o Evento Distrital	Tipo estrategia	Actividades Desarrolladas	Modalidad	Infancia 5 a 12 años		Adolescencia 13 a 17		Adultos 18 a 26		Adultos 29 a 59		Personas Mayor 60 ó más		TOTA L FEM NING	TOTA L MAS CULIN O	Generale (usarse cuando no se punde)	Total Población beneficiada	Link de acceso
1	Rosana Arias	Febrero	14	COLEGIO IED PANAMERICANO	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización hábitos saludables	Presencial	18	12									18	12		30	https://m9.ci5ea7r
2	Rosana Arias	Marzo	14	COLEGIO IED PANAMERICANO	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización hábitos saludables	Presencial	15	16									15	16		31	https://m9.ci5ea7r
3	Rosana Arias	Abril	14	RICAUITE, COLEGIO IED PANAMERICANO	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización conceptos y recomendaciones AF	Presencial	26	34	11	20							37	54		91	https://m9.ci5ea7r
4	Rosana Arias	Mayo	14	COLEGIO IED RICAUITE	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización conceptos y recomendaciones AF	Presencial			17	14							17	14		31	https://m9.ci5ea7r
5	Angélica Guerra	Junio	14	IED REPUBLICA DE VENEZUELA	alfabetización física en antono Escolar	Talle de intensidades	Presencial			10	12							10	12		22	https://m9.ci5ea7r
6	Angélica Guerra	Julio	14	ANTONIA SANTOS, COLEGIO IED PANAMERICANO	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización conceptos y recomendaciones AF	Presencial	4	11	5	4							9	15		24	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx
7	Angélica Guerra	Julio	14	VENEZUELA, IED RICAUITE	alfabetización física en antono Escolar	taller sensibilización conceptos y recomendaciones AF	Presencial			16	26							16	26		42	2026 Distrital Control Beneficiarios ESCOLARES.xlsx
8																		0	0		0	
9																		0	0		0	
10																		0	0		0	

2026 SEGUIMIENTO 15 DÍAS

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

D17 -CLSAN:(La reunión se llevará a cabo el jueves 2 de julio de 2026 en la Alcaldía local de Suba)

A	B	C	D	E	F
1	ACTIVIDADES REALIZADAS PROGRAMA MUEVETE				
2	PERIODO: CADA 15 DIAS REUNIÓN 2 de JULIO 2026				
3	LOCALIDAD	NOMBRE DE PROFESOR	ACTIVIDADES REALIZADAS		
5	2	Chapinero Angelica Guerra	CLSAN Se realizará el 3 de julio. -Reunión Local o Team IDR: No hay fecha definida en el momento. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 7 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 1 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 0 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 1 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Respuestas enviadas de las consejerías hechas. Varios: n/a		
6	3	Santa Fe Angelica Guerra	CLSAN Se realizará el 3 de julio de 2026. -Reunión Local o Team IDR: No hay fecha hasta el momento. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 10 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 2 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 0 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 1 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 1 # Grupos SSEO: 1 pendiente al ingreso de los estudiantes. Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Respuestas enviadas de acuerdo con cronograma. Varios: Se asiste a reuniones del desarrollo de encuentro escolar, semana y encuentro adultos.		
21	14	Mártires Angélica Guerra	CLSAN (Se realizará el 8 de julio, compromiso presentación de hábitos saludables) -Reunión Local o Team IDR: Fecha tentativa el 17 de julio. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 6 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 0 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 0 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 0 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay		

< > ≡ 12 marzo 12 febrero 26 febrero 26 marzo 09 abril 23 abril 6 de mayo 21 de mayo 4 de junio 18 de junio 02 de Julio 16 de julio

2026 SEGUIMIENTO 15 DÍAS									
Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)									
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo									
D12 -CLSAN: Se tiene programadó para el día 16 de julio en las instalaciones de la alcaldía local de Kenne									
	A	B	C	D	E	F	G		
1	ACTIVIDADES REALIZADAS PROGRAMA MUEVETE								
2	PERIODO: CADA 15 DIAS REUNIÓN 16 de julio 2026								
3	LOCALIDAD	NOMBRE DE PROFESIONAL	ACTIVIDADES REALIZADAS						
5	2	Chapinero Angelica Guerra	CLSAN: 8 de julio se realizo, se realizara jornada de lactancia materna en la cual queda el compromiso pendiente de apoyar con charla sobre la importancia de la fuerza en las mujeres y ejercicios de kegel. -Reunión Local o Team IDRD: No se ha realizado. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 7 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 3 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 2 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 1 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Se programaron los envíos de los desafíos respectivos. Varios: N/A						
6	3	Santa Fe Angelica Guerra	CLSAN: 3 de julio se realizo, se realizara jornada de lactancia materna en la cual queda el compromiso pendiente de apoyo con actividad de paracaídas (pendiente de contratación) -Reunión Local o Team IDRD: Virtual por teams 6 de julio de 2026. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 10 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 5 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 2 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 3 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 1 Cdi convivientia padres de familia recomendaciones primera infancia. # Grupos SSEO: 1 colegio antonio jose uribe en proceso. Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Se deja programado el envío de todas los desafíos correspondientes. Varios: Se realiza con el equipo tecnico de semana movible en el colegio Manuel Elkin Daroqui.						
21	14	Mártires Angelica Guerra	CLSAN: 8 de julio de 2026, se realizo intervencion sobre habitos saludables, pendiente del apoyo de la actividad de lactancia materna. -Reunión Local o Team IDRD: se realizara el 17 de julio -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 6 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 2 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 2 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 0 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay						

