(66)

5/8/26 11:03 a.m. Sticker web

Destino: SG - GESTION DOCUMENTAL

CxP 144826

INSOR *20262600008462

No. 20262600008462
Fecha Radicado: 05-AUG-2026 11:03 AM
Nombre Radicador: LADY BIBIANA GAR
Anexos:

PROCESO GESTION FINANCIERA	Código: FOGF52
"O - CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA)	Versión: 3
	Fecha:27/01/2025

Dependencia / Grupo:	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Pago No:	7	Total de pagos	12
				¿Pago Final?	NO

INFORMACION BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Ciudad	Bogotá D.C.	Fecha de presentación(dd-mm-año)	3/8/2026		
Nombres ó Razón Social:	MAGDA YUSEF ROJAS DIAZ	Identificación:	Cédula de Ciudadanía	1.014.185.002	
Teléfono	3102475311	Correo electrónico	magdayrojas87@gmail.com		

INFORMACION DEL CONTRATO

No Contrato	098-2026	Mes a pagar o fracción de mes a pagar:	Mes	Julio			
			En caso de fracción indicar el número de días a pagar				
No CDP	726	No RP	6226	Valor del RP:	$ 106.651.000	Valor pendiente por pagar:	$ 46.370.000
Fecha del contrato	14/1/2026	Fecha de acta de inicio:	16/1/2026	Fecha de terminación (Se debe tener en cuenta las prórrogas, si hay lugar a ello)		30/12/2026	
Responsabilidad del Contribuyente DIAN	Responsabilidad 49 - No responsable de IVA	Novedades del periodo a pagar	Sin novedades			Desde (D/M/A)	Hasta (D/M/A)

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la oficina asesora de planeación y sistemas, para el desarrollo, seguimiento y monitoreo eficaz del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema de Gestión de Calidad (SGC)

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR A PAGAR EN ESTE MES	Valor antes IVA	$ 9.274.000
	IVA	$ -
	Valor total	$ 9.274.000

Valor inicial contrato	$ 106.651.000
Adición (en el caso de que aplique)	$ -
Reducción (indicar el valor mencionado en el acta correspondiente)	$ -
Valor Total:	$ 106.651.000
Total Ejecutado	$ 60.281.000
Saldo	$ 46.370.000
Porcentaje de Ejecución	
Porcentaje de Ejecucion física	56%
Porcentaje de Ejecucion presupuestal	57%

Nota: Los porcentajes de ejecución incluyen el mes que se está cobrando en este formato

Valores pagados meses anteriores (no incluye el valor del mes que se esta cobrando. Si es responsable de IVA, se debe incluir el valor incluido IVA)

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
$ 4.637.000	$ 9.274.000	$ 9.274.000	$ 9.274.000	$ 9.274.000	$ 9.274.000
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
Pago No. 13	**Pago No. 14**	**Pago No. 15**	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y DEMÁS OBLIGACIONES

CALCULO PARA CONTRATISTAS DEL APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL-SGSSI (SALUD, PENSIÓN, ARL) MINIMOS SOBRE EL PAGO MENSUAL

IBC 40% VALOR PAGO	TARIFA DE RIESGOS LABORALES	SALUD	PENSIÓN	ARL	FSP	TOTAL
$ 3.709.600	I	$ 463.700	$ 593.536	$ 19.364	N.A.	$ 1.076.600,11
VALORES PAGADOS (Registrar manualmente)		$ 468.800	$ 600.000	$ 19.600	$ 0	$ 1.088.400,00
Nombre de la entidad a la que se le hace el aporte (registrar manualmente)		SANITAS	PROTECCIÓN	COLMENA	N/A	
PERIODO DE PAGO	Julio	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A.	

CERTIFICACIONES DEL SUPERVISOR:

1. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y otros anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción sus obligaciones, de acuerdo con lo establecido en el contrato, mediante el desarrollo de las actividades relacionadas en la descripción que constituye el soporte para el pago. Así mismo, se ha verificado que el contratista ha cumplido con las condiciones establecidas en la cláusula de forma de pago para tramitar el pago se autoriza mediante este documento. El cumplimiento fue verificado en ejercicio de la supervisión, con base en las evidencias o soportes respectivos que hacen parte integral de este informe, lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474/2011 y el inciso final del numeral 6. del Manual de Interventoria y Supervisión. SI X

2. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y/o otros, certifico que se verificó la entrega de los soportes de cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social por parte del contratista (los soportes acreditan afiliación y pago), y que se observa que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia. Como medida adicional y complementaria de prevención, en armonía con el último inciso del numeral 6 del Manual de Interventoría y Supervisión, manifiesto que como supervisor, de forma esporádica y aleatoria, realizo validaciones para corroborar la afiliación y los aportes, esto sin perjuicio de la responsabilidad directa y exclusiva que el contratista tiene por la veracidad, completitud y consistencia de los soportes que aporta como evidencia de cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral. SI X

3. En caso de tratarse de un contrato que incluya equipo de trabajo, se ha procedido a verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Integral, en lo que respecta especificamente a dicho equipo de trabajo. SI____ NO APLICA X

DECLARACION JURAMENTADA ANEXOS Y DEDUCCIONES DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Contratista, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que la información suministrada como soporte de cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral, de las demás obligaciones y aquella que me permite obtener deducciones y rentas exentas para aplicar en el contrato de prestación de servicios suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR, es veraz, cierta y fidedigna.

