Al contestar cite Radicado Id: 249747
Folios: 2 Fecha: 05-01-2026 21:33:09
Anexos: 0
Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Destinatario: AREA FINANCIERA

FECHA SOLICITUD: **02/01/2026**

EL GASTO CORRESPONDE A	
PROCESO CONTRACTUAL No:	**20260189**
OTROS (ESPECIFIQUE):	N/A

OBJETO: 20260189-BS-8173-9-SGH - Adquisición de Equipos y Herramientas para los procesos de Capacitación a cargo de la Academia de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

CÓDIGO RUBRO O PROYECTO	NOMBRE DEL RUBRO O PROYECTO	VALOR PARA CDP
O2301174503202402550700 2	**8173-Modernización de las capacidades del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá D.C.**	$200.000.000
	Valor Total del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	$200.000.000

ELEMENTO PEP	**PM/0131/0107/45030020255**

TIPOLOGÍA DEL GASTO:

CONCEPTO DEL GASTO	**O23201010030202 Máquinas herramientas y sus partes, piezas y accesorios** **Fuente de financiación: 1-100-I087 VA-Sobretasa Bomberil**

META DE INVERSIÓN	9-Implementar el 100% del programa de capacitación, formación y entrenamiento al personal uniformado de la Unidad Administrativa Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Los abajo firmantes avalamos, que previa a la suscripción de esta solicitud verificamos: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra debidamente aprobado en el Plan de Contratación vigente. 3) La Oficina Asesora de Planeación deberá verificar que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal esté acorde a las metas establecidas en el proyecto de inversión y que el concepto del gasto sea el que corresponde.

Se autoriza a la Subdirección de Gestión Corporativa – Área Financiera a liberar el saldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestal que no sea afectado por la expedición de su correspondiente Certificado de Registro Presupuestal.

Por tal motivo solicitamos la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal respectivo.

Al contestar cite Radicado Id: 249747
Folios: 2 Fecha: 05-01-2026 21:33:09
Anexos: 0
Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Destinatario: AREA FINANCIERA

RESPONSABLE DEL PROCESO	**GERENTE DE PROYECTO (Si es por inversión)**
Firma:	Firma: WILLIAM ALFONSO TOVAR SEGURA SUBDIRECTOR TÉCNICO Subdirector de Gestión del Riesgo
Nombre: MONICA MARIA PEREZ BARRAGAN	**Nombre: WILLIAM ALFONSO TOVAR SEGURA**
Cargo: SUBDIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA (E)	Cargo SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DEL RIESGO

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (Si es por inversión)
Vo.Bo.:
Nombre: MANUEL EDUARDO CASTILLO GUZMAN
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

NOTA: Se genera la viabilidad teniendo en cuenta que la necesidad se ajusta al Proyecto de Inversión y está contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones 2026.

Se envía solicitud de CDP revisada con el PAA Vr 0 – 2026 PDD BCS para aprobación y trámite ante financiera.

Revisó: Jose Alberto Abril Bernal/Contratista OAP – 05/01/2026

Revisó: Favio Zamora Valero/Contratista OAP – 05/01/2026