2026 SEGUIMIENTO 15 DÍAS									
Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)									
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo									
D22 -CLSAN:(Fecha, tipo de reunión virtual o presencial y compromisos adquiridos RESUMEN)									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ACTIVIDADES REALIZADAS PROGRAMA MUEVETE								
2	PERIODO: CADA 15 DIAS REUNIÓN 30/07/2026								
3	LOCALIDAD	NOMBRE DE PROFESIONAL	ACTIVIDADES REALIZADAS						
5	Chapinero	Angelica Guerra	CLSAN: 8 de julio se realizo, se realizara jornada de lactancia materna en la cual queda el compromiso pendiente de apoyar con charla sobre la importancia de la fuerza en las mujeres y ejercicios de kegel. Reunión Local o Team IDRD: No se ha realizado, se citó para el 8 de agosto en conjunto con la de team Usaquén. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 7 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 3 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 1 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 2 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Se dejó programado el envío de los desafíos, está pendiente unas por empezar la post-consejería. Varios: N/A						
6	Santa Fe	Angelica Guerra	CLSAN: Se realizó el 3 de julio. -Reunión Local o Team IDRD: 8 de julio, virtual -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 11 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 5 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 2 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 2 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 1 Se inicia proceso con la Universidad Distrital sede macarena. # Grupos SSEO: 1 colegio Antonio José Uribe. Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Se realizó nueva consejería con el ICBF centro zonal santafé. Varios: Acompañamiento al colegio Liceo Nacional Antonia Santos al parque mundo aventura.						
21	Mártires	Angelica Guerra Vergara	CLSAN: 8 de julio. -Reunión Local o Team IDRD: No se pudo asistir por cruce de actividades. -Asesoría a comunidad desarrolladas en los 15 días por profesional # total de instituciones activas, vinculadas o reactivadas según base de datos: 6 # Instituciones intervenidas en los 15 días: 1 # de grupos intervenidos Entorno Escolar: 1 # de grupos intervenidos Entorno Laboral: 0 # de grupos intervenidos Entorno Comunitario: 0 # Grupos SSEO: No hay Consejería (realizadas y envío de respuestas y/o Campañas): Se programa el envío de los desafíos correspondientes. Varios: N/A						

Loc.3

2026 BASE CONTROL ESCOLAR INDIVIDUAL									
Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)									
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo									
Comentarios Ponerse al día Edición									
H189	1096041774								
	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	Institución	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento	Documento de Identidad	Sexo	Curso	Mes de la intervención	Profesional Muévete	
217	COLEGIO POLICARPA SEDE B	YANDER JESUS ALVAREZ AGREDA	NES: Número Establecido por SED	37666580417	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
218	COLEGIO POLICARPA SEDE B	YEXIMAR YELIANNY ALVAREZ AGREDA	NES: Número Establecido por SED	37666939321	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
219	COLEGIO POLICARPA SEDE B	TANIA GABRIELA ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1023983049	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
220	COLEGIO POLICARPA SEDE B	SALOME ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1024607312	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
221	COLEGIO POLICARPA SEDE B	LISBETH GABRIELA ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1124868763	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
222	COLEGIO POLICARPA SEDE B	ELIANA MARIA ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1026601286	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
223	COLEGIO POLICARPA SEDE B	JEREMIAS ENMANUEL ALVAREZ AGREDA	NES: Número Establecido por SED	37666734210	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
224	COLEGIO POLICARPA SEDE B	AUSTIN ELIAN ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1032880073	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
225	COLEGIO POLICARPA SEDE B	JESUS DAVID ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1034404703	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
226	COLEGIO POLICARPA SEDE B	ANDRES ENRIQUE ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1026601267	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
227	COLEGIO POLICARPA SEDE B	ROYMAR ANTONELLA ALVAREZ AGREDA	NES: Número Establecido por SED	37667147401	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
228	COLEGIO POLICARPA SEDE B	MAURICIO ALEXANDER ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1023984541	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
229	COLEGIO POLICARPA SEDE B	EMILIANO SEBASTIAN ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1026308085	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
230	COLEGIO POLICARPA SEDE B	FABIAN MANUEL ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1013369164	Hombre	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	
231	COLEGIO POLICARPA SEDE B	JEFFY ANDREA ALVAREZ AGREDA	Registro Civil	1155218004	Mujer	203	Julio	Angélica Guerra Vergaño	