Declaro también bajo la gravedad de juramento que ante cualquier novedad relacionada con los soportes de las deducciones, serán informadas en el mes en que ocurra.

Declaro bajo la gravedad de juramento que el soporte de pago de Seguridad Social Integral que aporto según planilla No. 93764453 corresponde al pago del mes de julio, del contrato de prestación de servicios No. 098-2026 suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR. (Esto solo aplica para personas naturales).

Declaro bajo la gravedad de juramento estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y que todo el personal que participa en la ejecución del contrato No. _____, inclusive aquellos vinculados mediante contratos de prestación de servicios cumplen con las obligaciones referidas a dicho sistema. (Esto solo aplica para personas jurídicas).

Para efectos de disminuir mi base de retención en la fuente a título de renta (Art. 387 E.T) sobre los valores cobrados, se adjuntan los siguientes documentos:

Planilla Estado PAGADO (A) Aportes Salud Pensión ARL	SI	**Certificado de dependientes con anexos**	SI	**Certificado de cuentas de ahorro y pago de aporte mensual para fomento de la construcción -AFC y/o Pensiones Voluntarias**	NO
Certificado de afiliación seguridad social (Aplica unicamente para primer pago, sólo adjuntar los certificados en caso de no adjuntar la planilla)	NO	**Certificado por prestamo para adquisicion de vivienda** (Año anterior)	NO	**Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC**	No Aplica
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Se sugiere NO cambiar la modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Anticipada	**Comprobante de pago mensual de Medicina Prepagada**	NO	**Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias** (Indique el valor en numeros)	No Aplica
Facturación Electrónica	NO	**Es pensionado**	NO	**Certificación de pago de parafiscales** (personas jurídicas)	No Aplica

Como contratista persona natural, he vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad	☐	☑
Mis ingresos como contratista del Estado superan las 4.000 UVT ($209.496.000)	☐	☑
Soy responsable de Facturación Electrónica	☐	☑
Manifiesto bajo la gravedad de juramento, que no se tomarán costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, a fin de que se aplique lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, esto es tomar como renta exenta el veinticinco por ciento (25%) del valor total de los pagos laborales, limitada anualmente a setecientas noventa (790) UVT. ($41.375.460)	☑	☐

Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro.
Tarifa Adicional 4% ○ ●

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDADES INICIADAS Y/O REALIZADAS EN ESTE PERIODO (Indicar fechas de realización)	SOPORTES O EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD	SEÑALAR CON UNA X EL MES EN QUE EL CONTRATISTA EJECUTO LA OBLIGACION												VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas en el análisis y actualización de los autodiagnósticos de las políticas del MIPG, así como en la revisión y ajuste de los planes operativos, conforme a las dimensiones y políticas previamente asignadas.	* Apoyé las acciones para la estructuración orden del día del Comité Institucional de Gestión y desempeño Nro. 5 y Comité sectorial (03, 22, 27 de julio) * Apoyé la Revisión recomendaciones FURAG 2025 de las políticas designadas (15, 23 de julio)	Comunicaciones Hoja de cálculo con recomendaciones y observaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\1	X	X	X	X	X	X	X						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
2. Apoyar la implementación de las dimensiones y políticas del MIPG, mediante el acompañamiento técnico y estratégico, en articulación con las directrices del supervisor del contrato.	* Apoyé orientación de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de Racionalización de trámites, Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la corrupción, Control Interno (02, 09, 16, 21, 22, 23, 24, 29 de julio))	Comunicaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\2	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
3. Apoyar en la coordinación y seguimiento a las acciones orientadas al mantenimiento y mejora continua del MIPG y del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), asegurando su alineación con los avances institucionales y normativos.	* Apoyé las acciones de alertas de compromisos institucionales en los instrumentos de gestión y la revisión de los ajustes a la caracterización de procesos misionales (01, 08, 22 de julio) * Apoyé las acciones para la revisión de los compromisos del Programa de Transparencia y Ética Pública (16 de julio) * Apoyé las acciones para el autodisgnóstico de conflictos de intereses del INSOR 2026 (01, 22 de julio)	Comunicaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\3	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
4. Soportar en la ejecución de actividades de formación y sensibilización dirigidas al personal de planta y de apoyo, con el fin de afianzar el conocimiento y apropiación del MIPG y del Sistema de Gestión de Calidad SGC en todos los niveles de la Entidad.	* Apoyé las acciones para la respuesta y socilaización de compromisos con el Indice de 29JUL2026 - Pieza enterate - Transparencia y Acceso a la Información pública - ITA (21, 22, 23, 24, 27, 28, 29 de julio) * Apoyé las acciones para la publicación de informaicón a traves de casos en la mesa de servicio (02, 03, 18, 19, 24, 25 de julio)	Comunicaciones pantallazo mesa de servicio \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\4		x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
5. Apoyar la gestión del ciclo de mejora continua, mediante el seguimiento sistemático a indicadores de gestión, administración de riesgos y ejecución de planes de mejoramiento institucional.	* Apoyé las acciones de seguimiento y monitoreo al avance plan de mejoramiento e indicadores de gestión II trimestre (28, 29, 30 de julio) * Apoyé la actualizción del mapa de conocimiento de la OAPS según rol de medición y mejora (28 de julio)	Comunicaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\5	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
6. Apoyar en la medición, análisis y reporte de indicadores clave, presentando informes periódicos sobre el desempeño de los subsistemas y procesos, en coherencia con la implementación y sostenibilidad del MIPG y el Sistema de Gestión de Calidad SGC.	* Apoyé el reporte de planes operativos II trimestre 2026 y Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno - I Semestre de 2026 (10, 16, 17 de julio) * Apoyé las acciones para la solicitud de reporte de indicadores de gestión, planes de mejoramiento institucional y Datos de operación SUIT segundo trimestre 2026 (02 de julio)	Comunicaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\6	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
7. Brindar apoyo en el uso de herramientas para la evaluación y seguimiento de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad SGC, así como liderar acciones de intervención que fortalezcan la cultura organizacional en torno al sistema	* Brindé apoyo en Acciones lenguaje claro INSOR (27 de julio) * Brindé apoyo para la revisión de riesgos Fiscales y controles del proceso de Gestión de la Contratación (29 de julio)	Comunicaciones \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\7	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento
8. Apoyar a las diferentes áreas en la actualización documental de cada proceso garantizando su pertinencia frente a los avances institucionales y normativos.	* Apoyé a los procesos de promoción de derechos, gestión TIC, gestión documental, direccionamiento estratégico y medición y mejora en la actualización de información documentada (01, 02, 03, 17, 22, 23, 28 de julio)	Comunicaciones Documentos revisados \\172.16.10.5\p.a 2019\CONTRATOS OAP\2026\MAGDA ROJAS\7. Julio 2026\8	x	x	x	x	X	x	x						Se revisan las actividades y se verifica que los soportes evidencian su cumplimiento

OBSERVACIONES ADICIONALES:

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($9.274.000)

VALOR CON IVA INCLUIDO	**9.274.000**
VALOR EN LETRAS	**NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE**

FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR: CAROLINA RAMOS CASTELLANOS

CARGO: Jefe Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

C.C: 52.968.917 Correo electrónico: carolina.ramos@insor.gov.co

FIRMA DEL CONTRATISTA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO MAGDA YUSEF ROJAS DÍAZ

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAGDA YUSEF ROJAS DÍAZ

Correo personal: magdayrojas87@gmail.com

C.C: 1014185002

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1014185002	MAGDA YUSEF ROJAS DIAZ		Cl 20A 96 71	3102475311	magdarojas87@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93764453	29/07/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$3,750,000	$1.110.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	468.800	0		0		0	0	0	0	468.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	600.000	0	0	0	0	0	0		600.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	19.600				19.600	0	0	19.600			196	19.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	22.500	0	0	22.500	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	468.800	468.800
Pensión	1	600.000	600.000
Riesgos Laborales	1	19.600	19.600
CCF	1	22.500	22.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.110.900	1.110.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1014185002	MAGDA YUSEF ROJAS DIAZ		Cl 20A 96 71	3102475311	magdarojas87@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		93764453	29/07/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-07	2026-07	I	$3,750,000	$1,110,900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Colgante	Sustituto	Extranjero	Cotiz. exterior	Estudiante	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC 1014185002	ROJAS DIAZ MAGDA YUSEF	59	0			N																	230201	3,750,000	30	600,000	0	0	0	0	EPS005	3,750,000	30	468,800	14-25	3,750,000	30	1	19,600	CCF24	3,750,000	30	22,500	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

República de Colombia
Ministerio de Igualdad y Equidad

INSOR
Instituto Nacional para Sordos

INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS

CERTIFICA QUE:

Magda Yusef Rojas Diaz

DE LA DEPENDENCIA:

Oficina Asesora de Planeación y Sistemas

ASISTIÓ Y PARTICIPÓ EN LA JORNADA DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN CON UN PUNTAJE DE:

92

FECHA: 27-07-2026

JOHANA M. CAMARGO F

Grupo de Gestión del Talento Humano