

**INSTITUCION EDUCATIVA SAN LORENZO DE ABURRA**

Nit: 811.021.944-1 Dane: 105001009652 Núcleo 916 Comuna 3  
Medellín

**EVALUACIÓN POR OFERENTE**

Nombre Oferente: **FAST SOLUCIONES AVC S.A.S.**

Nit: **901559324.1**

**Objeto:** MANTENIMIENTO, REPARACIONES LOCATIVAS Y ADECUACIONES DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA, REDES ELÉCTRICAS, HIDROSANITARIAS Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EL MARCO DEL PROYECTO FINANCIERO Y DEL PROYECTO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS, MEDIANTE EL SUMINISTRO DE MATERIALES, MANO DE OBRA CALIFICADA, INSTALACIÓN, REPOSICIÓN, ADECUACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS DIFERENTES COMPONENTES REQUERIDOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, FUNCIONALIDAD, CONSERVACIÓN Y ÓPTIMAS CONDICIONES DE LOS ESPACIOS INSTITUCIONALES. ITEM SGP PPTO INICIAL. CODIGO UNSPSC: 72103300.

Invitación Pública: **011-2026** con fecha **31 de julio de 2026**

Fecha de Evaluación: **5 de agosto de 2026**

hora

**09:00:00 a.m.**

**PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.**

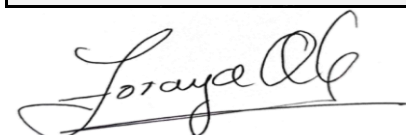
| Detalle                                                                                                        | Cumple | No Cumple | Observación   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|---------------|
| - Oferta económica de los bienes y/o servicios según las especificaciones técnicas exigidas por la Institución | x      |           | \$ 25,185,000 |

**REQUISITOS HABILITANTES.**

| Detalle                                                                                                                                                                                                                          | Cumple | No Cumple | Observación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-------------|
| a. Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.                                                                                                                                  | x      |           |             |
| b. Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo                                                                                                             | x      |           |             |
| c. Cámara de Comercio no mayor a 3 meses                                                                                                                                                                                         | x      |           |             |
| d. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado (actividad corresponda con el objeto a contratar)                                                                                                                        | x      |           |             |
| e. Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.                                                                                                                                  | x      |           |             |
| f. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural                                                                                                                                     | x      |           |             |
| g. Hoja de vida de la función pública (Para servicios)                                                                                                                                                                           | x      |           |             |
| h. Certificado cuenta bancaria                                                                                                                                                                                                   | x      |           |             |
| i. Documento que garantice el pago de la seguridad social integral (Lo presentan con respecto al personal que se ocupe para el cumplimiento del acuerdo contractual de servicio directo a la institución.                        | x      |           |             |
| j. Certificado de medidas correctivas de la policía ( <a href="https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx">https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx</a> ), no mayor a Tres (3) meses de expedición | x      |           | verificado  |
| k. Certificado de Antecedentes Fiscales Empresa y Representante (Contraloría General de la República), no mayor a Tres (3) meses de expedición                                                                                   | x      |           | verificado  |
| l. Certificado de antecedente de la Policía Nacional. no mayor a Tres (3) meses de expedición                                                                                                                                    | x      |           | verificado  |
| m. Certificado de antecedentes disciplinarios Empresa y Representante. (Procuraduría General de la Nación) no mayor a Tres (3) meses de expedición.                                                                              | x      |           | verificado  |
| n. Certificado de Inhabilidades de Delitos Sexuales.                                                                                                                                                                             | x      |           | verificado  |
| ñ. Certificado de REDAM                                                                                                                                                                                                          | x      |           | verificado  |
| o. Certificado de alturas trabajos mayores de 1.50 Mts y no mayor a un año de su expedición.                                                                                                                                     | x      |           | verificado  |

**CRITERIOS DE EVALUACION Y CALIFICACION**

| Criterio De Evaluación                                   | Puntaje Máximo | Puntaje Asignado oferente 1 | Puntaje Asignado oferente 2 | Puntaje Asignado oferente 3 |
|----------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| - Calificación económica (Menor precio)                  | 70%            | 70%                         | 0%                          | 0%                          |
| - Experiencia e idoneidad (Solo prestacion de servicios) | 30%            | 30%                         | 0%                          | 0%                          |
| Total                                                    | 100%           | 100%                        | 0%                          | 0%                          |

  
**GIOMAR ZORAYA ARIAS GOMEZ**  
Rectora