Loc.14

2026 BASE CONTROL ESCOLAR INDIVIDUAL									
Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)									
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo									
Comentarios Ponerse al día Edición									
E1	Documento de Identidad								
	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	No	Institución	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento	Documento de Identidad	Sexo	Curso	Mes de la intervención	Profesional Muévete
269	269	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	DAVID SAMUEL GONZALEZ CRIVARRO	Tarjeta Identidad	1026299229	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
270	269	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	MARIANA SOFIA GUTIERREZ DIAZ	Tarjeta Identidad	1022997463	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
271	270	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	MAURICIO JOYA VILLA	Tarjeta Identidad	1097123377	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
272	271	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	STEPHANY VALENTINA LAMEDA PEREZ	Permiso de Protección Temporal	1440114	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
273	272	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	SARA VALENTINA MALAMBO VARIOS	Tarjeta Identidad	1019112653	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
274	273	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ZAIRA JULIANA MANQUILLO GUZMAN	Tarjeta Identidad	1031164017	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
275	274	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	JUAN CARLOS MARTINEZ ARNEO	Tarjeta Identidad	1053126149	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
276	275	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	SALOME CAMILA MARTINEZ DIAZ	Tarjeta Identidad	1026587027	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
277	276	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	KEIVERXON JAVIER MEDINA QUINTERO	Permiso de Protección Temporal	6519773	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
278	277	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	JUAN NICOLAS MUÑOZ REYES	Tarjeta Identidad	1029146905	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
279	278	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	GOIHAN GUSTAVO ORTIZ FIGUEROA	Tarjeta Identidad	1026581416	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
280	279	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	DEVIV SANTIAGO PINZON ROMERO	Tarjeta Identidad	1023405381	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
281	280	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	JUAN MANUEL QUINTANA DIAZ	Tarjeta Identidad	1016990112	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
282	281	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	YERIXON DANIEL RAMIREZ CHIRINOS	NES: Número Establecido por SED	37664736963	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
283	282	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	BRENGO DAYERLI RAMIREZ ESCALANTE	Permiso de Protección Temporal	7784192	Mujer	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
284	283	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ANGEL CAMILO REINOSO DIAZ	Tarjeta Identidad	1010227546	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
285	284	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	GREINER ARTURO ROJAS ZAMBRANO	Permiso de Protección Temporal	6968015	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
286	285	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	LUIS ALEJANDRO SANCHEZ URQUIJO	Tarjeta Identidad	1141339649	Hombre	602	Julio	Angélica Guerra Vergaño
287	286	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ANDRES FELIPE AGUILAR NOVA	Tarjeta Identidad	1034667727	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
288	287	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	JUAN PABLO AYALA AGUIRRE	Tarjeta Identidad	1029169902	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
289	288	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	JHOSEP ANGEL BERMUDEZ MUÑOZ	Tarjeta Identidad	1021317235	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
290	289	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ANDREA KAMILA CRESPO SANCHEZ	Permiso de Protección Temporal	8005685	Mujer	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
291	290	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	DAVID ALEJANDRO DELRIO LEON	Tarjeta Identidad	1057710067	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
292	291	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	HEIDY VALENTINA FORERO YATE	Tarjeta Identidad	1031161350	Mujer	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
293	292	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	MIGUEL ANGEL GOMEZ REYES	Tarjeta Identidad	1026546504	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
294	293	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	SANTIAGO DE JESUS GUAQUIRIAN RONDON	NES: Número Establecido por SED	37667127434	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
295	294	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ANNY ISABELA GUEVARA TORRES	Tarjeta Identidad	1073702176	Mujer	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
296	295	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	RONAIKER DAVID LAMEDA MERINO	NES: Número Establecido por SED	37666731788	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
297	296	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	ANGEL EDUARDO LEON PADILLA	NES: Número Establecido por SED	37666157240	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
298	297	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	NELSON YAIR MARTINEZ DIAZ	Tarjeta Identidad	1206215337	Hombre	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
299	298	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	SARA VALENTINA MARTINEZ MEDINA	Tarjeta Identidad	1024564892	Mujer	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño
300	299	COLEGIO REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA	MAURICIO LUIS GONZALEZ MONTECINO DIAZ	NES: Número Establecido por SED	37666704763	Mujer	603	Julio	Angélica Guerra Vergaño

2026 Consejería MB - Localidades														Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)													
Archivo Inicio Insertar Diseños de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo														Comentarios Ponerse al día Edición													
Pegar Fuente Alineación General														Formato condicional Dar formato como Estilos de celda Estilos													
Desahcer Portapapeles														Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Complementos													
R17														VERDADERO													
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
12										Verano - Interrogatorio (verano) de vacaciones																	
13										Colégio Manuel Cappel Vargas	8	06/03/2026	31/03/2026	25/04/2026	04/05/2026	26/05/2026	31/05/2026	16/06/2026	07/07/2026	30/07/2026	29/08/2026	26/09/2026	23/10/2026	20/11/2026	18/12/2026	63%	
14										Aerolínea automotor S.A.	9	06/03/2026	31/03/2026	25/04/2026	04/05/2026	26/05/2026	31/05/2026	16/06/2026	07/07/2026	30/07/2026	29/08/2026	26/09/2026	23/10/2026	20/11/2026	18/12/2026	63%	
15										IED El Verjón, IED Manuel Céliz patamaro	3	06/03/2026	31/03/2026	25/04/2026	04/05/2026	26/05/2026	31/05/2026	16/06/2026	07/07/2026	30/07/2026	29/08/2026	26/09/2026	23/10/2026	20/11/2026	18/12/2026	63%	
16										Sincofoot	2	11/03/2026	04/04/2026	30/04/2026	25/05/2026	19/06/2026	14/07/2026	08/08/2026	01/09/2026	28/09/2026	25/10/2026	22/11/2026	19/12/2026	16/01/2027	63%		
17										Almaviva	2	12/03/2026	04/04/2026	30/04/2026	25/05/2026	20/06/2026	15/07/2026	08/08/2026	01/09/2026	28/09/2026	25/10/2026	22/11/2026	19/12/2026	16/01/2027	63%		
18										Verjón Social Piedra Verde CAFAM	1	06/03/2026	31/03/2026	25/04/2026	04/05/2026	26/05/2026	31/05/2026	16/06/2026	07/07/2026	30/07/2026	29/08/2026	26/09/2026	23/10/2026	20/11/2026	18/12/2026	63%	
19										ICRF RAFAEL URIBE URIBE	3	23/02/2026	20/03/2026	14/04/2026	09/05/2026	3/06/2026	28/06/2026	23/07/2026	18/08/2026	13/09/2026	08/10/2026	03/11/2026	29/11/2026	24/12/2026	63%		
20										Prospiedad Social	2	16/03/2026	20/04/2026	05/05/2026	30/05/2026	24/06/2026	19/07/2026	13/08/2026	08/09/2026	03/10/2026	28/10/2026	23/11/2026	18/12/2026	13/01/2027	63%		
21										Colégio San Juan De Bello	1	18/03/2026	12/04/2026	07/05/2026	01/06/2026	26/06/2026	21/07/2026	16/08/2026	11/09/2026	06/10/2026	01/11/2026	27/11/2026	22/12/				

