

	GESTIÓN FINANCIERA		CÓDIGO:	GF-FR-001
			VERSIÓN:	4
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO		FECHA DE APROBACIÓN	16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	1207-2026 de 16/01/2026		TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	1/06/2026	HASTA	30/06/2026

I. DATOS DEL CONTRATO				
Unidad ejecutora	SECRETARIA DE GOBIERNO			
Nombre Contratista	LUIS ALBERTO ROMERO PADILLA			
No. Identificación (CC – NIT)	92.640.385			
Objeto Contratual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LAS PERSONAS VULNERABLES DE LA VIOLENCIA E INTOLERANCIA DE LA CIUDAD DE SOACHA (4) SGB126			
Valor total del Contrato*	\$	30.900.000,00	Reserva presupuestal	No
Plazo total Contrato**	Seis (6) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2026		Vo.Bo Dir. Presupuesto	
Acta de pago Número	6			
Valor del pago en numeros	\$	5.150.000		
Valor del pago en letras	CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE			
No. CRP y fecha de expedición	1300 -17/01/2026		4155-15-05-2026	
No. Del rubro de CRP	0105-2.3.45.01.050.09.2.3.2.02.02.009.91.119-55		0105-2.3.45.01.050.09.2.3.2.02.02.009.91.119-55	
Fecha aprobación garantía (Si aplica)				
Fecha de Inicio contrato:	17/01/2026		Fecha de Terminación contrato:	16/07/2026
Dependencia:	DESPACHO			
Supervisor – Cargo:	CARLOS HUMBERTO ROJAS PABON- SECRETARIO DE GOBIERNO			
Nombre de entidad financiera para pago	BANCO DE BOGOTA		Actividad economica CIU	8692
Numero de cuenta	272219056		Regimen en ventas	NO Responsable de IVA
Tipo de cuenta	AHORROS		No. Factura	

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

II. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Brindar primeros auxilios psicologicos a la población intervenida y/o tratada en la estrategia multidisciplinar.	Se elaboran los planes de trabajo para el periodo asignado y personalizado para cada caso atendido por el equipo interdisciplinario, considerando las particularidades de cada situación y adoptando las estrategias de acompañamiento. Se establecen compromisos con los usuarios, como con los profesionales responsables del acompañamiento.	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
2. Cumplir con los espacios de acompañamiento psicosocial a los beneficiarios de la estrategia de acompañamiento interdisciplinar con la realización de las visitas domiciliarias, intervención y atención directa.	Se realizaron acompañamientos domiciliarios a los beneficiarios asignados, en el marco de un abordaje interdisciplinario, conforme a los lineamientos establecidos en la matriz de seguimiento	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
3.Participar en campañas colectivas programas y programas asignados a su estrategia para la prevención de conductas que generen inseguridad, alteren el orden público y la convivencia ciudadana. .	Se ejecutaron campañas colectivas y comunitarias asignadas durante el periodo de ejecución correspondiente al mes de abril	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
4. Realizar acompañamiento familiar para la mitigación de violencia y fenómenos sociales contrarios a la convivencia.	Se realizaron acompañamientos individuales y familiares para la mitigación de violencia y fenómenos sociales contrarios a la convivencia.	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
5. Articular, mediante canalizaciones intersectoriales con los actores claves a la respuesta de las violencia y fenomenos sociales contrarios a la convivencia.	Se realizó la remisión del caso de la señora Edita Sanabria Espinosa a las instituciones competentes, con el fin de garantizar el seguimiento, la atención integral y la activación de las rutas correspondientes según la situación identificada	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
6. Entregar tiempos establecidos los informes solicitados en los formatos correspondiente.	Se reportan las acciones individuales asignadas con los informes solicitados en los formatos correspondiente anexo en las carpetas de soportes y link asignado a la estrategia .	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2
7. Apoyar a las diferentes actividades administrativas y operativas que requiere la dirección de seguridad y convivencia ciudadana	e brindó apoyo a la Comisaría de Familia No. 3 de la Comuna Uno en el abordaje de casos relacionados con niñas, niños y adolescentes (NNA) y violencia de género. Durante la jornada se acompañó la aplicación de los instrumentos técnicos de valoración y recolección de información, con el fin de contribuir a la identificación de factores de riesgo, la activación de rutas de atención y la adopción de medidas orientadas a la protección y restablecimiento de derechos de la población atendida.	https://drive.google.com/drive/folders/1Ri17v45tEKZOZ3J5P4oXxO3p0mRSqIc2

66622

Alcaldía de

SOACHA

GESTIÓN FINANCIERA

CÓDIGO:

GF-FR-001

VERSIÓN:

4

FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO

FECHA DE APROBACIÓN

16/03/2026

No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN

1207-2026 de 16/01/2026

TIPO DE CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS

PERIODO CERTIFICADO

DESDE

1/06/2026

HASTA

30/06/2026

III. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Periodo de pago

junio

No. Planilla

9506962548

ITEM

ENTIDAD

SALUD

EPS SANITAS

PENSIÓN

PORVENIR

ARL

Seguros de vida aurora

¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?

No

Entidad que lo reconoció:

¿LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZA SUS APORTES DE ARL (Riesgo IV y V)?

No

No. De Planilla

IV. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA

VALOR INICIAL

\$

20.600.000

VALOR ADICIONES

\$

10.300.000

VALOR INICIAL MAS ADICIONES

\$

30.900.000

VALOR TOTAL EJECUCIÓN

\$

28.153.333

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

93%

SALDO POR EJECUTAR

\$

2.746.667

PAGO ANTICIPADO

ANTICIPO 1

ANTICIPO 2

TOTAL ANTICIPOS

0

AMORTIZACIONES

POR AMORTIZAR

0

V. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI.

La supervisión del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente, así como cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP II.

En caso de que el supervisor del contrato se ausente de manera temporal y sea designado un supervisor suplente, en las firmas de supervisión se deberá especificar de manera clara el nombre del supervisor encargado, cargo, documento de identidad y el período exacto durante el cual ejerció dicha función, indicando las fechas de inicio y finalización del encargo.

La supervisión autoriza el trámite de pago de la presente acta a la Secretaría de Hacienda Municipal.

Fecha de elaboración: Julio 2026

NOMBRE SUPERVISOR CONTRATO: CARLOS HUMBERTO ROJAS PABON

CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO

CEDULA DE CIUDADANIA: 17415451 De Acacias, Meta

FECHA DE SUPERVISIÓN: 01/06/2026 al 30/06/2026

NOMBRE SUPERVISOR SUPLENTE:

CARGO:

CEDULA DE CIUDADANIA:

FECHA DE SUPERVISIÓN:

NOMBRE CONTRATISTA:

CARGO O PERFIL:

CÉDULA DE CIUDADANÍA

No. DE CONTACTO:

LUIS ALBERTO ROMERO PADILLA

PROFESIONAL 2

92640385

3215112895

REVISÓ CENTRAL DE CUENTAS