

ACTA DE INICIO CONTRATO**DATOS BASICOS DEL CONTRATO**

TIPO	Contrato	☒	Convenio	☐	OC	☐	No.070	Fecha: 27 de julio del 2026
-------------	-----------------	-------------------------------------	-----------------	--------------------------	-----------	--------------------------	---------------	------------------------------------

En Bogotá D.C., a los cuatro (4) días del mes de agosto de 2026, ALEXANDRA TIRADO PRIETO en calidad de Supervisor/interventor del Contrato de (tipología) No.070-2026, y LILLY HAIDY BALAGUERA RODRIGUEZ en su calidad de representante legal del Contratista/Proveedor y considerando que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución del contrato, se suscribe la presente acta de inicio:

OBJETO: Prestar servicios de organización logística y desarrollo de programas de recreación cultura deportes y salud dirigido a la Gerencia Departamental- Casanare, de acuerdo al Plan de Bienestar.

TIPOLOGÍA:	Prestación de Servicios
VALOR:	El valor del contrato es por CUARENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$41.695.265) incluido el impuesto al valor agregado I.V.A, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos.
PLAZO:	El plazo de ejecución del objeto contractual será contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio por parte del contratista y del supervisor del contrato designado por la entidad, previo cumplimiento de los requisitos legales para su ejecución y en todo caso no podrá exceder del cuatro (4) de diciembre de 2026.
NOMBRE CONTRATISTA:	LILLY HAIDY BALAGUERA RODRIGUEZ
IDENTIFICACION (CC-NIT):	52.822.142
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	LILLY HAIDY BALAGUERA RODRIGUEZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ALEXANDRA TIRADO PRIETO
FECHA DE S.S/PARAFISCALES:	16 de junio del 2026
Fecha de inicio:	04-08-2026
Fecha de terminación:	04-12-2026

NOTA: El contrato electrónico en SECOP II debe coincidir con la información aquí suministrada.

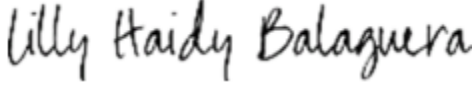
SOPORTE JURIDICO

No. De Póliza:	11-46-101112985 Cumplimiento 11-40-101094916 Responsabilidad Civil Extracontractual
Fecha de Expedición:	27/07/2026
Fecha aprobación de Pólizas:	29-07-2026

SOPORTE FINANCIERO

Elaboró - Aprobó:	Revisó:	Publicación:
Contratación - Dirección Gestión Corporativa	Oficina de Planeación	Fecha: 12 de agosto de 2024

No. Registro Presupuestal:	85626
Fecha de Expedición:	28-07-2026
Nota: El contratista deberá realizar el ajuste de la garantía a efectos de ampliar la vigencia de la misma conforme a las fechas de ejecución del contrato descritas en la presente acta de inicio, e incorporarla en la plataforma SECOP II, en caso de requerir. N/A	

PARA CONSTANCIA SE FIRMA	
Por el Fondo de Bienestar Social de la CGR	Por el Contratista/Proveedor
 ALEXANDRA TIRADO PRIETO C.C.1.045.667.649	 LILLY HAIDY BALAGUERA RODRIGUEZ CC 52.822.142

INSTRUTIVO

Es prerequisite para la suscripción del Acta de Inicio:

Que el Grupo de Gestión Administrativa – contratación realice la radicación del memorando de supervisión para la ejecución del contrato.

DILIGENCIAMIENTO

Tipo de Contrato: Especificar si es Contrato o Convenio

Tipología: Escrita en el clausulado del contrato (Ejemplo: Prestación de servicios, Compraventa, Suministro, etc.).

Contratista: Nombre de la persona natural o jurídica con la que se suscribe el contrato – en este espacio no se debe incluir el nombre del representante legal.

Supervisor o Interventor: Nombre y cargo de la (el) servidora(or) pública (o) designada (o) o delegada (o) para ejercer la supervisión o interventoría. En caso en caso de que la interventoría sea contratada, se debe incluir: El nombre del interventor, el número del contrato de interventoría y el nombre y cargo del supervisor del contrato quien actúa en nombre de la entidad vigilando la correcta ejecución de los dos contratos (contratista e interventor externo)

Fecha del Acta: Debe ser igual o posterior al recibo oficial de los documentos requeridos para ejecución.

Plazos - Fechas: Indicar fecha de inicio y terminación de cada plazo (ejecución y entrega de bienes o productos cuando a ello haya lugar), indicar el número o identificación del bien o producto a recibir:

Elaboró - Aprobó:	Revisó:	Publicación:
Contratación - Dirección Gestión Corporativa	Oficina de Planeación	Fecha: 12 de agosto de 2024