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Equipo Muévete Bogotá	DD	MM	AA
ACTA No. NA		2	7	2026

LUGAR:	Plaza de artesanos	HORA DE INICIO:	2:00 PM	HORA FIN:	
---------------	--------------------	------------------------	---------	------------------	--

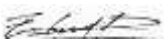
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Edwin Giowanny Morales Gamboa	Profesional Especializado 222-06	2026 INTERNOS Listado Asistencia MB.xlsx
John Henry Montenegro	Contratista Muévete Bogotá	
Angelica Guerra Vergaño	Contratista Muévete Bogotá	
Wilson Fabian Tique Horta	Contratista Muévete Bogotá	
Jamith Ayala Pinzón	Contratista Muévete Bogotá	
Claudia Lucía Giraldo Chaparro	Contratista Muévete Bogotá	
Marco Alexander Gantiva Caicedo	Contratista Muévete Bogotá	
Wilman Palacio Oliveros	Contratista Muévete Bogotá	
Digson Anzola Coy	Contratista Muévete Bogotá	
Carolina López Serpa	Contratista Muévete Bogotá	
Kelly Ximena Pérez Rubio	Contratista Muévete Bogotá	

ORDEN DEL DIA	
Capacitación Multicomponente Wilman y Alexander. Administrativos (meta julio, informe 15 días, informes) Propuesta Kelly para mediciones deportes. Socialización estrategia cumplimiento acuerdo discapacidad (Angélica)	Socialización momento de consejería (video editado y borrador)- Kelly y Caro Revisión presentaciones encuentros y coordinar fecha visita técnica encuentro ME. Definir cronograma de trabajo REAF y Bgta Félix (Digson y Joel) Varios

TEMAS TRATADOS	
Fortalecimiento académico del mes: Actividad física multicomponente en colegios Los compañeros Wilman Palacio y Alexander realizan la exposición del tema académico del mes, correspondiente a la actividad física multicomponente en el contexto escolar. Durante la presentación se aborda la importancia de incorporar actividades que integren diferentes componentes de la condición física y del movimiento dentro de los colegios, teniendo en cuenta las necesidades de la población escolar y las posibilidades de implementación desde el programa Muévete Bogotá. Posteriormente, se desarrolla una actividad práctica por grupos, en la cual los profesionales debían analizar una problemática o reto relacionado con la incorporación del enfoque multicomponente en los colegios. Cada grupo debía proponer alternativas de solución o estrategias prácticas que permitieran adaptar este tipo de actividades a los contextos escolares, considerando aspectos como espacios disponibles, tiempos de intervención, participación de los estudiantes y articulación con las instituciones educativas. Proyección de meta para el mes de julio 233 Se proyecta y socializa la meta correspondiente al mes de julio, con el fin de que cada profesional tenga claridad sobre las acciones a desarrollar en su localidad y pueda organizar la planeación de actividades, articulaciones institucionales y demás compromisos del programa. Se recuerda la importancia de realizar seguimiento oportuno a las actividades programadas, así como mantener actualizada la información relacionada con instituciones, grupos intervenidos, actividades ejecutadas y procesos pendientes. Orientaciones para correo de finalización de contrato Se explica la forma en que debe enviarse el correo de finalización de contrato. Se indica que en dicho correo debe quedar claramente descrito el estado en el que queda cada localidad, incluyendo actividades realizadas, actividades pendientes, participación en comités SAN, articulaciones institucionales, procesos de consejería, instituciones activas y demás compromisos que se encuentren en curso. Se resalta la importancia de dejar la información organizada y completa, de manera que permita dar continuidad a los procesos en cada localidad y facilite el empalme o seguimiento correspondiente.	
Actividad OPS – 8 de julio Se solicita a los contratistas conectarse a la actividad programada por la OPS para el día 8 de julio. Se recuerda la importancia de la participación en este espacio, teniendo en cuenta su relación con los procesos de promoción de la salud y actividad física. El compañero Wilman solicita apoyo para una consejería, y la compañera Kelly Pérez se ofrece para acompañar el proceso el 14 de julio en la tarde. Pruebas de talento deportivo en actividades del programa Se explica la forma en que se realizarán las pruebas de talento deportivo dentro de las actividades desarrolladas por el programa. Se propone que los espacios puedan abrirse en cada localidad y en cada colegio, contando con el acompañamiento del delegado de la Línea de Deportes, quien apoyaría la aplicación de las pruebas junto con el profesional del programa Muévete Bogotá. Se aclara que las pruebas deberán realizarse únicamente a los estudiantes que cuenten con consentimiento informado debidamente aprobado. Por lo tanto, se resalta la importancia de garantizar previamente la autorización correspondiente antes de aplicar cualquier prueba. Asimismo, se menciona la necesidad de coordinar con las instituciones educativas los espacios, horarios, grupos participantes y condiciones logísticas necesarias para el adecuado desarrollo de las pruebas.	

Socialización Norma Técnica Colombiana NTC 6047		
La compañera Angélica Guerra realiza la explicación de la Norma Técnica Colombiana NTC 6047, relacionada con accesibilidad e inclusión. Durante la socialización se aborda la importancia de garantizar condiciones de accesibilidad para todas las personas, con especial énfasis en las personas con discapacidad. Se resalta que esta norma permite orientar la identificación de barreras físicas, comunicativas y de acceso en los diferentes espacios, favoreciendo la participación en condiciones de igualdad. Se menciona la relevancia de tener en cuenta estos criterios en la planeación y ejecución de actividades del programa, especialmente cuando se desarrollan intervenciones en instituciones educativas, espacios comunitarios, laborales o escenarios recreodeportivos. Seguimiento al proceso de Consejería La compañera Kelly Pérez realiza una aclaración frente al correo correspondiente al momento de acompañamiento de Consejería, el cual incluye el video orientador para los participantes. Se informa que dicho correo tuvo que ser enviado a corrección debido a un error ortográfico identificado en el contenido. Por lo anterior, Kelly Pérez reenvía el correo actualizado, con el fin de que los profesionales utilicen esta nueva versión en los casos en los que aún deban remitirlo a las personas vinculadas al proceso de Consejería. Asimismo, se recuerda a los profesionales la importancia de enviar el estado actual de los procesos de Consejería antes de la finalización de la contratación, especificando qué casos se encuentran activos. Revisión de presentaciones de Semana Muévete, Encuentro Muévete Escolar y Trabajador Muévete Se realiza la revisión de las diapositivas correspondientes a Semana Muévete, Encuentro Muévete Escolar y Trabajador Muévete, con el fin de verificar la estructura, contenidos, ajustes pendientes y coherencia general de las presentaciones frente a los objetivos de cada actividad. Durante la revisión se socializan observaciones relacionadas con la organización de la información, la claridad de las actividades propuestas y los elementos necesarios para la ejecución de cada evento. Se indica la importancia de mantener las presentaciones actualizadas y alineadas con la planeación definida por el equipo. Asimismo, se revisa la solicitud relacionada con la realización de pruebas y visita técnica en la UDS. Sin embargo, se informa que no hay disponibilidad del espacio por parte del administrador, razón por la cual se plantea la necesidad de buscar una alternativa para el desarrollo de dicha actividad. Frente a lo anterior, se define como posible nuevo espacio el PRD, programando la visita para el día lunes en horas de la mañana, con el fin de revisar las condiciones del lugar y determinar su viabilidad para la realización de las pruebas y demás actividades previstas. Evento REAF Embajadores Se aborda la organización del evento REAF Embajadores. El compañero Edwin informa que, de acuerdo con la contratación, se cuenta con disponibilidad de buses para el traslado de los embajadores participantes. Se indica que, teniendo en cuenta la posibilidad de vincular más localidades al evento, cada profesional deberá identificar uno o dos colegios que puedan aportar participantes, con un número aproximado máximo de 30 a 35 estudiantes, según la capacidad y organización logística definida. A partir de esta información, se plantea programar el transporte por colegio o por dos colegios que queden en una misma ruta dentro de la localidad, con el fin de optimizar los desplazamientos y organizar la distribución de los buses disponibles. Se menciona como referencia una disponibilidad aproximada de 35 buses para el evento. El compañero Digson queda encargado de informar qué profesional estará ubicado en cada estación del evento REAF, de acuerdo con la organización general de las actividades. Asimismo, se revisa la planimetría del evento en el Parque Simón Bolívar, con el fin de ubicar las estaciones, recorridos, puntos de encuentro y demás elementos logísticos necesarios para el adecuado desarrollo de la jornada. Finalmente, se plantea revisar la forma en que serán entregados los bonos contemplados dentro del presupuesto, definiendo si estos se asignarán directamente a los niños participantes o a las instituciones educativas, según las orientaciones administrativas correspondientes. Varios En relación con el tema de talento deportivo, se concluye que las pruebas se realizarán en un colegio de la localidad, con el fin de facilitar la organización logística y la convocatoria de los estudiantes participantes. Se define que el equipo asumirá el compromiso de vincular aproximadamente 200 estudiantes para el desarrollo de las pruebas, distribuidos en una meta de 20 estudiantes por profesional. Esta organización permitirá consolidar una muestra suficiente para la jornada y facilitar la coordinación con la institución educativa seleccionada. Se recuerda que la participación de los estudiantes deberá estar sujeta a la autorización correspondiente y al cumplimiento de los requisitos definidos para la aplicación de las pruebas.		
COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Webinar OPS - 8 de julio 10:00 a. m. Agregar la diapositiva de la propuesta Muévete Bogotá para implementar el portafolio Revisar profesionales que ya terminaron contrato y quedaron con desafíos de Consejería pendientes Editar el diploma de las diapositivas de Semana Muévete Escolar Pegar el QR de inscripción en la presentación de Adultos Definir qué profesional apoyará cada estación del evento REAF Diseñar qué actividad va en cada estación del evento REAF Reunión de seguimiento evento REAF Embajadores - miércoles 8, 5:00 p. m. Pruebas físicas Encuentro Muévete Escolar - lunes 6, jornada de la mañana	Todos los profesionales / contratistas Kelly Pérez Edwin Kelly Pérez Kelly Pérez y Carolina Digson Digson / equipo REAF Equipo REAF / responsables del evento Profesionales del programa / apoyo Línea de Deportes	8 de julio, 10:00 a. m. Antes del jueves 9 de julio Antes del jueves 9 de julio Antes del lunes 6 de julio Antes del jueves 9 de julio Antes del miércoles 8 de julio, 5:00 p. m. Antes del miércoles 8 de julio, 5:00 p. m. Miércoles 8 de julio, 5:00 p. m. Lunes 6 de julio, jornada de la mañana
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?		SI ☒ NO ☐
Observaciones		
Ninguna		

Siendo las ____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloquie N.A.		
FIRMA		FIRMA	NA	
NOMBRE	Edwin Giovanny Morales Gamboa	NOMBRE	NA	
CARGO	Profesional Especializado 222-06	CARGO	NA	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Kelly Ximena Pérez Rubio
---	--------------------------

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Equipo Muévete Bogotá	DD	MM	AA
ACTA No. NA		16	7	2026

LUGAR:	Parque los Novios	HORA DE INICIO:	2:00 PM	HORA FIN:	17:50
---------------	-------------------	------------------------	---------	------------------	-------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Edwin Giowanny Morales Gamboa	Profesional Especializado 222-06	2026 INTERNOS Listado Asistencia MB.xlsx
Nidia Zamora Muñoz	Contratista Muévete Bogotá	
John Henry Montenegro	Contratista Muévete Bogotá	
Angelica Guerra Vergaño	Contratista Muévete Bogotá	
Wilson Fabian Tique Horta	Contratista Muévete Bogotá	
Jamith Ayala Pinzón	Contratista Muévete Bogotá	
Claudia Lucía Giraldo Chaparro	Contratista Muévete Bogotá	
Marco Alexander Gantiva Caicedo	Contratista Muévete Bogotá	
Wilman Palacio Oliveros	Contratista Muévete Bogotá	
Digson Anzola Coy	Contratista Muévete Bogotá	
Carolina López Serpa	Contratista Muévete Bogotá	
Kelly Ximena Pérez Rubio	Contratista Muévete Bogotá	
Cesar Augusto Murcia Calderon	Contratista Muévete Bogotá	

ORDEN DEL DIA	
1. Práctica encuentro adultos (revisar material para llevar). 2. Revisión compromisos reunión anterior. 3. Revisión de bases (15 días, instituciones amigas, REAF, SSEO, consejería).	4. Evento REAF (revisar ajustes de estaciones y definir transporte). 5. Metas e informes mensuales. 6. Varios.

TEMAS TRATADOS	
1. Entrega de materiales y elementos institucionales El coordinador Edwin Morales informó las recomendaciones para el cierre del contrato: * Los materiales deben entregarse antes de la finalización del contrato en la Plaza de los Artesanos, de acuerdo con los horarios y días habilitados: martes, miércoles y viernes. * La chaqueta institucional roja deberá entregarse en el almacén junto con el carné, ambos dentro de una bolsa marcada con el nombre del profesional. Esta entrega es requisito para la generación del certificado correspondiente.	
2. Verificación del inventario Los profesionales deberán revisar, a través del SharePoint, la carpeta de Archivos Administrativos para verificar las cantidades de material asignadas y confirmar el inventario antes de realizar la entrega a la coordinación.	
3. Pago de EPS e informe final Al finalizar el contrato, cada profesional deberá realizar el pago correspondiente de la EPS del mes inmediatamente anterior. El comprobante de este pago deberá anexarse al informe final. El coordinador informará oportunamente los días correspondientes para efectuar dicho pago.	
4. Informe final Se recuerda que el informe final deberá incluir el histórico completo de los certificados del pago de la EPS durante toda la ejecución del contrato.	
5. Revisión de instituciones pendientes Se solicita revisar la base de datos de cada localidad. Las instituciones resaltadas en color amarillo corresponden a aquellas que no han sido activadas o llevan más de dos meses sin intervenciones. Cada profesional deberá definir si estas instituciones continuarán activas o realizar los ajustes correspondientes.	
6. Transporte para el evento REAF El compañero Wilson informó que el Colegio Liceo Globerth Mixto está solicitando la información del transporte que recogerá a los estudiantes, incluyendo: * Datos del vehículo. * Documentación vigente del conductor. * Documentación actualizada del bus. El coordinador indicó que se enviará un formato único a todos los profesionales para remitir esta información a las instituciones educativas.	
6. Transporte para el evento REAF El compañero Wilson informó que el Colegio Liceo Globerth Mixto está solicitando la información del transporte que recogerá a los estudiantes, incluyendo: * Datos del vehículo. * Documentación vigente del conductor. * Documentación actualizada del bus. El coordinador indicó que se enviará un formato único a todos los profesionales para remitir esta información a las instituciones educativas.	
Se proyecta la participación de las siguientes instituciones y localidades en el evento: Localidad 1: Colegio Agustinos Fernández, Colegio Antonio Maestros y Fundación La Fe, con una participación estimada de 30 estudiantes. Santa Fe: Colegio Antonio José, con 30 estudiantes. Dayana: Institución educativa pendiente de confirmar, con una proyección de 30 estudiantes. Bosa: Colegios Los Naranjos y Carlos Albán, con 30 estudiantes. Fontibón: Institución educativa pendiente de confirmar, con una participación estimada de 25 estudiantes. Alexander: Colegios Nicolás Esguerra y Ciudad de Fómeneque, con 30 estudiantes. Digson (Kennedy): Colegio Teresa de Varela, con 21 estudiantes confirmados, y pendiente la confirmación del Liceo Psicopedagógico Nueva Castilla con 9 estudiantes, para un total proyectado de 30 participantes. Engativá: Colegio Las Mercedes y, posiblemente, el Colegio José Norte, con una participación estimada de 30 estudiantes. Suba (Wilman): Colegio CEDIN, con 27 estudiantes. Wilson: Liceo Globerth Mixto, con 32 estudiantes. Ciudad Bolívar: Colegio Rogelio Salmona, con 30 estudiantes.	
8. Entrega de certificados Se informó que los certificados del evento se entregarán de la siguiente manera: * En físico, a los participantes que asistan al evento. * De manera virtual, a quienes no puedan asistir, debido a que se superará la meta de participación inicialmente propuesta.	

Varios

Mundo Aventura

El compañero Wilson informo que la institución que tenía prevista su participación en la actividad de Mundo Aventura no podrá asistir, debido a que el tiempo disponible es insuficiente para recopilar la documentación requerida.

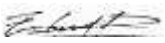
COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
1. Actualización del Encuentro Laboral: Actualizar la presentación y la ficha técnica del Encuentro Laboral, así como reestructurar la distribución de los profesionales por estaciones.	1. Wilson Tique	1. 21 de julio.
2. Actualización de la base de datos: Revisar las instituciones resaltadas en color amarillo en la base de datos y definir si continúan activas o si deben retirarse del proceso.	2. Todos los profesionales	2. 20 de julio.
3. Formato de transporte: Revisar el formato de transporte, con el fin de remitirlo a Edwin Pinzón, responsable del contrato.	3. Nidia Zamora	3. 17 de julio, a las 12:00 m.
4. Carta de invitación para REAF: Elaborará la carta de invitación para el evento REAF y la tendrá disponible antes del 17 de julio, a las 12:00 m.	4. Coordinacion	
5. Envío de enlaces y presentaciones: Enviará por correo electrónico los enlaces correspondientes a la Semana Muévete Escolar y al Encuentro Muévete Escolar, junto con sus respectivas presentaciones.	5. Coordinacion	
6. Confirmación de participantes REAF: Confirmar el número definitivo de participantes para el evento REAF antes del 17 de julio, a las 12:00 m., con el fin de consolidar la información.	6. Kelly, Angélica, César y Digson	4 al 9 17 de julio, a las 12:00 m.
7. Actualización de la presentación REAF: Actualizada y completa la presentación del evento REAF antes del 17 de julio, a las 12:00 m.	7. Digson Anzola Coy	
8. Gestión de materiales y transporte: Se consultará con Joel la disponibilidad del servicio de transporte para el traslado de los materiales requeridos por el programa de Recreación. De igual forma, los profesionales de Muévete Bogotá deberán informar oportunamente si requieren préstamo de materiales de dicho programa. Fecha límite: 17 de julio, antes de las 12:00 m.	8. Digson Anzola Coy	
9. Envío de listados pendientes: Los profesionales que aún no han remitido los listados de las instituciones participantes deberán enviarlos por correo electrónico a Jamith, a más tardar el 17 de julio antes de las 12:00 m., con el fin de consolidar la información.	9. Profesionales Faltantes	

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	☒	NO	☐
Observaciones				
Ninguna				

Siendo las ____17:50____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	NA	
NOMBRE	Edwin Giovanni Morales Gamboa	NOMBRE	NA	
CARGO	Profesional Especializado 222-06	CARGO	NA	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Digson Alfonso Anzola Coy
---	---------------------------



Si no maneja consecutivo coloque N.A		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Equipo Muévete Bogotá		DD 30	MM 7	AA 2026
ACTA No. NA						
LUGAR:		Plaza de Artesanos		HORA DE INICIO:	2:00 PM	
				HORA FIN:	16:30	
ASISTENTES						
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA		
Edwin Giowanny Morales Gamboa		Profesional Especializado 222-06		2026 INTERNOS Listado Asistencia MB.xlsx		
Nidia Zamora		Contratista Muévete Bogotá				
Angelica Guerra Vergaño		Contratista Muévete Bogotá				
Wilson Fabian Tique Horta		Contratista Muévete Bogotá				
Jamith Ayala Pinzón		Contratista Muévete Bogotá				
Claudia Lucía Giraldo Chaparro		Contratista Muévete Bogotá				
Marco Alexander Gantiva Caicedo		Contratista Muévete Bogotá				
Wilman Palacio Oliveros		Contratista Muévete Bogotá				
Digson Anzola Coy		Contratista Muévete Bogotá				
Carolina López Serpa		Contratista Muévete Bogotá				
Kelly Ximena Pérez Rubio		Contratista Muévete Bogotá				
Cesar Augusto Murcia Calderon		Contratista Muévete Bogotá				
ORDEN DEL DIA						
1. Revisión de bases de datos (15 días, SSEO, Instituciones amigas, metas) 2. Fecha de informes y meta 3. Revisión pendientes REAF (inscritos, confirmados, etc)(inscritos, confirmados, etc) 4. Revisión inscritos a semana muévete escolar		5. Eventos Encuentro Distrital: (Jamith y Wilman sacar reporte de inscritos, solicitudes de material, hacer seguimiento a plan de manejo, solicitudes de equipo de recreadores y actividad física) 6. Proyección meta agosto 7. Varios: Inscripción Capacitación: Lideres que juegan comunidades Sanas mes de septiembre 05-19-26				
TEMAS TRATADOS						
1.Seguimiento de base 15 días sin novedad, sin embargo; la actividad de pruebas físicas que la compañera Angélica Guerra realizó una actividad a los estudiantes de la Universidad Distrital						
2. Retroalimentación salidas a mundo aventura Se recuerda la importancia de entrega oportuna de los listados requeridos a las instituciones por parte de los profesionales, con el fin de garantizar una correcta tabulación y entregarlos de forma oportuna a los organizadores de dichos eventos.						
3. Entrega de informe mensual: Se debe entregar a más tardar el viernes 31 de Julio al medio día						
4. REAF - El evento se encuentra listo en planeación, falta por definir los permisos referentes al transporte y logística por parte del operador logístico. - Luego de confirma el transporte se procede con el tema de certificados. Se informó que los certificados del evento se entregarán de la siguiente manera: * En físico, a los participantes que asistan al evento. * De manera virtual, a quienes no puedan asistir, debido a que se superará la meta de participación inicialmente propuesta.						
5. Revisión de instituciones pendientes Se solicita revisar la base de datos de cada localidad. Las instituciones resaltadas en color amarillo corresponden a aquellas que no han sido activadas o llevan más de dos meses sin intervenciones. Cada profesional deberá definir si estas instituciones continuarán activas o realizar los ajustes correspondientes.						
6. Semana y encuentro ME Los compañeros Jamith y Wilman deben revisar constantemente la base de inscritos a los eventos semana y encuentro ME, con el fin de llevar un control frente a las instituciones que están inscritas para los eventos.						
7. Revisión de permisos transporte REAF: Se hace revisión a los formatos de salidas escolares 14 de agosto, con el nombre de los conductores a prestar el servicio, la póliza de riesgos, con la novedad de que no se encuentra especificados los permisos con la relación de las instituciones						
8. La próxima reunión de equipo se realizará el 13 de agosto con el montaje del evento REAF en el parque Simón Bolívar.						
VARIOS						
- SDIS: Falta la población primera infancia de la socialización de la guía de AF con Secretaría de Integración Social, se programa para el miércoles 20 de agosto desde las 8:00 am, por definir el espacio o lugar de ejecución, queda a la espera la cantidad de población a participar y la distribución de los profesionales con base en ello.						
- No se va a realizar el evento "NUEVAS TENDENCIAS" con deportistas, se va a realizar con el equipo de recreación.						
- Invitación por medio de algunas mesas de concertación por parte del programa de Recreación, "Lideres que juegan, comunidades sanas" con el fin de capacitar a los líderes comunitarios de prácticas y estrategias de actividades recreativas para la comunidad, se tiene programada durante 3 sábados del mes de septiembre (5-19-26).						
- Invitación evento académico en parte de actividades y conmemoración del festival de verano 2026, el día 6 de agosto en Compensar.						
- La compañera Nidia toma el rol de Técnico-operativo, con el fin de darle importancia al programa, despejar dudas y fortalecer el proceso.						
COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		

1. Actualización de la base de datos: Revisar las instituciones resaltadas en color amarillo en la base de datos y definir si continúan activas o si deben retirarse del proceso. 2. Formato de transporte: Revisar el formato de transporte, con el fin de remitirlo a Edwin Pinzón, responsable del contrato. 3. Gestión de materiales y transporte: Se consultará con Joel la disponibilidad del servicio de transporte para el traslado de los materiales requeridos por el programa de Recreación. De igual forma, los profesionales de Muévete Bogotá deberán informar oportunamente si requieren préstamo de materiales de dicho programa. 4. Envío de correo con los pendientes y priorización de las instituciones (SSEO, REAF y proceso), para los profesionales que terminan contrato. 5. Entrega de consentimientos para el viento REAF, contemplar un plan de acción para garantizar la asistencia de las instituciones. 6. Seguimiento de bases de datos de instituciones inscritas al encuentro y semana ME. 7. Agendar en el calendario de los profesionales el evento SDIS con primera infancia para el 20 de agosto. 8. Compartir link y pieza publicitaria de la capacitación de líderes comunitarios. 9. Duplicar carpeta SSEO y adaptarla al proceso REAF.	1. Todos los profesionales 2. Cordinación 3. Nidia Zamora 4. Profesionales que van teminando contrato 5. Todos los profesionales 6. Wilman Palacios y Jamith Ayala 7. Coordinación 8. Todos los profesionales 9. Alexander Gantiva	1. 31 de julio 2. 5 de agosto 3. 5 de agosto 5. 7 de agosto 8. 20 de agosto
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?		SI ☒ NO ☐
Observaciones		
Ninguna		

Siendo las ____ 16:30 ____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	NA	
NOMBRE	Edwin Giowanny Morales Gamboa	NOMBRE	NA	
CARGO	Profesional Especializado 222-06	CARGO	NA	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Alexander Gantiva Caicedo
--	---------------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: SESIÓN TEAM IDRD SANTA FE Y LA CANDELARIA

RESPONSABLE DEL EVENTO

ANGIE GÓMEZ

FECHA 7 7 2026 HORA INICIAL 9:00 AM HORA FINAL 10:00 AM LUGAR VIRTUAL - MICROSOFT TEAMS

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Kelly Ximena Pérez Rubio	1014250143	Contratista	IDRD - Muévete Bogotá				
2	Andrés Mauricio Romero Doncel	1022438700	Monitor Territorial	STRD				
3	Angie Manuela González Umaña	1014305702	Contratista	OAL	Asistencia Virtual			
4	Jeimmy carolina Alvarado	1026276275	Guardaparques	IDRD -STP	Jeimmy A.			
5	JOHAN STEVEN FORERO	10380706	CONTRATISTA	S.T.P - ESCENARIOS	JOHAN-F			
6	Andrés cely	80019125	Contratista	recreación	Andrés cely			
7	Aymara Mendoza	1026289199	Guardaparques	IDRD-STP	Aymara M			
8	Efraín David Forero Avellaneda	1071167768	Contratista	IDRD	Efraín Forero			
9	Angélica Guerra Vergaño	52115839	Contratista	IDRD	Angélica Guerra Vergaño			
10	Angie Gómez	1013663193	Contratista	IDRD - OAL				
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: TEAM Chapinero RESPONSABLE DEL EVENTO: Lizel Campos F.
FECHA: 30/07/16 HORA INICIAL: 5:00pm HORA FINAL: _____ LUGAR: OTTE Chapinero.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Angélica Guerra V	52115839	Contratista	Recreación	<i>[Firma]</i>			
2	María Isabel Nieto C	52.415.797	Ayudo Pote	OKL	<i>[Firma]</i>			
3	Lizel Campos Flechig.	52915730	Gerente t.	OKL	<i>[Firma]</i>			
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>